

**Об утверждении Положения коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Кордайского района Жамбылской области от 27 июня 2014 года № 354. Зарегистрировано Департаментом юстиции Жамбылской области 8 августа 2014 года № 2293. Утратило силу постановлением акимата Кордайского района Жамбылской области от 15 декабря 2016 года № 419

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Кордайского района Жамбылской области от 15.12.2016 № 419 (вводится в действие по истечении 10 календарных дней после дня его первого официального опубликования).  
      Примечание РЦПИ.  
      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.  
      Об утверждении Положения коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области"  
      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат Кордайского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
      1. Утвердить прилагаемое Положение коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области".  
      2. Коммунальному государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" обеспечить в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего постановления в органах юстиции и его официальное опубликование.  
      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима района Д. Абдукасымова.  
      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |
| --- |
| *Исполняющий обязанности* |
| *акима района* | *К. Иманалиев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено постановлением акимата Кордайского района № 354 от "27" июня 2014 года |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о коммунальном государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области"**  
**1. Общие положения**

      1. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере реализации государственной стратегии занятости и социальной защиты населения.  
      2. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" не имеет ведомства.  
      Учредителем коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" является акимат Кордайского района Жамбылской области.  
      3. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.  
      4. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.  
      5. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.  
      6. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.  
      7. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.  
      8. Структура и лимит штатной численности коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.  
      9. Местонахождение юридического лица: почтовый индекс 080400, Республика Казахстан, Жамбылская область, Кордайский район, село Кордай, улица Белашова, 3.  
      10. Полное наименование государственного органа: коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области".  
      11. Настоящее Положение является учредительным документом коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области".  
      12. Финансирование деятельности коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" осуществляется из местного бюджета.  
      13. Коммунальному государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области".

**2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа**

      14. Миссия коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области":   
      Содействие в реализации региональной политики в области занятости и социальных программ с целью повышения благосостояния и качества уровня жизни населения Кордайского района, улучшение качества социального обслуживания и социальной помощи.  
      15. Задачи:  
      1) организация деятельности по вопросам занятости;  
      2) социальная поддержка малоимущих и семей с детьми;  
      3) предоставления социальной помощи отдельным категориям граждан;  
      4) реабилитация инвалидов и предоставления специальных социальных услуг.  
      16. Функции:  
      1) обеспечение реализации Законов Республики Казахстан "О занятости населения", "О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О жилищных отношениях", "О социальной защите граждан, пострадавших вследствии ядерных испытаний на Семипалатинском ядерном испытательном полигоне", "О специальных социальных услугах", "О государственных закупках", "О борьбе с коррупцией" и иных нормативно-правовых актов в части занятости и социальной защиты населения;  
      2) проведение анализа социально-экономических изменений Кордайского района, соответствия профессионального состава обратившихся в службу занятости и безработных рабочим местам, выявление причин дисбаланса и принятие оперативных мер по регулированию рынка труда;  
      3) организация проведения социологических исследований различных категорий населения, выявление структурных изменений в экономике и выработка совместно с местными исполнительными органами основных направлений политики занятости и социальной защиты безработных района;  
      4) организация работ по профессиональному обучению незанятого населения, определение потребности в рабочих местах, выбор учебных программ, заключение договоров с учебными заведениями для обучения безработных;  
      5) организация оплачиваемых общественных работ в районе, анализ эффективности использования средств на профессиональное обучение, общественные работы и принятие по ним необходимых мер;  
      6) прогнозно-аналитическая оценка обратившихся в службу занятости спросу на рынке труда;  
      7) обеспечение совместно с исполнительными местными органами занятости целевых групп из числа социально незащищенных слоев населения;  
      8) организация проведения общественных акций и программ, связанных с содействием занятости и социальной поддержки граждан, организация ярмарки вакансий;  
      9) содействие созданию для социально незащищенных слоев населения дополнительных рабочих мест;  
      10) разработка предложений по совершенствованию нормативной базы, регламентирующей деятельность службы занятости;  
      11) внедрение программы "Молодежная практика" для трудоустройства молодежи в возрасте до 29 лет;   
      12) внедрение эффективных методов реализации социальных прав граждан, обеспечение их социальными гарантиями, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;  
      13) обеспечение правильного применения действующих законодательных нормативно-правовых актов при назначении государственной адресной социальной, жилищной помощи, материальной помощи на воспитание и обучение детей-инвалидов и других пособий малоимущим слоям населения;  
      14) работа по назначению и оплате различных видов социальной помощи;  
      15) организация работы по обеспечению инвалидов, протезно-ортопедическими изделиями, обеспечению сурдо-тифло техникой и другими компенсаторными средствами и средствами передвижения;  
      16) координация и взаимодействие с общественными организациями и благотворительными фондами по оказанию спонсорской, гуманитарной и благотворительной помощи малообеспеченным слоям населения;  
      17) организация и контроль за оказанием государственной адресной социальной помощи малообеспеченным, ее учет в районе;  
      18) выявление совместно с местными исполнительными органами малообеспеченных граждан, определение их статуса, работа с ветеренами войны и труда, инвалидами;  
      19) осуществление приема граждан и их консультирование по вопросам социального обеспечения;  
      20) рассмотрение предложений, заявлений, писем, жалоб и иных обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, принятие по ним мер и разъяснение действующего порядка применения законодательных, правовых и иных актов по вопросам занятости и социальной защиты;  
      21) организация работы по предупреждению нарушений законодательства о занятости и социальной защите населения с помощью средств массовой информации;  
      22) организация работы по социальному обслуживанию на дому детей с ограниченными возможностями;  
      23) работа с инвалидами от общего заболевания и определение их нуждаемости в социальной защите;  
      24) оказание специальных социальных услуг на дому в соответствии с Законом Республики Казахстан "О специальных социальных услугах";  
      25) осуществление внутреннего контроля по направлениям деятельности учреждения с целью повышения качества и производительности труда, оценку функционирования системы управления в учреждении.  
      17. Права и обязанности:  
      1) правами учреждения, как государственного органа, устанавливаются права, необходимые для реализации основных задач и функций в соответствии с законодательными актами, актами Президента Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;  
      2) осуществление учреждением деятельности, не отвечающей целям и предметам деятельности, закрепленным в настоящем Положении, допускается лишь с разрешения уполномоченного органа;  
      3) сделки, совершенные учреждением в противоречии с функциями, могут быть в установленном законодательством порядке признаны недействительными по иску его уполномоченного органа.

**3. Организация деятельности государственного органа**

      18. Руководство коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на учреждение задач и осуществление им своих функций.  
      19. Первый руководитель коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" назначается на должность и освобождается от должности акимом района.  
      20. Первый руководитель коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      21. Полномочия первого руководителя коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области":  
      1) руководитель как орган управления учреждения, действует на основании распоряжения учредителя о назначении его на должность или контракта, заключенного между руководителем и уполномоченным органом;  
      2) руководитель учреждения организует и руководит работой учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на учреждение задач и осуществление им своих функций;  
      3) действия руководителя учреждения, направленные на осуществление учреждением деятельности, не соответствующей его функциям, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение в установленном порядке мер дисциплинарной ответственности;  
      4) руководитель учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой уполномоченным органам и настоящим Положением;  
      5) без доверенности действует от имени учреждения;  
      6) представляет интересы учреждения во всех органах;  
      7) устанавливает компетенцию своего заместителя и других руководящих работников;  
      8) распоряжается имуществом учреждения, заключает договоры от имени учреждения, выдает доверенности;  
      9) открывает банковские счета и совершает сделки;  
      10) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;  
      11) принимает на работу и увольняет с работы работников учреждения;  
      12) принимает меры поощрения и налагает меры взыскания на работников;  
      13) распоряжается денежными средствами в пределах утвержденной сметы расходов.  
      Исполнение полномочий первого руководителя коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.  
      22. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.  
      23. Аппарат акима Кордайского района Жамбылской области возглавляется руководителем аппарата, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**4. Имущество государственного органа**

      24. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.  
      Имущество коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" формируется за счет имущества, переданного ему собственником.  
      25. Имущество, закрепленное за коммунальным государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" относится к коммунальной собственности.  
      26. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      27. Реорганизация и упразднение коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Кордайского района Жамбылской области" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан