

**Об утверждении регламента государственной услуги "Выдача ветеринарной справки"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Северо-Казахстанской области от 23 сентября 2014 года № 354. Зарегистрировано Департаментом юстиции Северо-Казахстанской области 24 октября 2014 года № 2965. Утратило силу постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 20 августа 2015 года N 309

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 20.08.2015 N 309 (вводится в действие со дня подписания).

      В соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" акимат Северо-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

      1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Выдача ветеринарной справки".

      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Северо-Казахстанской области.

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким* *Северо-Казахстанской области*
 |
*Е. Султанов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержден постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 23 сентября 2014 года № 354 |

 **Регламент государственной услуги "Выдача ветеринарной справки"**
**1. Общие положения**

      1. Государственная услуга "Выдача ветеринарной справки" (далее государственная услуга) оказывается государственными ветеринарными организациями, созданными местными исполнительными органами (далее – услугодатель), согласно приложению 1 к настоящему регламенту (далее – регламент).

      2. Форма оказываемой государственной услуги - бумажная.

      3. Результат оказания государственной услуги - выдача ветеринарной справки.

      Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется канцелярией услугодателя.

 **2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является представление услугополучателем (либо его представителя по доверенности) заявления и предоставления следующих документов:

      1) копии ветеринарного паспорта на животное;

      2) на кожевенно-меховое сырье обязательно наличие ярлыка с указанием индивидуального номера животного.

      5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги, длительность его выполнения:

      1) сотрудник канцелярии услугодателя осуществляет прием и регистрацию полученных документов – не более 30 минут;

      2) руководитель услугодателя ознакамливается с документами, определяет ответственного исполнителя, накладывает резолюцию и направляет документы ответственному исполнителю – не более 30 минут;

      3) ответственный исполнитель услугодателя рассматривает представленные документы на соответствие пункта 4 регламента, проводит ветеринарный осмотр животного, продукции и сырья животного происхождения, исходя из наличия ветеринарного паспорта и индивидуального номера животного и сведений о животных, имеющихся в базе данных по идентификации сельскохозяйственных животных или выписки из нее, при этом на момент обращения услугополучателя учитывается эпизоотическая ситуация на территории соответствующей административно-территориальной единицы и производит запись результатов ветеринарного осмотра в ветеринарной справке – в течение дня обращения;

      4) канцелярия услугодателя выдает ветеринарную справку услугополучателю (либо его представителю по доверенности) – не более 30 минут.

      6. Результат процедуры (действия) по оказанию государственной услуги, который служит основанием для начала выполнения следующей процедуры (действия):

      1) регистрация заявления и предоставленных документов, отметка на копии заявления услугополучателя (работник канцелярии);

      2) наложение резолюции (руководитель);

      3) рассмотрение предоставленных документов, проведение ветеринарного осмотра животного, продукции и сырья животного происхождения, запись результатов ветеринарного осмотра в ветеринарной справке (ответственный исполнитель);

      4) выдача ветеринарной справки (работник канцелярии).

      Сноска. Пункт 6 с изменениями, внесенными постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 07.04.2015 N 115 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      7. Перечень структурных подразделений (работников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

      1) сотрудник канцелярии услугодателя;

      2) руководитель услугодателя;

      3) ответственный исполнитель услугодателя.

      8. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия):

      1) прием, регистрация заявления и документов, отметка на копии заявления услугополучателя о регистрации с указанием даты и времени приема пакета документов (сотрудник канцелярии) – не более 30 минут;

      2) ознакомление с документами и наложение резолюции (руководитель) – не более 30 минут;

      3) рассмотрение представленных документов, запись результатов ветеринарного осмотра в ветеринарной справке (ответственный исполнитель) – в течение дня обращения;

      4) выдача ветеринарной справки (работник канцелярии) – не более 30 минут.

      9. Описание последовательности процедур (действий) сопровождается справочником бизнес-процессов по оказанию государственной услуги согласно приложению 2 к регламенту.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к регламенту государственной услуги "Выдача ветеринарной справки" |

 **Адреса государственных ветеринарных организаций, созданных местными исполнительными органами оказывающих государственную услугу "Выдача ветеринарной справки"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование
уполномоченных органов
 | Юридический
адрес
 | Контактный
телефон
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" акимата города Петропавловска Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
город Петропавловск,
улица Жамбыла, 302
KGP\_vetstanzia@mail.ru
 | 8 (715-2)
50-21-45
42-51-65
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Айыртауского района Северо-Казахстанской области" акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
Айыртауский район,
село Саумалколь,
улица Акана-Серә, 119
airtauvetst@mail.ru
 | 8 (715-33)
2-19-68
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Акжарского района Северо-Казахстанской области" акимата Акжарского района Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
Акжарский район,
село Талшик,
улица Целинная, 13
akzharvet@mail.ru
 | 8 (715-46)
2-20-93
7-90-46
7-91-17
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Аккайынский районный отдел сельского хозяйства и ветеринарии" акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
Аккайынский район,
село Смирново,
улица Народная, 37
vstanciya@mail.ru
 | 8 (715-32)
2-29-95
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Есильского района Северо-Казахстанской области" акимата Есильского района Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
Есильский район,
село Явленка,
улица Тимофеева, 32
esil\_vet58@mail.ru
 | 8 (715-43)
7-90-48
7-90-52
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Жамбылского района Северо-Казахстанской области" акимата Жамбылского района Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
Жамбылский район,
село Пресновка,
переулок Водопроводный, 26
zhambyl.vet@bk.ru
 | 8 (715-44)
2-26-24
7-90-05
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" района Магжана Жумабаева Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
район Магжана Жумабаева,
город Булаево,
улица Юбилейная, 56
g-smagulova@bk.ru
 | 8 (715-31)
2-04-14
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел сельского хозяйства и ветеринарии" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
Кызылжарский район,
ауыл Бесколь,
улица Комарова, 2
kizilzharvet@mail.ru

 | 8 (715-38)
7-90-77
2-19-36
2-19-13
2-19-71
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция акимата Мамлютского района Северо-Казахстанской области"
 | Северо-Казахстанская область,
Мамлютский район,
город Мамлютка,
улица Гагарина, 62
rahimova. karlygash@mail.ru
 | 8 (715-41)
2-00-21
7-90-23
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области" акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
район имени
Габита Мусрепова,
село Новоишимское,
улица Абылай-хана, 28
dishmyak@mail.ru
 | 8 (715-35)
2-18-90
2-27-73
2-25-44
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Тайыншинского района Северо-Казахстанской области" акимата Тайыншинского района Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
Тайыншинский район,
город Тайынша,
улица Куншыгыс, 100
urazbaeva.89@mail.ru

 | 8 (715-36)
2-37-88
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Тимирязевского района Северо-Казахстанской области" акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области"
 | Северо-Казахстанская область,
Тимирязевский район,
село Тимирязево,
улица Ш. Уалиханова, 1
viterinar@mail.ru
 | 8 (715-37)
2-03-99
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии Уалихановского района Северо-Казахстанской области" акимата Уалихановского района Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
Уалихановский район,
село Кишкенеколь,
улица Жамбыла, 76
ualvet@mail.ru
 | 8 (715-42)
2-00-61
2-27-59
 |
| Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Ветеринарная станция" государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии района Шал акына Северо-Казахстанской области" акимата района Шал акына Северо-Казахстанской области
 | Северо-Казахстанская область,
район Шал акына,
город Сергеевка,
улица Крымская, 2А
vet.stancia.shal@mail.ru
 | 8 (715-34)
2-12-86

 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2 к регламенту государственной услуги "Выдача ветеринарной справки" |

 **Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги**
**"Выдача ветеринарной справки"**



 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан