

Об утверждении Типовых форм протокола собрания собственников помещений (квартир) и листа голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир), отчета по управлению объектом кондоминиума

Утративший силу

Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 243. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 марта 2015 года № 10573. Утратил силу приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 марта 2020 года № 163.

Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 30.03.2020 № 163 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В целях реализации подпункта 9) статьи 10-2 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Типовые формы:

1) протокола собрания собственников помещений (квартир) согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) листа голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир) согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) отчета по управлению объектом кондоминиума согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Комитету по делам строительства, жилищно-коммунального хозяйства и управления земельными ресурсами Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

3. Признать утратившим силу приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 15 октября 2009 года № 124 "Об утверждении Типовых форм протокола собрания собственников помещений (квартир) и листа голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир), отчета по управлению объектом кондоминиума" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 27 октября 2009 года за № 5831, опубликованный в собрании актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов Республики Казахстан № 12 в 2009 году).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр
национальной экономики
Республики Казахстан

Е. Досаев

Приложение 1
к приказу Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 20 марта 2015 года № 243

форма

Протокол № собрания собственников помещений (квартир)

по инициативе _____

"__" _____ 20__ года

время _____

Местонахождение объекта кондоминиума: _____

— Общее количество собственников помещений (квартир): _____

Количество присутствующих (по форме согласно приложению к протоколу):

*

1. Вопрос об избрании председателя собрания собственников помещений (квартир): _____

По кандидатуре председателя собрания:

За _____ Против _____

2. Вопрос об избрании секретаря собрания собственников помещений (квартир): _____

По кандидатуре секретаря собрания:

За _____ Против _____

3. Утверждение повестки дня собрания: _____

Результаты голосования:

По повестке дня собрания:

За _____ Против _____

Повестка дня собрания:

1. _____

2. _____

Лица, выступившие:

Форма голосования:

(открытое голосование или закрытое голосование)

Итоги голосования на собрании (при проведении письменного опроса, указать сводные данные по листам голосования): _____ **

Решение, принятое голосованием ***:

1. _____

2. _____

Секретарь: _____ Председатель собрания: _____

(подпись) (подпись)

** Собрание собственников помещений (квартир) правомочно при наличии не менее двух третей от общего числа собственников помещений (квартир). При невозможности обеспечить кворум при проведении собрания собственников помещений (квартир) проводится письменный опрос.*

*** Каждый собственник помещения (квартиры) при голосовании имеет один голос. Если собственнику принадлежит несколько помещений (квартир), он имеет соответствующее количество голосов.*

**** Принятое решение является обязательным для всех собственников помещений (квартир) и является документом для рассмотрения спорных и иных вопросов в судах и других государственных учреждениях как волеизъявление собственников помещений (квартир), а также служит основанием для расчета жилищной помощи.*

Приложение
к протоколу собрания
собственников помещений
(квартир)

Лист

**регистрации собственников помещений (квартир),
участвовавших на собрании " __ " _____ 20__ года**

Наименование органа управления объектом кондоминиума: _____

Адрес объекта кондоминиума: _____

№	Ф.И.О.	№ помещения (квартиры)	Подпись

Председатель собрания: _____

— (Ф.И.О. подпись)

Секретарь: _____

— (Ф.И.О. подпись)

Приложение 2
к приказу Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 20 марта 2015 года № 243

форма

Лист № ____

**голосования при проведении письменного опроса собственников
помещений (квартир)***

" __ " _____ 20__ года

время _____

Наименование органа управления объекта кондоминиума: _____

Ответственные лица: _____

—

(назначаемые из числа собственников помещений (квартир))

№	Вопросы, внесенные для обсуждения:	Голосую **		
		"За"	"Против"	"Воздержусь"

Ф.И.О. собственника помещения (квартиры) _____

Адрес собственника помещения (квартиры) _____

Подпись _____

(собственника помещения (квартиры))

Подпись _____

(ответственных лиц)

Подпись _____

М.П. *(руководителя органа управления объектом кондоминиума)*

* Листы голосования являются обязательным приложением к протоколу и хранятся совместно.

** Ставится подпись собственника помещения (квартиры) в графе "За", "Против" или "Воздержусь".

Приложение 3
к приказу Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 20 марта 2015 года № 243

форма

Отчет по управлению

объектом кондоминиума

за период с " __ " _____ 20__ года по " __ " _____ 20__ года

" __ " _____ 20__ года

Орган управления объектом кондоминиума: _____

Остаток на текущем счете в банке второго уровня, на который перечисляются взносы (платежи) собственников помещений (квартир): _____

Остаток на сберегательном счете в банке второго уровня, на который перечисляются взносы (платежи) собственников помещений (квартир): _____

Доходы: итого _____

в том числе:

1. Ежемесячные взносы собственников помещений (квартир) на содержание и ремонт общего имущества: _____
2. Взносы собственников помещений (квартир) для накопления сумм на капитальный ремонт общего имущества (сберегательный счет): _____
3. Плата за сданное в аренду (найм) общее имущество: _____
4. Иные поступления (добровольные частные инвестиции и другие): _____

Административные расходы: итого _____

в том числе:

1. Затраты на содержание штатного персонала: _____
2. Обязательные платежи в бюджет согласно Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" и Закону Республики Казахстан от 21 июня 2013 года "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан": _____

3. Банковские услуги: _____

4. Оплата за расчетно-кассовое обслуживание: _____

5. Расходы на содержание офиса: _____

Расходы (с предоставлением подтверждающих копий актов выполненных работ по заключенным договорам) по содержанию и ремонту общего имущества объекта кондоминиума: итого _____

в том числе:

1. Расходы на эксплуатацию и ремонт общего имущества объекта кондоминиума (услуги по дезинфекции, детаризации, дезинсекция подвальных помещений и других мест общего пользования; услуги на противопожарные мероприятия, включая содержание противопожарного оборудования, приобретение и зарядку огнетушителей, осуществление специальных надписей, указателей, оформление планов и схем эвакуации и тому подобное; услуги по обслуживанию систем центрального отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения в местах общего пользования, вентиляции и подготовке к отопительному сезону; услуги по устранению аварийных ситуаций; текущий ремонт и покраска малых архитектурных форм и оград);
2. Расходы на содержание земельного участка (услуги по озеленению (посадка, уход, обрезка зеленых насаждений и газонов); санитарная очистка мусоропровода, придомовых территорий, вывоз мусора (в неканализированных домах – очистка выгребных ям, уборка и побелка дворовых уборных), снега и листьев; услуги по санитарной уборке мест общего пользования);
3. Расходы на приобретение, установку, эксплуатацию и поверку общедомовых приборов учета потребления коммунальных услуг;
4. Расходы на оплату коммунальных услуг, потребленных на содержание общего имущества объекта кондоминиума;
5. Расходы на накопление предстоящего капитального ремонта (в расходы на накопление предстоящего капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума включаются сумма в размере не менее 0,02-кратного месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, в расчете на один квадратный метр полезной площади жилого (нежилого) помещения):
6. Хозяйственные расходы (приобретение инвентаря, оборудования и другие): _____

—
Иные расходы, не связанные с эксплуатацией и содержанием общего имущества объекта кондоминиума (с указанием видов и стоимости расходов): итого _____

в том числе:

1.

ИТОГО (общая сумма): _____

—

Бухгалтер: _____

—

М.П. (подпись, Ф.И.О)

Руководитель органа управления

объектом кондоминиума: _____

—

М.П. (подпись, Ф.И.О)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан