

Об утверждении формы, объема и периодичности передачи данных в реестр государственного имущества

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 10 апреля 2015 года № 267. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15 мая 2015 года № 11054.

В соответствии с подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и с пунктом 3 статьи 200 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа и.о. Министра финансов РК от 05.04.2024 № 184 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить:

1) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по земельным участкам, находящимся в землепользовании, согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по акциям акционерных обществ и долям участия в уставном капитале товариществ с ограниченной ответственностью, принадлежащим государству, согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам национального культурного достояния, принадлежащим государству, согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам интеллектуальной собственности, принадлежащим государству, согласно приложению 5 к настоящему приказу;

6) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по государственным юридическим лицам согласно приложению 6 к настоящему приказу;

7) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по маломерным и речным судам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами согласно приложению 7 к настоящему приказу;

8) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами согласно приложению 8 к настоящему приказу;

9) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по сельскохозяйственным транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами согласно приложению 9 к настоящему приказу;

10) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по лицензиям и разрешениям, выданным государственным юридическим лицам и организациям, согласно приложению 10 к настоящему приказу;

11) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам кадастров природных ресурсов, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами согласно приложению 11 к настоящему приказу;

12) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества по решениям о возбуждении дел о банкротстве юридических лиц (копии решений) и о вступивших в законную силу решений судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход государства имущества по отдельным основаниям, в соответствии со списком юридических лиц уполномоченного органа по государственному имуществу, согласно приложению 12 к настоящему приказу;

12-1) форму и объем передачи данных в реестр государственного имущества объектов информатизации, принадлежащих государству в виде электронных информационных ресурсов, согласно приложению 12-1 к настоящему приказу;

13) периодичность передачи данных в реестр государственного имущества, согласно приложению 13 к настоящему приказу.

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по ист; с изменением, внесенным приказом и.о. Министра финансов РК от 05.04.2024 № 184 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Комитету государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Әділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным приказом и.о. Министра финансов РК от 05.04.2024 № 184 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр финансов
Республики Казахстан

Б. Султанов

"СОГЛАСОВАНО"

Министр юстиции
Республики Казахстан

_____ Б. Имашев
"__" _____ 2015 год

"СОГЛАСОВАНО"

Министр по инвестициям и
развитию Республики Казахстан

_____ А. Исекешев
"__" _____ 2015 год

"СОГЛАСОВАНО"

Министр культуры и спорта
Республики Казахстан

_____ А. Мухамедиулы
07 марта 2015 год

"СОГЛАСОВАНО"

Министр национальной
экономики Республики Казахстан

_____ Е. Досаев
10 марта 2015 год

"СОГЛАСОВАНО"

Министр внутренних дел
Республики Казахстан

_____ К. Касымов
11 февраля 2015 год

Приложение 1
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-ОИ

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство юстиции Республики Казахстан.

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по объектам имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами

Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (прекращение права оперативного управления, возникновение права оперативного управления) и дата ее проведения	Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра)	Бизнес идентификационный номер правообладателя	Полное наименование правообладателя	Признак жилого/нежилого фонда	Год ввода в эксплуатацию	Кадастровый номер объекта недвижимого имущества	Кадастровый номер земельного участка
1	2	3	4	5	6	7	8

продолжение таблицы:

Площадь земельного участка (гектар)	Площадь застройки (квадратный метр)	Вид недвижимого имущества	Этажность (количество этажей)	Полезная площадь (квадратный метр)	Сведения о наличии обременений (залог, доверительное управление)	Сведения о наличии ограничений (арест)
9	10	11	12	13	14	15

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по

объектам имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами" (Индекс: 1-ОИ, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и информационной системой Государственная база данных "Регистр недвижимости" (далее – ГБД РН) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца информационной системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в ГБД РН для обработки. После обработки запроса ГБД РН направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер правообладателя

7. В графе 4 указывается полное наименование правообладателя

8. В графе 5 указывается признак жилого/нежилого фонда

9. В графе 6 указывается год ввода в эксплуатацию

10. В графе 7 указывается кадастровый номер недвижимого имущества

11. В графе 8 указывается кадастровый номер земельного участка

12. В графе 9 указывается площадь земельного участка в гектарах

13. В графе 10 указывается площадь застройки в квадратных метрах

12. В графе 11 указывается вид недвижимого имущества

13. В графе 12 указывается количество этажей

14. В графе 13 указывается полезная площадь в квадратных метрах

16. В графе 14 указываются сведения о наличии обременений (залог, доверительное управление)

17. В графе 15 указываются сведения о наличии ограничений (арест)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по земельным участкам, находящимся в землепользовании" (Индекс: 1-ЗУ, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и автоматизированной информационной системой государственного земельного кадастра (далее – АИС ГЗК) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в АИС ГЗК для обработки. После обработки запроса АИС ГЗК направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер правообладателя

7. В графе 4 указывается полное наименование правообладателя

8. В графе 5 указывается вид права (постоянное или временное)

9. В графе 6 указывается категория земель

10. В графе 7 указывается целевое назначение земельного участка

11. В графе 8 указывается кадастровый номер земельного участка

12. В графе 9 указывается предыдущий кадастровый номер земельного участка

13. В графе 10 указывается местоположение, адрес земельного участка (область, район, улица, номер дома) код регистрационный код адреса

14. В графе 11 указывается площадь земельного участка в квадратных метрах или гектарах

15. В графе 12 указывается оценочная стоимость земельного участка в тысячах тенге

16. В графе 13 указываются сведения о наличии ограничений (арест).

Форма, предназначенная для сбора административных данных Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по акциям акционерных обществ и долям участия в уставном капитале товариществ с ограниченной ответственностью, принадлежащим государству

Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-ААОиДУ

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по принадлежащим государству акциям акционерных обществ и долям участия в уставном капитале товариществ с ограниченной ответственностью

Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (первичное размещение, списание, доразмещение, передача в управление и) и дата ее проведения	Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра)	Бизнес идентификационный номер правообладателя	Наименование Акционерного общества (Товарищество с ограниченной ответственности)	Уставный капитал (тысяч тенге)	Количество акций, штук (для Акционерных обществ)	Балансовая стоимость госпакета акций (государственная доли участия), оплаченная государством (тенге)
1	2	3	4	5	6	7

Продолжение таблицы

	Размер государственной пакета					
--	-------------------------------	--	--	--	--	--

Национальный идентификационный номер акций (для Акционерных обществ)	акций в Акционерных обществах/ государственной доли участия в Товариществе с ограниченной ответственности (%)	Регистратор (для Акционерных обществ)	Сведения о наличии обременении (залог, доверительное управление)	Количество акций/ стоимость государственной доли в обременении, штук/тенге	Сведения о наличии ограничений (арест)	Количество акций/ стоимость госдоли в аресте, штук/тенге
8	9	10	11	12	13	14

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по акциям акционерных обществ и долям участия в уставном капитале товариществ с ограниченной ответственностью, принадлежащим государству" (Индекс: 1-ААОиДУ, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между базой данных Реестра государственных предприятий и учреждений, юридических лиц с участием государства в уставном капитале (далее - БД Реестр) и базой данных Сводного реестра государственных активов (далее - БД ГосРеестр) осуществляется на межсерверном (локальном) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется путем передачи данных из БД Реестр в БД ГосРеестр в режиме автоматической актуализации.

3. При изменении данных объекта в БД Реестр, БД Реестр автоматически отправляет данные по этому объекту в адрес БД ГосРеестр.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в БД Реестр

6. В графе 3 указывается Бизнес идентификационный номер правообладателя

7. В графе 4 следует указать полное наименование правообладателя

8. В графе 5 указывается Уставный капитал в тысячах тенге

9. В графе 6 указывается количество акций в штуках для акционерных обществ

10. В графе 7 указывается балансовая стоимость государственного пакета акций (государственной доли участия), оплаченная государством в тенге

11. В графе 8 указывается регистратор для акционерных обществ

12. В графе 9 указывается сведения о наличии обременении (залог, доверительное управление)

13. В графе 10 указывается количество акций, стоимость государственной доли в обременении, штук/тенге

14. В графе 11 указывается сведения о наличии ограничений (арест)

15. В графе 12 указывается количество акций/стоимость государственной доли в аресте, штук/тенге

Приложение 4
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам национального культурного достояния, принадлежащим государству

Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-НК

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство культуры и спорта Республики Казахстан.

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по объектам национального культурного достояния, принадлежащим государству

Действие , регистрируемое в отраслевой информационной системе (постановка на учет, исключение) и дата	Действие , регистрируемое в реестре (включение , актуализация , исключение объекта	Бизнес идентификационный номер правообладателя	Полное наименование правообладателя	Реестровый номер	Наименование объекта национального культурного достояния	Местонахождение	Общая характеристика (количественная, качественная)	Дата постановления на учет (снятия с учета)	Основание постановления на учет (
---	---	--	-------------------------------------	------------------	--	-----------------	--	--	-----------------------------------

е е проведен ия	учета реестра)								снятия с учета)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам национального культурного достояния, принадлежащим государству" (Индекс: 1-НК, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Министерство культуры и спорта Республики Казахстан самостоятельно вносит данные по объектам национального культурного достояния, принадлежащим государству, в ИС "Реестр государственного имущества", путем предоставления доступа к разделу "Государственный реестр объектов национального культурного достояния".

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

2. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

3. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

4. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер правообладателя

5. В графе 4 следует указать полное наименование правообладателя

6. В графе 5 указывается реестровый номер, зарегистрированный в реестре по объектам национального культурного достояния

7. В графе 6 указывается наименование объекта национального культурного достояния

8. В графе 7 указывается местонахождение объекта национального культурного достояния

9. В графе 8 указывается характеристика национального культурного достояния

10. В графе 9 указывается дата постановки на учет (снятия с учета)

11. В графе 10 указывается основание постановки на учет (снятия с учета)

Приложение 5
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам интеллектуальной собственности, принадлежащим государству

Сноска. Приложение 5 - в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-ИС

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Национальный институт интеллектуальной собственности" Министерства юстиции Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по объектам интеллектуальной собственности, принадлежащим государству

Бизнес идентификационный номер правообладателя	Полное наименование правообладателя	Вид охранного документа	Номер и дата выдачи охранного документа	Дата окончания действия охранного документа	Название (объекты авторского права, изобретения, полезной модели, селекционного достижения, товарного знака, промышленного образца)	Общая характеристика	Дата регистрации в Государственных реестрах охраняемых изобретений, полезных моделей, промышленных образцов	Основание снятия с учета (окончание срока действия, досрочное прекращение)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам интеллектуальной собственности, принадлежащим государству" (Индекс: 1-ИС, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики

Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и автоматизированной информационной системой "Национальный институт интеллектуальной собственности" (далее - НИИС) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос в НИИС для обработки. После обработки запроса НИИС направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается бизнес идентификационный номер правообладателя

5. В графе 2 указывается полное наименование правообладателя

6. В графе 3 указывается вид охранного документа

7. В графе 4 указывается номер и дата выдачи охранного документа

8. В графе 5 указывается дата окончания действия охранного документа

9. В графе 6 указывается название (объекты авторского права, изобретения, полезной модели, селекционного достижения, товарного знака, промышленного образца)

10. В графе 7 указывается общая характеристика объекта интеллектуальной собственности

11. В графе 8 указывается дата регистрации в Государственных реестрах охраняемых изобретений, полезных моделей, промышленных образцов

12. В графе 9 указывается основание снятия с учета (окончание срока действия, досрочное прекращение)

Приложение 6
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по государственным юридическим лицам

Сноска. Приложение 6 - в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-ГЮ

Периодичность: по запросу / актуализация

Круг лиц представляющих информацию: Министерство юстиции Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите перечень государственных юридических лиц

1	2	3	4	5	6	7	8
Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (регистрация, перерегистрация, реорганизация, ликвидация) и дата ее проведения	Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра)	Бизнес идентификационный номер государственного юридического лица	Наименование государственного юридического лица на русском и казахском языках	бизнес идентификационный номер учредителя	Наименование учредителя на русском и казахском языках	Дата государственной регистрации	Дата последней перерегистрации

продолжение таблицы:

9	10	11	12	13
Местонахождение, (индекс, область, район, населенный пункт, улица, номер помещений)	Отрасль (основной вид деятельности)	К о д организационно-правовой формы	Фамилия имя отчество руководителя	Индивидуальный идентификационный номер руководителя

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по государственным юридическим лицам" (Индекс: 1-ГЮ, периодичность по запросу / актуализация)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и Государственной базой данных "Юридические лица" (далее –ГБД ЮЛ) посредством

Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) производится в режимах "запрос/ответ" и "актуализация".

2. В режиме "запрос-ответ" ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в ГБД ЮЛ для обработки. После обработки запроса ГБД ЮЛ направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

3. Режим актуализации предназначен для ежедневной передачи из ГБД ЮЛ в ГосРеестр измененных регистрационных сведений юридических лиц, которым требуются актуальные регистрационные сведения.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер государственного юридического лица

7. В графе 4 указывается наименование государственного юридического лица на русском и казахском языках

8. В графе 5 указывается бизнес идентификационный номер учредителя

9. В графе 6 указывается наименование учредителя на русском и казахском языках

10. В графе 7 указывается дата государственной регистрации

11. В графе 8 указывается дата последней перерегистрации

12. В графе 9 указывается Местонахождение, (индекс, область, район, населенный пункт, улица, номер помещений)

13. В графе 10 указывается отрасль (основной вид деятельности)

14. В графе 11 указывается код организационно-правовой формы

15. В графе 12 указывается фамилия имя отчество руководителя

16. В графе 13 указывается индивидуальный идентификационный номер руководителя

Приложение 7
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по маломерным и речным судам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Сноска. Приложение 7 - в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-МРС

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по маломерным и речным судам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (прекращение права оперативного управления, возникновение права оперативного управления) и дата ее проведения	Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра)	Бизнес идентификационный номер государственного юридического лица	Полное наименование государственного юридического лица	Адрес государственного юридического лица	Тип судна (Вид судна)	Номер судна	Общая характеристика судна (длина, ширина, высота борта, грузоподъемность)	Марка двигателя

продолжение таблицы:

Номер двигателя	Год и место постройки двигателя	Регистрационный номер судна	Дата снятия с регистрации	Причина снятия с регистрации (со ссылкой на документ)	Сведения о наличии обременений (залог, доверительное управление)	Сведения о наличии ограничений (арест)

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по маломерным и речным судам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами" (Индекс: 1-МРС, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и информационно-аналитической системой транспортной базы данных и мониторинга динамики безопасности перевозок (далее – ИАС ТБД) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в ИАС ТБД для обработки. После обработки запроса ИАС ТБД направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый ГосРеестре

6. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер государственного юридического лица

7. В графе 4 указывается полное наименование государственного юридического лица

8. В графе 5 указывается адрес государственного юридического лица

9. В графе 6 указывается тип судна, вид судна

10. В графе 7 указывается номер судна

11. В графе 8 указывается общая характеристика судна: длина, ширина, высота борта, грузоподъемность

12. В графе 9 указывается марка двигателя судна

13. В графе 10 указывается номер двигателя судна

14. В графе 11 указывается год и место постройки двигателя судна

15. В графе 12 указывается регистрационный номер судна

- 16. В графе 13 указывается дата снятия с регистрации
- 17. В графе 14 указывается код организационно-правовой формы учредителя
- 18. В графе 15 указывается причина снятия с регистрации (со ссылкой на документ)
- 19. В графе 16 указывается сведения о наличии ограничений (арест)

Приложение 8
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Сноска. Приложение 8 - в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетный период _____20__ года форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Индекс: 1-ТС

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство внутренних дел Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по транспортным средствам, зарегистрированным за государственным юридическим лицам, их филиалами и представительствами

Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (прекращение права оперативного управления, возникновение права оперативного управления) и	Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра)	Регистрационный номер налогоплательщика государственного юридического лица	Бизнес идентификационный номер государственного юридического лица	Полное наименование государственного юридического лица	Государственный номерной знак	Прежний государственный
---	--	--	---	--	-------------------------------	-------------------------

дата ее проведения						ный номерной знак
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы:

Марка, модель, модификация	Год выпуска, серия и номер транспортного средства	Номер шасси	Номер кузова	Цвет	Категория (А, А1, В, ВЕ, В1, С, СЕ, С1, С1Е, D, DE, D1, D1Е, Тm, Ть)	Мощность двигателя
8	9	10	11	12	13	14

продолжение таблицы:

Объем двигателя	К о д документа, подтверждающего законность приобретения транспортного средства	Номер документа, подтверждающего законность приобретения транспортного средства	Серия и номер прежнего транспортного средства	Местонахождение государственного юридического лица	Сведения о наличии обременений (залог, доверительное управление)	Сведения о наличии ограничений (арест)
15	16	17	18	19	20	21

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами" (Индекс: 1-ТС, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и базой данных "Автомобиль" автоматизированной информационной системы "Сервисный центр" (далее – АИС СЦ) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в АИС СЦ для обработки. После обработки запроса АИС СЦ направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.
5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре
6. В графе 3 указывается регистрационный номер налогоплательщика государственного юридического лица
7. В графе 4 указывается бизнес идентификационный номер государственного юридического лица
8. В графе 5 указывается полное наименование государственного юридического лица
9. В графе 6 указывается государственный номерной знак
10. В графе 7 указывается прежний государственный номерной знак
11. В графе 8 указывается марка, модель, модификация
12. В графе 9 указывается год выпуска, серия и номер транспортного средства
13. В графе 10 указывается номер шасси
14. В графе 11 указывается номер кузова транспортного средства
15. В графе 12 указывается цвет транспортного средства
16. В графе 13 указывается категория транспортного средства (А, А1, В, ВЕ, В1, С, СЕ, С1, С1Е, D, DE, D1, D1Е, Тm, Тb)
17. В графе 14 указывается мощность двигателя транспортного средства
18. В графе 15 указывается объем двигателя транспортного средства
19. В графе 16 указывается код документа, подтверждающего законность приобретения транспортного средства
20. В графе 17 указывается номер документа, подтверждающего законность приобретения транспортного средства
21. В графе 18 указывается серия и номер прежнего транспортного средства
22. В графе 19 указывается местонахождение государственного юридического лица
23. В графе 20 указываются сведения о наличии обременений (зalog, доверительное управление)
24. В графе 21 указываются сведения о наличии ограничений (арест)

Приложение 9
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по сельскохозяйственным транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Сноска. Приложение 9 - в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-СТС

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Местные исполнительные органы

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите имущество по сельскохозяйственным транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (постановка на учет, снятие, исключение) и дата ее проведения	Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра)	Тип владельца	Индивидуальный идентификационный номер / бизнес идентификационный номер владельца	Полное наименование владельца	Индивидуальный идентификационный номер / бизнес идентификационный номер держателя	Полное наименование держателя	Статус
1	2	3	4	5	6	7	8

продолжение таблицы:

Дата проведения последнего изменения	Локация	Локация компании (владельца)	Адрес компании (владельца)	Вид объекта	Наименование объекта	Государственный регистрационный номер объекта	Регион
9	10	11	12	13	14	15	16

продолжение таблицы:

Серия паспорта объекта	Номер паспорта объекта	Номер квитанции	Дата квитанции	Марка объекта	Модель объекта	Год выпуска объекта	Номер двигателя объекта	Наименование завода изготовителя	Дата снятия с учета	Причина снятия с учета	Снятие с учета. Примечание
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по сельскохозяйственным транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами" (Индекс: 1-СТС, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и единой автоматизированной системой управления отраслями агропромышленного комплекса "E-Agriculture" (далее – АСУ АК) Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в АСУ АК для обработки. После обработки запроса АСУ АК направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается тип владельца

7. В графе 4 указывается индивидуальный идентификационный номер /бизнес идентификационный номер владельца

8. В графе 5 указывается полное наименование владельца

9. В графе 6 указывается индивидуальный идентификационный номер /бизнес идентификационный номер держателя

10. В графе 7 указывается полное наименование держателя

11. В графе 8 указывается статус

12. В графе 9 указывается дата проведения последнего изменения

13. В графе 10 указывается локация

14. В графе 11 указывается локация компании (владельца)

15. В графе 12 указывается адрес компании (владельца)

16. В графе 13 указывается вид объекта

17. В графе 14 указывается наименование объекта
18. В графе 15 указывается номер паспорта объекта
19. В графе 16 указывается регион
20. В графе 17 указывается серия паспорта объекта
21. В графе 18 указывается серия и номер прежнего транспортного средства
22. В графе 19 указывается номер квитанции
23. В графе 20 указывается дата квитанции
24. В графе 21 указывается марка объекта
25. В графе 22 указывается модель объекта
26. В графе 23 указывается год выпуска объекта
27. В графе 24 указывается номер двигателя объекта
28. В графе 25 указывается наименование завода изготовителя
29. В графе 26 указывается дата снятия с учета
30. В графе 27 указывается причина снятия с учета
31. В графе 28 указывается примечание при необходимости

Приложение 10
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по лицензиям и разрешениям, выданным государственным юридическим лицам и организациям

Сноска. Приказ дополнен приложением 10 в соответствии с приказом Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетный период _____20__ года

Индекс: 1-ЛР

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

Укажите сведения по лицензиям и разрешениям, выданным государственным юридическим лицам и организациям

Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (постановка на учет, исключение) и дата ее проведения	Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра)	бизнес идентификационный номер Лицензиат	Статус	Серия	Номер	Номер документа (глобальный уникальный номер)	Вид деятельности	Дата выпуска
1	2	3	4	5	6	7	8	9

продолжение таблицы:

Дата начала действия	Дата истечения действия	Лицензия	Дата прекращения \ приостановления \ выдачи дубликата	Дата начала приостановления лицензии	Дата окончания \ приостановления лицензии	Номер и код административного документа	Запросы Номер и код административного документа	*Uniform Resource Locator документ	Дата синхронизации государственной базы данных "Е-лицензирование"
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

*Примечание Uniform Resource Locator – унифицированный указатель ресурса

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по лицензиям и разрешениям, выданным государственным юридическим лицам и организациям" (Индекс: 1-ЛР, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и информационной системой "Государственная база данных "Е-лицензирование" (далее – ГБД ЕЛ) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в ГБД ЕЛ для обработки. После обработки запроса ГБД ЕЛ направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

6. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер Лицензиат

7. В графе 4 указывается статус (открытая, закрытая)

8. В графе 5 указывается серия лицензии и разрешения

9. В графе 6 указывается номер лицензии и разрешения

10. В графе 7 указывается номер документа, глобальный уникальный номер

11. В графе 8 указывается вид деятельности

12. В графе 9 указывается дата выпуска лицензии и разрешения

13. В графе 10 указывается дата начала действия лицензии и разрешения

14. В графе 11 указывается дата истечения действия лицензии и разрешения

15. В графе 12 указывается лицензиар

16. В графе 13 указывается дата прекращения \приостановления \выдачи дубликата

17. В графе 14 указывается дата начала приостановления лицензии

18. В графе 15 указывается дата окончания приостановления лицензии

19. В графе 16 указывается номер и код административного документа

20. В графе 17 указываются запросы номер и код административного документа

21. В графе 18 указывается унифицированный указатель ресурса

22. В графе 19 указывается дата синхронизации с государственной базой данных "Е-лицензирование"

Приложение 11
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Форма, предназначенная для сбора административных данных Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе www.minfin.gov.kz

Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам кадастров природных ресурсов, зарегистрированных за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Сноска. Приказ дополнен приложением 11 в соответствии с приказом Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Отчетный период _____ 20__ года

Индекс: 1-КПР

Периодичность: по запросу

Круг лиц представляющих информацию: Министерство экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан

Куда представляется форма: Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан

Срок представления: в течение 1 рабочего дня после поступления запроса

1. Укажите данные лесного кадастра зарегистрированных за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (постановка на учет, снятие, исключение) и дата ее проведения	Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра)	Тип владельца	Индивидуальный идентификационный номер / бизнес идентификационный номер владельца	Наименование объекта	Идентификатор объекта на карте	Лесовладелец
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы:

Область	Местонахождение	Структура лесного учреждения	Общий объем произведенной продукции	Численность работников	Почтовый адрес	Кадастровый номер	Дополнительные сведения
8	9	10	11	12	13	14	15

продолжение таблицы:

Форма 1	Тип леса	Общая площадь	Заказник и	Предыдущий год	Текущий год	Хвойные	Мягколиственные	Твердолиственные	Саксаульники
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

продолжение таблицы:

Изменение площадей и запасов	Распределение непокрытых лесом угодий по видам воспроизводства лесов и	Площадь насаждений, нуждающихся	Сведения о рубках ухода
------------------------------	--	---------------------------------	-------------------------

Прочие древесные породы	Кустарники	Тип леса	древесины за учетный период	сведения о насаждениях, нуждающихся в реконструкции	в реконструкции	за лесом и санитарных рубках
26	27	28	29	30	31	32

продолжение таблицы:

Воспроизводство лесов за учетный период	Характеристика противопожарного устройства	Характеристика путей транспорта, находящихся в пределах территорий лесовладельца	Сведения о лесистости области	Хэш файла с картографическими данными	Порядковый номер части	Идентификатор части файла
33	34	35	36	37	38	39

2. Укажите данные кадастра особо охраняемых природных территорий зарегистрированных за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами

Действие, регистрируемое в отраслевой информационной системе (постановка на учет, снятие, исключение) и дата ее проведения	Действие, регистрируемое в реестре (включение, актуализация, исключение объекта учета реестра)	Тип владельца	Индивидуальный идентификационный номер /бизнес идентификационный номер владельца	Наименование особо охраняемые природные территории	Идентификатор объекта на карте	Министерство, ведомство
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы:

Лесовладелец	Область	Общая площадь, гектар	Объект заповедного фонда, учитываемый в ранге особо охраняемые природные территории	Почтовый адрес	Кадастровый номер	Наименование особо охраняемой лесной территории	Общий объем произведенной продукции и оказанных услуг
8	9	10	11	12	13	14	15

продолжение таблицы:

		Описание границ особо охраняемые							
--	--	----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Списочная численность работников	Дополнительные сведения	природные территории с указанием географических координат	Природно-климатическая зона	Климатическая подзона	Рельеф	Климат	Почвенный покров	Гидрология
16	17	18	19	20	21	22	23	24

продолжение таблицы:

Ландшафт	Растительный мир	Редкие, исчезающие виды растений	Уникальные природные и историко-культурные объекты, находящиеся на территории	Площадь охранной зоны, гектар	Рекреационная емкость особо охраняемые природные территории, человек	Площадь лесных угодий, гектар	Из них покрытые лесом, гектар
25	26	27	28	29	30	31	32

продолжение таблицы:

Не покрытые лесом, гектар	Площадь нелесных угодий, гектар	Площадь, занятая водоемами, гектар	Функциональные зоны, режимы охраны	Сторонние землепользователи	Заказники	Дополнительные сведения	Природоохранная деятельность
33	34	35	36	37	38	39	40

продолжение таблицы:

Научно-исследовательская деятельность	Эколого-просветительная деятельность	Туристская деятельность	Ограниченная хозяйственная деятельность	Объекты заповедного фонда: животные	Объекты заповедного фонда: растения	Лесные	Объекты заповедного Фонда: Государственный лесной фонд
41	42	43	44	45	46	47	48

продолжение таблицы:

Водно-болотные угодья	Уникальные водные объекты и участки	Объекты участков недр	Уникальные единичные объекты растительного мира	Виды животных	Виды растений	Хэш файла с картографическими данными	Порядковый номер части	Идентификатор части файла
49	50	51	52	53	54	55	56	57

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам кадастров природных ресурсов, зарегистрированных за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствами" (Индекс: 1-КПР, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и информационной системой "Государственные кадастры природных ресурсов Республики Казахстан" (далее – ГКПР РК) посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в ГКПР РК для обработки. После обработки запроса ГКПР РК направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в реестре

6. В графе 3 указывается тип владельца

7. В графе 4 указывается индивидуальный идентификационный номер/бизнес идентификационный номер владельца

8. В графе 5 указывается наименование объекта

9. В графе 6 указывается идентификатор объекта на карте

10. В графе 7 указывается лесовладелец объекта

11. В графе 8 указывается область

12. В графе 9 указывается местонахождение

13. В графе 10 указывается структура лесного учреждения

14. В графе 11 указывается общий объем произведенной продукции

15. В графе 12 указывается численность работников

16. В графе 13 указывается почтовый адрес

17. В графе 14 указывается кадастровый номер

18. В графе 15 указываются дополнительные сведения

19. В графе 16 указывается сведения о предоставлении/не предоставлении Формы 1

20. В графе 17 указывается тип леса

21. В графе 18 указывается общая площадь

22. В графе 19 указываются площадь заказников

23. В графе 20 указывается предыдущий год

24. В графе 21 указывается текущий год
 25. В графе 22 указывается площадь хвойных пород
 26. В графе 23 указывается площадь мягколиственных пород
 27. В графе 24 указывается площадь твердолиственных пород
 28. В графе 25 указывается площадь саксаульников
 29. В графе 26 указывается площадь прочих древесных пород
 30. В графе 27 указывается площадь кустарников
 31. В графе 28 указывается тип леса
 32. В графе 29 указывается изменение площадей и запасов древесины за учетный период
 33. В графе 30 указывается распределение непокрытых лесом угодий по видам воспроизводства лесов и сведения о насаждениях, нуждающихся в реконструкции
 34. В графе 31 указывается площадь насаждений, нуждающихся в реконструкции
 35. В графе 32 указываются сведения о рубках ухода за лесом и санитарных рубках
 36. В графе 33 указывается воспроизводство лесов за учетный период
 37. В графе 34 указывается характеристика противопожарного устройства
 38. В графе 35 указывается характеристика путей транспорта, находящихся в пределах территорий лесовладельца
 39. В графе 36 указываются сведения о лесистости области
 40. В графе 37 указывается файл с картографическими данными
 41. В графе 38 указывается порядковый номер части
 42. В графе 39 указывается идентификатор части файла
- По данным кадастра особо охраняемых природных территорий
43. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе
 44. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре
 45. В графе 3 указывается тип владельца
 46. В графе 4 указывается индивидуальный идентификационный номер/бизнес идентификационный номер владельца
 47. В графе 5 указывается наименование особо охраняемых природных территории
 48. В графе 6 указывается идентификатор объекта на карте
 49. В графе 7 следует указать министерство, ведомство
 50. В графе 8 указывается лесовладелец
 51. В графе 9 указывается область
 52. В графе 10 указывается общая площадь в гектарах
 53. В графе 11 указывается объект заповедного фонда, учитываемый в ранге особо охраняемых природных территорий
 54. В графе 12 указывается почтовый индекс
 55. В графе 13 указывается кадастровый номер

56. В графе 14 указывается наименование особо охраняемой лесной территории
57. В графе 15 указывается общий объем произведенной продукции и оказанных услуг
58. В графе 16 указывается списочная численность работников
59. В графе 17 указываются дополнительные сведения по объекту
60. В графе 18 указывается описание границ особо охраняемые природные территории с указанием географических координат
61. В графе 19 указывается природно-климатическая зона
62. В графе 20 указывается климатическая под зона
63. В графе 21 указывается рельеф
64. В графе 22 указывается климат
65. В графе 23 указывается почвенный покров
66. В графе 24 указывается гидрология
67. В графе 25 указывается ландшафт
68. В графе 26 указывается растительный мир
69. В графе 27 указываются редкие, исчезающие виды растений
70. В графе 28 указываются уникальные природные и историко-культурные объекты, находящиеся на территории
71. В графе 29 указывается площадь охранной зоны в гектарах
72. В графе 30 указывается рекреационная емкость особо охраняемые природные территории, человек
73. В графе 31 указывается площадь лесных угодий в гектарах
74. В графе 32 указываются лесные угодий покрытые лесом в гектарах
75. В графе 33 указываются лесные угодий не покрытые лесом в гектарах
76. В графе 34 указывается площадь нелесных угодий в гектарах
77. В графе 35 указывается площадь занятая водоемами в гектарах
78. В графе 36 указывается функциональные зоны, режимы охраны
79. В графе 37 указываются сторонние землепользователи
80. В графе 38 указываются площадь заказников
81. В графе 39 указываются дополнительные сведения
82. В графе 40 указывается природоохранная деятельность
83. В графе 41 указывается научно-исследовательская деятельность
84. В графе 42 указывается эколого-просветительная деятельность
85. В графе 43 указывается туристская деятельность
86. В графе 44 указывается ограниченная хозяйственная деятельность
87. В графе 45 указываются объекты заповедного фонда: животные
88. В графе 46 указываются объекты заповедного фонда: растения
89. В графе 47 указываются объекты лесного фонда

решения, постановления о возбуждении дел и другие) и дата ее проведения	актуализация, исключение объекта учета (реестра)	номер / бизнес идентификационный номер	Наименование	Фамилия	Имя	Отчество (при его наличии)	Номер решения/ постановления
1	2	3	4	5	6	7	8

продолжение таблицы:

Дата решения/ постановления	Дата вступления в законную силу	Судебный орган	Категория судопроизводства	Статья	Краткое содержание	Ссылка на решение	Наименование файла	Хэш файла
9	10	11	12	13	14	15	16	17

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества сведений по решениям о возбуждении дел о банкротстве юридических лиц (копии решений) и о вступивших в законную силу решениях судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход государства имущества по отдельным основаниям, в соответствии со списком юридических лиц уполномоченного органа по государственному имуществу" (Индекс: 1-СРВД, периодичность по запросу)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан "Реестр государственного имущества" (далее - ГосРеестр) и автоматизированной информационно-аналитической системой судебных органов "Төрелік" (далее – АИС "Төрелік") посредством Шлюза электронного правительства (далее - ШЭП) осуществляется на межсерверном (республиканском) уровне.

2. Информационный обмен осуществляется посредством электронных сообщений в режимах "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

3. ГосРеестр (инициатор) направляет запрос на веб-сервис ШЭП, который адресует его в АИС "Төрелік" для обработки. После обработки запроса АИС "Төрелік" направляет в ШЭП сообщение, который после его получения направляет ответ на веб-сервис ГосРеестра.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 указывается ID, регистрируемое в отраслевой информационной системе.

5. В графе 2 указывается ID, регистрируемое в ГосРеестре
6. В графе 3 указывается Бизнес идентификационный номер компании
7. В графе 4 следует указать наименование
8. В графе 5 номер решения/постановления
9. В графе 6 дата решения/постановления
10. В графе 7 указывается судебный орган
11. В графе 8 указывается ссылка на решение
12. В графе 9 указывается наименование файла
13. В графе 10 хэш файла

Сведения по решениям о банкротстве юридических лиц

14. В графе 1 указывается ID регистрируемый в отраслевой информационной системе

15. В графе 2 указывается ID регистрируемый в ГосРеестре
16. В графе 3 указывается бизнес идентификационный номер компании
17. В графе 4 указывается наименование
18. В графе 5 указывается Номер решения/постановления
19. В графе 6 указывается дата решения/постановления
20. В графе 7 указывается дата вступления в законную силу
21. В графе 8 указывается судебный орган
22. В графе 9 указывается резолютивная часть
23. В графе 10 ссылка на решение
24. В графе 11 указывается наименование файла
25. В графе 12 указывается хэш файл

Сведения по вступившим в законную силу решениям судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход государства имущества по отдельным основаниям

26. В графе 1 указывается ID, регистрируемый в отраслевой информационной системе

27. В графе 2 указывается ID, регистрируемый в ГосРеестре

28. В графе 3 указывается индивидуальный идентификационный номер / бизнес идентификационный номер

29. В графе 4 указывается наименование
30. В графе 5 фамилия
31. В графе 6 имя
32. В графе 7 отчество (при его наличии)
33. В графе 8 указывается номер решения/постановления
34. В графе 9 указывается дата решения/постановления
35. В графе 10 указывается дата вступления в законную силу
36. В графе 11 указывается судебный орган

1.2. Паспортные данные к съемному носителю с полной резервной копией базы данных

Наименование собственника	БИН собственника	Наименование владельца	БИН владельца	Маркировка диска	Наименование каталога на диске	Наименование файла	Размер, Мегабайт	Система управления базами данных	Версия управления базами данных	Дата создания резервной копии	Хэш-сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1.3. Данные по интеграции

Наименование интеграционной связи	Собственник или владелец интегрируемого объекта	Действующая / планируемая	Наличие модуля интеграции	Адрес точки подключения	Протокол подключения	Максимальное количество запросов (пакетов) в секунду	Максимальное время ожидания между запросами
1	2	3	4	5	6	7	8

Расшифровка аббревиатур:

ИС – информационные системы;

БИН – бизнес-идентификационный номер.

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных

"Сведения по форме и объему передачи данных в реестр государственного имущества по объектам информатизации, принадлежащих государству в виде электронных информационных ресурсов"

(Индекс: 1-ЭИР)

Глава 1. Общие положения

1. Информационный обмен между информационной системой "Реестр государственного имущества" (далее – ГосРеестр) и информационными системами государственных органов осуществляются в следующем порядке:

Первичная резервная копия государственной базы данных предоставляется на съемных носителях.

Обновление резервной копии государственной базы данных осуществляется через прямую интеграцию ГосРеестра с соответствующей информационной системой, используемой государственным органом, посредством электронных сообщений в режиме "запрос-ответ" с использованием электронной цифровой подписи владельца системы, имеющего регистрационное свидетельство.

Не предоставляются в ГосРеестр электронные информационные ресурсы, содержащие сведения, составляющие государственные секреты, и конфиденциальные.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

В отношении первичных данных по исходному коду, используемых библиотек и программных(ой) платформ(ы):

1) в графе 1 указывается наименование собственника, владеющего на праве собственности государственной базой данных;

2) в графе 2 указывается бизнес-идентификационный номер собственника государственной базой данных;

3) в графе 3 указывается наименование владельца, которому собственник предоставил права владения и пользования государственной базой данных;

4) в графе 4 указывается бизнес-идентификационный номер владельца государственной базой данных;

5) в графе 5 указывается наименование информационной системы;

6) в графе 6 указывается краткое описание назначение информационной системы;

7) в графе 7 указывается маркировка диска;

8) в графе 8 указывается наименование каталога на диске;

9) в графе 9 указывается наименование библиотек/программной платформы/файла;

10) в графе 10 указывается размер, Мегабайт;

11) в графе 11 указывается язык программирования;

12) в графе 12 указывается версия библиотеки;

13) в графе 13 указывается хэш-сумма.

В отношении паспортных данных к съемному носителю с полной резервной копией базы данных:

1) в графе 1 указывается наименование собственника, владеющего на праве собственности государственной базой данных;

2) в графе 2 указывается бизнес-идентификационный номер собственника государственной базой данных;

3) в графе 3 указывается наименование владельца, которому собственник предоставил права владения и пользования государственной базой данных;

4) в графе 4 указывается бизнес-идентификационный номер владельца государственной базой данных;

5) в графе 5 указывается маркировка диска;

6) в графе 6 указывается наименование каталога на диске;

7) в графе 7 указывается наименование файла;

8) в графе 8 указывается размер, Мегабайт;

9) в графе 9 указывается система управления базами данных;

10) в графе 10 указывается версия управления базами данных;

11) в графе 11 указывается дата создания резервной копии;

12) в графе 12 указывается хэш-сумма.

В отношении данных по интеграции:

1) в графе 1 указывается наименование интеграционной связи;

- 2) в графе 2 указывается собственник или владелец интегрируемого объекта;
- 3) в графе 3 указывается действующая либо планируемая интеграция;
- 4) в графе 4 указывается наличие модуля интеграции;
- 5) в графе 5 указывается адрес точки подключения;
- 6) в графе 6 указывается протокол подключения;
- 7) в графе 7 указывается максимальное количество запросов (пакетов) в секунду;
- 8) в графе 8 указывается максимальное время ожидания между запросами.

Приложение 13 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от 10 апреля 2015 года № 267

Периодичность передачи данных в реестр государственного имущества

Сноска. Приказ дополнен приложением 13 в соответствии с приказом Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 16.01.2020 № 23 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); в редакции приказа и.о. Министра финансов РК от 05.04.2024 № 184 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

№	Наименование формы и объема	Государственный орган, обеспечивающий предоставление и (или) доступ данных по формам и объему в реестр государственного имущества	Ф о р м а предоставления	С р о к предоставления
1	2	3	4	5
1	Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами	Государственный орган, осуществляющий реализацию государственной политики и государственное регулирование деятельности в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество		
	Форма и объем передачи данных в реестр государственного	Государственный орган, осуществляющий		

2	имущества по земельным участкам, находящимся в землепользовании	реализационные функции в сфере управления земельными ресурсами		
3	Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по акциям акционерных обществ и долям участия в уставном капитале товариществ с ограниченной ответственностью:		В электронном формате	В течение 1 (одного) рабочего дня после поступления запроса
	1) отнесенным к областному коммунальному имуществу;	1) государственный орган, уполномоченный местным исполнительным органом области, городов республиканского значения, столицы на распоряжение областным коммунальным имуществом; распоряжение областным коммунальным имуществом;		
	2) отнесенным к районному коммунальному имуществу	2) государственный орган, уполномоченный местным исполнительным органом района, города областного значения на распоряжение районным коммунальным имуществом	В электронном формате	В течение 1 (одного) рабочего дня после поступления запроса
4	Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам	Государственный орган, осуществляющий реализацию государственной		

	национального культурного достояния, принадлежащим государству	политики в области культуры		
5	Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам интеллектуальной собственности, принадлежащим государству	Государственный орган, осуществляющий государственную политику в области охраны и защиты прав интеллектуальной деятельности		
6	Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по государственным юридическим лицам	Государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, являющихся некоммерческими организациями, учетную регистрацию их филиалов и представительств	В электронном формате	В течение 1 (одного) рабочего дня после поступления запроса
7	Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по маломерным и речным судам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительством	Государственный орган, осуществляющий руководство в сферах транспорта и коммуникаций, а также в пределах, предусмотренных законодательством - межотраслевую координацию		
8	Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по транспортным средствам, зарегистрированным за государственными	Государственный орган, осуществляющий руководство в пределах своей компетенции межотраслевую координацию в		

	юридическими лицами, их филиалами и представительствам и	сфере обеспечения безопасности дорожного движения		
9	Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по сельскохозяйственным транспортным средствам, зарегистрированным за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствам и	Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения и столицы, районов и городов областного значения, осуществляющие функции государственной технической инспекции в области развития агропромышленного комплекса.	В электронном формате	В течение 1 (одного) рабочего дня после поступления запроса
10	Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по лицензиям и разрешениям, выданным государственным юридическим лицам и организациям	Государственный орган, осуществляющий лицензирование отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Республики Казахстан	В электронном формате	В течение 1 (одного) рабочего дня после поступления запроса
	Форма и объем передачи данных в реестр	Государственный орган, осуществляющий руководство в сферах формирования и реализации государственной политики, координации процессов управления в сферах охраны окружающей среды, развития "зеленой экономики", обращения с отходами (за исключением		

11	<p>государственного имущества по объектам кадастров природных ресурсов, зарегистрированы за государственными юридическими лицами, их филиалами и представительствам и</p>	<p>коммунальных, медицинских и радиоактивных отходов), охраны, контроля и надзора за рациональным использованием природных ресурсов, государственного геологического изучения недр, воспроизводства минерально-сырьевой базы, использования и охраны водного фонда, водоснабжения, водоотведения, лесного хозяйства, охраны, воспроизводства и использования животного мира и особо охраняемых природных территорий</p>	<p>В электронном формате</p>	<p>В течение 1 (одного) рабочего дня после поступления запроса</p>
12	<p>Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по решениям о возбуждении дел о банкротстве юридических лиц (копии решений) и о вступивших в законную силу решений судов (приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход государства имущества по</p>	<p>Государственный орган, осуществляющий организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Верховного Суда Республики Казахстан, местных и других судов, с территориальными подразделениями (администраторами судов) в областях, столице и городах республиканского значения - в отношении решений о возбуждении дел о банкротстве юридических лиц (копии решений) и о вступивших в законную силу решений судов (</p>	<p>В электронном формате</p>	<p>В течение 1 (одного) рабочего дня</p>

	отдельным основаниям	приговоров, постановлений), предусматривающих обращения в доход государства имущества по отдельным основаниям		после поступления запроса
13	Форма и объем передачи данных в реестр государственного имущества по объектам информатизации, принадлежащих государству в виде электронных информационных ресурсов	Все государственные органы - в отношении объектов информатизации, принадлежащих государству в виде электронных информационных ресурсов (государственных баз данных)	В электронном формате	В течение 1 (одного) рабочего дня после поступления запроса