

Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан

Утративший силу

Приказ Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 28 апреля 2015 года № 30. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 июня 2015 года № 11360. Утратил силу приказом Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 6 мая 2020 года № 34/ке.

Сноска. Утратил силу приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 06.05.2020 № 34/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые стандарты государственных услуг:

1) "Выдача лицензии для занятия деятельностью по разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий", согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) "Выдача лицензии на разработку средств криптографической защиты информации", согласно приложению 2 к настоящему приказу";

3) "Выдача лицензии на оказание услуг по выявлению технических каналов утечки информации и специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий", согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) "Выдача заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами", согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) "Выдача заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит шифровальных (криптографических) средств, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами", согласно приложению 5 к настоящему приказу;

6) "Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации и специальным техническим средствам, предназначенным для проведения оперативно-розыскных мероприятий", согласно приложению 6 к настоящему приказу;

7) "Регистрация нотификаций о характеристиках товаров (продукции), содержащих шифровальные (криптографические) средства", согласно приложению 7 к настоящему приказу;

8) "Выдача разрешения на реализацию (в том числе иную передачу) средств криптографической защиты информации", согласно приложению 8 к настоящему приказу";

Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 17.07.2017 № 50 нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования); от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

2. Департаменту по защите государственных секретов Комитета национальной безопасности Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Комитета национальной безопасности Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Председатель

Комитета национальной безопасности

Республики Казахстан

Н. Абыкаев

"СОГЛАСОВАН"

Министр по инвестициям и развитию
Республики Казахстан

_____ А. Исекешев

12 мая 2015 года

"СОГЛАСОВАН"

Министр национальной экономики
Республики Казахстан

_____ Е. Досаев

8 мая 2015 года

Приложение 1
к приказу Председателя Комитета
национальной безопасности
от 28 апреля 2015 года № 30

Стандарт государственной услуги "Выдача лицензии для занятия деятельностью по разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий"

Глава 1. Общие положения

Сноска. Заголовок главы 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

1. Государственная услуга "Выдача лицензии для занятия деятельностью по разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий" (далее - государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан (далее - КНБ).

3. Государственная услуга оказывается КНБ (далее - услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 2 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

4. Сроки оказания государственной услуги с момента обращения:

выдача лицензии - 15 рабочих дней;
переоформление лицензии - 3 рабочих дня.

Сноска. Пункт 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результатом оказания государственной услуги являются выдача лицензии, переоформление лицензии для занятия деятельностью по разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 10 настоящего стандарта.

Результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

Форма предоставления результата государственной услуги: электронная.

Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

7. Государственная услуга оказывается на платной основе физическим и юридическим лицам (далее - услугополучатели).

За оказание государственной услуги взимается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)", который составляет:

за выдачу лицензии - 20 месячных расчетных показателей (далее - МРП);
за переоформление лицензии - 2 МРП.

Оплата осуществляется в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций.

Оплата может осуществляться через платежный шлюз "электронного правительства" (далее - ПШЭП).

Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

8. График работы:

1) услугодателя - с понедельника по пятницу включительно, с 09:00 до 19:00 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 15:00 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

2) портала - круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):

1) для получения лицензии:

заявление юридического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги или заявление физического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронная форма сведений о соответствии услугополучателя квалификационным требованиям для занятия деятельностью по разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий, по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги (далее - форма сведений).

2) для переоформления лицензии:

заявление юридического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги или заявление физического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащие информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии, за исключением

документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя в качестве юридического лица, в качестве индивидуального предпринимателя, о лицензии, об оплате лицензионного сбора (в случае оплаты через ПШЭП), содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает самостоятельно из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

10. Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления деятельности по разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий, утвержденным приказом Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 4 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10473);

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 3 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

11. В случае обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц жалоба подается на имя руководителя услугодателя.

Жалобы принимаются в письменной форме почтовой связью, нарочно через канцелярию услугодателя, в соответствии с графиком работы услугодателя.

Подтверждением принятия жалобы является отметка на копии жалобы, содержащая дату, время, подпись, фамилию и инициалы лица, принявшего жалобу.

Телефон доверия услугодателя: 8 (7172) 76-49-16.

Жалоба может быть подана через портал в форме электронного документа, заверенного ЭЦП услугополучателя. Информацию о порядке обжалования посредством портала можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

При обращении через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя по вопросам оказания государственной услуги, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 11 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по

истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

12. В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

13. Полномочия представителя услугополучателя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

14. Для получения государственной услуги необходимо наличие ЭЦП.

Сноска. Пункт 14 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

15. Адрес места оказания государственной услуги размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz.

16. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа на портале в "личном кабинете" услугополучателя, а также по телефонам услугодателя и Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

17. Контактные телефоны услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 76-49-49, 76-49-48, 76-49-47, 76-49-44, 76-49-43

Сноска. Пункт 17 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии для занятия
деятельностью по разработке,
производству, ремонту и
реализации специальных
технических средств, предназначенных

Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заявление

юридического лица для получения лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
ю р и д и ч е с к о г о
лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер
филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае
о т с у т с т в и я
бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов)
д е я т е л ь н о с т и)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город
, р а й о н ,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
п о м е щ е н и я)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть

н а п р а в л е н а

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)

п р и л о ж е н и я

к _____ л и ц е н з и и ;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются

д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного

д о с т у п а ,

составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных

с и с т е м а х ,

при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Руководитель _____

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии для занятия
деятельностью по разработке,
производству,
ремонту и реализации специальных
технических средств, предназначенных
для проведения оперативно-
розыскных мероприятий"

Сноска. Приложение 2 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заявление

физического лица для получения лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный
идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии (указать нужное) на
осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов)
деятельности)

Адрес местожительства физического лица

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы,
номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы,
номер
дома/здания (стационарного помещения))

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
направлена

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)

приложения _____ к _____ лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными ;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа ,
составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах ,
при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " ____ " _____ 20__ года

Приложение 3
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии для занятия
деятельностью по
разработке, производству, ремонту и
реализации
специальных технических средств,
предназначенных
для проведения оперативно-розыскных
мероприятий"

Форма сведений о соответствии услугополучателя квалификационным требованиям для занятия деятельностью по разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий

1. Для занятия деятельностью по разработке и производству специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий:

1) информация о статусе юридического лица или индивидуального предпринимателя _____

_____ (указать номер и дату выдачи справки/свидетельства

_____ о государственной регистрации (перерегистрации)

2) информация о заявленном(-ых) специалисте(-ах), имеющем(-их) высшее техническое образование _____

(указать специальность и квалификацию, а также номер, дату и место выдачи диплома(-ов),

наименование учебного заведения, приложив копию(-и) диплома(-ов)
3) информация о наличии разрешения органов национальной безопасности Республики Казахстан на работу со сведениями, составляющими государственные секреты Республики Казахстан, по заявленному виду деятельности

(указать реквизиты разрешения: номер, дату и подразделение органов

национальной безопасности Республики Казахстан, выдавшее данное разрешение, приложив копию документа)

4) информация о наличии минимального набора технических средств и контрольно-измерительного оборудования _____

(указать реквизиты письма услугополучателя с приложением документов,

подтверждающих наличие данных средств и оборудования на праве собственности: регистрационный номер и дата)

5) информация о наличии специально выделенного производственного помещения _____

(указать реквизиты документов, подтверждающих право собственности или

иного законного основания: наименование документа, регистрационный

номер и дата, приложив копию документа)

6) информация о наличии специально выделенного помещения для хранения разрабатываемых и произведенных специальных технических средств _____

(указать реквизиты документа, подтверждающего право собственности или

иного законного основания, а также договора(-ов) об оказании услуг

автоматических систем охранной и пожарной сигнализации со

специализированной(-ыми) организацией(-ями): регистрационные номера и

даты, а также наименования соответствующих организаций, приложив копию(-и) документа(-ов)

2) Для занятия деятельностью по ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий:

1) информация о статусе юридического лица или индивидуального предпринимателя _____

(указать номер и дату выдачи справки/свидетельства

о государственной регистрации (перерегистрации)

2) информация о заявленном(-ых) специалисте(-ах), имеющем(-их) высшее техническое образование _____

(указать специальность и квалификацию, а также номер, дату и место

выдачи диплома(-ов), наименование учебного заведения, приложив копию(-и) диплома(-ов)

3) информация о наличии разрешения органов национальной безопасности Республики Казахстан на работу со сведениями, составляющими государственные секреты Республики Казахстан, по заявленному виду деятельности

(указать реквизиты разрешения: номер, дату и подразделение органов

—;

национальной безопасности Республики Казахстан, выдавшее данное разрешение, приложив копию документа)

4) информация о наличии минимального набора технических средств и контрольно-измерительного оборудования _____

(указать реквизиты письма услугополучателя с приложением документов,

—

подтверждающих наличие данных средств и оборудования на праве

—;

собственности: регистрационный номер и дата)

5) информация о наличии специально выделенного помещения

—

(указать реквизиты документа, подтверждающего право собственности или

—

иного законного основания, а также договора(-ов) об оказании услуг

—

автоматических систем охранной и пожарной сигнализации со

—

специализированной(-ыми) организацией(-ями): регистрационные номера и

—

даты, а также наименования соответствующих организаций, приложив копию (-и) документа(-ов)

Примечание: оценка уровня знаний заявленных лиц осуществляется по результатам квалификационного зачета по разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий. Перечень вопросов для квалификационного зачета устанавливается услугодателем.

Квалификационный зачет сдается в подразделении услугодателя по месту осуществления деятельности услугополучателя.

"Выдача лицензии для занятия деятельностью по разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий"

Сноска. Приложение 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заявление юридического лица для переоформления лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
ю р и д и ч е с к о г о
лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный номер
филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае
о т с у т с т в и я

бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии (указать
н у ж н о е)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов)
д е я т е л ь н о с т и)

по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,

определены
статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем
(у к а ж и т е _____ в
соответствующей _____ ячейке _____ X):

слияния _____
преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые _____ на _____ объекты",
вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии
предусмотрена

приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения _____ для _____ лицензии,
выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений
к _____ лицензии
с _____ указанием _____ объектов _____

б) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город
, _____ район,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

_____ (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование

у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)

приложения _____ к _____ лицензии ;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

подвидом _____ деятельности ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа , _____ составляющих

охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при

выдаче _____ лицензии _____ и

(или) _____ приложения _____ к _____ лицензии .

Руководитель _____

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 5
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии для занятия
деятельностью по разработке,
производству,
ремонту и реализации специальных
технических средств, предназначенных
для проведения оперативно-розыскных
мероприятий"

Сноска. Приложение 5 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заявление

физического лица для переоформления лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й
_____ идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение к лицензии (указать нужное
)

№ _____ от _____ 20__ года, выданную(ое)(ых) _____
(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)
на осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов)
д е я т е л ь н о с т и)

по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического
лица - лицензиата _____

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение
его _____
на и м е н о в а н и я _____

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение
его _____
юридического _____ адреса _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
в ы д а в а е м ы е

на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
о т ч у ж д а е м о с т ь

лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан
"О _____
разрешениях _____ и _____ уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
п е р е м е щ е н и я

для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или
д л я

приложений к лицензии с указанием объектов _____
6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение _____
на и м е н о в а н и я _____ вида _____
д е я т е л ь н о с т и _____

8) изменение _____
на и м е н о в а н и я _____ подвида _____
д е я т е л ь н о с т и _____
Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы , _____ н о м е р

дома/здания (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть

н а п р а в л е н а

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)

п р и л о ж е н и я _____ к _____ л и ц е н з и и ;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются

д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного

д о с т у п а ,

составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных

с и с т е м а х ,

при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " ____ " _____ 20__ года

Приложение 2
к приказу Председателя Комитета
национальной безопасности
от 28 апреля 2015 года № 30

Стандарт государственной услуги

"Выдача лицензии на разработку средств криптографической защиты информации"

Сноска. Стандарт в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на разработку средств криптографической защиты информации" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан (далее – КНБ).

3. Государственная услуга оказывается КНБ (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Сроки оказания государственной услуги с момента обращения:

выдача лицензии - 15 рабочих дней;

переоформление лицензии - 3 рабочих дня.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результатом оказания государственной услуги являются выдача лицензии, переоформление лицензии на разработку средств криптографической защиты информации либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 10 настоящего стандарта.

Результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

Форма предоставления результата государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на платной основе физическим и юридическим лицам (далее - услугополучатели).

За оказание государственной услуги взимается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)", который составляет:

за выдачу лицензии - 9 месячных расчетных показателей (далее - МРП);

за переоформление лицензии – 0,9 МРП.

Оплата осуществляется в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций.

Оплата может осуществляться через платежный шлюз "электронного правительства" (далее - ПШЭП).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, с 09:00 до 19:00 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 15:00 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан;

2) портала – круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):

1) для получения лицензии:

заявление юридического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги или заявление физического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронная форма сведений о соответствии услугополучателя квалификационным требованиям для занятия деятельностью по разработке средств криптографической защиты информации, по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги (далее - форма сведений).

2) для переоформления лицензии:

заявление юридического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 4 к настоящему стандарту государственной услуги или заявление физического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащие информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии, за исключением

документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя в качестве юридического лица, в качестве индивидуального предпринимателя, о лицензии, об оплате лицензионного сбора (в случае оплаты через ПШЭП), содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает самостоятельно из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

10. Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления деятельности по разработке и реализации (в том числе иную передачу) средств криптографической защиты информации, утвержденным приказом Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 4 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10473);

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги

11. В случае обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц жалоба подается на имя руководителя услугодателя.

Жалобы принимаются в письменной форме почтовой связью, нарочно через канцелярию услугодателя, в соответствии с графиком работы услугодателя.

Подтверждением принятия жалобы является отметка на копии жалобы, содержащая дату, время, подпись, фамилию и инициалы лица, принявшего жалобу.

Телефон доверия услугодателя: 8 (7172) 76-49-16.

Жалоба может быть подана через портал в форме электронного документа, заверенного ЭЦП услугополучателя. Информацию о порядке обжалования посредством портала можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

При обращении через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя по вопросам оказания государственной услуги, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

13. Полномочия представителя услугополучателя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

14. Для получения государственной услуги необходимо наличие ЭЦП.

15. Адрес места оказания государственной услуги размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz.

16. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа на портале в "личном кабинете" услугополучателя, а также по телефонам услугодателя и Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

17. Контактные телефоны услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 76-49-49, 76-49-48, 76-49-47, 76-49-44, 76-49-43

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии на разработку
средств криптографической
защиты информации"
Форма

Заявление

юридического лица для получения лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____,

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица),
бизнес-идентификационный
номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в
случае отсутствия
бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии (указать нужное) на
осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов)
деятельности)
Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город
, район,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
помещения)
Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, _____ номер

дома/здания (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть

направлена

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)

приложения

к _____ лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются

действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного

доступа, _____ составляющих

охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при

выдаче _____ лицензии

и (или) _____ приложения к _____ лицензии.

Руководитель _____

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии на разработку
средств криптографической
защиты информации"
Форма

Заявление физического лица для получения лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й
идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии (указать нужное) на
о с у щ е с т в л е н и е

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов)
д е я т е л ь н о с т и)

Адрес _____ местожительства _____ физического _____ лица

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы , _____ н о м е р
д о м а / з д а н и я)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы , _____ н о м е р
д о м а / з д а н и я (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
н а п р а в л е н а
любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)
п р и л о ж е н и я

к _____ л и ц е н з и и ;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
под видом _____ деятельности ;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными ;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
д о с т у п а ,
составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных
с и с т е м а х ,
при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Дата заполнения: " ____ " _____ 20__ года

Приложение 3
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии на разработку
средств криптографической
защиты информации"

**Форма сведений о соответствии услугополучателя квалификационным
требованиям для занятия деятельностью по разработке средств
криптографической защиты информации**

1. Информация о статусе юридического лица или индивидуального
п р е д п р и н и м а т е л я

_____ ;
_____ (номер и дата выдачи справки/свидетельства

_____ ;
_____ о государственной регистрации (перерегистрации)

2. Информация о заявленном(-ых) специалисте(-ах), имеющем(-их) высшее
о б р а з о в а н и е _____ по
технической _____ или _____ физико-математической _____ специальности

_____ ;
_____ (указать специальность и квалификацию, а также номер, дату и место выдачи
д и п л о м а (- о в) ,

_____ ;

наименование учебного заведения, приложив копию(-и) диплома(-ов)
3. Информация о наличии специально выделенного помещения

(указать реквизиты документа, подтверждающего право собственности или
и н о г о

законного основания, а также договора(-ов) об оказании услуг
а в т о м а т и ч е с к и х с и с т е м

охранной и пожарной сигнализации со специализированной(-ыми) организацией(-
- я м и) :

регистрационные номера и даты, а также наименования соответствующих
о р г а н и з а ц и й ,

----- ;
приложив копию(-и) документа(-ов)

Примечание: при рассмотрении заявления услугополучателя на получение
лицензии услугодатель оценивает уровень знаний заявленных лиц путем
проведения квалификационного зачета. Перечень вопросов для
квалификационного зачета устанавливается услугодателем. Квалификационный
зачет сдается в подразделении услугодателя по месту осуществления
деятельности.

Приложение 4
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии на разработку
средств криптографической
защиты информации"
Форма

Заявление юридического лица для переоформления лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия

бизнес-идентификационного номера у юридического лица)
Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии (указать н у ж н о е)
№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, выданную(ое)(ых)

_____ (номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи, н а и м е н о в а н и е лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)
На осуществление _____

_____ (полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) д е я т е л ь н о с т и)

по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком, определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

- с л и я н и я _____
р е о б р а з о в а н и я _____
п р и с о е д и н е н и я _____
в ы д е л е н и я _____
р а з д е л е н и я _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, в ы д а в а е м ы е _____ н а объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость _____ л и ц е н з и и предусмотрена _____ п р и л о ж е н и е м _____ 1 _____ к _____ З а к о н у Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического п е р е м е щ е н и я _____ д л я лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов _____

б) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область,
г о р о д , _____ р а й о н ,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
п о м е щ е н и я)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы , _____ н о м е р
дома/здания (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
н а п р а в л е н а

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)

п р и л о ж е н и я

к _____ л и ц е н з и и ;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
д о с т у п а ,

составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных
с и с т е м а х ,

при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Руководитель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 5
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии на разработку
средств криптографической
защиты информации"
Форма

Заявление физического лица для переоформления лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й
и д е н т и ф и к а ц и о н н ы й н о м е р)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение к лицензии (указать нужное)

№ _____ от _____ 20__ года, выданную(ое)(ых) _____

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)
на осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов)
д е я т е л ь н о с т и)

по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического
л и ц а - л и ц е н з и а т а _____

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение
е г о н а и м е н о в а н и я _____

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение
е г о
ю р и д и ч е с к о г о а д р е с а _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,

выдаваемые на объекты",
вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии
предусмотрена
приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях"

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для лицензии,
выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений
к лицензии с
указанием объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер

дома/здания (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть

направлена

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)

приложения

к лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются

действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: "___" _____ 20__ года

Приложение 3
к приказу Председателя Комитета
национальной безопасности
от 28 апреля 2015 года № 30

Стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на оказание услуг по выявлению технических каналов утечки информации и специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий"

Глава 1. Общие положения

Сноска. Заголовок главы 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

1. Государственная услуга "Выдача лицензии на оказание услуг по выявлению технических каналов утечки информации и специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий" (далее - государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан (далее - КНОб).

3. Государственная услуга оказывается КНБ (далее — услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 2 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

4. Сроки оказания государственной услуги с момента обращения:
выдача лицензии - 15 рабочих дней;
переоформление лицензии - 3 рабочих дня.

Сноска. Пункт 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результатом оказания государственной услуги являются выдача лицензии, переоформление лицензии на оказание услуг по выявлению технических каналов утечки информации и специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 10 настоящего стандарта.

Результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

Форма предоставления результата государственной услуги: электронная.

Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

7. Государственная услуга оказывается на платной основе физическим и юридическим лицам (далее - услугополучатели).

За оказание государственной услуги взимается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)", который составляет:

за выдачу лицензии - 20 месячных расчетных показателей (далее - МРП);
за переоформление лицензии - 2 МРП.

Оплата осуществляется в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций.

Оплата может осуществляться через платежный шлюз "электронного правительства" (далее - ПШЭП).

Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

8. График работы:

1) услугодателя - с понедельника по пятницу включительно, с 09:00 до 19:00 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 15:00 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

2) портала - круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):

1) для получения лицензии:

заявление юридического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги или заявление физического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронная форма сведений о соответствии услугополучателя квалификационным требованиям для занятия деятельностью по оказанию услуг по выявлению технических каналов утечки информации и специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий, по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги (далее - форма сведений).

2) для переоформления лицензии:

заявление юридического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 4 к

настоящему стандарту государственной услуги или заявление физического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 5 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

электронные копии документов, содержащие информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя в качестве юридического лица, в качестве индивидуального предпринимателя, о лицензии, об оплате лицензионного сбора (в случае оплаты через ПШЭП), содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает самостоятельно из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

10. Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления деятельности по выявлению технических каналов утечки информации и специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий, утвержденным приказом Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 4 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10473);

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 3 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

11. В случае обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц жалоба подается на имя руководителя услугодателя.

Жалобы принимаются в письменной форме почтовой связью, нарочно через канцелярию услугодателя, в соответствии с графиком работы услугодателя.

Подтверждением принятия жалобы является отметка на копии жалобы, содержащая дату, время, подпись, фамилию и инициалы лица, принявшего жалобу.

Телефон доверия услугодателя: 8 (7172) 76-49-16.

Жалоба может быть подана через портал в форме электронного документа, заверенного ЭЦП услугополучателя. Информацию о порядке обжалования посредством портала можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

При обращении через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя по вопросам оказания государственной услуги, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 11 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

12. В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

13. Полномочия представителя услугополучателя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

14. Для получения государственной услуги необходимо наличие ЭЦП.

Сноска. Пункт 14 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

15. Адрес места оказания государственной услуги размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz.

16. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа на портале в "личном кабинете" услугополучателя, а также по телефонам услугодателя и Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

17. Контактные телефоны услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 76-49-49, 76-49-48, 76-49-47, 76-49-44, 76-49-43

Сноска. Пункт 17 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии на оказание
услуг по выявлению технических
каналов
утечки информации и специальных
технических средств, предназначенных
для проведения оперативно-розыскных
мероприятий"

Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии (указать нужное) на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование

у л и ц ы ,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть

н а п р а в л е н а

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)

п р и л о ж е н и я _____ к _____ л и ц е н з и и ;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

п о д в и д о м _____ д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются

д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного

д о с т у п а ,

составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных

с и с т е м а х ,

при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Руководитель _____

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 2

к стандарту государственной услуги

"Выдача лицензии на оказание

услуг по выявлению технических

каналов

утечки информации и специальных

технических средств, предназначенных

для проведения оперативно-

розыскных мероприятий"

Сноска. Приложение 2 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

**Заявление
физического лица для получения лицензии**

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный _____
идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов)
деятельности)

Адрес местожительства физического лица

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, _____
номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____
(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, _____
номер
дома/здания (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
направлена

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии ;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности ;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными ;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа ,
составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах ,
при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " ___ " _____ 20__ года

Приложение 3

к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии на оказание услуг
по выявлению технических каналов
утечки информации и специальных
технических

средств, предназначенных для проведения
оперативно-розыскных мероприятий"

Форма

Форма сведений о соответствии услугополучателя квалификационным требованиям для занятия деятельностью по оказанию услуг по выявлению технических каналов утечки информации и специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий 1. Информация о статусе юридического лица или индивидуального предпринимателя _____

(указать номер и дату выдачи справки/свидетельства

о государственной регистрации (перерегистрации)

2. Информация о заявленном(-ых) специалисте(-ах), имеющем(-их) высшее или среднее профессиональное техническое образование

(указать специальность и квалификацию, а также номер, дату и место

—;

выдачи диплома(-ов), наименование учебного заведения, приложив копию(-и) диплома(-ов)

3. Информация о наличии минимального набора поисковых технических средств _____

—

_____ (указать реквизиты письма услугополучателя с приложением документов,

—;

подтверждающих наличие данных средств на праве собственности: регистрационный номер и дата)

4. Информация о наличии специально выделенного помещения

_____ (указать реквизиты документа, подтверждающего право собственности или

иного законного основания, а также договора(-ов) об оказании услуг

_____ автоматических систем охранной и пожарной сигнализации со

_____ специализированной(-ыми) организацией(-ями): регистрационные номера и

—.

даты, а также наименования соответствующих организаций, приложив копию(-и) документа(-ов)

Примечание: оценка уровня знаний заявленных лиц осуществляется по результатам квалификационного зачета по заявленному виду деятельности. Перечень вопросов для квалификационного зачета устанавливается услугодателем. Квалификационный зачет сдается в подразделении услугодателя по месту осуществления деятельности услугополучателя.

"Выдача лицензии на оказание
услуг по выявлению технических
каналов
утечки информации и специальных
технических средств, предназначенных
для проведения оперативно-
розыскных мероприятий"

Сноска. Приложение 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

**Заявление
юридического лица для переоформления лицензии**

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии (указать
н у ж н о е)
№ _____ от " ____ " _____ 20 ____ года, выданную(ое)(ых)

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
н а и м е н о в а н и е
лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)
Н а _____ о с у щ е с т в л е н и е

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):
1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,

определены
статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем
(у к а ж и т е
в соответствующей ячейке X):

слияния _____
преобразования _____
присоединения _____
выделения _____
разделения _____

2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____

3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты",
вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии
предусмотрена

приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях"

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения для лицензии,
выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений
к лицензии с
указанием объектов _____

б) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

7) изменение наименования вида деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

Адрес юридического лица _____

(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город
, район,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы , н о м е р

дома/здания (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
н а п р а в л е н а л ю б а я

информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)
п р и л о ж е н и я к л и ц е н з и и ;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
п о д в и д о м д е я т е л ь н о с т и ;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
д о с т у п а , с о с т а в л я ю щ и х

охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при
в ы д а ч е л и ц е н з и и и

(или) приложения к лицензии.

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года

Приложение 5
к стандарту государственной услуги
"Выдача лицензии на оказание услуг
по выявлению технических каналов
утечки информации и специальных
технических средств, предназначенных
для проведения оперативно-
розыскных мероприятий"

Сноска. Приложение 5 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заявление

физического лица для переоформления лицензии

В _____

(полное наименование лицензиара)

от _____

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия) физического лица,
индивидуальный
идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение к лицензии (указать нужное
)

№ _____ от _____ 20__ года, выданную(ое)(ых) _____
(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование

лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)
на осуществление _____

(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов)
деятельности)

по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического
лица - лицензиата _____

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение
его _____
наименования _____

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение
его _____
юридического _____
адреса _____

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые _____ на
объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если
отчуждаемость _____ лицензии
предусмотрена _____ приложением _____ 1 _____ к _____
Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" _____

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического
перемещения _____ для _____ лицензии,
выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений
к _____ лицензии _____ с
указанием _____ объектов _____

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан _____

7) изменение _____ наименования _____ вида _____ деятельности _____

8) изменение наименования подвида деятельности _____

Адрес местожительства физического лица _____

— — — — — — — — — —

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, _____ номер _____ дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

— — — — — — — — — —

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, _____ номер

дома/здания (стационарного помещения)

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
направлена

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или)

приложения _____ к _____ лицензии;

заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)

подвидом _____ деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного

доступа, _____ составляющих

охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при

выдаче _____ лицензии _____ и

(или) _____ приложения _____ к _____ лицензии.

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " ____ " _____ 20__ года

Стандарт государственной услуги "Выдача заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами"

Сноска. Заголовок в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 17.07.2017 № 50 нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

Сноска. Заголовок главы 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

1. Государственная услуга "Выдача заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

2. Стандарт государственной услуги разработан Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан (далее - КНБ).

3. Государственная услуга оказывается КНБ (далее - услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 2 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

4. Сроки оказания государственной услуги с момента обращения – 8 рабочих дней.

Срок предоставления образцов специальных технических средств составляет 5 календарных дней с момента поступления уведомления в "личный кабинет" услугополучателя. Данный срок не входит в срок оказания государственной услуги.

Сноска. Пункт 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результатом оказания государственной услуги являются выдача заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 10 настоящего стандарта.

Результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

Форма предоставления результата государственной услуги: электронная.

Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

7. Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатели).

Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

8. График работы:

1) услугодателя - с понедельника по пятницу включительно, с 09:00 до 19:00 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 15:00 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

2) портала - круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):

заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная копия внешнеторгового договора (контракта), приложения и (или) дополнения к нему, и (или) электронная копия иного документа, подтверждающего намерения сторон;

электронная копия технической документации на специальные технические средства;

В случае необходимости предоставления образцов специальных технических средств (по требованию услугодателя) услугодатель направляет соответствующее уведомление в "личный кабинет" услугополучателя.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя в качестве юридического лица, в качестве индивидуального предпринимателя, о лицензии для занятия деятельностью по разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий, содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает самостоятельно из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

10. Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 года № 30 "О мерах нетарифного регулирования";

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;

5) в случае наличия оснований, подтверждающих, что ввоз или вывоз специальных технических средств может нанести ущерб национальной безопасности.

Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования); с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 3 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

11. В случае обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц жалоба подается на имя руководителя услугодателя.

Жалобы принимаются в письменной форме почтовой связью, нарочно через канцелярию услугодателя, в соответствии с графиком работы услугодателя.

Подтверждением принятия жалобы является отметка на копии жалобы, содержащая дату, время, подпись, фамилию и инициалы лица, принявшего жалобу.

Телефон доверия услугодателя: 8 (7172) 76-49-16.

Жалоба может быть подана через портал в форме электронного документа, заверенного ЭЦП услугополучателя. Информацию о порядке обжалования посредством портала можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

При обращении через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя по вопросам оказания государственной услуги, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 11 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

12. В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

13. Полномочия представителя услугополучателя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

14. Для получения государственной услуги необходимо наличие ЭЦП.

Сноска. Пункт 14 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

15. Адрес места оказания государственной услуги размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz.

16. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа на портале в "личном кабинете" услугополучателя, а также по телефонам услугодателя и Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

17. Контактные телефоны услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 76-49-49, 76-49-48, 76-49-47, 76-49-44, 76-49-43

Сноска. Пункт 17 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Выдача заключения (разрешительного
документа) на ввоз, вывоз и транзит
специальных технических средств,
предназначенных для негласного
получения информации, к которым
применяются меры нетарифного
регулирования в торговле с
третьими странами"

Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заключение (разрешительный документ) на ввоз, вывоз и транзит специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами

_____ (полное наименование услугодателя)

Выдано _____

_____ (полное наименование или фамилия имя отчество (при его наличии) услугополучателя)

на основании заявления № KZ _____ от " ____ " _____ 20__ года

Вид перемещения _____

_____ (указать вид перемещения товара: ввоз, вывоз, временный ввоз, временный вывоз, транзит)

_____ (Раздел Единого перечня)

_____ (Код ТН ВЭД ЕАЭС)

Наименование товара	Модель	Количество	Единица измерения

Получатель/Отправитель _____

_____ (указать полное официальное наименование и полный адрес организации-партнера. При этом

_____ в качестве получателя указывается лицо, получающее от услугополучателя права на товар,

_____ а в качестве отправителя – лицо, передающее такие права услугополучателю)

Страна назначения/отправления _____

_____ (указать название страны, являющейся конечным пунктом назначения и отправления)

Цель ввоза/вывоза _____

_____ (указать назначение ввоза, вывоза, временного ввоза, временного вывоза товаров)

Срок временного ввоза/вывоза _____

_____ (в случае временного ввоза/вывоза указать дату завершения действия обязательств)

по временному ввозу или временному вывозу товаров)

Основание _____

(указать документы и их реквизиты, являющиеся основанием для оказания государственной услуги – внешнеторговый договор (контракт), приложение и (или) дополнение к нему, и (или) иной документ, подтверждающий намерения сторон)

Дополнительная информация _____

Страна транзита _____

(Транзит по территории)

Заключение действительно до _____

Уполномоченное лицо _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Дата выдачи " ____ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной услуги
"Выдача заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами"

Сноска. Стандарт дополнен приложением 2 в соответствии с приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

В _____

(полное наименование услугодателя)

от _____

**(полное наименование или фамилия, имя, отчество (при его наличии)
услугополучателя)**

Заявление

Прошу выдать заключение (разрешительный документ) на

— — — — —
(указать вид перемещения товара: ввоз, вывоз, временный ввоз, временный
в ы в о з , _____ т р а н з и т)
следующих специальных технических средств:

№ п/ п	Наименование изделия с указанием его состава	Модель	Заводской номер	Серийный номер	Количество	Код единой Товарной номенклатуры внешней экономической деятельности Евразийского экономического союза из раздела 2.17 Единого перечня
1.						

Индивидуальный идентификационный номер/бизнес идентификационный
н о м е р _____
услугополучателя _____

— — — — —
Юридический адрес услугополучателя _____

— — — — —
(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город
, _____ р а й о н ,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
п о м е щ е н и я)
Фактический адрес услугополучателя _____

— — — — —
(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город
, _____ р а й о н ,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
п о м е щ е н и я)
Телефоны, факс, электронная почта услугополучателя _____

— — — — —
Получатель/Отправитель _____

— — — — —
(указать полное официальное наименование и полный адрес
организации - партнера .

При этом в качестве получателя указывается лицо, получающее от
услугополучателя _____ права
на товар, а в качестве отправителя – лицо, передающее такие права
услугополучателю)

Страна назначения/отправления _____

— — — — —
(указать название страны, являющейся конечным пунктом назначения и
отправления)

Страна транзита _____

— — — — —
(в случае транзита указать название государства-члена Евразийского
экономического _____ союза ,
по территории которого будет осуществляться транзит)

Цель ввоза/вывоза _____

— — — — —
(указать назначение ввоза, вывоза, временного ввоза, временного вывоза
товаров)

Срок временного ввоза/вывоза _____

— — — — —
(в случае временного ввоза/вывоза указать дату завершения действия
обязательств
по временному ввозу или временному вывозу товаров)

Основание _____

— — — — —
(указать документы и их реквизиты, являющиеся основанием для оказания
государственной
услуги – внешнеторговый договор (контракт), приложение и (или)
дополнение _____ к _____ нему ,
и (или) иной документ, подтверждающий намерения сторон)

Дополнительная информация _____

— — — — —
(указать дополнительные сведения, уточняющие информацию других строк
заявления , _____ в

_____ в
— — — — —
случае необходимости, реквизиты ранее выданного заключения (

разрешительного

документа) на ввоз и вывоз специальных технических средств, а также
информацию

о стоимости

товара и прилагаемых документах, в том числе о фотографических изображениях
товара

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть

направлена

любая информация по вопросам оказания государственной услуги;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются

действительными;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного

доступа,

составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных

системах,

при оказании государственной услуги.

Уполномоченное лицо _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения "___" _____ 20__ года

Контактное лицо услугодателя: _____

(указать фамилию и инициалы, телефон, электронную почту лица-исполнителя
услугодателя)

Приложение 5
к приказу Председателя Комитета
национальной безопасности
от 28 апреля 2015 года № 30

Стандарт государственной услуги "Выдача заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит шифровальных (криптографических) средств, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами"

Сноска. Заголовок в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 17.07.2017 № 50 нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

Сноска. Заголовок главы 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

1. Государственная услуга "Выдача заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит шифровальных (криптографических) средств, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

2. Стандарт государственной услуги разработан Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан (далее - КНБ).

3. Государственная услуга оказывается КНБ (далее - услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 2 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

4. Сроки оказания государственной услуги с момента обращения – 8 рабочих дней.

Срок предоставления образцов шифровальных (криптографических) средств составляет 5 календарных дней с момента поступления уведомления в "личный кабинет" услугополучателя. Данный срок не входит в срок оказания государственной услуги.

Сноска. Пункт 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результатом оказания государственной услуги является выдача заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит шифровальных (криптографических) средств, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 10 настоящего стандарта.

Результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

Форма предоставления результата государственной услуги: электронная.

Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

7. Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатели).

Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

8. График работы:

1) услугодателя - с понедельника по пятницу включительно, с 09:00 до 19:00 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 15:00 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

2) портала - круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача

результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):

заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная копия технической документации на шифровальное средство. Предоставление исходных кодов не является обязательным требованием. Отказ услугополучателя в предоставлении исходных кодов не является сам по себе основанием в отказе по заявлению;

электронная копия внешнеторгового договора (контракта), приложения и (или) дополнения к нему, и (или) электронная копия иного документа, подтверждающего намерения сторон.

В случае необходимости предоставления образцов шифровального средства (по требованию услугодателя для проведения научно-технической экспертизы) услугодатель направляет соответствующее уведомление в "личный кабинет" услугополучателя.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя в качестве юридического лица, в качестве индивидуального предпринимателя, о лицензии для занятия деятельностью по разработке и реализации (в том числе иной передаче) средств криптографической защиты информации, содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает самостоятельно из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

10. Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, установленных Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 года № 30 "О мерах нетарифного регулирования";

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 3 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

11. В случае обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц жалоба подается на имя руководителя услугодателя.

Жалобы принимаются в письменной форме почтовой связью, нарочно через канцелярию услугодателя, в соответствии с графиком работы услугодателя.

Подтверждением принятия жалобы является отметка на копии жалобы, содержащая дату, время, подпись, фамилию и инициалы лица, принявшего жалобу.

Телефон доверия услугодателя: 8 (7172) 76-49-16.

Жалоба может быть подана через портал в форме электронного документа, заверенного ЭЦП услугополучателя. Информацию о порядке обжалования посредством портала можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

При обращении через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки

обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя по вопросам оказания государственной услуги, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 11 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

12. В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

13. Полномочия представителя услугополучателя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

14. Для получения государственной услуги необходимо наличие ЭЦП.

Сноска. Пункт 14 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

15. Адрес места оказания государственной услуги размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz.

16. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа на

(Раздел Единого перечня)

(Код ТН ВЭД ЕАЭС)

Наименование товара	Модель	Количество	Единица измерения

Получатель/Отправитель _____

(указать полное официальное наименование и полный адрес
организации-партнера. При этом

в качестве получателя указывается лицо, получающее от услугополучателя права
н а т о в а р ,

а в качестве отправителя – лицо, передающее такие права услугополучателю)
Страна назначения/отправления _____

(указать название страны, являющейся конечным пунктом назначения и
о т п р а в л е н и я)

Цель ввоза/вывоза _____

(указать назначение ввоза, вывоза, временного ввоза, временного вывоза
т о в а р о в)

Срок временного ввоза/вывоза _____

(в случае временного ввоза/вывоза указать дату завершения действия
о б я з а т е л ь с т в
по временному ввозу или временному вывозу товаров)

Основание _____

(указать документы и их реквизиты, являющиеся основанием для оказания
г о с у д а р с т в е н н о й
услуги – внешнеторговый договор (контракт), приложение и (или)
д о п о л н е н и е к н е м у ,
и (или) иной документ, подтверждающий намерения сторон)

Дополнительная информация _____

Страна транзита _____

(Транзит по территории)

Заключение действительно до _____

Уполномоченное лицо _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Дата выдачи " ____ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной услуги
"Выдача заключения (разрешительного
документа) на ввоз, вывоз и транзит
шифровальных (криптографических)
средств, к которым применяются
меры нетарифного регулирования в
торговле с третьими странами"

Сноска. Стандарт дополнен приложением 2 в соответствии с приказом
Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (
вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня
его первого официального опубликования).

Форма

В _____

(полное наименование услугодателя)

от _____

(полное наименование или фамилия имя отчество (при его наличии)
услугополучателя)

Заявление

Прошу выдать заключение (разрешительный документ) на _____

(указать вид перемещения товара: ввоз, вывоз, временный ввоз, временный

В ы в о з ,

т р а н з и т)

следующих товаров, содержащих шифровальные (криптографические) средства:

№ п/п	Наименование изделия с указанием его состава	Модель	Заводской номер	Серийный номер	Количество	Код единой Товарной номенклатуры внешней экономической деятельности Евразийского экономического союза из раздела 2.19 Единого перечня
1.						

Индивидуальный идентификационный номер/бизнес идентификационный номер _____ услугополучателя

Юридический адрес услугополучателя _____

_____ (почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город _____ район _____, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Фактический адрес услугополучателя _____

_____ (почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город _____ район _____, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Телефоны, факс, электронная почта услугополучателя _____

Получатель/Отправитель _____

(указать полное официальное наименование и полный адрес организации - партнера .

При этом в качестве получателя указывается лицо, получающее от услугополучателя _____ права на товар, а в качестве отправителя – лицо, передающее такие права услугополучателю)

Страна назначения/отправления _____

— — — — —
(указать название страны, являющейся конечным пунктом назначения/
о т п р а в л е н и я)

Страна транзита _____

— — — — —
(в случае транзита указать название государства-члена Евразийского
э к о н о м и ч е с к о г о _____ с о ю з а ,
по территории которого будет осуществляться транзит)

Цель ввоза/вывоза _____

— — — — —
(указать назначение ввоза, вывоза, временного ввоза, временного вывоза
т о в а р о в)

Срок временного ввоза/вывоза _____

— — — — —
(в случае временного ввоза/вывоза указать дату завершения действия
о б я з а т е л ь с т в _____
по временному ввозу или временному вывозу товаров)

Основание _____

— — — — —
(указать документы и их реквизиты, являющиеся основанием для оказания
г о с у д а р с т в е н н о й _____
услуги – внешнеторговый договор (контракт), приложение и (или)
д о п о л н е н и е _____ к _____ н е м у ,
и (или) иной документ, подтверждающий намерения сторон)

Реквизиты заключения по техническому исследованию товара на предмет
о т н е с е н и я _____ к _____
средствам криптографической защиты информации _____

— — — — —

— — — — —
(указать регистрационный номер и дату выдачи соответствующего заключения,
з а п о л н я е т с я _____

— — — — —
в случае ввоза шифровальных средств для обеспечения собственных нужд
о р г а н и з а ц и й)

Дополнительная информация _____

— — — — —
(указать дополнительные сведения, уточняющие

информацию других строк заявления, в случае необходимости, реквизиты ранее
в ы д а н н о г о

заклучения (разрешительного документа) на ввоз и вывоз шифровальных

(криптографических) средств, а также информацию о стоимости товара и
п р и л а г а е м ы х

документах, в том числе о фотографических изображениях товара

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть

н а п р а в л е н а

любая информация по вопросам оказания государственной услуги;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются

д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного

д о с т у п а ,

составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных

с и с т е м а х ,

при оказании _____ государственной _____ услуги.

Уполномоченное лицо _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения "___" _____ 20__ года

Контактное лицо услугополучателя: _____

(указать фамилию и инициалы, телефон, электронную почту
лица-исполнителя услугополучателя)

Стандарт государственной услуги "Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации и специальным техническим средствам, предназначенным для проведения оперативно-розыскных мероприятий"

Глава 1. Общие положения

Сноска. Заголовок главы 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

1. Государственная услуга "Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации и специальным техническим средствам, предназначенным для проведения оперативно-розыскных мероприятий" (далее - государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан (далее - КНБ).

3. Государственная услуга оказывается КНБ (далее - услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 2 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

4. Сроки оказания государственной услуги с момента обращения – 5 рабочих дней.

При необходимости предоставления образца товара - 30 календарных дней со дня предоставления образца товара. Срок предоставления образца товара составляет 5 календарных дней с момента поступления уведомления в "личный кабинет" услугополучателя.

Сноска. Пункт 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результатом оказания государственной услуги является выдача заключения по техническому исследованию на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации и специальным техническим средствам, предназначенным для проведения оперативно-розыскных мероприятий, по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 9-1 настоящего стандарта.

Результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

Форма предоставления результата государственной услуги: электронная.

Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

7. Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатели).

Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

8. График работы:

1) услугодателя - с понедельника по пятницу включительно, с 09:00 до 19:00 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 15:00 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

2) портала - круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по

истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):

заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная копия технической документации на исследуемый товар;

электронные копии контрактов (договоров) на поставку товара (при наличии)

;

в случае необходимости предоставления образцов товара (по требованию услугодателя, в случае затруднения при вынесении заключения) услугодатель направляет соответствующее уведомление в "личный кабинет" услугополучателя

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя в качестве юридического лица, в качестве индивидуального предпринимателя, содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает самостоятельно из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

9-1. Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 года № 30 "О мерах нетарифного регулирования";

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

Сноска. Стандарт дополнен пунктом 9-1 в соответствии с приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 3 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

10. В случае обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц жалоба подается на имя руководителя услугодателя.

Жалобы принимаются в письменной форме почтовой связью, нарочно через канцелярию услугодателя, в соответствии с графиком работы услугодателя.

Подтверждением принятия жалобы является отметка на копии жалобы, содержащая дату, время, подпись, фамилию и инициалы лица, принявшего жалобу.

Телефон доверия услугодателя: 8 (7172) 76-49-16.

Жалоба может быть подана через портал в форме электронного документа, заверенного ЭЦП услугополучателя. Информацию о порядке обжалования посредством портала можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

При обращении через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя по вопросам оказания государственной услуги, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 10 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

11. В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

12. Полномочия представителя услугополучателя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

13. Для получения государственной услуги необходимо наличие ЭЦП.

Сноска. Пункт 13 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

14. Адрес места оказания государственной услуги размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа на портале в "личном кабинете" услугополучателя, а также по телефонам услугодателя и Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

16. Контактные телефоны услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 76-49-49, 76-49-48, 76-49-47, 76-49-44, 76-49-43

Сноска. Пункт 16 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Проведение технического исследования
на предмет отнесения товаров к
средствам криптографической
защиты информации и специальным
техническим средствам,
предназначенным
для проведения оперативно-
розыскных мероприятий"

Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

Заключение

по техническому исследованию на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации и специальным техническим средствам, предназначенным для проведения оперативно-розыскных мероприятий

На основании исследования технической документации, предоставленной по
з а я в л е н и ю

№ KZ _____ от " ____ " _____ 20__ года

_____ ,
(полное наименование или фамилия имя отчество (в случае наличия)
у с л у г о п о л у ч а т е л я)

с целью определения отнесения товаров к средствам криптографической защиты
и н ф о р м а ц и и _____ и
специальным техническим средствам, предназначенным для проведения
о п е р а т и в н о - р о з ы с к н ы х
мероприятий, было выдано следующее заключение:

№ п/п	Наименование изделия	Модель	Код единой Товарной номенклатуры внешней экономической деятельности Евразийского экономического союза	Результат технического исследования

Срок действия заключения: 3 (три) года с даты выдачи.

Уполномоченное лицо _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))
Дата выдачи " ____ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной услуги
"Проведение технического исследования
на предмет отнесения товаров к
средствам криптографической
защиты информации и специальным
техническим средствам,
предназначенным
для проведения оперативно-
розыскных мероприятий"

Сноска. Стандарт дополнен приложением 2 в соответствии с приказом
Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

В _____

(полное наименование услугодателя)

от _____

(полное наименование или фамилия имя отчество (в случае наличия)
услугополучателя)

Заявление

на проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации и специальным техническим средствам, предназначенным для проведения оперативно-розыскных мероприятий

Прошу провести техническое исследование следующих товаров на предмет отнесения к средствам криптографической защиты информации и специальным техническим средствам, предназначенным для проведения оперативно-розыскных мероприятий:

№ п/п	Наименование изделия с указанием его состава	Назначение	Модель	Заводской , серийный номер	Количество	Код единой Товарной номенклатуры экономической Евразийского союза	Товарной внешней деятельности экономического союза
1.							

Внешнеторговый договор (контракт), приложение и (или) дополнение к нему,
и (или) и н о й д о к у м е н т ,
подтверждающий намерения сторон _____

(указать номер и дату заключения соответствующего документа, количество
л и с т о в)

Индивидуальный идентификационный номер/бизнес идентификационный номер
у с л у г о п о л у ч а т е л я _____

Юридический адрес услугодателя _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город
, р а й о н ,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
п о м е щ е н и я)

Фактический адрес услугодателя _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город
, р а й о н ,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
п о м е щ е н и я)

Телефоны, факс, электронная почта, официальный интернет-ресурс (при его
наличии) _____
у с л у г о п о л у ч а т е л я

Прикрепляется _____ документа(-ов)
Настоящим _____ подтверждается, _____ что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
направлена _____ любая
информация по вопросам оказания государственной услуги;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
д о с т у п а ,
составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных
с и с т е м а х ,
при оказании государственной услуги.
Уполномоченное лицо _____

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Дата заполнения " ____ " _____ 20__ года
Контактное лицо услугополучателя: _____
(указать фамилию и инициалы, телефон, электронную почту лица-исполнителя
услугополучателя)

Приложение 7
к приказу Председателя Комитета
национальной безопасности
от 28 апреля 2015 года № 30

Стандарт государственной услуги "Регистрация нотификаций о характеристиках товаров (продукции), содержащих шифровальные (криптографические) средства"

Глава 1. Общие положения

Сноска. Заголовок главы 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

1. Государственная услуга "Регистрация нотификаций о характеристиках товаров (продукции), содержащих шифровальные (криптографические) средства" (далее - государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан (далее – КНБ).

Сноска. Пункт 2 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 17.07.2017 № 50 нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

3. Государственная услуга оказывается КНБ (далее - услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 2 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

4. Сроки оказания государственной услуги с момента обращения – 5 рабочих дней.

Сноска. Пункт 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная) и бумажная.

6. Результат оказания государственной услуги: решение услугодателя о регистрации нотификации о характеристиках товаров (продукции), содержащих шифровальные (криптографические) средства, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 9-1 настоящего стандарта.

В случае необходимости услугодатель направляет уведомление в "личный кабинет" услугополучателя о необходимости предоставления услугодателю документа, предусмотренного абзацем пятым пункта 9 настоящего стандарта государственной услуги. В случае оформления нотификации организацией-изготовителем страны, не являющейся страной-членом Евразийского экономического союза, услугодатель направляет уведомление в "личный кабинет" услугополучателя о необходимости предоставления документа, предусмотренного абзацем третьим пункта 9 настоящего стандарта государственной услуги. Срок предоставления данных документов составляет 3 рабочих дня с момента получения услугополучателем уведомления.

Форма предоставления результата государственной услуги: электронная.

Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

7. Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатели).

Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 17.07.2017 № 50 нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

8. График работы:

1) услугодателя - с понедельника по пятницу включительно, с 09:00 до 19:00 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 15:00 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

2) портала - круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

Сноска. Пункт 9 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги:

заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронная нотификация по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги (далее – нотификация);

электронный документ нотификации в формате *.xls. Описание структуры файла нотификации, представляемого услугодателю, приведено в Положении о ввозе на таможенную территорию Евразийского экономического союза и вывозе с таможенной территории Евразийского экономического союза шифровальных (криптографических) средств, утвержденного Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 года № 30 "О мерах нетарифного регулирования";

электронная копия легализованного документа (апостиль, консульская легализация), предоставляющего услугополучателю право действовать от лица изготовителя. В случае составления указанного документа на иностранном языке, также представляется электронная копия перевода на государственный или русский язык, заверенного в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

В случае оформления нотификации услугополучателем, являющимся организацией-изготовителем третьей страны, нотификация должна быть легализована.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя в качестве юридического лица, в качестве индивидуального предпринимателя, содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает самостоятельно из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

9-1. Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 года № 30;

3) отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги;

5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

Сноска. Стандарт дополнен пунктом 9-1 в соответствии с приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 17.07.2017 № 50 нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 3 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по

истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

10. В случае обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц жалоба подается на имя руководителя услугодателя.

Жалобы принимаются в письменной форме почтовой связью, нарочно через канцелярию услугодателя, в соответствии с графиком работы услугодателя.

Подтверждением принятия жалобы является отметка на копии жалобы, содержащая дату, время, подпись, фамилию и инициалы лица, принявшего жалобу.

Телефон доверия услугодателя: 8 (7172) 76-49-16.

Жалоба может быть подана через портал в форме электронного документа, заверенного ЭЦП услугополучателя. Информацию о порядке обжалования посредством портала можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

При обращении через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя по вопросам оказания государственной услуги, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 10 с изменениями, внесенными приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 17.07.2017 № 50 нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

11. В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

Сноска. Заголовок главы 4 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 30.05.2018 № 44/нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

12. Полномочия представителя услугополучателя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

13. Для получения государственной услуги необходимо наличие ЭЦП.

Сноска. Пункт 13 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

14. Адрес места оказания государственной услуги размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа на портале в "личном кабинете" услугополучателя, а также по телефонам услугодателя и Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

16. Контактные телефоны услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 76-49-49, 76-49-48, 76-49-47, 76-49-44, 76-49-43

Сноска. Пункт 16 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 17.07.2017 № 50 нс (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Регистрация нотификаций о
характеристиках товаров
(продукции), содержащих
шифровальные (криптографические)
средства"

Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Форма

В _____

(полное наименование услугодателя)

от _____

(полное наименование или фамилия, имя, отчество (при его наличии)
услугополучателя)

Заявление

Прошу Вас зарегистрировать нотификацию о характеристиках товаров,
содержащих _____ шифровальные
(криптографические) _____ средства.

Наименование товара (продукции) _____

Индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер
услугополучателя

Юридический адрес услугополучателя _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город
, район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Фактический адрес услугополучателя _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город
, район,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
помещения)

Телефоны, факс, электронная почта, официальный интернет-ресурс (при наличии
) _____
услугополучателя

Прикрепляется _____ документа(-ов)

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
направлена
любая информация по вопросам оказания государственной услуги;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
д о с т у п а ,
составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных
с и с т е м а х ,
при оказании _____ государственной _____ услуги.
Уполномоченное лицо _____

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Дата заполнения " ____ " _____ 20__ года

Приложение 2
к стандарту государственной услуги
"Регистрация нотификаций о
характеристиках товаров (продукции),
содержащих шифровальные
(криптографические) средства"

**Сноска. Стандарт дополнен приложением 2 в соответствии с приказом
Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (**
вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня
его первого официального опубликования).

Зарегистрирована в реестре _____ Форма _____
" ____ " _____ 20__ г. № _____

(подпись должностного лица согласующего органа) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Нотификация

о характеристиках _____
_____ (шифровальных (криптографических) средств и (или) товаров, их
содержащих, – указать нужное)

1. Наименование товара
2. Назначение товара
3. Сведения об изготовителе товара

4. Используемые криптографические алгоритмы (функции) и их назначение: № категории из приложения № 4
- а) _____
- б) _____
- в) _____

5. Наличие в товаре функциональных возможностей, не описанных в предоставляемой пользователю эксплуатационной документации _____

6. Срок действия нотификации "___" _____ 20__ г.

7. Сведения о заявителе _____

8. Сведения о документе изготовителя, удостоверившего полномочия лица на оформление нотификации (при необходимости) _____

9. Дата заполнения нотификации "___" _____ 20__ г.

Достоверность и полноту сведений, включенных в нотификацию, подтверждаю:

Уполномоченное лицо _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 8
к приказу Председателя
Комитета национальной безопасности
от 28 апреля 2015 года № 30

Стандарт государственной услуги

"Выдача разрешения на реализацию (в том числе иную передачу) средств криптографической защиты информации"

Сноска. Приказ дополнен приложением 8 в соответствии с приказом Председателя Комитета национальной безопасности РК от 02.05.2019 № 28/ке (

вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача разрешения на реализацию (в том числе иную передачу) средств криптографической защиты информации" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан (далее – КНБ).

3. Государственная услуга оказывается КНБ (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Сроки оказания государственной услуги с момента обращения – 15 рабочих дней.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная).

6. Результатом оказания государственной услуги являются выдача разрешения на реализацию (в том числе иную передачу) средств криптографической защиты информации либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным в пункте 10 настоящего стандарта.

Результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

Форма предоставления результата государственной услуги: электронная.

7. Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатели).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, с 09:00 до 19:00 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 15:00 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан;

2) портала – круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача

результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):

заявление юридического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги или заявление физического лица в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

электронные копии документов, подтверждающих наличие высшего или среднего профессионального образования по технической специальности – для физического лица;

электронные копии документов, подтверждающих наличие в штате заявителя специалиста(-ов), имеющего(-их) высшее или среднее профессиональное образование по технической специальности – для юридического лица;

электронная форма сведений о соответствии услугополучателя разрешительным требованиям для занятия деятельностью по реализации (в том числе иной передаче) средств криптографической защиты информации, по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя в качестве юридического лица, в качестве индивидуального предпринимателя, содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает самостоятельно из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

10. Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, Правилам осуществления разрешительных процедур и Разрешительных требований по выдаче разрешения на реализацию (в том числе иную передачу) средств криптографической защиты информации и перечня документов, подтверждающих соответствие им, утвержденным приказом Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 19 декабря 2018 года № 104/ке (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17973);

3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги

11. В случае обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц жалоба подается на имя руководителя услугодателя.

Жалобы принимаются в письменной форме почтовой связью, нарочно через канцелярию услугодателя, в соответствии с графиком работы услугодателя.

Подтверждением принятия жалобы является отметка на копии жалобы, содержащая дату, время, подпись, фамилию и инициалы лица, принявшего жалобу.

Телефон доверия услугодателя: 8 (7172) 76-49-16.

Жалоба может быть подана через портал в форме электронного документа, заверенного ЭЦП услугополучателя. Информацию о порядке обжалования посредством портала можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

При обращении через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя по вопросам оказания государственной услуги, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

13. Полномочия представителя услугополучателя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

14. Для получения государственной услуги необходимо наличие ЭЦП.

15. Адрес места оказания государственной услуги размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz.

16. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа на портале в "личном кабинете" услугополучателя, а также по телефонам услугодателя и Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

17. Контактные телефоны услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 76-49-49, 76-49-48, 76-49-47, 76-49-44, 76-49-43

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Выдача разрешения на реализацию
(в том числе иную передачу) средств
криптографической защиты
информации"
Форма

Заявление

юридического лица для получения разрешения на реализацию (в том числе иную передачу) средств криптографической защиты информации

В _____

_____ (полное наименование услугополучателя)

от _____

_____ (полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер

юридического

лица (в том числе иностранного юридического лица),

бизнес-идентификационный

номер

филиала или представительства иностранного юридического лица - в случае
о т с у т с т в и я

бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать разрешение на осуществление деятельности по реализации (в том
ч и с л е _____ и н о й
передаче) средств криптографической защиты информации.

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город
, _____ р а й о н ,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
п о м е щ е н и я)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Прилагается _____ документа(-ов).

Настоящим _____ подтверждается, _____ что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть
н а п р а в л е н а

любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче разрешения;

заявителю не запрещено судом заниматься деятельностью или отдельными

в и д а м и _____ д е я т е л ь н о с т и ,

требующих _____ получения _____ разрешения;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются

д е й с т в и т е л ь н ы м и ;

заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного

д о с т у п а ,

составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных

с и с т е м а х ,

п р и _____ в ы д а ч е _____ р а з р е ш е н и я .

Руководитель _____

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " ____ " _____ 20 ____ года

Заявление

**физического лица для получения разрешения на реализацию (в том числе
иную передачу) средств криптографической защиты информации**

В _____

(полное наименование услугополучателя)

от _____

(фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица,
и н д и в и д у а л ь н ы й _____
идентификационный номер)

Прошу выдать разрешение на осуществление деятельности по реализации (в том
ч и с л е _____ и н о й
передаче) средств криптографической защиты информации

Адрес местонахождения физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
у л и ц ы , _____ н о м е р
дома/здания (стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____
(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Прилагается _____ документа(-ов).

Настоящим подтверждается, что: все указанные данные являются официальными
контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам
выдачи или отказа в выдаче разрешения; заявителю не запрещено судом
заниматься деятельностью или отдельными видами деятельности, требующих
получения разрешения; все прилагаемые документы соответствуют
действительности и являются действительными; заявитель согласен на
использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих
охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при
в ы д а ч е _____ р а з р е ш е н и я .

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Дата заполнения: " ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 3
к стандарту государственной услуги
"Выдача разрешения на реализацию
(в том числе иную передачу) средств
криптографической защиты
информации"
Форма

**Форма сведений о соответствии услугополучателя разрешительным
требованиям для занятия деятельностью по реализации (в том числе иной
передаче) средств криптографической защиты информации**

1. Информация о статусе юридического лица или индивидуального
п р е д п р и н и м а т е л я

(номер и дата выдачи справки/свидетельства

----- ;
о государственной регистрации (перерегистрации)

2. Информация о заявленном(-ых) специалисте(-ах), имеющем(-их) высшее или
с р е д н е е
профессиональное образование по технической специальности

(указать специальность и квалификацию, а также номер, дату и место выдачи
д и п л о м а (- о в) ,

----- ;
наименование учебного заведения, приложив копию(-и) диплома(-ов)
Адрес юридического или физического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город
, р а й о н ,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного
п о м е щ е н и я)

Электронная почта _____

— — — — —
Телефоны _____

— — — — —
Факс _____

— — — — —
Банковский счет _____

— — — — —
(номер счета, наименование и местонахождение банка)