

## **Об утверждении Правил государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава**

Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 333. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 мая 2015 года № 11119.

**Сноска. Заголовок приказа в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 05.08.2019 № 616 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии со статьей 9 Закона Республики Казахстан "О железнодорожном транспорте" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

**Сноска. Преамбула - в редакции приказа и.о. Министра транспорта РК от 30.05.2024 № 199 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

1. Утвердить прилагаемые Правила государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава.

**Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 05.08.2019 № 616 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).**

2. Комитету транспорта Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Асавбаев А.А.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания и информационно-правовую систему "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики

Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Министра по инвестициям и развитию

Республики Казахстан

Ж. Касымбек

"СОГЛАСОВАНО"

Министр национальной  
экономики Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Е. Досаев

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2015 года

Утверждены  
приказом исполняющий  
обязанности  
Министра индустрии и  
инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
от 26 марта 2015 года № 333

## **Правила государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава**

**Сноска. Правила - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 10.04.2020 № 194 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Правила государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава и оказания государственной услуги "Государственная регистрация (перерегистрация) подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава" (далее - Правила) разработаны в соответствии со статьей 9 Закона Республики Казахстан "О железнодорожном транспорте" (далее - Закон) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" и определяют порядок государственной регистрации, перерегистрации подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава и оказания государственной услуги государственной регистрации, перерегистрации подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава.

**Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра транспорта РК от 30.05.2024 № 199 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

2. Государственная регистрация (перерегистрация) подвижного состава и его залога, а также исключение из Государственного реестра подвижного состава предназначенного для перевозок пассажиров, багажа, грузов, грузобагажа и почтовых отправок железнодорожным транспортом в Республике Казахстан, осуществляется территориальными органами Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан (далее – регистрирующий орган) в целях формирования единого государственного банка данных и соблюдения требований безопасности движения предусмотренных в Правилах безопасности на железнодорожном транспорте, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 334 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11602).

**Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа и.о. Министра транспорта РК от 30.05.2024 № 199 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

3. Государственной регистрации, перерегистрации вне зависимости от формы собственности, сферы и места применения, подлежат единицы подвижного состава.

4. Прошедший государственную регистрацию либо перерегистрацию подвижной состав подлежит внесению в Государственный реестр подвижного состава (далее – реестр) регистрирующим органом, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

## **Глава 2. Порядок государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава**

5. Государственная регистрация и перерегистрация подвижного состава осуществляется на равных основаниях и условиях для всех владельцев подвижного состава.

6. Подвижной состав подлежит государственной регистрации в течение тридцати рабочих дней с момента приобретения права собственности, либо возникновения обстоятельств, влекущих его регистрацию, перерегистрацию.

**Сноска. Пункт 6 - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.10.2022 № 560 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

7. Государственная регистрация, перерегистрация подвижного состава осуществляется:

1) по месту регистрации юридического лица в случае, если заявителем является юридическое лицо;

2) по месту регистрации в качестве налогоплательщика в случае, если заявителем являются физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

8. Физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель) допускается подавать заявление на государственную регистрацию, перерегистрацию нескольких типов подвижного состава.

9. Услугополучатель, зарегистрировавшее подвижной состав, использует его со дня государственной регистрации, перерегистрации.

10. Государственная регистрация (перерегистрация) подвижного состава является государственной услугой (далее – государственная услуга) для получения которой услугополучатель подает через веб-портал "электронного правительства" (далее – портал) регистрирующему органу заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее – заявление) и заполняет перечень парка подвижного состава, подлежащего государственной регистрации, перерегистрации, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в перечне основных требований к оказанию государственной услуги по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

На портале в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Общий срок рассмотрения документов и выдача результата оказания государственной услуги 2 (два) рабочих дня.

Регистрирующий орган в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов проверяет полноту представленных документов.

Сведения документов, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, о государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава, подтверждения оплаты бюджет лицензионного сбора в случае оплаты через платежный шлюз "электронного правительства" услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.10.2022 № 560 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. При установлении факта неполноты представленных документов и (или) документов с истекшим сроком действия регистрирующий орган в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов отказывает в дальнейшем рассмотрении заявления и направляет уведомление в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.10.2022 № 560 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. При представлении услугополучателем полного пакета документов, регистрирующим органом в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов проверяется достоверность представленных документов и соответствие услугополучателя и (или) представленных документов и сведений требованиям, установленными настоящими Правилами, и оформляется свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам (далее – свидетельство) либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги который направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица регистрирующего органа.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.10.2022 № 560 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Свидетельство выдается на каждую регистрируемую единицу подвижного состава.

14. Подвижной состав не подлежит государственной регистрации, перерегистрации в случаях:

1) временного ввоза на территорию Республики Казахстан нерезидентами Республики Казахстан для ремонта;

2) следования транзитом по территории Республики Казахстан;

3) временного ввоза на территорию Республики Казахстан, а также вывоза с территории Республики Казахстан нерезидентами Республики Казахстан для выгрузки и погрузки грузов.

15. Не допускается регистрация подвижного состава, впервые регистрируемого на территории Республики Казахстан, если остаточный срок службы составляет менее 60 % от назначенного срока службы с даты его постройки, за исключением подвижного состава, имеющего ограниченную номенклатуру перевозимых грузов, сезонность и узкое целевое назначение.

Для целей настоящего пункта под подвижным составом имеющий ограниченную номенклатуру перевозимых грузов, сезонность и узкое целевое назначение понимается подвижной состав:

вагон-хоппер: дозатор для горячих окатышей, для перевозки агломирата, зерновоз, цементовоз;

вагон-транспортер;

вагон-платформа: универсальная со съемным оборудованием;

вагон-цистерны для перевозки: кислот, фосфора, расплавленной серы; вагон думпкары;

вагон рефрижератор;

ледник;

термос.

16. Основания для перерегистрации подвижного состава являются:

1) смена места регистрации физического (в том числе индивидуального предпринимателя) и юридического лица с одного города в другой город по территории Республики Казахстан;

2) переименования юридического лица;

3) в случаях изменения сведений подвижного состава ранее внесенным в реестр, осуществляется государственная перерегистрация подвижного состава с подтверждающими документами.

**Сноска. Пункт 16 с изменением, внесенным приказом и.о. Министра транспорта РК от 30.05.2024 № 199 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

17. Государственная перерегистрация подвижного состава не производится в случаях передачи:

1) в доверительное управление либо имущественный наем иностранному лицу для дальнейшего использования за пределами Республики Казахстан;

2) в доверительное управление либо имущественный наем (аренду) на срок не более девяносто календарных дней.

18. При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений, данные о стадии ее оказания поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Уполномоченный орган в области транспорта в течение трех рабочих дней после государственной регистрации подзаконного нормативного правового акта, направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила, определяющие порядок оказания государственной услуги, услугодателю, оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" и в Единый контакт-центр.

**Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа и.о. Министра транспорта РК от 30.05.2024 № 199 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

### **Глава 3. Порядок государственной регистрации залога подвижного состава**

19. Государственная регистрация залога подвижного состава осуществляется на равных основаниях и условиях для всех владельцев подвижного состава.

20. Регистрирующий орган для государственной регистрации залога подвижного состава ведет Государственный реестр залога движимого имущества согласно приложению 6 к настоящим Правилам, и принимает меры по защите интересов залогодержателей, не допускает отчуждение заложенного подвижного состава без согласия залогодержателя.

21. Государственная регистрация залога подвижного состава является государственной услугой (далее – государственная услуга залога) для получения которой услугополучатель подает регистрирующему органу заявление через портал по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги залога, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги залога изложены в перечне основных требований к оказанию государственной услуги залога по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги залога с указанием даты получения результата государственной услуги залога.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, содержащиеся в государственных информационных системах, работник регистрирующего органа получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству, прием заявлений и выдача

результатов оказания государственной услуги залога осуществляется следующим рабочим днем.

Ответственное структурное подразделение регистрирующего органа в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения документов проверяет полноту представленных документов.

**Сноска. Пункт 21 - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.10.2022 № 560 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

22. В случае установления факта неполноты представленных документов и (или) документов с истекшим сроком действия ответственное структурное подразделение регистрирующего органа в указанные сроки отказывает в дальнейшем рассмотрении заявления и направляет уведомление в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью ЭЦП уполномоченного лица регистрирующего органа.

23. В случае представления услугополучателем полного пакета документов, регистрирующим органом в указанные сроки проверяется достоверность представленных документов и соответствие услугополучателя и (или) представленных документов и сведений требованиям, установленными настоящими Правилами, и оформляется свидетельство о государственной регистрации залога подвижного состава по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам (далее – свидетельство) либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги залога.

Результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" кабинет пользователя в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП уполномоченного лица регистрирующего органа.

**Сноска. Пункт 23 с изменением, внесенным приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 26.01.2021 № 29 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).**

24. Решение о государственной регистрации залога, изменений, дополнений и прекращения зарегистрированного залога либо отказ регистрирующим органом принимается в соответствии со статьями 10, 11, 16, 17 и 19 Закона Республики Казахстан от 30 июня 1998 года "О регистрации залога движимого имущества".

25. Услугополучатель для регистрации изменений, дополнений и прекращения зарегистрированного залога направляет заявления через портал согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 25 в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 26.01.2021 № 29 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).**

26. При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений, данные о стадии ее оказания поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Уполномоченный орган в области транспорта в течение трех рабочих дней после государственной регистрации подзаконного нормативного правового акта, направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила, определяющие порядок оказания государственной услуги, услугодателю, оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" и в Единый контакт-центр.

**Сноска. Пункт 26 - в редакции приказа и.о. Министра транспорта РК от 30.05.2024 № 199 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

#### **Глава 4. Порядок исключения из Государственного реестра подвижного состава**

27. Подвижной состав исключается из реестра в случаях:

- 1) списания подвижного состава, его повреждения без восстановления;
- 2) ликвидации либо прекращения деятельности юридического лица либо индивидуального предпринимателя, зарегистрировавших подвижной состав;
- 3) прекращения действия документа, подтверждающего право собственности, либо договора имущественного найма (аренды), лизинга либо доверительного управления имуществом.

28. Исключение из Государственного реестра подвижного состава осуществляется по месту государственной регистрации, перерегистрации подвижного состава.

При исключении подвижного состава из реестра собственник и/или владелец, подают регистрирующему органу через портал заявление, акт о списании в произвольной форме подвижного состава, либо документ о повреждении и/или пропаже подвижного состава, либо договор имущественного найма (аренды), лизинга, либо документ, подтверждающий прекращение права собственности (договор купли-продажи, дарения, наследования).

**Сноска. Пункт 28 - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.10.2022 № 560 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

29. Регистрирующий орган вносит в реестр сведения об исключении подвижного состава и направляет соответствующее уведомление заявителю.

#### **Глава 5. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателей и (или) по вопросам оказания государственных услуг**

30. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, решение, действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя непосредственно оказывающего государственную услугу, в соответствии с пунктом 2) статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке, согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 30 - в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 28.02.2022 № 111 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Приложение 1  
к Правилам государственной  
регистрации (перерегистрации)  
подвижного состава и его  
залога, а также исключения из  
государственного реестра  
подвижного состава  
Форма

## **Государственный реестр подвижного состава, Государственный реестр тягового и мотор-вагонного подвижного состава**

Инспекция транспорт		Дата выдачи	Собственн ик		Арендатор	Срок аренды	Общая мощность транспорт
------------------------	--	----------------	-----------------	--	-----------	----------------	--------------------------------

ного контроля	Номер свидетельс тва			В и д собственн ости			Регион курсирова ния	ного средства, в кВт
1	2	3	4	5	6	7	8	9

*продолжение таблицы*

Заводской номер	Инвентарный номер	Д а т а постройки	Нормативный срок службы	Дата последнего ремонта		Д а т а следующего ремонта
				КР-1	КР-2	
10	11	12	13	14	15	16

*продолжение таблицы*

Техническое состояние		В нерабочем состоянии ожидает	Годен до	Серия	Категория	Место приписки
годен	списан					
17	18	19	20	21	22	23

**Государственный реестр специального подвижного состава**

Инспекция транспортн о г о контроля	Номер свидетельст ва	Д а т а выдачи	Собственни к	В и д собственнос ти	Арендатор	С р о к аренды	Регион курсирован ия
1	2	3	4	5	6	7	8

*продолжение таблицы*

Заводской номер	Инвентарн ый номер	Д а т а постройки	Норматив ный срок службы	Дата последнего		Д а т а следующе го ремонта	Техническое состояние	
				КР-1	КР-2		годен	списан
9	10	11	12	13	14	15	16	17

*продолжение таблицы*

В нерабочем состоянии ожидает	Годен до	Серия	Категория	Место приписки
18	19	20	21	22

**Государственный реестр грузового подвижного состава**

Инспекция транспортн о г о контроля	Номер свидетельст ва	Д а т а выдачи	Собственни к	В и д собственнос ти	Арендатор	С р о к аренды	Регион курсирован ия
1	2	3	4	5	6	7	8

*продолжение таблицы*

Заводской номер	Инвентарный номер	Д а т а постройки	Нормативный срок службы	Д а т а последнего ДР	Дата последнего	
					КР-1	КР-2
9	10	11	12	13	14	15

*продолжение таблицы*

--	--	--	--	--	--	--	--

Дата следующего ремонта	Техническое состояние		В нерабочем состоянии ожидает	Годен до	Род	Категория	Место приписки
	годен	списан					
16	17	18	19	20	21	22	23

## Государственный реестр пассажирского подвижного состава

Инспекция транспортного контроля	Номер свидетельства	Дата выдачи	Собственник	Вид собственности	Арендатор	Срок аренды	Регион курсирования
1	2	3	4	5	6	7	8

*продолжение таблицы*

Заводской номер	Инвентарный номер	Дата постройки	Нормативный срок службы	Дата последнего ДР	Дата последнего			
					КР-1	КР-2	КРПС	КВР
9	10	11	12	13	14	15	16	17

*продолжение таблицы*

Дата следующего ремонта	Техническое состояние	В нерабочем состоянии ожидает	Годен до	Род	Категория	Место приписки		
						годен	списан	
18	19	20	21	22	23	24	25	

Примечание:

(КР-1) - капитальный ремонт в объеме 1

(КР-2) - капитальный ремонт в объеме 2

(КРПС) - капитальный ремонт с продлением срока службы

(КВР) - капитальный восстановительный ремонт

Приложение 2  
к Правилам государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава

по (городу) \_\_\_\_\_ области

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (сведения об услугополучателе автоматически подтягиваются через государственную базу данных "Физические лица" или государственную базу данных "Юридические лица")

Форма

**Заявление**

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа и.о. Министра транспорта РК от 30.05.2024 № 199 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Прошу зарегистрировать (перерегистрировать), исключить из Государственного реестра (ненужное зачеркнуть) подвижной состав, принадлежащий на праве

\_\_\_\_\_ ,  
\_\_\_\_\_ ,  
(собственности, имущественного найма, аренды или лизинга) срок договора

\_\_\_\_\_ ,  
(по истечению срока договора подвижной состав исключается из реестра)

в количестве \_\_\_ единиц.

Адрес:

город \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_

индивидуальный идентификационный номер,

бизнес идентификационный номер: \_\_\_\_\_

контактные телефоны (факс), \_\_\_\_\_.

Перечень прилагается на \_\_\_ листах.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую Законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Заявитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись руководителя) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 3  
к Правилам государственной  
регистрации (перерегистрации)  
подвижного состава и его  
залога, а также исключения из  
Государственного реестра  
подвижного состава  
Форма 1

**Перечень тягового и мотор-вагонного подвижного состава, принадлежащего \_\_\_\_\_**

**(полное наименование владельца)**

№ п/п	Серия	Категория	Арендатор	Срок аренды	Регион курсирования	Заводской номер	Инвентарный номер	Дата постройки
1	2	3	4	5	6	7	8	9

*продолжение таблицы*

Дата последнего ремонта		Техническое состояние		Годен до	Депо приписки	Общая мощность транспорт

Фактический срок службы	(КР-1)	(КР-2)	Дата следующего ремонта	годен	списан			ного средства, в киловатт
10	11	12	13	14	15	16	17	18

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Примечание:

(КР-1) - капитальный ремонт в объеме 1

(КР-2) - капитальный ремонт в объеме 2

Форма 2

**Перечень грузового подвижного состава, принадлежащего \_\_\_\_\_**

(полное наименование владельца)

№ п/п	Род вагона	Категория	Арендатор	Срок аренды	Регион курсирования	Заводской номер	Инвентарный номер	Дата постройки
1	2	3	4	5	6	7	8	9

*продолжение таблицы*

Нормативный срок службы	Фактический срок службы	Дата последнего ремонта (ДР)*	Дата последнего ремонта		Дата следующего ремонта	Техническое состояние		Годен до	Станция приписки ****
			(КР)**	(КРП)***		годен	списан		
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Примечание:

\* (ДР) - деповской ремонт

\*\* (КР) - капитальный ремонт

\*\*\* (КРП) - капитальный ремонт с продлением срока службы

\*\*\*\* для собственников грузовых вагонов

Форма 3

**Перечень пассажирского подвижного состава и приравняемый к нему почтовый, почтово-багажный и багажный подвижной состав, принадлежащего \_\_\_\_\_**

(полное наименование владельца)

№ п/п	Род вагона	Категория	Арендатор	Срок аренды	Регион курсирования	Заводской номер	Инвентарный номер вагона	Дата постройки
1	2	3	4	5	6	7	8	9

*продолжение таблицы*

Нормативный срок	Фактический срок	Дата последнего ремонта (ДР)*	Дата последнего ремонта				Дата следующего ремонта	Техническое состояние		Годе н до	Депо приписки
			(КР1)**	(КР2)**	(КРПС)****	(КВР)****		годен	списан		
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Примечание:

\*(ДР) - деповской ремонт

\*\* (КР-1) - капитальный ремонт в объеме 1

\*\*\* (КР-2) - капитальный ремонт в объеме 2

\*\*\*\* (КРПС) - капитальный ремонт с продлением срока службы

\*\*\*\*\* (КВР) - капитальный восстановительный ремонт

Форма 4

**Перечень специального подвижного состава, принадлежащего \_\_\_\_\_**

**(полное наименование владельца)**

№ п/п	Серия	Категория	Арендатор	Срок аренды	Регион курсирова ния	Заводской номер	Инвентарн ый номер	Дата постройки
1	2	3	4	5	6	7	8	9

*продолжение таблицы*

Норматив ный срок службы	Фактическ ий срок	Дата последнего ремонта		Дата следующе го ремонта	Техническое состояние		Годе н до	Депо приписки
		(КР-1) *	(КР-2) **		годен	списан		
10	11	12	13	14	15	16	17	18

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Примечание:

\*(КР-1) - капитальный ремонт в объеме 1

\*\* (КР-2) - капитальный ремонт в объеме 2

Приложение 4  
к Правилам государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги  
"Государственная регистрация (перерегистрация) подвижного состава"**

**Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа и.о. Министра транспорта РК от 30.05.2024 № 199 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

<p>Наименование государственной услуги "Государственная регистрация (перерегистрация) подвижного состава"</p> <p>Наименование подвида государственной услуги: 1) Государственная регистрация подвижного состава; 2) Государственная перерегистрация подвижного состава; 3) Исключение подвижного состава из Государственного реестра.</p>		
1	Наименование услугодателя	Территориальные органы Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства"
3	Срок оказания государственной услуги	2 (два) рабочих дня
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава; уведомление об исключении из Государственного реестра подвижного состава; мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
		Государственная услуга оказывается на платной и бесплатной основе физическим и юридическим лицам. Государственная регистрация грузового, пассажирского, специального подвижного состава осуществляется на бесплатной основе, за исключением государственной регистрации тягового, а также моторвагонного подвижного состава, оказываемой на платной основе. Регистрационный сбор оплачивается в местный бюджет по ставкам и в порядке, установленных Кодексом Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в

6	<p>Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан</p>	<p>бюджет (Налоговый кодекс)" и составляет:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) за регистрацию – 0,25 месячного расчетного показателя (далее – МРП), действующего на дату оплаты сбора;</li> <li>2) за перерегистрацию – 0,25 МРП действующего на дату оплаты сбора.</li> </ol> <p>Оплата суммы сбора осуществляется в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций или через платежный шлюз электронного правительства.</p> <p>Адрес оказания государственной услуги размещен на интернет-ресурсе услугодателя - <a href="http://www.gov.kz">www.gov.kz</a>, в подразделе " Государственные услуги" раздел Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан. Исклучение подвижного состава из Государственного реестра осуществляется на бесплатной основе.</p>
7	<p>График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации</p>	<p>портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
		<p>Для государственной регистрации подвижного состава:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя;</li> <li>2) перечень парка подвижного состава; подлежащего</li> </ol>

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

государственной регистрации, заполняемый в электронной форме;

3) электронная копия документа, подтверждающий право собственности (в том числе наличие уведомления об исключении из Государственного реестра подвижного состава, если он был ранее зарегистрирован в органах государственной регистрации);

4) электронная копия технического паспорта (формуляра) завода-изготовителя на каждую единицу подвижного состава.

Для государственной перерегистрации подвижного состава:

1) заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя;

2) перечень парка подвижного состава; подлежащего государственной перерегистрации, заполняемый в электронной форме;

3) электронная копия документа, подтверждающий основания для перерегистрации подвижного состава.

Для исключения подвижного состава из Государственного реестра:

1) заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя;

2) акт о списании произвольной форме подвижного состава, либо документ о повреждении и/или пропаже подвижного состава, либо договор имущественного найма (аренды), лизинга, либо документ, подтверждающий прекращение права собственности (договор купли-продажи, дарения, наследования).

9

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан

- 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
- 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
- 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;
- 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;
- 5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.

10

Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной

Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи.  
Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого

	форме и через Государственную корпорацию	контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Информацию о порядке оказания государственной услуги услугополучатель имеет возможность получить в справочной службе Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.
--	--	--

Приложение 5 к Правилам государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава

## СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава № \_\_\_\_\_

Сноска. Приложение 5 - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 07.10.2022 № 560 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Настоящее свидетельство выдано в соответствии с Законом Республики Казахстан "О железнодорожном транспорте"

\_\_\_\_\_,  
(полное наименование владельца, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуальный идентификационный номер или бизнес-идентификационный номер (ИИН/БИН) находящегося на праве

\_\_\_\_\_  
(указать права на подвижной состав) и подтверждает государственную регистрацию подвижного состава

\_\_\_\_\_ типа  
Категории \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ серия,  
род вагона \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ заводской номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ инвентарный номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ секция \_\_\_\_\_ год постройки \_\_\_\_\_

Настоящее свидетельство применяется во всех предусмотренных законодательством Республики Казахстан случаях и предъявляется вместе с документом,

удостоверяющим владельца подвижного состава, подлежит замене в случае изменения приведенных в нем сведений.

Дата выдачи " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ год.

Должностное лицо уполномоченного органа

подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение 6  
к Правилам государственной  
регистрации (перерегистрации)  
подвижного состава и его  
залога, а также исключения из  
Государственного реестра  
подвижного состава

### Государственный реестр залога движимого имущества

№ записи	№ реестра	Предмет залога	Залогодержатель	Залогодатель
			Фамилия, имя, отчество (при наличии), местожительство, дата рождения физ. л и ц а ; местонахождение наименование, регистрация № юридического лица	Фамилия, имя, отчество (при наличии), местожительство, дата рождения физического лица; местонахождение, наименования регистрации № юридического лица
1	2	3	4	5

*продолжение таблицы*

Сумма залога		Действие договора	Возникновение обременения		Прекращение обременения		Особые отметки регистратора
тенге	доллар		Наименование и № документа, дата и место заключения	Дата и время (час и минута) регистрации . № ; фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись регистратора	Наименование и № документа, дата и место заключения.	Дата и время (час и минута) регистрации . № ; фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись регистратора	
6	7	8	9	10	11	12	13

Приложение 7  
к Правилам государственной  
регистрации (перерегистрации)

наименование регистрирующего органа

**Заявление № \_\_\_\_\_**

Залогодатель

(фамилия, имя, отчество (при наличии), место – жительство;  
место – нахождение, наименование:

Залогодержатель

(фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительство, место – нахождение,  
наименование:

Прошу зарегистрировать договор залога движимого имущества: \_\_\_\_\_

Дата заключения договора \_\_\_\_\_

Место заключения договора \_\_\_\_\_

Сведения о предмете залога (описание движимого имущества) \_\_\_\_\_

Стоимость заложенного имущества \_\_\_\_\_

Денежный эквивалент обязательства, обеспеченного залогом \_\_\_\_\_

Срок действия договора \_\_\_\_\_

Заложенное имущество остается во владении и пользовании: залогодателя  
\_\_\_\_\_ залогодержателя \_\_\_\_\_

Допустимость его использования: да, нет

Сведения о перезалоге: да, нет (ненужное зачеркнуть)

К заявлению прилагаю: (наименование документа, серия, номер, когда и кем  
выдан) \_\_\_\_\_

Подпись заявителя или его представителя

(при ее наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты заявителя (при наличии): \_\_\_\_\_

**Перечень и описание грузового и пассажирского подвижного состава, являющегося  
предметом залога**

			Инвентарный номер		Сведения о регистрации подвижного состава		
--	--	--	-------------------	--	---	--	--

№ п/п	Категория вагона	Заводской номер вагона	вагона парка вагонов для грузового и пассажирского подвижного состава	Дата постройки	Номер свидетельства	Дата регистрации	Вид права обладания
1	2	3	4	5	6	7	8

**Перечень и описание тягово - моторвагонного и специального подвижного состава, являющегося предметом залога**

№ п/п	Серия тягово - моторвагонного и специального подвижного состава	Заводской номер тягово - моторвагонного и специального подвижного состава	Дата постройки	Сведения о регистрации подвижного состава		Вид права обладания
				Номер свидетельства	Дата регистрации	
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 8  
к Правилам государственной регистрации (перерегистрации) подвижного состава и его залога, а также исключения из Государственного реестра подвижного состава

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация залога подвижного состава"**

Сноска. Приложение 8 - в редакции приказа и.о. Министра транспорта РК от 30.05.2024 № 199 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование государственной услуги "Государственная регистрация залога подвижного состава"		
Наименование подвида государственной услуги:		
1) Государственная регистрация залога подвижного состава;		
2) Государственная регистрация изменений, дополнений зарегистрированного залога;		
3) Прекращение зарегистрированного залога.		
1	Наименование услугодателя	Территориальные органы Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства"

3	Срок оказания государственной услуги	1 (один) рабочий день
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Свидетельство о государственной регистрации залога подвижного состава; уведомление о снятии с регистрации залога; мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	<p>Государственная услуга оказывается на платной основе физическим и юридическим лицам .</p> <p>Сбор за государственную регистрацию залога подвижного состава, изменения, дополнения и прекращение зарегистрированного залога подвижного состава оплачивается в местный бюджет по месту осуществления регистрации по ставкам сбора установленным Кодексом Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" и составляют:</p> <p>для физических лиц 1 (один) месячный расчетный показатель (далее – МРП);</p> <p>для юридических лиц – 5 (пять) МРП.</p> <p>Оплата суммы сбора осуществляется в безналичной форме через платежный шлюз электронного правительства.</p> <p>Адрес оказания государственной услуги размещен на интернет-ресурсе услугодателя - <a href="http://www.gov.kz">www.gov.kz</a>, в подразделе " Государственные услуги" раздел Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта.</p>
		портала – прием документов осуществляется круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ ( при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и

7	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>Для государственной регистрации залога подвижного состава заявление по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам;</p> <p>Для государственной регистрации изменений, дополнений и прекращения зарегистрированного залога: заявление по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам; через портал.</p> <p>При направлении заявления посредством портала оплата в бюджет сбора за государственную регистрацию залога движимого имущества осуществляется через платежный шлюз "электронного правительства".</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен</p>

		<p>специального права, связанного с получением государственной услуги;</p> <p>5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p>	<p>Государственная услуга оказывается через портал при условии наличия у услугополучателя электронной цифровой подписи.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Информацию о порядке оказания государственной услуги также можно получить по телефону единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p>

Приложение 9  
к Правилам государственной  
регистрации  
(перерегистрации) подвижного состава  
и  
его залога, а также исключения из  
Государственного реестра  
подвижного состава

### **Расписка об отказе в приеме документов**

**Сноска. Приложение 9 исключено приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 26.01.2021 № 29 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).**

Приложение 10  
к Правилам государственной  
регистрации  
(перерегистрации) подвижного состава

и  
его залога, а также исключения из  
Государственного реестра  
подвижного состава  
Форма

\_\_\_\_\_

(наименование услугодателя)

**Свидетельство о государственной регистрации залога подвижного состава**

№ \_\_\_ от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ год.

Выдано

\_\_\_\_\_

(реквизиты залогодержателя или уполномоченного представителя залогодержателя)

Подтверждение того, что в отношении движимого имущества:

Вид имущества	Реестровый номер	Описание предмета залога	Количество подвижного состава	Стоимость	Примечание

зарегистрирован залог, право залогодержателя:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), место – жительство, дата и год рождения)

\_\_\_\_\_

(физические лица, место – нахождение, наименование и регистр. номер юридического лица) на предмет залога

\_\_\_\_\_

(описание предмета залога) возникло на основании договора о залоге \_\_\_\_\_ (дата заключения договора)

зарегистрированного \_\_\_\_\_ и включающего следующие основные (дата и номер регистрации) условия:

\_\_\_\_\_

(размер, срок исполнения основного обязательства и другие условия залога)

Право \_\_\_\_\_ залогодателя \_\_\_\_\_

(вид права)

(фамилия имя отчество (при наличии), место – жительство, дата и год рождения)

\_\_\_\_\_

(физические лица, место – нахождение, наименование и регистрационный номер юридического лица) подтверждено

(наименование, дата принятия, дата и № регистрации

---

правоустанавливающего документа на предмет залога)

Руководитель

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), (подпись)

---

Примечание: 1.

При утрате (повреждении) свидетельства правообладатель подает заявление в регистрационный орган с указанием причины утраты (повреждения) свидетельства.

Приложение 11  
к Правилам государственной  
регистрации  
(перерегистрации) подвижного состава  
и  
его залога, а также исключения из  
Государственного реестра  
подвижного состава  
Форма

---

(наименование регистрирующего органа)

**Заявление № \_\_\_\_\_**

Залогодатель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуальный идентификационный номер физического лица; наименование, бизнес идентификационный номер юридического лица) \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: вид \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ №

выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи

---

(наименование органа, выдавшего документ)

Почтовый адрес, телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты залогодателя

---

От имени которого действует \_\_\_\_\_

(реквизиты уполномоченного представителя)

На основании \_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)

Залогодержатель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуальный идентификационный

номер физического лица или наименование и бизнес идентификационный номер юридического лица)

Документ, удостоверяющий личность: вид \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего документ)

Почтовый адрес, телефон

Банковские реквизиты залогодержателя

От имени которого действует \_\_\_\_\_  
(реквизиты уполномоченного представителя)

На основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)

Прошу зарегистрировать изменение и/или дополнение или прекращение залога: \_\_\_\_\_

(ненужное зачеркнуть)

Регистрационный номер залога движимого имущества, присвоенный регистрирующим органом (за исключением случаев регистрации изменений и дополнений на основании договора об одновременной передаче активов и обязательств) \_\_\_\_\_

описание вносимых изменений и дополнений или основания прекращения залога

В случае внесения изменений и/или дополнений в договор залога:

Дата заключения договора \_\_\_\_\_

Сведения о предмете залога (описание движимого имущества)

Денежный эквивалент обязательства, обеспеченного залогом \_\_\_\_\_

Срок действия договора \_\_\_\_\_

Заложенное имущество остается во владении и пользовании:

залогодателя \_\_\_\_\_ залогодержателя \_\_\_\_\_

Допустимость его использования: Да / Нет (ненужное зачеркнуть) Сведения о перезалоге: Да/Нет (ненужное зачеркнуть)

Необходимо ли свидетельство о государственной регистрации: Да/Нет (ненужное зачеркнуть)

Подпись залогодателя или его представителя

---

Подпись залогодержателя (представителя):

---

Дата подачи заявления: \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан