

Об организации и финансировании общественных работ в 2015 году

Утративший силу

Постановление акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 08 декабря 2014 года N 8580. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 18 декабря 2014 года N 3583. Прекращено действие в связи с истечением срока, на который постановление было принято (письмо аппарата акима города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 08 января 2016 года № Шн-5/8)

Сноска. Прекращено действие в связи с истечением срока, на который постановление было принято (письмо аппарата акима города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 08.01.2016 № Шн-5/8).

На основании подпункта 5) статьи 7, статьи 20 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", пунктов 6, 7, 8, 18 Правил организации и финансирования общественных работ, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836 "О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", в целях расширения системы государственных гарантий и для поддержки различных групп населения, испытывающих затруднение в трудоустройстве, акимат города Усть-Каменогорска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать общественные работы в 2015 году.
2. Утвердить прилагаемый перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2015 году, виды, объемы, источники финансирования и конкретные условия общественных работ.
3. Размер оплаты труда участников общественных работ из средств местного бюджета утвердить в размере 1,5 минимальной заработной платы, установленной на 2015 год.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима города Усть-Каменогорска Искакова А.М.
5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности акима города Усть-Каменогорска	В. Головатюк
---	--------------

Утвержден

постановлением акимата
города Усть-Каменогорска
от "08" 12 2014 года
№ 8580

Перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2015 году, виды, объемы, источники финансирования и конкретные условия общественных работ

№ п/п	Наименования организаций	В и д ы общественных работ	Объемы выполняемых работ	Спрос (заявленная потребность)	Предложение (утверждено)	Источники финансиров
1	2	3	4	5	6	7
1.	Государственное учреждение "Аппарат акима города Усть-Ка-меногорска Восточно-Казахстанской области"	помощь в работе с текущими документами, отправление факсов, копирование документов; набор и распечатка текстов; доставка корреспонденции	1900 документов в месяц; 1500 документов в месяц; 60 документов в день	28	28	бюджет гс Усть-Камен
2.	Государственное учреждение "Аппарат маслихата города Усть-Каменогорска" (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами; помощь в оформлении протоко- лов сессий и постоянных комиссий;	5-10 документов в день; 12 протоколов сессий в год, 35 протоколов постоянных комиссий в месяц	4	4	бюджет гс Усть-Камен
3.	Государственное учреждение "Отдел предпринимательства города Усть-Каменогорска"	помощь в регистрации входящей и исходящей корреспонденции; доставка корреспонденции	20 - 30 документов в день; 20 - 30 документов в день	10	10	бюджет гс Усть-Камен
4.	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Усть-Каменогорска"	помощь в работе с архивными и текущими документами, картотекой, обращениями граждан; помощь в работе с поставщиками товаров и услуг;	150 документов в день; 500 поставщиков в год; 10 - 15 документов в день	25	25	

		доставка корреспонденции				бюджет гс Усть-Камен
5.	Государственное учреждение "Отдел финансов города Усть-Каме-ногорска"	помощь в работе с архивными, текущими документами, отправление факсов, копирование документов; доставка корреспонденции	3 0 - 4 0 документов в день; 1 0 - 1 5 документов в день	6	6	бюджет гс Усть-Камен
6.	Государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного плани-рования города Усть-Каменогорска"	помощь в работе с архивными и текущими документами, отпра-вление факсов, копирование документов, доставка корреспон-денции	5-10 документов в день	1	1	бюджет гс Усть-Камен
7.	Государственное учреждение "Отдел земельных отношений города Усть-Каменогорска"	помощь в работе с архивными и текущими документами	120 документов в день	12	12	бюджет гс Усть-Камен
8.	Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Ка-меногорска"	помощь в работе с текущими документами; доставка корреспонденции	2600 документов в год; 5-10 документов в день	10	10	бюджет гс Усть-Камен
9.	Государственное учреждение "Отдел архитектуры и градостроительства города Усть-Каменогорска"	помощь в работе с архивными и текущими документами	240 документов в м е с я ц	4	4	бюджет гс Усть-Камен
10.	Государственное учреждение "Отдел физической культуры и спорта города Усть-Каменогорска"	помощь в работе с текущими документами	1 0 - 2 0 документов в д е н ь	2	2	бюджет гс Усть-Камен
11.	Государственное учреждение "Отдел внутренней политики города Усть-Каменогорска"	помощь в работе с текущими документами	1 0 - 2 0 документов в д е н ь	3	3	бюджет гс Усть-Камен
12.	Государственное учреждение "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Усть-Каменогорска"	помощь в работе с архивными документами; отправление факсов, копирование документов; доставка корреспонденции	40 документов в д е н ь ; 65 документов в д е н ь ; 10 документов в д е н ь	8	8	бюджет гс Усть-Камен
	Государственное учреждение "	помощь в работе с текущими	1 5 - 2 5 документов в			

13	Отдел культуры и развития языков города Усть-Каменогорска"	документами; доставка корреспонденции	день ; 5-15 документов в день	6	6	бюджет гс Усть-Камен
14	Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства и ветеринарии города Усть-Каменогорска"	помощь в работе с текущими документами	250 документов в месяц	15	15	бюджет гс Усть-Камен
15	Государственное учреждение "Прокуратура Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в обработке документов по делопроизводству, оформлению архивных документов; помощь в благоустройстве территории	1600 документов в месяц; 1000 квадратных метров в день	20	20	бюджет гс Усть-Камен
16	Государственное учреждение "Прокуратура города Усть-Каменогорска" (по согласованию)	помощь в обработке документов по делопроизводству, оформлении архивных документов; помощь в благоустройстве территории	2000 документов в месяц; 1000 квадратных метров в день	15	15	бюджет гс Усть-Камен
17	Государственное учреждение "Инспекция финансового контроля по Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами	200-300 документов в месяц	5	5	бюджет гс Усть-Камен
18	Коммунальное государственное казенное предприятие "Управление делами" акимата города Усть-Каменогорска	помощь в благоустройстве территории; помощь в проведении городских культурно-массовых мероприятий; помощь в работе с архивными, текущими документами; доставка корреспонденции, извещений	150000 квадратных метров в день; 90 мероприятий в год; 100 документов в неделю; 7500 документов в год	379	379	бюджет гс Усть-Камен
19	Коммунальные государственные учреждения акимата города Усть-Каменогорска: комплекс школа-детский сад № 6; средняя школа № 14, средняя школа № 33, средняя школа № 26, комплекс школа-детский сад № 61 для детей с задержкой психического развития, № 62 для детей с	помощь в работе с архивными и текущими документами;	400 документов в месяц; 8000 документов	20	20	

	нарушениями речи, комплекс школа-детский сад № 14 для слабовидящих детей. Коммунальные государственные казенные предприятия акимата города Усть-Каменогорска: детский сад-ясли "Ақ Бота", детский сад-ясли № 8 "Мирас"	доставка корреспонденции	в	месяц			бюджет гс Усть-Камен
20	Республиканское государственное предприятие на праве хозяйст-венного ведения "Информационно-вычислительный центр Агентства Республики Казахстан по статистике" по Восточно-Казахстанской области (филиал) (по согласованию)	помощь в работе с архивными, текущими документами; доставка корреспонденции	1500 документов в	год ; 25 - 50 документов в неделю	10	10	бюджет гс Усть-Камен
21	Государственное учреждение "Управление внутренних дел города Усть-Каменогорска" Департамента внутренних дел Восточно-Казахстанской области Министерства внут-ренних дел Республики Казахстан (по согласованию)	помощь в работе с архивными, текущими документами, картотекой; доставка корреспонденции	20 документов в	год ; 10 документов в день	12	12	бюджет гс Усть-Камен
22	Республиканское государственное учреждение "Управление государственных доходов по городу Усть-Каменогорску Департамента госу-дарственных доходов по Восточно-Казахстанской области Комитета государственных доходов Минис-терства финансов Республики Казахстан" (по согласованию)	помощь в работе с архивными, текущими документами; доставка корреспонденции	70 000 уведомлений, 5000 налоговых дел в год; 10000 писем, извещений в год		30	30	бюджет гс Усть-Камен
23	Государственное учреждение "Управление юстиции города Усть-Каменогорска Департамента ю с т и ц и и Восточно-Казахстанской области Министерства юстиции Республики Казахстан" (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	2650 документов в	месяц	50	50	бюджет гс Усть-Камен
24	Государственное учреждение "Управление координации занятости и социальных программ Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в регистрации входящей и исходящей корреспонденции; помощь в работе с текущими документами	200-250 документов в	месяц ; 100-120 документов в	6	6	бюджет гс Усть-Камен
	Государственное учреждение "Управление по делам обороны	помощь в работе с архивными,					

25	города Усть-Каменогорска" (по согласованию)	текущими документами	100 дел в день	30	30	бюджет гс Усть-Камен
26	Государственное учреждение "Управление предпринимательства и индустриально-инновационного развития Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	30 - 40 документов в день	15	15	бюджет гс Усть-Камен
27	Государственное учреждение "Управление государственной инспекции труда по Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	100-300 документов в месяц	5	5	бюджет гс Усть-Камен
28	Государственное учреждение "Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	300-500 документов в месяц	15	15	бюджет гс Усть-Камен
29	Государственное учреждение "Управление культуры, архивов и документации Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	700 документов в год	2	2	бюджет гс Усть-Камен
30	Государственное учреждение "Территориальная земельная инспекция Комитета по управлению земельными ресурсами по Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	250-500 документов в месяц	1	1	бюджет гс Усть-Камен
31	Государственное учреждение "Департамент статистики Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в работе по регистрации, сбору, распространению статистической отчетности	2800 документов в год	10	10	бюджет гс Усть-Камен
32	Государственное учреждение "Управление Комитета по правовой статистике и специальных учетов Генеральной прокуратуры Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в работе с архивными документами	200 дел в месяц	15	15	бюджет гс Усть-Камен
33	Государственное учреждение "Управление по мобилизационной подготовке Восточно-Казахстанской области" (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	100 дел в месяц	2	2	бюджет гс Усть-Камен
	Республиканское государственное учреждение "	помощь в работе с				

34	Департамент Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции по Восточно-Казахстанской области " (по согласованию)	архивными и текущими документами; доставка корреспонденции	500 документов в год ; 15 - 20 документов в день	3	3	бюджет гс Усть-Камен
35	Республиканское государственное учреждение " Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области " (по согласованию)	помощь в регистрации извещений, входящей и исходящей кор-респонденции, в работе с архивными и текущими документами; доставка корреспонденции	5000 извещений в год, 100-150 документов в месяц ; 50 документов в день	20	20	бюджет гс Усть-Камен
36	Государственное учреждение " Департамент юстиции Восточно-Казахстанской области Министерства юстиции Республики Казахстан " (по согласованию)	помощь в работе с архивными документами; подшивка регистрационных дел ; помощь в выдаче справок на зап-росы ; доставка корреспонденции	140 документов в день ; 180 дел в месяц ; 80 справок в день ; 35 документов в день	75	75	бюджет гс Усть-Камен
37	Государственное учреждение " Департамент государственного архитектурно-строительного контроля и лицензирования по Восточно-Казах-станской области Комитета по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства " (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	400 документов в месяц	4	4	бюджет гс Усть-Камен
38	Республиканское государственное учреждение " Департамент Комитета по регулированию естественных монополий и защите конкуренции Министерства национальной экономики Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области " (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами, доставка корреспонденции	400 документов в месяц	3	3	бюджет гс Усть-Камен
39	Департамент экологии по Восточно-Казахстанской области Комитета экологического регулирования, контроля и государственной инспекции в нефтегазовом комплексе Министерства энергетики	помощь в работе с архивными и текущими документами; доставка	10 - 15 документов в день ; 5 документов в	7	7	бюджет гс

	Республики Казахстан (по согласованию)	корреспонденции	д е н ь			У с т ь - Каменогорс
40	Государственное учреждение "Восточно-Казахстанская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих граждан" (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами; помощь в благоустройстве территории	1250 документов в месяц; 800 квадратных метров в месяц	5	5	бюджет гс Усть-Камен
41	Республиканское государственное казенное предприятие "Государственный центр по выплате пенсий" (Восточно-Казахстанский областной филиал) (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	1200 документов в месяц	15	15	бюджет гс Усть-Камен
42	Коммунальное государственное казенное предприятие "Восточно-Казахстанская областная государственная филармония" управления культуры, архивов и документации Восточно-Казахстанской области (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	1300 документов в год	3	3	бюджет гс Усть-Камен
43	Государственное учреждение "Канцелярия Восточно-Казахстанского областного суда Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан)" (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	170 документов в месяц	30	30	бюджет гс Усть-Камен
44	Коммунальное государственное учреждение "Дом дружбы – центр общественного согласия" аппарата акима Восточно-Казахстанской области (по согласованию)	помощь в организации и проведении культурно-массовых мероприятий	50 - 60 мероприятий в год	5	5	бюджет гс Усть-Камен
45	Государственное коммунальное казенное предприятие "Усть-Каменогорское объединение детско-подростковых клубов "Жігер" акимата города Усть-Каменогорска	помощь в работе с текущими документами	1000 документов в год	10	10	бюджет гс Усть-Камен
46	Коммунальное государственное учреждение "Централизованная библиотечная система" акимата города Усть-Каменогорска	помощь в работе по обслуживанию читателей; помощь в проведении городских культурно-массовых	4000 человек в год; 60 мероприятий в год; 12000	20	20	бюджет гс

		мероприятий; помощь в работе с книжным фондом	экземпляров в год			Усть-Камен
47	Коммунальное государственное учреждение "Центр занятости" акимата города Усть-Каменогорска	помощь в работе с архивными и текущими документами, картотекой	50 - 60 документов в день	6	6	бюджет г. Усть-Камен
48	Коммунальное государственное казенное предприятие "Учебно-исследовательский экобиоцентр" акимата города Усть-Каменогорска	помощь в работе с текущими документами	150-170 документов в месяц	2	2	бюджет г. Усть-Камен
49	Общественный фонд "Микрокре-дитная организация Восточно-Казахстанский региональный фонд по поддержке малообеспеченных граждан" (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами	500 документов в м е с я ц	3	3	бюджет г. Усть-Камен , работодател
50	Общественное объединение "Восточно-Казахстанский областной союз ветеранов и инвалидов войны в Афганистане" (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами; доставка корреспонденции	460 документов в г о д ; 10 документов в неделю	3	3	бюджет г. Усть-Камен , работодател
51	Общественное объединение "Инвалиды-ветераны Афганистана Восточно-Казахстанского региона" (по согласованию)	помощь по доставке социального угля; помощь в работе с текущими документами	20000 тонн в год; 1500 документов в год	6	6	бюджет г. Усть-Камен , работодател
52	Общественное объединение "Усть-Каменогорская организация ветеранов войны в Афганистане" (по согласованию)	помощь по доставке социального угля; помощь в работе с текущими документами	20000 тонн в год; 1500 документов в г о д	6	6	бюджет г. Усть-Камен , работодател
53	Общественное объединение "Центр психологии "Bliss" (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами; доставка корреспонденции	50 документов в д е н ь ; 10 документов в день	6	6	бюджет г. Усть-Камен , работодател
54	Усть-Каменогорский городской филиал партии "НҰР ОТАН" Восточно-Казахстанской области (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами	30 документов в день	2	2	бюджет г. Усть-Камен , работодател
55	Общественное объединение "Союз садоводов города Усть-Каменогорска и области" (по согласованию)	помощь в охране дачных участков	20000 участков в дачные периоды (6 месяцев)	50	50	бюджет г. Усть-Камен , работодател
56	Общественное объединение садоводов-любителей "Алтайский строитель" (по согласованию)	помощь в охране дачных участков	450 участков в дачные периоды (6 месяцев)	8	8	бюджет г. Усть-Камен , работодател
	Общественные объединения (помощь инвалидам в пошиве	1600 комплектов			

57	объединения инвалидов): "Алтын-Ай", "Азина", "Казахское общество слепых", "Благодеяние", "Казахское общество глухих", "Восток" "Добровольное общество инвалидов Восточно-Казахстанской области", корпоративный фонд "Өскемен" общественного объединения "Казахское общество слепых" (по согласованию)	"специальной одежды, постельных принадлежностей; помощь в работе с текущими документами, доставка коррес-понденции; помощь в организации тренингов	специальной одежды, 35000 комплектов постельных принадлежностей в год; 100 документов в месяц; 2 тренинга в неделю	84	84	бюджет г. Усть-Каменск, работодател
58	Общественный фонд "Изумрудный город" (по согласованию)	"помощь в работе с текущими документами; помощь в благоустройстве территории	200 документов в месяц; 75 квадратных метров в день	3	3	бюджет г. Усть-Каменск, работодател
59	Кооперативы собственников квартир (по согласованию): "Крылова, 106", "Защита-2", "Пролетарская, 91", "Пролетарская, 89" "Ушанова, 70", "Рауан", "Кедр", "Индустриальная-15", "Иртыш"	помощь в благоустройстве территорий, уборке подвальных и приподвальных помещений, технических этажей, чердаков	23500 квадратных метров в день	26	26	бюджет г. Усть-Каменск, работодател
60	Товарищество с ограниченной ответственностью "Озеленитель" (по согласованию)	помощь в озеленении территории города	45000 квадратных метров в весенний и летний периоды	25	25	бюджет г. Усть-Каменск, работодател
61	Товарищество с ограниченной ответственностью "Нұр-Шапағат" (по согласованию)	помощь инвалидам в пошиве постельных принадлежностей	30 комплектов в день	10	10	бюджет г. Усть-Каменск, работодател
62	Товарищество с ограниченной ответственностью "ЖАСКОМСТРОЙ" (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами; помощь в благоустройстве территорий	1100 документов в месяц; 2600 квадратных метров в месяц	2	2	бюджет г. Усть-Каменск, работодател
63	Товарищество с ограниченной ответственностью "ШЫҢҒЫСПЛАСТ" (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами; помощь в благоустройстве территорий	15-20 документов в месяц; 1500 квадратных метров в месяц	2	2	бюджет г. Усть-Каменск, работодател
64	Товарищество с ограниченной ответственностью "Хуршида" (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами; помощь в	30-40 документов в месяц;	3	3	бюджет г.

		благоустройстве территорий	2000 квадратных метров месяц			Усть-Камен , работодат
65	Товарищество с ограниченной ответственностью "Усть-Каменогорское учебно-производственное предприятие казахского общества слепых" (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами	5-10 документов в день	5	5	бюджет гс Усть-Камен , работодат
66	Коммунальное государственное уч-реждение "Восточно-Казахстанская областная детско-юношеская спортивная школа по легкой атлетике" управления физической культуры и спорта Восточно-Казахстанской области (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами помощь в благоустройстве территории	310 документов в месяц; 12000 квадратных метров в день	10	10	бюджет гс Усть-Камен
67	Коммунальное государственное учреждение "Восточно-Казахстанская областная детско-юношеская спортивная школа по едино-борствам" (по согласованию)	помощь в благоустройстве территории	600 квадратных метров в день	4	4	бюджет гс Усть-Камен
68	Акционерное общество "Казпочта" (Восточно-Казахстанский областной филиал) (по согласованию)	помощь в работе с текущими документами	60 документов в месяц	10	10	бюджет гс Усть-Камен , работодат
	Итого:			1250	1250	

Конкретные условия общественных работ:

Продолжительность рабочей недели составляет 5 дней с двумя выходными, восьми часовой рабочий день, обеденный перерыв 1 час; оплата труда, пенсионные и социальные отчисления, компенсация за неиспользованный трудовой отпуск регулируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан на основании трудового договора, осуществляется за фактически отработанное время, отраженное в таблице учета рабочего времени в зависимости от количества, качества, сложности выполняемой работы путем перечисления на лицевые счета безработных; инструктаж по охране труда и технике безопасности, обеспечение специальной одеждой, инструментом и оборудованием, выплата социального пособия по временной нетрудоспособности, возмещение вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья, производятся работодателем в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Условия общественных работ для отдельных категорий работников (женщины и другие лица с семейными обязанностями, инвалиды, лица, не достигшие

восемнадцатилетнего возраста) определяются с учетом особенностей условий труда соответствующей категории и предусматриваются трудовыми договорами, заключаемыми между работниками и работодателями в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан