

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел образования города Усть-Каменогорска"**

***Утративший силу***

Постановление акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 13 ноября 2014 года № 8234. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 22 декабря 2014 года № 3587. Утратило силу - постановлением акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 24 мая 2016 года № 369

      Сноска. Утратило силу - постановлением акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 24.05.2016 № 369.  
      Примечание РЦПИ.  
      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.  
      В соответствии с пунктом 2 статьи 39 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат города Усть-Каменогорска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел образования города Усть-Каменогорска".  
      2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |
| --- |
| *Аким города* |
| *Усть-Каменогорска* | *Т. Касымжанов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено |
|  | постановлением акимата |
|  | города Усть-Каменогорска |
|  | от " 13 " 11 2014 года № 8234 |

**Положение о государственном учреждении "Отдел образования города Усть-Каменогорска"**  
**1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере образования на территории города.  
      2. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.  
      3. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.  
      4. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.  
      5. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства в пределах компетенции, установленной законодательством в сфере образования, а также настоящим Положением.  
      6. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.  
      7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" утверждаются акиматом города в соответствии с действующим законодательством.  
      8. Местонахождение государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска": Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица имени Касыма Кайсенова, 10 А, индекс 070019.  
      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска".  
      10. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска".  
      11. Финансирование деятельности государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" осуществляется из местного бюджета.  
      12. Государственному учреждению "Отдел образования города Усть-Каменогорска" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска".

**2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска"**

      13. Миссия государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска": формирование и реализация государственной политики в области образования.  
      14. Задачи государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска":  
      1) создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики;  
      2) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта, путем создания условий для развития индивидуальности;  
      3) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине – Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;  
      4) приобщение к достижениям мировой и отечественной культуры, изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики, овладение государственным, русским, иностранным языками;  
      5) расширение автономности, самостоятельности организаций образования, демократизация и децентрализация управления образованием;  
      6) внедрение новых технологий обучения на основе информатизации образования, выхода на международные глобальные коммуникационные сети;  
      7) обеспечение повышения социального статуса педагогических работников;  
      8) функционирование национальной системы оценки качества образования, отвечающей потребностям общества и экономики.  
      15. Функции государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска":  
      1) обеспечение предоставления начального, основного среднего и общего среднего образования, включая вечернюю (сменную) форму обучения, и общего среднего образования, предоставляемого через организации интернатного типа;   
      2) организация участия обучающихся в едином национальном тестировании;  
      3) Организация учета детей дошкольного и школьного возраста, их обучение до получения ими среднего образования;   
      4) внесение предложений по созданию, реорганизации и ликвидации государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, за исключением государственных организаций образования, реализующих специальные и специализированные общеобразовательные учебные программы, а также общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения и дополнительные образовательные программы для детей;  
      5) поддержка и оказание содействия в материально-техническом обеспечении государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы);   
      6) организация приобретения и доставки учебников и учебно-методических комплексов организациям образования, реализующим общеобразовательные учебные программы предшкольной подготовки, начального, основного среднего и общего среднего образования;   
      7) внесение предложений по утверждению государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размера подушевого финансирования и родительской платы;  
      8) обеспечение материально-технической базы городских методических кабинетов;  
      9) обеспечение дополнительного образования для детей;   
      10) обеспечение организации и проведения школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам, конкурсов городского масштаба;  
      11) принятие мер в установленном порядке по государственному обеспечению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, их обязательному трудоустройству и обеспечению жильем;   
      12) организация в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников организаций образования, за исключением дошкольных;  
      13) организация в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, бесплатного и льготного питания отдельных категорий обучающихся и воспитанников;   
      14) внесение предложений о льготном проезде обучающихся на общественном транспорте;   
      15) оказание организациям дошкольного воспитания и обучения и семьям необходимой методической и консультативной помощи;  
      16) осуществление образовательного мониторинга;  
      17) организация заказа и обеспечения организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы основного среднего, общего среднего образования, бланками документов государственного образца об образовании и осуществление контроля за их использованием;  
      18) осуществление кадрового обеспечения коммунальных государственных организаций образования города;  
      19) обеспечение методического руководства психологической службой в коммунальных государственных организациях образования города;  
      20) выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования;  
      21) обеспечение обследования психического здоровья детей и подростков и оказание психолого-медико-педагогической консультативной помощи населению;  
      22) разработка схемы и порядка перевозки в общеобразовательные школы детей, проживающих в отдаленных населенных пунктах;  
      23) реализация программ развития образования;   
      24) организация работы по аттестации педагогических работников, руководителей коммунальных организаций образования города;  
      25) осуществление в установленном порядке деятельности по учету детей, оставшихся без попечения родителей и детей-сирот, последующий контроль за условиями содержания, воспитания, обучения и государственного обеспечения;  
      26) осуществление в установленном законодательством порядке функций по опеке в целях защиты прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в усыновлении, установлении над ними опеки или попечительства, патроната, и детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством, на патронате, а также воспитывающихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;   
      27) оплата труда патронатного воспитателя путем перечисления денежных средств на его текущий счет;  
      28) координация, изучение и анализ учебно-воспитательной работы коммунальных государственных организаций образования города, организация мероприятий по всеобучу;  
      29) осуществление информационного и методического обеспечения реализации комплексных программ воспитания;  
      30) осуществление руководства и контроля по вопросам взаимодействия семьи и школы, коррекционной работы с детьми, имеющими ограниченные возможности и обучения детей на дому;  
      31) организация работы по планированию, прогнозированию и обеспечению жизнедеятельности коммунальных государственных организаций образования города;  
      32) осуществление маркетингового анализа услуг по обеспечению жизнедеятельности и развитию коммунальных государственных организаций образования города с целью повышения качества образовательных услуг;  
      33) осуществление годового планирования капитального и текущего ремонта коммунальных государственных организаций образования города;  
      34) разработка проектов нормативных правовых актов акима и акимата города в пределах компетенции учреждения;  
      35) осуществление в интересах местного государственного управления иных полномочий, возлагаемых законодательством Республики Казахстан.  
      16. Права и обязанности государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска":  
      1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы в пределах своей компетенции;   
      2) привлекать работников организации образования к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции учреждения, создавать временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;  
      3) осуществлять права владения и пользования государственным пакетом акций акционерных обществ и долями участия в товариществах с ограниченной ответственностью, субъекта права государственных юридических лиц, в том числе на принятие решений, аналогично компетенции уполномоченных органов соответствующей отрасли согласно законодательству Республики Казахстан о государственном имуществе;  
      4) вносить предложения по совершенствованию организаций образования;  
      5) давать поручения, относящиеся к сфере деятельности учреждения в пределах его компетенции, контролировать их исполнение, участвовать в мероприятиях, проводимых в городе;  
      6) оказывать организационно-методическую, информационную и иную помощь работникам организаций образования, в ведении которых находятся вопросы сферы образования;  
      7) осуществлять деятельность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;  
      8) осуществлять правовой мониторинг нормативных правовых актов акима и акимата, разработчиком которых учреждение являлось и своевременно принимать меры по внесению в них изменений и (или) дополнений, или признание их утратившими силу;   
      9) осуществлять иные права и выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

**3. Организация деятельности государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска"**

      17. Руководство государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" задач и осуществление им своих функций.  
      18. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" назначается на должность и освобождается от должности акимом города.  
      19. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      20. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска":  
      1) действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;  
      2) запрашивает и получает в установленном порядке от исполнительных органов материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию учреждения;  
      3) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, с привлечением представителей заинтересованных организаций;  
      4) определяет полномочия работников учреждения;  
      5) без доверенности действует от имени учреждения, представляет его интересы во всех организациях;  
      6) заключает договоры;  
      7) выдает доверенности;  
      8) утверждает порядок и планы учреждения по командировкам, стажировкам, обучению работников в казахстанских и зарубежных центрах и иным видам повышения квалификации работников;  
      9) открывает банковские счета;  
      10) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения;  
      11) принимает на работу и увольняет с работы работников учреждения;  
      12) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников учреждения;  
      13) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;  
      14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.  
      Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.  
      21. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

**4. Имущество государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска"**

      22. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.   
      Имущество государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" формируется за счет имущества, переданного ему акиматом города, а также иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.  
      23. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Отдел образования города Усть-Каменогорска", относится к коммунальной собственности.  
      24. Государственное учреждение "Отдел образования города Усть-Каменогорска" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска"**

      25. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Отдел образования города Усть-Каменогорска" осуществляются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан