

Об утверждении Правил аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности

Утративший силу

Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 90. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 марта 2015 года № 10421. Утратил силу приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 17 мая 2016 года № 428

Сноска. Утратил силу приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 17.05.2016 № 428.

В соответствии с подпунктом 6-1) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 13 января 2012 года «Об энергосбережении и повышении энергоэффективности»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности.

2. Комитету индустриального развития и промышленной безопасности Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Ержанов А.К.) **о б е с п е ч и т ь :**

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики **К а з а х с т а н ;**

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Эділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции **Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н ;**

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале **г о с у д а р с т в е н н ы х о р г а н о в ;**

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктом 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

или) повышение квалификации кадров, осуществляющих деятельность в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;

3) энергетический аудит (энергоаудит) - сбор, обработка и анализ данных об использовании энергетических ресурсов в целях оценки возможности и потенциала энергосбережения и подготовки заключения;

4) аккредитация в области энергосбережения и повышения энергоэффективности - процедура официального признания уполномоченным органом в области энергосбережения и повышения энергоэффективности правомочий юридических лиц проводить энергоаудит или переподготовку и (или) повышение квалификации кадров, осуществляющих деятельность в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;

5) уполномоченный орган в области энергосбережения и повышения энергоэффективности (далее - уполномоченный орган) - центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;

6) энергоаудиторская организация - юридическое лицо, имеющее свидетельство об аккредитации на право проведения энергоаудита.

3. Аккредитация в области энергосбережения и повышения энергоэффективности осуществляется в отношении юридического лица для получения правомочия оказывать услуги по проведению энергоаудита или переподготовки и (или) повышение квалификации кадров, осуществляющих деятельность в области энергосбережения и повышения энергоэффективности.

4. Аккредитация в области энергосбережения и повышения энергоэффективности юридического лица проводится уполномоченным органом.

2. Порядок проведения аккредитации

5. Для аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности на проведение энергоаудита юридическое лицо представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление на аккредитацию в области энергосбережения и повышения энергоэффективности по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) документы, подтверждающие наличие соответствующего материально-технического обеспечения, а именно:

для энергоаудиторских организаций, аккредитуемых в области энергосбережения и повышения энергоэффективности на предоставление услуг по проведению энергоаудита промышленных предприятий, а также зданий, строений и сооружений, в соответствии с перечнем состава

информационно-измерительных комплексов и технических средств для энергоаудиторских организаций, аккредитуемых на предоставление услуг по проведению энергоаудита промышленных предприятий, а также зданий, строений и сооружений на праве собственности, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, их аттестации и государственной поверки;

для энергоаудиторских организаций, аккредитуемых в области энергосбережения и повышения энергоэффективности на предоставление услуг по проведению энергоаудита зданий, строений и сооружений, в соответствии с перечнем состава информационно-измерительных комплексов и технических средств для энергоаудиторских организаций энергоаудиторов, аккредитуемых на предоставление услуг по проведению энергоаудита зданий, строений и сооружений на праве собственности, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, их аттестации и государственной поверки.

Примечание: Информационно-измерительные комплексы и технические средства на праве собственности должны быть удостоверены оборотно-сальдовой ведомостью, выданной не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

3) документы, подтверждающие наличие в штате квалифицированного персонала, а именно:

для энергоаудиторских организаций, аккредитуемых в области энергосбережения и повышения энергоэффективности на предоставление услуг по проведению энергоаудита промышленных предприятий, а также зданий, строений и сооружений – наличие в штате не менее четырех энергоаудиторов имеющих аттестат энергоаудитора в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;

для энергоаудиторских организаций, аккредитуемых в области энергосбережения и повышения энергоэффективности на предоставление услуг по проведению энергоаудита зданий, строений и сооружений – наличие в штате не менее двух энергоаудиторов имеющих аттестат энергоаудитора в области энергосбережения и повышения энергоэффективности.

4) **исключен приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 30.11.2015 № 1126 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Сноска. Пункт 5 с изменениями, внесенными приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 30.11.2015 № 1126 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Для получения аккредитации на переподготовку и (или) повышение квалификации кадров, осуществляющих деятельность в области

энергосбережения и повышения энергоэффективности, юридическое лицо представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление на аккредитацию в области энергосбережения и повышения энергоэффективности по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) утвержденные юридическим лицом учебную программу и учебный план в соответствии с типовыми учебными программами и учебными планами;

3) документы, подтверждающие наличие не менее двух преподавателей с высшим образованием, в том числе не менее одного преподавателя с ученой степенью не ниже кандидата (магистра) технических наук;

4) документы, подтверждающие наличие учебного кабинета, компьютеров и перечень состава информационно-измерительных комплексов для учебных центров, аккредитуемых на предоставление услуг по переподготовке и (или) повышению квалификации кадров, осуществляющих деятельность в области энергосбережения и повышения энергоэффективности на праве собственности, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Примечание: Информационно-измерительные комплексы на праве собственности должны быть удостоверены оборотно-сальдовой ведомостью, выданной не позднее чем, за 30 календарных дней до даты подачи заявления.

7. Документы, указанные в пункте 5 и 6 настоящих Правил, прошиваются, пронумеровываются, полистно парафируются первым руководителем либо лицом, исполняющим его обязанности (с приложением копии приказа о возложении обязанностей первого руководителя) и полистно заверяются печатью о р г а н и з а ц и и .

8. Для рассмотрения документов юридических лиц об аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности и принятия решения по ним уполномоченным органом создается постоянно действующая комиссия по аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности (далее - Комиссия).

9. Рассмотрение документов об аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности осуществляется Комиссией в течение тридцати рабочих дней, исчисляемых с момента их поступления в уполномоченный орган.

10. В случае принятия положительного решения, юридическому лицу выдается свидетельство об аккредитации в течение пяти рабочих дней с момента принятия Комиссией такого решения.

11. Свидетельство об аккредитации, выданное уполномоченным органом, имеет регистрационный номер и действительно на всей территории Республики К а з а х с т а н .

12. Основанием для отказа в аккредитации юридического лица являются:

1) наличие в представленных документах недостоверной информации;

2) несоответствие представленной информации требованиям, предъявляемым для осуществления заявленного вида деятельности;

3) наличие решения суда о запрете на занятие деятельностью по заявленному виду .

13. При отказе в аккредитации юридическому лицу направляется мотивированный письменный ответ с указанием причин такого отказа в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения.

14. Решение об отказе в аккредитации может быть обжаловано в установленном законодательством порядке Республики Казахстан.

15. В случае если уполномоченный орган в установленные сроки в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил не выдал юридическому лицу свидетельство об аккредитации, либо не предоставил письменный мотивированный отказ в его выдаче, то с даты истечения сроков его выдачи свидетельство об аккредитации считается выданным и одновременно регистрируется в реестре юридических лиц, получивших свидетельство об аккредитации .

Уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней с момента истечения срока выдачи свидетельства об аккредитации выдает юридическому лицу соответствующее свидетельство об аккредитации.

16. Основанием прекращения действия свидетельства об аккредитации, не связанным с нарушением требований законодательства об энергосбережении и повышении энергоэффективности, являются:

1) письменное обращение аккредитованного субъекта;

2) ликвидация или банкротство аккредитованного субъекта.

17. В случае утери свидетельства об аккредитации, уполномоченный орган по письменному заявлению юридического лица в срок до пяти рабочих дней выдает дубликат свидетельства об аккредитации.

Оригинал утерянного свидетельства об аккредитации признается недействительным .

18. Лишение свидетельства об аккредитации и приостановление действия свидетельства об аккредитации осуществляются в порядке, предусмотренном Кодексом Республики Казахстан «Об административных правонарушениях».

19. Выданное свидетельство об аккредитации, решение о лишении, прекращении, приостановлении и возобновлении действия свидетельства об аккредитации регистрируется в реестре юридических лиц, получивших свидетельство об аккредитации .

Реестр юридических лиц, получивших свидетельство об аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности, ведется уполномоченным органом по форме согласно приложению 5 к настоящим

Правилам и размещается на официальном сайте уполномоченного органа.

Реестр учебных центров, получивших свидетельство об аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности, формируется уполномоченным органом по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам и размещается на официальном сайте уполномоченного органа.

П р и л о ж е н и е 1

к Правилам аккредитации
в области энергосбережения и
повышения энергоэффективности

(должность первого руководителя)

(наименование органа по аккредитации)

Ф . И . О .

Форма

Заявление на аккредитацию в области энергосбережения и повышения энергоэффективности

Прошу аккредитовать _____

_____ (указываются полное и сокращенное наименование)

_____ (организационно-правовая форма юридического лица и БИН)
на право проведения:

_____ (указать вид деятельности):

- 1) энергоаудит промышленных предприятий, а также зданий, строений и сооружений;
- 2) энергоаудит зданий, строений и сооружений;
- 3) переподготовка и (или) повышение квалификации кадров, осуществляющих деятельность в области энергосбережения и повышения энергоэффективности)

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____

3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

должность руководителя юридического лица подпись Ф.И.О.

М . П .

П р и л о ж е н и е 2
к Правилам аккредитации
в области энергосбережения и
повышения энергоэффективности

**Перечень
состава информационно-измерительных комплексов
и технических средств для энергоаудиторских организаций,
аккредитуемых на предоставление услуг по проведению
энергоаудита промышленных предприятий,
а также зданий, строений и сооружений**

- 1 . Т е п л о в и з о р .
- 2 . Ультразвуковой расходомер жидкости.
- 3 . Бесконтактный (инфракрасный) термометр с диапазоном
измерения от 0 до 550⁰ С.
- 4 . Тепломер или измеритель тепловых потоков.
- 5 . Т о к о в ы е к л е щ и .
- 6 . А н е м о м е т р .
- 7 . Г и г р о м е т р .
- 8 . Л ю к с м е т р .
- 9 . Л а з е р н ы й д а л ь н о м е р .
- 10 . Толщиномер (если нет этой функции в расходомере).
- 11 . Анализатор качества электрической энергии.
- 12 . К о н т а к т н ы й т е р м о м е т р .
- 13 . М а н о м е т р .
- 14 . Газоанализатор.

П р и л о ж е н и е 3
к Правилам аккредитации

**Перечень
состава информационно-измерительных комплексов
и технических средств для энергоаудиторских организации
энергоаудиторов, аккредитуемых на предоставление
услуг по проведению энергоаудита зданий,
строений и сооружений**

1. Тепловизор.
2. Бесконтактный (инфракрасный) термометр с диапазоном измерения от 0 до 550⁰ С.
3. Тепломер или измеритель тепловых потоков.
4. Токовые клещи.
5. Анемометр.
6. Гигрометр.
7. Люксметр.
8. Лазерный дальномер.
9. Контактный термометр.
10. Манометр.

Приложение 4
к Правилам аккредитации
в области энергосбережения и
повышения энергоэффективности

**Перечень
состава информационно-измерительных комплексов
для учебных центров, аккредитуемых на предоставление
услуг по переподготовке и (или) повышению квалификации кадров,
осуществляющих деятельность в области энергосбережения и повышения
энергоэффективности**

1. Тепловизор.
2. Ультразвуковой расходомер жидкости.
3. Бесконтактный (инфракрасный) термометр с диапазоном измерения от 0 до 550⁰ С.
4. Тепломер или измеритель тепловых потоков.

5. Токовые клещи.
6. Анемометр.
7. Гигрометр.
8. Люксметр.
9. Лазерный дальномер.
10. Толщиномер (если нет этой функции в расходомере).
11. Анализатор качества электрической энергии.
12. Контактный термометр.
13. Манометр.
14. Газоанализатор.

Приложение 5
к Правилам аккредитации
в области энергосбережения и
повышения энергоэффективности
Форма

Реестр юридических лиц, получивших свидетельство об аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности

№ п/п	Дата аккредитации	Регистрационный номер свидетельства об аккредитации	Наименование юридического лица	БИН	Юридический адрес, контактные данные	Вид деятельности	Ф.И.О. заявленных экспертов	Заводской информационно-коммуникационных средств
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 6
к Правилам аккредитации
в области энергосбережения и
повышения энергоэффективности
Форма

Реестр учебных центров, получивших свидетельство об аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности

				БИН	Юридический адрес,			Примечания
--	--	--	--	-----	--------------------	--	--	------------

№ п/п	Д а т а аккредитации	Регистрационный номер свидетельства об аккредитации	Наименование юридического лица	5	контактные данные	Ф.И.О. заявленных преподавателей	8
1	2	3	4	5	6	7	8

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан