

**Об утверждении Правил прохождения аттестации персонала эксплуатирующей
организации**

***Утративший силу***

Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 12 февраля 2015 года № 82. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 марта 2015 года № 10551. Утратил силу приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 20 января 2016 года № 12

      Сноска. Утратил силу приказом Министра энергетики РК от 20.01.2016 № 12 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии пунктом 4 статьи 18 Закона Республики Казахстан от 14 апреля 1997 года «Об использовании атомной энергии», **ПРИКАЗЫВАЮ:**   
      1. Утвердить прилагаемые Правила прохождения аттестации персонала эксплуатирующей организации.  
      2. Комитету атомного и энергетического контроля и надзора Министерства энергетики Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:  
      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;  
      2) направление на официальное опубликование настоящего приказа в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан в периодические печатные издания и в информационно-правовую систему «Әділет»;  
      3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства энергетики Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;  
      4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства энергетики Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 2) и 3) настоящего пункта.  
      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра энергетики Республики Казахстан.  
      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр энергетики*  
*Республики Казахстан                       В. Школьник*

*«СОГЛАСОВАН»*  
*Министр национальной экономики*  
*Республики Казахстан*   
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. Досаев*  
*27 февраля 2015 года*

Утверждены           
приказом Министра энергетики   
Республики Казахстан      
от 12 февраля 2015 года № 82

**Правила**  
**прохождения аттестации персонала эксплуатирующей организации**

**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила прохождения аттестации персонала эксплуатирующей организации (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 14 апреля 1997 года «Об использовании атомной энергии» и определяют порядок прохождения аттестации персоналом эксплуатирующих организаций (далее – аттестация), осуществляющих деятельность в сфере использования атомной энергии.

**2. Порядок прохождения аттестации в уполномоченном органе**

      2. Аттестацию в уполномоченном органе в области использования атомной энергии (далее - уполномоченный орган) проходят следующие категории персонала эксплуатирующей организации:  
      1) персонал ядерной установки, должностные обязанности которого предусматривают прямое управление установкой, обеспечение безопасности при осуществлении видов деятельности, связанных с использованием атомной энергии;  
      2) персонал ядерной установки, должностные обязанности которого связаны с учетом и контролем ядерных материалов, источников ионизирующего излучения, радиоактивных отходов, с физической защитой ядерной установки и ядерных материалов;  
      3) персонал радиационной, электрофизической установки, в должностные обязанности которого входит контроль радиационной безопасности, учет и контроль источников ионизирующего излучения.  
      3. Аттестация в уполномоченном органе подразделяется на:  
      1) первичную аттестацию;  
      2) периодическую аттестацию;  
      3) внеочередную аттестацию.  
      4. Первичная аттестация проводится в срок не позднее двух месяцев после назначения на должность по категории, который относится аттестации согласно пункту 3 настоящих Правил.   
      5. Периодическая аттестация проводится один раз в три года согласно графика проведения периодической аттестации.  
      6. Внеочередная аттестация назначается в следующих случаях:  
      1) допущение несчастных случаев на производстве;  
      2) выявленные грубые нарушения требований радиационной и ядерной безопасности в ходе проведения уполномоченным органом плановых и внеплановых проверок в эксплуатирующей организации;  
      3) по решению эксплуатирующей организации.  
      7. Внеочередная аттестация не отменяет сроков периодической аттестации.  
      8. Для прохождения аттестации эксплуатирующая организация представляет в уполномоченный орган заявку с приложением следующих документов:  
      1) представление от эксплуатирующей организации по форме, согласно приложению к настоящим Правилам;  
      2) документы, подтверждающие образование, квалификацию и опыт работы работника, подлежащего аттестации;   
      3) должностная инструкция работника, подлежащего аттестации;  
      4) копия приказа о назначении на должность (в случае прохождения первичной аттестации).  
      9. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с момента получения заявки с приложенными документами сообщает эксплуатирующей организации о принятии или об отклонении заявки. В случае отклонения заявки указываются причины отклонения. Эксплуатирующая организация вновь подает заявку после устранения отмеченных недостатков.  
      10. В случае принятия заявки уполномоченный орган в течение двух рабочих дней принимает решение о дате и месте проведения аттестации, о чем извещает эксплуатирующую организацию.  
      11. Для проведения аттестации приказом первого руководителя уполномоченного органа создается Комиссия из числа заместителя руководителя ведомства, осуществляющего руководство в сфере использования атомной энергии, и руководителей управлений этого ведомства, количество членов которой является нечетным и составляет не менее пяти человек.  
      Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, составляющего не менее двух третей состава комиссии.  
      Секретарь не является членом Комиссии и не имеет права голоса.  
      12. Аттестация проводится в течении тридцати календарных дней после принятия решения о ее проведении.  
      13. Аттестация в уполномоченном органе включает:  
      1) тестирование;  
      2) собеседование (для персонала, ответственного за контроль радиационной безопасности);  
      3) выдачу протокола, удостоверяющего результаты прохождения аттестации.  
      14. Тестирование проводится автоматизированным компьютерным способом на государственном или русском языках по выбору аттестуемого работника.   
      15. Перечень тестовых вопросов разрабатывается и утверждается уполномоченным органом и включает вопросы, связанные со знанием законодательства в области использования атомной энергии.  
      16. Тестовые вопросы определяются в зависимости от категории персонала, подлежащего аттестации.  
      17. Пороговый уровень правильных ответов, являющийся основанием для признания результатов тестирования положительными, составляет 80% от количества вопросов, содержащихся в тестах.  
      18. В случае если результаты тестирования составляют менее установленного порогового уровня, аттестуемый работник считается не прошедшим аттестацию.  
      19. При собеседовании, которое проводится в форме вопроса-ответа, комиссия проверяет знание работником законодательства Республики Казахстан в сфере использования атомной энергии.  
      20. По итогам собеседования Комиссия оценивает работника на знание правил и норм радиационной безопасности по оценкам «удовлетворительно», «неудовлетворительно».  
      21. Комиссия по результатам аттестации принимает одно из следующих решений:  
      1) соответствует занимаемой должности;  
      2) подлежит повторной аттестации.  
      22. Повторная аттестация проводится не ранее, чем через три месяца.  
      23. В случае получения отрицательных результатов при повторной аттестации работник эксплуатирующей организации признается несоответствующим занимаемой должности и не допускается к должностям, указанным в пункте 3 настоящих Правил.   
      24. По результатам аттестации секретарем комиссии оформляется протокол, который подписывается членами Комиссии и утверждается заместителем руководителя ведомства, осуществляющего руководство в сфере использования атомной энергии.  
      Протокол оформляется в течение трех календарных дней после проведения аттестации.  
      25. Протокол оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр выдается аттестуемому работнику. Второй экземпляр протокола хранится в ведомстве, осуществляющем руководство в сфере использования атомной энергии.  
      26. В случае несогласия аттестуемого работника с результатами аттестации, предусматривается его право на апелляцию результатов аттестации путем оформления заявления в течение трех рабочих дней с момента получения протокола аттестации на имя руководителя ведомства, осуществляющего руководство в сфере использования атомной энергии.

Приложение                
к Правилам прохождения аттестации    
персонала эксплуатирующей организации

Форма

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                      (наименование эксплуатирующей организации)  
ходатайствует о прохождении аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            (Ф.И.О. (при наличии))  
при выполнении обязанностей по должности  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  (наименование должности, подразделения, установки, организации)  
Прилагаемые документы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Руководитель   
      эксплуатирующей организации             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                               (Ф.И.О. (при наличии))  
                                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                      (подпись)

      М.П.                                        «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан