

## Об утверждении регламента государственной услуги "Выдача ветеринарной справки"

### *Утративший силу*

Постановление акимата Северо-Казахстанской области от 23 сентября 2014 года № 354. Зарегистрировано Департаментом юстиции Северо-Казахстанской области 24 октября 2014 года № 2965. Утратило силу постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 20 августа 2015 года N 309

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 20.08.2015 N 309 (вводится в действие со дня подписания).**

В соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" акимат Северо-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Выдача ветеринарной справки".
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Северо-Казахстанской области.
3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким  
Северо-Казахстанской области*

*Е. Султанов*

Утвержден постановлением акимата  
Северо-Казахстанской области от 23  
сентября 2014 года № 354

## Регламент государственной услуги "Выдача ветеринарной справки"

### 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача ветеринарной справки" (далее государственная услуга) оказывается государственными ветеринарными организациями, созданными местными исполнительными органами (далее – услугодатель), согласно приложению 1 к настоящему регламенту (далее – регламент).

2. Форма оказываемой государственной услуги - бумажная.

3. Результат оказания государственной услуги - выдача ветеринарной справки

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется канцелярией услугодателя.

## **2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является представление услугополучателем (либо его представителя по доверенности) заявления и предоставления следующих документов:

- 1) копии ветеринарного паспорта на животное;
- 2) на кожевенно-меховое сырье обязательно наличие ярлыка с указанием индивидуального номера животного.

5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги, длительность его выполнения:

1) сотрудник канцелярии услугодателя осуществляет прием и регистрацию полученных документов – не более 30 минут;

2) руководитель услугодателя ознакомливается с документами, определяет ответственного исполнителя, накладывает резолюцию и направляет документы ответственному исполнителю – не более 30 минут;

3) ответственный исполнитель услугодателя рассматривает представленные документы на соответствие пункта 4 регламента, проводит ветеринарный осмотр животного, продукции и сырья животного происхождения, исходя из наличия ветеринарного паспорта и индивидуального номера животного и сведений о животных, имеющих в базе данных по идентификации сельскохозяйственных животных или выписки из нее, при этом на момент обращения услугополучателя учитывается эпизоотическая ситуация на территории соответствующей административно-территориальной единицы и производит запись результатов ветеринарного осмотра в ветеринарной справке – в течение дня обращения;

4) канцелярия услугодателя выдает ветеринарную справку услугополучателю (либо его представителю по доверенности) – не более 30 минут.

6. Результат процедуры (действия) по оказанию государственной услуги, который служит основанием для начала выполнения следующей процедуры (действия):

1) регистрация заявления и предоставленных документов, отметка на копии заявления услугополучателя (работник канцелярии);

2) наложение резолюции (руководитель);

3) рассмотрение предоставленных документов, проведение ветеринарного осмотра животного, продукции и сырья животного происхождения, запись

результатов ветеринарного осмотра в ветеринарной справке (ответственный исполнитель);

4) выдача ветеринарной справки (работник канцелярии).

Сноска. Пункт 6 с изменениями, внесенными постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 07.04.2015 N 115 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

### **3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

7. Перечень структурных подразделений (работников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

- 1) сотрудник канцелярии услугодателя;
- 2) руководитель услугодателя;
- 3) ответственный исполнитель услугодателя.

8. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия):

1) прием, регистрация заявления и документов, отметка на копии заявления услугополучателя о регистрации с указанием даты и времени приема пакета документов (сотрудник канцелярии) – не более 30 минут;

2) ознакомление с документами и наложение резолюции (руководитель) – не более 30 минут;

3) рассмотрение представленных документов, запись результатов ветеринарного осмотра в ветеринарной справке (ответственный исполнитель) – в течение дня обращения;

4) выдача ветеринарной справки (работник канцелярии) – не более 30 минут.

9. Описание последовательности процедур (действий) сопровождается справочником бизнес-процессов по оказанию государственной услуги согласно приложению 2 к регламенту.

Приложение 1к регламенту  
государственной услуги "Выдача  
ветеринарной справки"

### **Адреса государственных ветеринарных организаций, созданных местными исполнительными органами оказывающих государственную услугу "Выдача ветеринарной справки"**

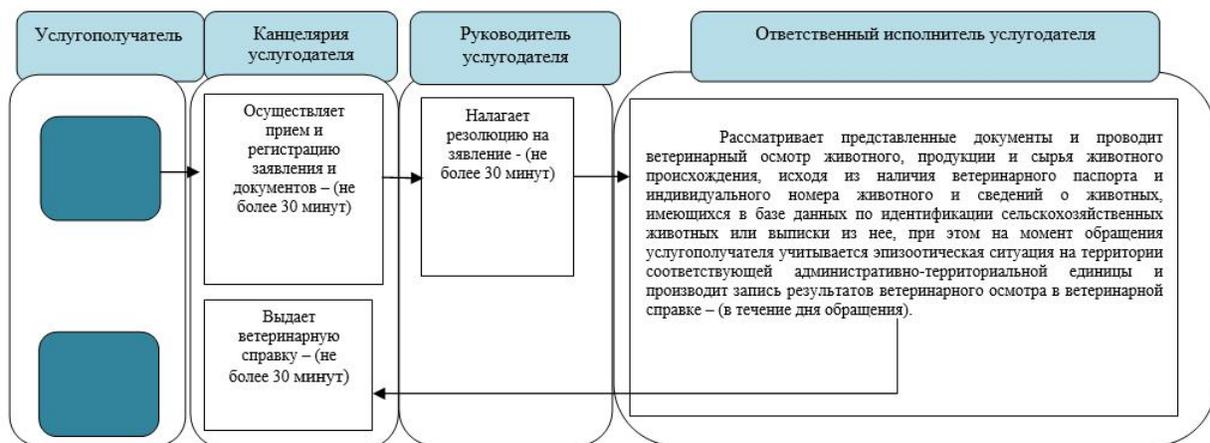
Наименование уполномоченных органов	Юридический адрес	Контактный телефон
--	----------------------	-----------------------

Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" акимата города Петропавловска Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Жамбыла, 302 KGP_vetstanzia@mail.ru	8 (715-2) 50-21-45 42-51-65
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Айыртауского района Северо-Казахстанской области" акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, Айыртауский район, село Саумалколь, улица Акана-Серә, 1 1 9 airtauvetst@mail.ru	8 (715-33) 2-19-68
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Акжарского района Северо-Казахстанской области" акимата Акжарского района Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, Акжарский район, село Талшик, улица Целинная, 13 akzharvet@mail.ru	8 (715-46) 2-20-93 7-90-46 7-91-17
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Аккайынский районный отдел сельского хозяйства и ветеринарии" акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, село Смирново, улица Народная, 37 vstanciya@mail.ru	8 (715-32) 2-29-95
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Есильского района Северо-Казахстанской области" акимата Есильского района Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, Есильский район, село Явленка, улица Тимофеева, 32 esil_vet58@mail.ru	8 (715-43) 7-90-48 7-90-52
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Жамбылского района Северо-Казахстанской области" акимата Жамбылского района Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, Жамбылский район, село Пресновка, переулок Водопроводный, 26 zhambyl.vet@bk.ru	8 (715-44) 2-26-24 7-90-05
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" района Магжана Жумабаева Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, район Магжана Жумабаева, город Булаево, улица Юбилейная, 56 g-smagulova@bk.ru	8 (715-31) 2-04-14
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел сельского хозяйства и ветеринарии" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, Кызылжарский район, , ауыл Бесколь, улица Комарова, 2	8 (715-38) 7-90-77 2-19-36

	kizilzharvet@mail.ru	2-19-13 2-19-71
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция акимата Мамлютского района Северо-Казахстанской области"	Северо-Казахстанская область, Мамлютский район, город Мамлютка, улица Гагарина, 62 rahimova.karlygash@mail.ru	8 (715-41) 2-00-21 7-90-23
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области" акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова, село Новоишимское, улица Абылай-хана, 2 8 dishmyak@mail.ru	8 (715-35) 2-18-90 2-27-73 2-25-44
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Тайыншинского района Северо-Казахстанской области" акимата Тайыншинского района Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, Тайыншинский район, город Тайынша, улица Куншыгыс, 100 urazbaeva.89@mail.ru	8 (715-36) 2-37-88
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Тимирязевского района Северо-Казахстанской области" акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области"	Северо-Казахстанская область, Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Ш. Уалиханова, 1 viterinar@mail.ru	8 (715-37) 2-03-99
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Уалихановского района Северо-Казахстанской области" акимата Уалихановского района Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, Уалихановский район, село Кишкенеколь, улица Жамбыла, 76 ualvet@mail.ru	8 (715-42) 2-00-61 2-27-59
Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии района Шал акына Северо-Казахстанской области" акимата района Шал акына Северо-Казахстанской области	Северо-Казахстанская область, район Шал акына, город Сергеевка, улица Крымская, 2A vet.stancia.shal@mail.ru	8 (715-34) 2-12-86

Приложение 2 к регламенту  
государственной услуги "Выдача  
ветеринарной справки"

# Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги "Выдача ветеринарной справки"



- начало или завершение оказания государственной услуги;



- наименование процедуры (действия) услугодателя и (или) СФЕ



- переход к следующей процедуре (действию)

\*СФЕ - структурно-функциональная единица