

**Об утверждении регламента государственной услуги "Предоставление микрокредитов в рамках программы "Развитие моногородов на 2012-2020 годы"**

*Утративший силу*

Постановление акимата Западно-Казахстанской области от 11 ноября 2014 года № 287. Зарегистрировано Департаментом юстиции Западно-Казахстанской области 15 декабря 2014 года № 3711. Утратило силу - постановлением акимата Западно-Казахстанской области от 29 сентября 2015 года № 280

**Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Западно-Казахстанской области от 29.09.2015 № 280.**

Руководствуясь Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" акимат Западно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Предоставление микрокредитов в рамках программы "Развитие моногородов на 2012-2020 годы".
2. Государственному учреждению "Управление координации занятости и социальных программ Западно-Казахстанской области" (К. Е. Садбеков) обеспечить государственную регистрацию данного постановления в органах юстиции, его официальное опубликование в информационно-правовой системе "Эділет" и в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Западно-Казахстанской области Б. М. Макен.
4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

*Исполняющий обязанности  
акима области*

*А. Бадашев*

Утвержден  
постановлением акимата  
Западно-Казахстанской области  
от 11 ноября 2014 года № 287

**Регламент государственной услуги  
"Предоставление микрокредитов в рамках программы**

# **"Развитие моногородов на 2012-2020 годы"**

## **1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Предоставление микрокредитов в рамках программы "Развитие моногородов на 2012-2020 годы" (далее – государственная услуга).

Государственная услуга оказывается государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ Бурлинского района Западно-Казахстанской области" (далее – услугодатель), на основании стандарта государственной услуги "Предоставление микрокредитов в рамках программы "Развитие моногородов на 2012-2020 годы" утвержденный постановлением Правительства Республики Казахстан от 4 мая 2014 года № 434 "Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых в сфере поддержки предпринимательской деятельности" (далее – стандарт).

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются канцелярией услугодателя.

Государственная услуга оказывается бесплатно физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).

2. Форма оказываемой государственной услуги: бумажная.

3. Результатом оказываемой государственной услуги является социальный контракт или мотивированный ответ об отказе.

## **2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является подача документов, предусмотренные в пункте 9 стандарта.

5. Содержание каждой процедуры (действия), входящий в состав процесса оказания государственной услуги, длительность его выполнения:

1) 1) работник канцелярии услугодателя принимает документы от услугополучателя и направляет руководителю услугодателя в течение 20 (двадцати) минут.

Результат – направление документов руководителю услугодателя;

2) руководитель услугодателя рассматривает документы и направляет ответственному исполнителю услугодателя в течение 2 (двух) календарных дней.

Результат - направление документов ответственному исполнителю услугодателя;

3) ответственный исполнитель услугодателя рассматривает документы,

формирует списки претендентов по видам получения государственной поддержки, перечень бизнес-предложений и в течение 10 (десяти) календарных дней направляет в государственное учреждение "Отдел предпринимательства Бурлинского района Западно-Казахстанской области".

Результат - направление документов в государственное учреждение "Отдел предпринимательства Бурлинского района Западно-Казахстанской области";

4) Государственное учреждение "Отдел предпринимательства Бурлинского района Западно-Казахстанской области" дает заключение и направляет к ответственному исполнителю услугодателя в течение 3 (трех) календарных дней.

Результат – направление документов к ответственному исполнителю услугодателя;

5) ответственный исполнитель услугодателя выдает результат услугополучателю о получении микрокредита в течение 20 (двадцати) минут.

Результат - выдача результата государственной услуги услугополучателю.

### **3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений ( работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

6. Перечень структурных подразделений (работников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

- 1) работник канцелярии услугодателя;
- 2) руководитель услугодателя;
- 3) ответственный исполнитель услугодателя;
- 4) Государственное учреждение "Отдел предпринимательства Бурлинского района Западно-Казахстанской области".

7. Блок-схема описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия) сопровождается согласно приложению 1 регламента государственной услуги "Предоставление микрокредитов в рамках программы "Развитие моногородов на 2012-2020 годы" (далее – Регламент).

8. Подробное описание последовательности процедур (действий), взаимодействий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению 2 Регламента.

9. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) их работников по вопросам оказания государственных услуг осуществляется в соответствии с разделом 3 Стандарта.

**Блок-схема описания последовательности процедур (действий)  
между структурными подразделениями (работниками)  
с указанием длительности каждой процедуры (действия)**



# "Предоставление микрокредитов в рамках программы "Развитие моногородов на 2012-2020 годы"

