

**Об утверждении Положения коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Жуалынского района Жамбылской области от 29 декабря 2014 года № 568. Зарегистрировано Департаментом юстиции Жамбылской области 3 февраля 2015 года № 2489. Утратило силу постановлением акимата Жуалынского района Жамбылской области от 17 мая 2018 года № 280

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Жуалынского района Жамбылской области от 17.05.2018 № 280 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).  
      Примечание РЦПИ.  
      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" акимат Жуалынского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области".

      2. Коммунальному государственному учреждению "Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего постановления в органах юстиции;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего постановления его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Әділет";

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Жуалынского района.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Айбара Кунтуовича Адилбакова.

      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким района* | *Б. Кулекеев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено постановлением акимата Жуалынского района от 10 октября 2014 года № 453 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о коммунальном государственном учреждении "Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области"**

**1. Общие положения**

      1**.** Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности акима сельского округа.

      2. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" не имеет ведомств.

      3. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" осуществляет своюдеятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" является юридическим лицом в организационно-правовой форме, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, счета в органах казначейства.

      5. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

      7. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые распоряжениями акима сельского округа коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области"и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области"утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      9. Местонахождение юридического лица: почтовый индекс: 080303, Республика Казахстан,Жамбылская область, Жуалынский район, село Нурлыкент, улица Мира 101.

      Местонахождение юридического лица: почтовый индекс: 080303, Республика Казахстан,Жамбылская область, Жуалынский район, село Нурлыкент, улица Мира 101.

      10. Полное наименование государственного органа: коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области".

      11. Настоящее Положение является учредительным документом коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области".

      12. Финансирование деятельности коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" осуществляется из местных бюджетов.

      13. Коммунальному государственному учреждению **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области".

      Если коммунальному государственному учреждению **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

**2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа**

      14. Миссия коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" осуществление информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности акима сельского округа.

      15. Функции:

      1) Аппарат акима осуществляет функций, установленные законодательством Республики Казахстан;

      2) рассматривает обращения, заявления, жалобы граждан, принимает меры по защите прав и свобод граждан;

      3) содействует сбору налогов и других обязательных платежей в бюджет;

      4) в пределах своей компетенции осуществляет регулирование земельных отношений;

      5) содействует организации крестьянских или фермерских хозяйств, развитию предпринимательской деятельности;

      6) в пределах своей компетенции организует и обеспечивает исполнение законадательства Республики Казахстан по вопросом о войнской обязанности и войнской службы, мобилизационной подготовки и мобилизации, а также в сфере гражданской защиты;

      7) организует работу по сохранению исторического и культурного наследия;

      8) содействует развитию местной социальной инфраструктуры;

      9) взаимодействует с органами местного самоуправления;

      10) организует в пределах своей компетенции водоснабжение населенных пунктов и регулирует вопросы водопользования;

      11) организует работы по благоустройству, освещению, озеленению и санитарной очистке населенных пунктов;

      12) утверждают план поступлений и расходов денег местного самоуправления после согласования с собранием местного сообщества;

      13) ведет реестр непрофессиональных медиаторов;

      14) в местностях, где нет органов юстиции, организует совершение нотариальных действий, регистрацию актов гражданского состояния в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

      16. Задачи:

      1) Обеспечение соблюдения регламента работы акима сельского округа.

      2) является должностным лицом соответствующего районного акимата на территории соответствующей административно-территориальной единицы и без доверенности выступает от его имени во взаимоотношениях с государственными органами, организациями и гражданами;

      3) разрабатывает и вносит в вышестоящий акимат для утверждения соответствующим маслихатом бюджетные программы, администратором которых выступает аппарат акима;

      6) при разработке бюджетной программы, администратором которой выступает аппарат акима округа, выносит на обсуждение собрания местного сообщества предложения по финансированию вопросов местного значения по направлениям, предусмотренным в составе бюджета района в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

      7) содействует исполнению гражданами и юридическими лицами норм Конституции Республики Казахстан, законов, актов Президента и Правительства Республики Казахстан, нормативных правовых актов центральных и местных государственных органов;

      8) обеспечивает сохранение коммунального жилищного фонда, а также строительство, реконструкцию, ремонт и содержание автомобильных дорог;

      9) выявляет малообеспеченных лиц, вносит в вышестоящие органы предложения по обеспечению занятости, оказанию адресной социальной помощи, организует обслуживание одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан на дому;

      10) обеспечивает трудоустройство лиц, состоящих на учете в службе пробации уголовно-исполнительной инспекции, и оказывает иную социально-правовую помощь;

      11) организует помощь инвалидам;

      12) организует общественные работы, молодежную практику и социальные рабочие места;

      13) организует совместно с уполномоченным органом по физической культуре и спорту и общественными объединениями инвалидов проведение оздоровительных и спортивных мероприятий среди инвалидов;

      14) организует совместно с общественными объединениями инвалидов культурно-массовые и просветительские мероприятия;

      15) координирует оказание благотворительной и социальной помощи инвалидам;

      16) координирует оказание социально уязвимым слоям населения благотворительной помощи;

      17) содействует кадровому обеспечению сельских организаций здравоохранения;

      18) организует движение общественного транспорта;

      19) в случае необходимости оказания неотложной медицинской помощи организует доставку больных до ближайшей организации здравоохранения, оказывающей врачебную помощь;

      20) осуществляет похозяйственный учет;

      21) принимает участие в работе сессий маслихата района при утверждении (уточнении) местного бюджета;

      22) обеспечивает деятельность организаций дошкольного воспитания и обучения, учреждений культуры;

      23) организует погребение безродных и общественные работы по содержанию в надлежащем состоянии кладбищ и иных мест захоронения.

      24) создает инфраструктуру для занятий спортом физических лиц по месту жительства и в местах их массового отдыха;

      25) внесет в районный исполнительный орган предложений по организации транспортного сообщения с районным центром, а также организует бесплатного подвоза учащихся до школы и обратно в сельской местности;

      26) предоставляют переданное в управление районное коммунальное имущество в имущественный наем (аренду) физическим лицам и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа;

      27) определяют приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета, переданных коммунальных государственных предприятий;

      28) обеспечивают сохранность переданного коммунального имущества;

      29) осуществляют управление переданными районными коммунальными юридическими лицами;

      30) согласовывают годовую финансовую отчетность переданного в управление районного коммунального государственного предприятия,

      утверждаемую решением местного исполнительного органа;

      31) устанавливают цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые переданными в управление коммунальными казенными предприятиями;

      32) утверждают индивидуальные планы финансирования переданных районных коммунальных государственных учреждений из местного бюджета;

      33) формируют доходные источники;

      34) обеспечивают открытие в центральном уполномоченном органе по исполнению бюджета контрольного счета наличности местного самоуправления, предназначенного для зачисления денег, направляемых акимами на реализацию функций местного самоуправления;

      35) принимают работников по трудовому договору за счет экономии бюджетных средств и (или) поступлений, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о местном государственном управлении и самоуправлении;

      36) составляют и утверждают сводный план поступлений и расходов денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

      17. Права и обязанности:

      права:

      1) в рамках своей компетенции имеет право подготовить и предложить информационно-аналитические документы государственным органам, общественным и другим учреждениям, средствам массовой информации;

      2) в рамках своей компетенции имеет права официально запрашивать и получать информацию и документы от местных исполнительных органов, предприятий, организации и других учреждений;

      3) вправе вносить предложения по вопросам, относящимся к их компетенции;

      4) осуществлять иные права, необходимые для реализации основных задач и функции, в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

      обязанности:

      предоставлять необходимые материалы и информацию в пределах своей компетенции и в рамках законодательства в случае официального запроса об этом юридических и физических лиц;

      2) обеспечивать соблюдение сотрудниками коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского районаЖамбылской области" норм этики административных государственных служащих;

      3) выполнять иные обязанности предусмотренные нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

**3. Организация деятельности государственного органа**

      18. Руководство коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского районаЖамбылской области" осуществляется акимом сельского округа, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского районаЖамбылской области" задач и осуществление им своих функций.

      19. Первый руководитель коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" назначается или избирается на должность и освобождается от должности и прекращает свои полномочия в порядке, определяемом Президентом Республики Казахстан.

      20. Первый руководитель коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского районаЖамбылской области" имеет руководителя отделений и главных специалистов, которые назначаются на должности и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      21. Полномочия акима сельского округа коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского районаЖамбылской области":

      1) Аким Аксайского сельского округа несет персональную ответственность за выполнение возложенных на аппарат акима Аксайского сельского округа задач и осуществление своих функций.

      2) Принимает меры направленные против совершения коррупционных правонарушений и несет персональную ответственность в принятии мер против коррупции.

      3) Организует и обеспечивает контроль за выполнением государственных закупок по бюджетным программам учреждения.

      4) Организует государственную закупку на основе положении установленного законодательством Республики Казахстан для учреждении ведомственного подчинения под своим управлением и аффилированных лиц как юридическое лицо или администратор бюджетной программы.

      Исполнение полномочий акима сельского округа коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      22. Аким сельского округа определяет полномочия своего руководителя отделений и главных специалистов в соответствии с действующим законодательством.

      23. Аппарат коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области"возглавляется акимом Нурлыкентского сельского округа назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**4. Имущество государственного органа**

      24.Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      25. Имущество, закрепленное за коммунальным государственным учреждением **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" относится к коммунальной собственности.

      26. Коммунальное государственное учреждение **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счетсредств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и управление государственного органа**

      27. Реорганизация и управление коммунального государственного учреждения **"**Аппарат акима Нурлыкентского сельского округа Жуалынского района Жамбылской области" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан