

**Об утверждении Типовых форм протокола собрания собственников помещений (квартир) и листа голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир), отчета по управлению объектом кондоминиума**

***Утративший силу***

Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 243. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 марта 2015 года № 10573. Утратил силу приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 марта 2020 года № 163.

      Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 30.03.2020 № 163 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В целях реализации подпункта 9) статьи 10-2 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить Типовые формы:

      1) протокола собрания собственников помещений (квартир) согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      2) листа голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир) согласно приложению 2 к настоящему приказу;

      3) отчета по управлению объектом кондоминиума согласно приложению 3 к настоящему приказу.

      2. Комитету по делам строительства, жилищно-коммунального хозяйства и управления земельными ресурсами Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Әділет";

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

      3. Признать утратившим силу приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 15 октября 2009 года № 124 "Об утверждении Типовых форм протокола собрания собственников помещений (квартир) и листа голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир), отчета по управлению объектом кондоминиума" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 27 октября 2009 года за № 5831, опубликованный в собрании актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов Республики Казахстан № 12 в 2009 году).

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

      5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Министр |
 |
|
национальной экономики |
 |
|
Республики Казахстан |
Е. Досаев |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к приказу Министранациональной экономикиРеспублики Казахстанот 20 марта 2015 года № 243 |

      форма

 **Протокол №**
**собрания собственников помещений (квартир)**

      по инициативе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

      время \_\_\_\_\_

      Местонахождение объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Общее количество собственников помещений (квартир):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Количество присутствующих (по форме согласно приложению к протоколу): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

      1. Вопрос об избрании председателя собрания собственников помещений (квартир):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      По кандидатуре председателя собрания:

      За\_\_\_\_\_\_\_\_Против \_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Вопрос об избрании секретаря собрания собственников

      помещений (квартир): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      По кандидатуре секретаря собрания:

      За\_\_\_\_\_\_\_\_Против\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Утверждение повестки дня собрания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Результаты голосования:

      По повестке дня собрания:

      За\_\_\_\_\_\_\_\_Против \_\_\_\_\_\_\_\_

      Повестка дня собрания:

      1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Лица, выступившие:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Форма голосования:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (открытое голосование или закрытое голосование)

      Итоги голосования на собрании (при проведении письменного опроса, указать сводные данные по листам голосования):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*

      Решение, принятое голосованием \*\*\*:

      1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Председатель собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись) (подпись)

      \* *Собрание собственников помещений (квартир) правомочно при*

      *наличии не менее двух третей от общего числа собственников помещений*

      *(квартир). При невозможности обеспечить кворум при проведении*

      *собрания собственников помещений (квартир) проводится письменный*

      *опрос.*

      \*\* *Каждый собственник помещения (квартиры) при голосовании*

      *имеет один голос. Если собственнику принадлежит несколько помещений*

      *(квартир), он имеет соответствующее количество голосов*.

      \*\*\* *Принятое решение является обязательным для всех*

      *собственников помещений (квартир) и является документом для*

      *рассмотрения спорных и иных вопросов в судах и других государственных*

      *учреждениях как волеизъявление собственников помещений (квартир), а*

      *также служит основанием для расчета жилищной помощи.*

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек протоколу собраниясобственников помещений(квартир) |

 **Лист**
**регистрации собственников помещений (квартир),**
**участвовавших на собрании "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

      Наименование органа управления объектом кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Ф.И.О. |
№ помещения (квартиры) |
Подпись |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |

      Председатель собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       *(Ф.И.О. подпись)*

      Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       *(Ф.И.О. подпись)*

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к приказу Министранациональной экономикиРеспублики Казахстанот 20 марта 2015 года № 243 |

      форма

 **Лист № \_\_\_**
**голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир)\***

      "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

      время \_\_\_\_\_\_\_\_

      Наименование органа управления объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ответственные лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      *(назначаемые из числа собственников помещений (квартир)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ |
Вопросы, внесенные для
обсуждения: |
Голосую \*\* |
|
"За" |
"Против" |
"Воздержусь" |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |

      Ф.И.О. собственника помещения (квартиры) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес собственника помещения (квартиры) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       *(собственника помещения (квартиры)*

      Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      *(ответственных лиц)*

      Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      М.П.  *(руководителя органа управления объектом кондоминиума)*

      \* *Листы голосования являются обязательным приложением к*

      *протоколу и хранятся совместно.*

      \*\* *Ставится подпись собственника помещения (квартиры) в графе*

      *"За", "Против" или "Воздержусь"*.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к приказу Министранациональной экономикиРеспублики Казахстанот 20 марта 2015 года № 243 |

      форма

 **Отчет по управлению**
**объектом кондоминиума**
**за период с "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

      "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

      Орган управления объектом кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Остаток на текущем счете в банке второго уровня, на который

      перечисляются взносы (платежи) собственников помещений (квартир):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Остаток на сберегательном счете в банке второго уровня, на

      который перечисляются взносы (платежи) собственников помещений

      (квартир):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Доходы: итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      в том числе:

      1. Ежемесячные взносы собственников помещений (квартир) на

      содержание и ремонт общего имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Взносы собственников помещений (квартир) для накопления сумм на капитальный ремонт общего имущества (сберегательный счет):\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Плата за сданное в аренду (найм) общее имущество:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Иные поступления (добровольные частные инвестиции и

      другие):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Административные расходы: итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      в том числе:

      1. Затраты на содержание штатного персонала:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Обязательные платежи в бюджет согласно Кодекса Республики

      Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных

      платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" и Закону Республики Казахстан

      от 21 июня 2013 года "О пенсионном обеспечении в Республике

      Казахстан":\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Банковские услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Оплата за расчетно-кассовое обслуживание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5. Расходы на содержание офиса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Расходы (с предоставлением подтверждающих копий актов

      выполненных работ по заключенным договорам) по содержанию и ремонту

      общего имущества объекта кондоминиума: итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      в том числе:

      1. Расходы на эксплуатацию и ремонт общего имущества объекта

      кондоминиума (услуги по дезинфекции, детаризации, дезинсекция

      подвальных помещений и других мест общего пользования; услуги на

      противопожарные мероприятия, включая содержание противопожарного

      оборудования, приобретение и зарядку огнетушителей, осуществление

      специальных надписей, указателей, оформление планов и схем эвакуации

      и тому подобное; услуги по обслуживанию систем центрального

      отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения в

      местах общего пользования, вентиляции и подготовке к

      отопительному сезону; услуги по устранению аварийных ситуаций;

      текущий ремонт и покраска малых архитектурных форм и оград);

      2. Расходы на содержание земельного участка (услуги по

      озеленению (посадка, уход, обрезка зеленых насаждений и газонов);

      санитарная очистка мусоропровода, придомовых территорий, вывоз мусора

      (в неканализированных домах – очистка выгребных ям, уборка и побелка

      дворовых уборных), снега и листьев; услуги по санитарной уборке мест

      общего пользования);

      3. Расходы на приобретение, установку, эксплуатацию и поверку

      общедомовых приборов учета потребления коммунальных услуг;

      4. Расходы на оплату коммунальных услуг, потребленных на

      содержание общего имущества объекта кондоминиума;

      5. Расходы на накопление предстоящего капитального ремонта (в

      расходы на накопление предстоящего капитального ремонта общего

      имущества объекта кондоминиума включаются сумма в размере не менее

      0,02-кратного месячного расчетного показателя, установленного на

      соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, в

      расчете на один квадратный метр полезной площади жилого (нежилого)

      помещения):

      6. Хозяйственные расходы (приобретение инвентаря, оборудования

      и другие): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Иные расходы, не связанные с эксплуатацией и содержанием общего

      имущества объекта кондоминиума (с указанием видов и стоимости

      расходов): итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      в том числе:

      1.

      ИТОГО (общая сумма): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      *М.П.* *(подпись, Ф.И.О)*

      Руководитель органа управления

      объектом кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      М.П. *(подпись, Ф.И.О)*

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан