

**Об утверждении Положения коммунального государственного учреждения "Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Кордайского района Жамбылской области"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Кордайского района Жамбылской области от 26 ноября 2014 года № 581. Зарегистрировано Департаментом юстиции Жамбылской области 6 января 2015 года № 2461. Утратило силу постановлением акимата Кордайского района Жамбылской области от 15 декабря 2016 года № 419

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Кордайского района Жамбылской области от 15.12.2016 № 419 (вводится в действие по истечении 10 календарных дней после дня его первого официального опубликования).  
      Примечание РЦПИ.  
      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.  
      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:  
      1. Утвердить прилагаемое положение коммунального государственного учреждения "Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Кордайского района Жамбылской области".  
      2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима района Иманалиева Куата Рашхановича.  
      3. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким района* | *К. Досаев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено постановлением акимата Кордайского района Жамбылской области от "26" ноября 2014 года № 581 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**коммунального государственного учреждения "Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Кордайского района Жамбылской области"**  
**1. Общие положения**

      1. Коммунальное государственное учреждения "Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Кордайского района Жамбылской области" (далее – Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах государственного управления и контроля, уполномоченным осуществлять бюджетное планирование, межведомственную и межотраслевую координацию разработки основных направлений социально-экономического развития области, способствовать эффективной реализации его приоритетов, осуществлять общую оценку эффективности деятельности оцениваемых местных исполнительных органов.  
      2. Отдел не имеет ведомства.  
      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.  
      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, счета в органах казначейства.  
      5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.  
      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.  
      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.  
      8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.  
      9. Местонахождение юридического лица: почтовый индекс 080400, Республика Казахстан, Жамбылская область, Кордайский район, село Кордай, улица Толе би, 106.  
      10. Полное наименование государственного органа - Коммунальное государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования акимата Кордайского района Жамбылской области".  
      11. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.  
      12. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местных бюджетов.  
      13. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.  
      Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

**2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности jтдела**

      14. Миссия Отдела:   
      бюджетное планирование, межведомственная и межотраслевая координация разработки основных направлений социально-экономического развития области и реализации его приоритетов, координация работы по реализации региональной политики, проведение оценки эффективности оцениваемых местных исполнительных органов   
      15. Задачи:   
      1) формирование основных направлений социально-экономического развития Кордайского района Жамбылской области, координация деятельности местных исполнительных органов по разработке документов системы государственного управления, проведения мониторинга и оценка документов системы государственного планирования;  
      2) разработка и формирование районного бюджета на плановый период;  
      3) проведение оценки эффективности деятельности оцениваемых местных исполнительных органов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;  
      4) координация работы по реализации региональной политики  
      16. Функции:  
      1) разработка и представление на утверждение ежегодно на скользящей основе прогноза социально-экономического развития на 5 лет и параметров бюджета района на 3 года;   
      2) разработка и утверждение Программы развития Кордайского района Жамбылской области на 5 лет;  
      3) обеспечение мониторинга по реализации стратегических и программных документов;  
      4) мониторинг социально-экономических показателей;  
      5) мониторинг и анализ социально-экономического развития сельских населенных пунктов;  
      6) координация работы по определению перечня опорных сельских населенных пунктов, а также сельских населенных пунктов с высоким, средним, низким социально-экономическим потенциалом, а также по разработке комплексных планов развития опорных сельских населенных пунктов, районных центров и планов мероприятий по развитию центральных усадеб сельских округов;   
      7) проведение оценки эффективности достижения и реализации стратегических целей и задач в курируемых сферах оцениваемых местных исполнительных органов;  
      8) проведение общей оценки эффективности оцениваемых местных исполнительных органов на основе заключений, представляемых на оценку уполномоченными исполнительными органами;   
      9) рассмотрение, оценка и подготовка заключений по бюджетным заявкам местных исполнительных органов, финансируемых из районного бюджета;  
      10) подготовка экономических заключений по инвестиционным предложениям администраторов бюджетных программ на предмет экономической целесообразности реализации бюджетного инвестиционного проекта, соответствия целей проекта приоритетам развития отрасли (сферы) экономики, установленным стратегическим и программным документам   
      11) определение прогнозируемых объемов трансфертов общего характера между районными (городскими) бюджетами на среднесрочный период;  
      12) разработка проекта районного бюджета и представление его на утверждение маслихата;  
      13) планирование бюджетных инвестиционных проектов (программ) и бюджетных инвестиций в соответствии с Программой развития Кордайского оайона Жамбылской области;  
      14) составление и представление вышестоящей организации сведений по бюджету развития, осуществляемых за счет государственных средств, и о направлении средств местного бюджета;  
      15) мониторинг бюджетных инвестиционных проектов в инвестиционном и постинвестиционном периоде с размещением на вебпортале;  
      16) проведение мониторинга и оценки реализации стратегии развития и планов национальной компании, акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью, контрольный пакет акций (доля участия в уставном капитале) которых принадлежат местным исполнительным органам;  
      17) осуществление экономической экспертизы контрактов на недропользование;   
      18) организует работу службы внутреннего контроля в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Республики Казахстан.  
      17. Права и обязанности:  
      Права:  
      1) в пределах своей компетенции запрашивать и получать у местных исполнительных органов, предприятий, организаций и иных учреждений информации и материалы;  
      2) в пределах своей компетенции разрабатывать нормативные правовые акты;  
      3) в пределах своей компетенции подготавливать и представлять государственным органам, общественным и другим организациям, средствам массовой информации информационно-аналитические материалы;  
      4) привлекать для непосредственного обследования объектов мониторинга и анализа информации, проведения экспертиз и консультаций представителей местных исполнительных органов и независимых экспертов;  
      5) выступать органом государственного управления коммунальными государственными предприятиями и некоммерческими организациями, находящимся в ведении Отдела;  
      6) определять в пределах средств, выделенных Отделу на научные исследования, перечень важнейших научных финансово-экономических работ, привлекать в установленном порядке для разработки вопросов, входящих в компетенцию Отдела, научно-исследовательские организации, а также отдельных специалистов;  
      7) в пределах своей компетенции, в случае определения единым организатором конкурсов, запрашивать от учреждений, финансируемых из местных бюджетов информацию и материалы (заявка, план закупок и др.) для проведения открытых конкурсов;  
      8) в целях уточнения вопроса целесообразности и приоритетности реализации местного бюджетного инвестиционного проекта, организовывать региональную экспресс-экспертизу.  
      Обязанности:  
      1) вносить в акимат Кордайского района Жамбылской области предложения по основным направлениям развития Кордайского района Жамбылской области;  
      2) согласовывать местным исполнительным органам документы системы государственного планирования Республики Казахстан;  
      3) осуществление Управлением деятельности, не отвечающей его целям и предмету деятельности, закрепленным в настоящем Положении, допускается лишь с разрешения уполномоченного органа.  
      4) сделки, совершенные Управлением в противоречии с функциями, могут быть в установленном законодательством порядке признаны недействительными по иску его собственника или уполномоченного органа.

**3. Организация деятельности Отдела**

      18. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.  
      19. Первый руководитель Отдела компетентным органом назначается на должность и освобождается от должности.  
      20. Первый руководитель Отдела имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      21. Полномочия первого руководителя Отдела:  
      1) без доверенности действует от имени Отдела;  
      2) представляет интересы Отдела во всех органах;  
      3) распоряжается имуществом Отдела, заключает договоры от имени учреждения, выдает доверенности;  
      4) открывает банковские счета и совершает сделки;  
      5) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;  
      6) принимает на работу и увольняет с работы работников Управления;  
      7) принимает меры поощрения и налагает меры взыскания на работников;  
      8) утверждает положения о структурных подразделениях Отдела;  
      9) персонально отвечает за правонарушения связанные с коррупцией.  
      Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.  
      22. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

**4. Имущество Отдела**

      23. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.  
      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником.  
      24. Имущество, закрепленное за Отделом относится к коммунальной собственности.  
      25. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и упразднение Отдела**

      26. Реорганизация и Упразднение осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан