

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел образования города Усть-Каменогорска"

Утративший силу

Постановление акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 13 ноября 2014 года № 8234. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 22 декабря 2014 года № 3587. Утратило силу - постановлением акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 24 мая 2016 года № 369

Сноска. Утратило силу - постановлением акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 24.05.2016 № 369.

Примечание РЦПИ.

В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

В соответствии с пунктом 2 статьи 39 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат города Усть-Каменогорска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел образования города Усть-Каменогорска".

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким города
Усть-Каменогорска*

Т. Касымжанов

Утверждено
постановлением акимата
города Усть-Каменогорска
от " 13 " 11 2014 года № 8234

Положение о государственном учреждении "Отдел образования города Усть-Каменогорска"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере образования на территории города.

2. Государственное учреждение "Отдел образования города

Усть-Каменогорска" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства в пределах компетенции, установленной законодательством в сфере образования, а также настоящим Положением.

6. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" утверждаются акимом города в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска": Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица имени Касыма Кайсенова, 10 А, индекс 070019.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска".

10. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска".

11. Финансирование деятельности государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" осуществляется из местного бюджета.

12. Государственному учреждению "Отдел образования города Усть-Каменогорска" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей,

являющихся функциями государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска".

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска"

13. Миссия государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска": формирование и реализация государственной политики в области образования.

14. Задачи государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска":

1) создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики;

2) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта, путем создания условий для развития индивидуальности ;

3) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине – Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

4) приобщение к достижениям мировой и отечественной культуры, изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики, овладение государственным, русским, иностранным языками;

5) расширение автономности, самостоятельности организаций образования, демократизация и децентрализация управления образованием;

6) внедрение новых технологий обучения на основе информатизации образования, выхода на международные глобальные коммуникационные сети;

7) обеспечение повышения социального статуса педагогических работников;

8) функционирование национальной системы оценки качества образования, отвечающей потребностям общества и экономики.

15. Функции государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска":

1) обеспечение предоставления начального, основного среднего и общего среднего образования, включая вечернюю (сменную) форму обучения, и общего среднего образования, предоставляемого через организации интернатного типа;

2) организация участия обучающихся в едином национальном тестировании;
3) Организация учета детей дошкольного и школьного возраста, их обучение до получения ими среднего образования;

4) внесение предложений по созданию, реорганизации и ликвидации государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, за исключением государственных организаций образования, реализующих специальные и специализированные общеобразовательные учебные программы, а также общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения и дополнительные образовательные программы для детей;

5) поддержка и оказание содействия в материально-техническом обеспечении государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы);

6) организация приобретения и доставки учебников и учебно-методических комплексов организациям образования, реализующим общеобразовательные учебные программы дошкольной подготовки, начального, основного среднего и общего среднего образования;

7) внесение предложений по утверждению государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размера подушевого финансирования и родительской платы;

8) обеспечение материально-технической базы городских методических кабинетов;

9) обеспечение дополнительного образования для детей;

10) обеспечение организации и проведения школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам, конкурсов городского масштаба;

11) принятие мер в установленном порядке по государственному обеспечению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, их обязательному трудоустройству и обеспечению жильем;

12) организация в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников организаций образования, за исключением дошкольных;

13) организация в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, бесплатного и льготного питания отдельных категорий обучающихся и воспитанников;

14) внесение предложений о льготном проезде обучающихся на

общественном транспорте;

15) оказание организациям дошкольного воспитания и обучения и семьям необходимой методической и консультативной помощи;

16) осуществление образовательного мониторинга;

17) организация заказа и обеспечения организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы основного среднего, общего среднего образования, бланками документов государственного образца об образовании и осуществление контроля за их использованием;

18) осуществление кадрового обеспечения коммунальных государственных организаций образования города;

19) обеспечение методического руководства психологической службой в коммунальных государственных организациях образования города;

20) выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования;

21) обеспечение обследования психического здоровья детей и подростков и оказание психолого-медико-педагогической консультативной помощи населению;

22) разработка схемы и порядка перевозки в общеобразовательные школы детей, проживающих в отдаленных населенных пунктах;

23) реализация программ развития образования;

24) организация работы по аттестации педагогических работников, руководителей коммунальных организаций образования города;

25) осуществление в установленном порядке деятельности по учету детей, оставшихся без попечения родителей и детей-сирот, последующий контроль за условиями содержания, воспитания, обучения и государственного обеспечения;

26) осуществление в установленном законодательством порядке функций по опеке в целях защиты прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в усыновлении, установлении над ними опеки или попечительства, патроната, и детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством, на патронате, а также воспитывающихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

27) оплата труда патронатного воспитателя путем перечисления денежных средств на его текущий счет;

28) координация, изучение и анализ учебно-воспитательной работы коммунальных государственных организаций образования города, организация мероприятий по всеобучу;

29) осуществление информационного и методического обеспечения реализации комплексных программ воспитания;

30) осуществление руководства и контроля по вопросам взаимодействия семьи и школы, коррекционной работы с детьми, имеющими ограниченные возможности и обучения детей на дому;

31) организация работы по планированию, прогнозированию и обеспечению жизнедеятельности коммунальных государственных организаций образования города;

32) осуществление маркетингового анализа услуг по обеспечению жизнедеятельности и развитию коммунальных государственных организаций образования города с целью повышения качества образовательных услуг;

33) осуществление годового планирования капитального и текущего ремонта коммунальных государственных организаций образования города;

34) разработка проектов нормативных правовых актов акима и акимата города в пределах компетенции учреждения;

35) осуществление в интересах местного государственного управления иных полномочий, возлагаемых законодательством Республики Казахстан.

16. Права и обязанности государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска":

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы в пределах своей компетенции;

2) привлекать работников организации образования к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции учреждения, создавать временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;

3) осуществлять права владения и пользования государственным пакетом акций акционерных обществ и долями участия в товариществах с ограниченной ответственностью, субъекта права государственных юридических лиц, в том числе на принятие решений, аналогично компетенции уполномоченных органов соответствующей отрасли согласно законодательству Республики Казахстан о государственном имуществе;

4) вносить предложения по совершенствованию организаций образования;

5) давать поручения, относящиеся к сфере деятельности учреждения в пределах его компетенции, контролировать их исполнение, участвовать в мероприятиях, проводимых в городе;

6) оказывать организационно-методическую, информационную и иную помощь работникам организаций образования, в ведении которых находятся вопросы сферы образования;

7) осуществлять деятельность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;

8) осуществлять правовой мониторинг нормативных правовых актов акима и

акимата, разработчиком которых учреждение являлось и своевременно принимать меры по внесению в них изменений и (или) дополнений, или признание их утратившими силу;

9) осуществлять иные права и выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

3. Организация деятельности государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска"

17. Руководство государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" задач и осуществление им своих функций.

18. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" назначается на должность и освобождается от должности акимом города.

19. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска":

1) действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;

2) запрашивает и получает в установленном порядке от исполнительных органов материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию учреждения;

3) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, с привлечением представителей заинтересованных организаций;

4) определяет полномочия работников учреждения;

5) без доверенности действует от имени учреждения, представляет его интересы во всех организациях;

6) заключает договоры;

7) выдает доверенности;

8) утверждает порядок и планы учреждения по командировкам, стажировкам, обучению работников в казахстанских и зарубежных центрах и иным видам

повышения квалификации работников;

9) открывает банковские счета;

10) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения;

11) принимает на работу и увольняет с работы работников учреждения;

12) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников учреждения;

13) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

21. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска"

22. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" формируется за счет имущества, переданного ему акиматом города, а также иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Отдел образования города Усть-Каменогорска", относится к коммунальной собственности.

24. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска"

25. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" осуществляются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан