

**Об утверждении регламента государственной услуги "Предоставление туристской информации, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Мангистауской области от 22 июля 2014 года № 180. Зарегистрировано Департаментом юстиции Мангистауской области от 20 августа 2014 года № 2488. Утратило силу - постановлением акимата Мангистауской области от 28 сентября 2015 года № 291

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Мангистауской области от 28.09.2015 № 291(вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      Примечание РЦПИ.

      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах», акимат области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1.

Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги «Предоставление туристской информации, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность».

      2.

Государственному учреждению «Управление туризма Мангистауской области» (Байжаунова Г.М.) обеспечить официальное опубликование данного постановления в информационно-правовой системе «Әділет» и в средствах массовой информации, на интернет-ресурсе акимата Мангистауской области.

      3.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Амиржанова Р.М.

      4.

Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким области*  | *А. Айдарбаев*  |

      «СОГЛАСОВАНО»

Исполняющая обязанности

руководителя государственного

учреждения «Управление туризма

Мангистауской области»

Суйеуова Г.К.

22 июля 2014 г.

|  |  |
| --- | --- |
|
 |

Утвержден
постановлением акимата
Мангистауской области
от 22 июля 2014 года
№ 180  |

 **Регламент государственной услуги**
**«Предоставление туристской информации, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность»**

 **Общие положения**

      1.

Государственная услуга «Предоставление туристской информации, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность» (далее - государственная услуга) оказывается государственным учреждением «Управление туризма Мангистауской области» (далее – услугодатель).

      Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через канцелярию услугодателя.

      2.

Форма оказания государственной услуги: бумажная.

      3.

Результатом оказываемой государственной услуги является предоставление туристской информации, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность.

      Форма предоставления результата оказания государственной услуги: бумажная.

 **2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      4.

Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является получение услугодателем заявления от услугополучателя, предусмотренным в стандарте государственной услуги «Предоставление туристской информации, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 5 марта 2014 года № 192 (далее – Стандарт).

      5.

Процедуры (действия), входящие в состав процесса оказания государственной услуги:

      1)

регистрация заявления;

      2)

рассмотрение заявления руководителем услугодателя;

      3)

рассмотрение заявления и оформление проекта результата оказания государственной услуги ответственным исполнителем услугодателя;

      4)

подписание проекта результата оказания государственной услуги руководителем услугодателя;

      5)

направление результата оказания государственной услуги услугополучателю.

 **3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      6.

В процессе оказания государственной услуги задействованы следующие структурные подразделения (работники) услугодателя:

      1)

сотрудник канцелярии услугодателя;

      2)

руководитель услугодателя;

      3)

ответственный исполнитель услугодателя.

      7.

Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) услугодателя:

      1)

сотрудник канцелярии услугодателя осуществляет прием заявления, его регистрацию и направляет руководителю услугодателя для наложения резолюции, выдает услугополучателю талон с указанием даты принятия, фамилии и инициалы лица, принявшего заявление – 20 (двадцать) минут;

      2)

руководитель услугодателя накладывает резолюцию, отправляет заявление ответственному исполнителю услугодателя – 1 (один) рабочий день;

      3)

ответственный исполнитель услугодателя осуществляет рассмотрение заявления услугополучателя, оформляет проект результата оказания государственной услуги и передает его руководителю услугодателя на подписание – 3 (три) рабочих дня;

      4)

руководитель услугодателя подписывает проект результата оказания государственной услуги – 1 (один) рабочий день;

      5)

сотрудник канцелярии услугодателя выдает услугополучателю результат оказания государственной услуги – 20 (двадцать) минут.

      8.

Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) услугодателя сопровождается блок-схемой согласно приложению к настоящему регламенту государственной услуги «Предоставление туристской информации, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность».

|  |  |
| --- | --- |
|
 |

Приложение |
|
 |

к регламенту государственной услуги «Предоставление туристской информации, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность»
  |



            Примечание: расшифровка аббревиатур:

СФЕ – структурно-функциональная единица

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан