

**Об утверждении стандарта государственной услуги "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью, в том числе судебно-медицинской, судебно-наркологической и судебно-психиатрической экспертизами"**

***Утративший силу***

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 28 апреля 2015 года № 242. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 мая 2015 года № 11188. Утратил силу приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 9 апреля 2018 года № 546 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

      Сноска. Утратил силу приказом Министра юстиции РК от 09.04.2018 № 546 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).  
      Сноска. Заголовок в редакции приказа Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Утвердить прилагаемый стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью".

      2. Департаменту по организации экспертной деятельности Министерства юстиции Республики Казахстан обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан его направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" Министерства юстиции Республики Казахстан для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего приказа на официальном интернет ресурсе Министерства юстиции Республики Казахстан.

      Сноска. Пункт 2 в редакции приказа Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра юстиции Республики Казахстан Ешмагамбетова Ж.Б.

      Сноска. Пункт 3 в редакции приказа Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Б. Имашев |

      "СОГЛАСОВАН"

      Министр по инвестициям и

      развитию Республики Казахстан

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. Исекешев

      13 мая 2015 год

      "СОГЛАСОВАН"

      Министр национальной экономики

      Республики Казахстан

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е. Досаев

      5 мая 2015 год

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 28 апреля 2015 года № 242 |

**Стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью, в том числе судебно-медицинской, судебно-наркологической и судебно-психиатрической экспертизами"**

      Сноска. Заголовок Стандарта в редакции приказа Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

**1. Общие положения**

      1. Государственная услуга "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью, в том числе судебно-медицинской, судебно-наркологической и судебно-психиатрической экспертизами" (далее – государственная услуга).

      Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством юстиции Республики Казахстан (далее – Министерство).

      3. Государственная услуга оказывается Министерством юстиции Республики Казахстан (далее – услугодатель).

      Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через:

      1) канцелярию услугодателя;

      2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz или веб-портал "Е-лицензирование" www.elicense.kz (далее – портал).

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      4. Сроки оказания государственной услуги:

      1) с момента сдачи пакета документов услугодателю, а также при обращении через портал:

      при выдаче лицензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней.

      Услугодатель в течение двух рабочих дней с момента получения документов услугополучателя обязан проверить полноту представленных документов.

      В случае установления факта неполноты представленных документов услугодатель в указанные сроки дает письменный мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления;

      при переоформлении лицензии – 3 (три) рабочих дня;

      при выдаче дубликатов лицензии – 2 (два) рабочих дня;

      2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов – 15 (пятнадцать) минут;

      3) максимально допустимое время обслуживания – 15 (пятнадцать) минут.

      5. Форма оказания государственной услуги электронная.

      6. Результат оказания государственной услуги – лицензия, переоформление, дубликат лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью, в том числе судебно-медицинской, судебно-наркологической и судебно-психиатрической экспертизами, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

      В случае обращения услугополучателя за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе, результат оказания государственной услуги оформляется в электронной форме, распечатывается и заверяется печатью и подписью уполномоченного лица услугодателя.

      На портале результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

      Сноска. Пункт 6 с изменением, внесенным приказом Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      7. Государственная услуга оказывается на платной основе физическим лицам (далее – услугополучатель).

      За выдачу лицензии, переоформление, выдачу дубликатов лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью, в том числе судебно-медицинской, судебно-наркологической и судебно-психиатрической экспертизами, взимается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности, который в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) составляет:

      1) выдача лицензии – 6 (шесть) месячных расчетных показателей (далее - МРП);

      2) выдача дубликатов лицензии – 100 % от ставки при выдаче лицензии;

      3) переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП.

      Оплата лицензионного сбора осуществляется по наличному и безналичному расчету через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций.

      В случае подачи электронного запроса на получение государственной услуги через портал, оплата может осуществляться через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) или через банки второго уровня.

      Сноска. Пункт 7 с изменением, внесенным приказом Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      8. График работы:

      1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

      Прием заявлений и выдача результатов оказания государственных услуг осуществляется с 9-00 до 17-30 часов с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов;

      2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

      9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо, его представителя по нотариально заверенной доверенности) к услугодателю:

      1) заявление физического лица для получения лицензии и (или)

      приложения к лицензии, согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

      2) форма сведений, содержащих информацию о квалификационных

      требованиях к виду деятельности, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

      3) копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      4) справки из наркологического и психиатрического диспансеров, выданные по местожительству услугополучателя не ранее чем за месяц до их представления услугодателю, с указанием сведений по всей Республике Казахстан;

      5) копия трудовой книжки или трудового договора, выписку из приказов о приеме и увольнении либо послужной список, копию диплома о присвоении академической степени, ученого звания;

      6) копия диплома о высшем образовании, копия приложения к диплому.

      Через портал:

      1) запрос в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя;

      2) электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      3) электронная форма сведений, содержащих информацию о квалификационных требованиях к виду деятельности, согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

      4) электронная копия справок из наркологического и психиатрического диспансеров, выданные по местожительству услугополучателя не ранее чем за месяц до их представления услугодателю, с указанием сведений по всей Республике Казахстан;

      5) электронная копия трудовой книжки или трудового договора, выписки из приказов о приеме и увольнении либо послужного списка, диплома о присвоении академической степени, ученого звания;

      6) электронная копия диплома о высшем образовании, электронная копия приложения к диплому.

      Переоформление лицензии осуществляется в случае изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица.

      Заявление о переоформлении подается услугополучателем в течение тридцати календарных дней с момента замены удостоверения личности.

      Для переоформления лицензии услугополучатели представляют:

      услугодателю:

      1) заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги;

      2) копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      3) справки из наркологического и психиатрического диспансеров, выданные по местожительству услугополучателя не ранее чем за месяц до их представления услугодателю, с указанием сведений по всей Республике Казахстан;

      4) копия документа, подтверждающего перемену фамилии, имени и отчества (при его наличии) нотариально засвидетельствованная в случае непредставления оригинала для сверки).

      Ранее выданная лицензия, оформленная в бумажной форме, подлежит возврату.

      Через портал:

      1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП;

      2) электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      3) электронная копия документа, подтверждающего перемену фамилии, имени и отчества (при его наличии) в случае отсутствия сведений в информационной системе);

      4) электронная копия справок из наркологического и психиатрического диспансеров, выданные по местожительству услугополучателя не ранее чем за месяц до их представления услугодателю, с указанием сведений по всей Республике Казахстан.

      Ранее выданная лицензия, оформленная в бумажной форме, подлежит возврату до ее переоформления.

      При утере, порче лицензии услугополучатель для получения дубликата лицензии предоставляет (если ранее выданная лицензия была оформлена в бумажной форме):

      услугодателю:

      1) заявление о выдаче дубликата лицензии в произвольной форме;

      2) копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      3) документ, подтверждающий публикацию в периодических печатных изданиях об утере лицензии;

      4) справки из наркологического и психиатрического диспансеров, выданные по местожительству услугополучателя не ранее чем за месяц до их представления услугодателю, с указанием сведений по всей Республике Казахстан.

      Ранее выданная лицензия, оформленная в бумажной форме, подлежит возврату до ее переоформления.

      Через портал:

      1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП;

      2) электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      3) электронная копия документ, подтверждающий публикацию в периодических печатных изданиях об утере лицензии;

      4) электронная копия справок из наркологического и психиатрического диспансеров, выданные по местожительству услугополучателя не ранее чем за месяц до их представления услугодателю, с указанием сведений по всей Республике Казахстан.

      Ранее выданная лицензия, оформленная в бумажной форме, подлежит возврату до ее переоформления.

      Сведения о документе, удостоверяющем личность, о наличии либо отсутствии сведений о совершении лицом уголовного правонарушения, о лицензии услугодатель получает из соответствующих информационных систем через шлюз "электронного правительства".

      Услугодатель получает согласие услугополучателя на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

      При сдаче услугополучателем всех необходимых документов:

      услугодателю (нарочно либо посредством почтовой связи) подтверждением принятия заявления на бумажном носителе является отметка на его копии о регистрации в канцелярии услугодателя с указанием даты и времени приема пакета документов;

      через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

      10. Основания для отказа:

      1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;

      2) не внесен лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности в случае подачи заявления на выдачу лицензии на вид деятельности;

      3) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;

      4) в отношении услугополучателя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься отдельным видом деятельности;

      5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено услугополучателю получать лицензии.

      Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

**3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия)**  
**услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам**  
**оказания государственных услуг**

      11. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг:

      жалоба подается на имя руководителя услугодателя по адресу: 010000, город Астана, Есильский район, ул. Мәңгілік Ел, дом № 8, здание "Дом министерств", 13 подъезд.

      Жалоба принимается в письменной форме по почте либо нарочно через канцелярию услугодателя, а также посредством портала.

      В жалобе указывается фамилия, имя, отчество (при его наличии) почтовый адрес физического лица.

      Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

      При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

      При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

      В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

      Сноска. Пункт 11 с изменениями, внесенными приказом Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

**4. Иные требования с учетом особенностей оказания**  
**государственной услуги, в том числе оказываемой в**  
**электронной форме**

      13. Адрес оказания государственной услуги размещен на интернет-ресурсе услугодателя – www.adilet.gov.kz , портале.

      14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

      15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8 800 080 7777.

      Сноска. Пункт 15 в редакции приказа Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      16. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 24-07-49, 24-12-91.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к стандарту государственной  услуги "Выдача лицензии на  занятие судебно-экспертной  деятельностью, в том числе  в области судебно-медицинской,  судебно-психиатрической и судебно-наркологической экспертизы" |
|  | Форма |

      Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

**Заявление**  
 **физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии**

      В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (полное наименование лицензиара)

      от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (фамилия имя отчество (при его наличии) физического лица,   
                         индивидуальный идентификационный номер)

      Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)

      на бумажном носителе \_\_\_\_\_(поставить знак Х в случае, если необходимо получить   
лицензию на бумажном носителе)

      Адрес местожительства физического лица

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер   
                                     дома/здания)

      Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Банковский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (номер счета, наименование и местонахождение банка)

      Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер   
                         дома/здания (стационарного помещения)

      Прилагается \_\_\_\_\_ листов.

      Настоящим подтверждается, что:

      все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть   
направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)   
приложения к лицензии; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и   
(или) подвидом деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности   
и являются действительными; заявитель согласен на использование персональных данных   
ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в   
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии; заявитель   
согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра   
обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

      Физическое лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (подпись)             (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к стандарту государственной услуги  "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью, в том числе в области  судебно-медицинской,  судебно-психиатрической и  судебно-наркологической экспертизы" |
|  | Форма |

      Сноска. Приложение 2 в редакции приказа Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

**Сведения,**  
 **содержащие информацию о квалификационных**

**требованиях к виду деятельности**

      ИИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Наличие квалификационного свидетельства, подтверждающего сдачу   
квалификационного экзамена по следующим нормативным правовым актам: Уголовно-  
процессуальному кодексу Республики Казахстан, Гражданскому процессуальному кодексу   
Республики Казахстан, Кодексу об административных правонарушениях Республики   
Казахстан, Закону "О судебно-экспертной деятельности в Республике Казахстан":

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество (при его наличии)** | **Номер квалификационного свидетельства/ дополнения к квалификационному свидетельству, выданный МЮ РК** | **Дата выдачи квалификационного свидетельства/ дополнения к квалификационному свидетельству** | **Специальность по судебной экспертизе (квалификационное свидетельство)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к стандарту государственной услуги "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью,  в том числе судебно-медицинской,  судебно- |
|  | наркологической и  судебно-психиатрической |
|  | экспертизами" |
|  | Форма |

      Сноска. Приложение 3 в редакции приказа Министра юстиции РК от 01.03.2017 № 217 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

**Заявление**  
 **физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии**

      В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (полное наименование лицензиара)

      от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица,  
                         индивидуальный идентификационный номер)

      Прошу переоформить лицензию и (или) приложение к лицензии  
(нужное подчеркнуть)  
№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, выданную(ое)(ых) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи, наименование   
лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
на существление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)

      по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке Х):

      1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-  
лицензиата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его   
наименования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его   
юридического адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые   
на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость   
лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и   
уведомлениях" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для   
лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к   
лицензии с указанием объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан \_\_\_\_\_\_\_\_\_  
7) изменение наименования вида деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      8) изменение наименования подвида деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      на бумажном носителе \_\_\_\_\_\_\_ (поставить знак Х в случае, если необходимо получить   
лицензию на бумажном носителе)

      Адрес местожительства физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (почтовый индекс, область, город, район, населенный   
                               пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

      Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Банковский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (номер счета, наименование и местонахождение банка)

      Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт,  
       наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

      Прилагается \_\_\_\_\_ листов.

      Настоящим подтверждается, что:

      все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть   
направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)   
приложения к лицензии; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и   
(или) деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности и   
являются действительными; заявитель согласен на использование персональных данных   
ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в   
информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии; заявитель   
согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра   
обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

      Физическое лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан