

Об утверждении Положения о специальной комиссии

Утративший силу

Постановление акимата города Алматы от 17 февраля 2014 года N 1/110. Зарегистрировано в Департаменте юстиции города Алматы 4 марта 2014 года за N 1022. Утратило силу постановлением акимата города Алматы от 3 февраля 2021 года № 1/76

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Алматы от 03.02.2021 № 1/76 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 504 "Об утверждении Типовых Правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан" и приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 июля 2013 года № 325-П-М "Об утверждении Типового положения о специальной комиссии", акимат города Алматы **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о специальной комиссии согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению занятости и социальных программ города Алматы обеспечить размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата города Алматы и принять иные меры, вытекающие из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Алматы Ю. Ильина.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким города Алматы

А. Есимов

Вносит:

Руководитель Управления занятости
и социальных программ города Алматы
А. Кульмаханов

Согласовано:

Заместитель акима города Алматы
Ю. Ильин

Руководитель юридического отдела
аппарата акима города Алматы
А. Касымова

Утверждено
постановлением акимата
города Алматы от 17 февраля 2014 года №
1/110

Положение о специальной комиссии

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о специальной комиссии (далее – Положение) разработано в соответствии с Типовыми правилами оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 504, и определяет статус и полномочия специальной комиссии по рассмотрению заявления лица (семьи), претендующего на оказание социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1) уполномоченный орган – Коммунальное государственное учреждение "Управление занятости и социальных программ города Алматы" (далее - Управление);

2) районные отделы уполномоченного органа – районные отделы Управления занятости и социальных программ города Алматы, предоставляющие социальную помощь (далее - районные отделы);

3) специальная комиссия (далее - Комиссия) – комиссия, создаваемая распоряжением акима города Алматы, по рассмотрению заявления лица (семьи), претендующего на оказание социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации.

3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом на территории города Алматы. Комиссия организывает свою работу на принципах открытости, гласности, коллегиальности и беспристрастности.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

5. Контроль за деятельностью Комиссии осуществляет заместитель акима города Алматы, курирующий вопросы социальной защиты.

2. Задача и функция Комиссии

6. Основной задачей Комиссии является определение нуждаемости граждан в социальной помощи согласно перечню оснований отнесения граждан к категории нуждающихся, утверждаемому местным представительным органом, и размера оказываемой социальной помощи при наступлении трудной жизненной ситуации.

7. Основной функцией Комиссии является вынесения заключения о необходимости оказания социальной помощи (далее - заключение), с указанием размера социальной помощи в каждом отдельном случае, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3. Организация деятельности Комиссии

8. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

9. В состав Комиссии включаются представители заинтересованных структурных подразделений местного исполнительного органа, в том числе организаций и уполномоченных органов образования, здравоохранения, социальной защиты, работников правоохранительных органов, общественных объединений.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссий. Общий состав Комиссии не менее семи человек.

10. Председателем является заместитель акима города Алматы, курирующий вопросы социальной защиты.

Председатель организует работу Комиссии и обеспечивает своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных на Комиссию настоящим Положением.

11. Рабочим органом Комиссии является Управление.

Обязанности секретаря Комиссии возлагаются на специалиста Управления.

12. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня получения полного пакета документов от Управления рассматривает представленные документы и путем открытого голосования принимает решение о необходимости оказания социальной помощи.

13. Решение Комиссии правомочно при наличии двух третей от общего числа ее состава.

14. Решение Комиссии считается принятым, если за него подается большинство голосов от общего количества членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии считается решающим.

15. Принятое решение Комиссии оформляется в форме заключения и в срок, указанный в пункте 12 настоящего Положения, передается в районный отдел.

При положительном заключении указывается размер социальной помощи.

16. При определении размера социальной помощи Комиссия руководствуется правилами оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан, утвержденных решением маслихата города Алматы.

Приложение
к Положению о специальной комиссии

Сноска. Приложение - в редакции постановления акимата города Алматы от 11.03.2016 № 1/86 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Заключение специальной комиссии

№ _____ от " __ " _____ 20__ г.

Специальная комиссия, рассмотрев заявления и прилагаемые к ним документы следующих лиц (семей),

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	№ заключения участковой комиссии

обратившихся за предоставлением социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации, выносит заключение о

(необходимости, отсутствии необходимости)
предоставления лицам (семьям) социальной помощи с наступлением трудной жизненной ситуации по нижеследующей причине:

Размер социальной помощи _____ тенге.
(сумма прописью)

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

(подписи) (Ф.И.О.)

Заключения с прилагаемыми документами в количестве _____ штук принято

"__" _____ 20__ г. _____

Ф.И.О., должность, подпись работника, уполномоченного органа,
принявшего документы.

Исполнитель _____

(подпись) (Ф.И.О.)