

Об утверждении Регламента государственной услуги "Выдача заключения на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему"

Утративший силу

Приказ и.о. Министра внутренних дел Республики Казахстан от 29 мая 2015 года № 494. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан от 30 июня 2015 года № 11510. Утратил силу приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 18 марта 2020 года № 224.

Сноска. Утратил силу приказом Министра внутренних дел РК от 18.03.2020 № 224 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 2) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Выдача заключения на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему".

2. Оперативно-криминалистическому департаменту Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Аманкулов К.К.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра внутренних дел генерал-майора полиции Жакупова Р.Т.и Оперативно-криминалистический департамент Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Аманкулов К.К.)

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Регламент государственной услуги "Выдача заключения на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему"

Сноска. Регламент в редакции приказа Министерства внутренних дел РК от 17.06.2019 № 544 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача заключения на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему" (далее – государственная услуга) оказывается на основании стандарта государственной услуги "Выдача заключения на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему", утвержденного приказом Министерства внутренних дел Республики Казахстан от 9 апреля 2015 года № 328 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11230) (далее – Стандарт), территориальными подразделениями органов внутренних дел Республики Казахстан (далее – услугодатель).

2. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

3. Результат оказания государственной услуги – Заключение на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему (далее - заключение) по форме согласно приложению 2 к Стандарту государственной услуги либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, установленным законами Республики Казахстан.

Сведения о выданных заключениях на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему услугодателем вносятся в информационную систему "Государственная база данных "Е-лицензирование".

4. Форма предоставления результата оказания государственной услуги – бумажная.

Глава 2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

5. Основание для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является принятие услугодателем заявления, согласно приложению 3 к Стандарту, документов и объектов испытания, указанных в пункте 9 Стандарта (далее – пакет документов).

6. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги, длительность его выполнения:

1) сотрудник канцелярии услугодателя, совместно с сотрудником испытательной лаборатории принимает заявление, пакет документов, объекты испытания и осуществляет их регистрацию. Документы и объекты испытания предоставляются услугополучателем и сдаются по описи, согласно приложению 4 к Стандарту, сотруднику испытательной лаборатории – 10 (десять) минут. Сотрудник испытательной лаборатории осуществляет следующие действия:

проверяет достоверность указанных в заявлении сведений;

проверяет соответствие предоставленных документов и объектов испытания перечню, указанному в пункте 9 Стандарта;

при наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги, предусмотренных пунктом 10 Стандарта, отказывает услугополучателю в оказании государственной услуги;

составляет опись предоставленных на исследование документов и объектов в соответствии с пунктом 9 Стандарта.

Опись документов и объектов испытания прилагается к заявлению услугополучателя.

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, выдает с указанием даты и времени приема копию описи документов и объектов испытания услугополучателю – 5 (пять) минут. Передает заявление услугополучателя руководителю услугодателя.

Результат процедуры – регистрация заявления услугополучателя в канцелярии услугодателя, составление сотрудником испытательной лаборатории описи с указанием даты и времени приема пакета документов и объектов испытания;

2) руководитель услугодателя ознакомливается с заявлением, описью документов и объектов испытания и определяет ответственного исполнителя услугодателя – 15 (пятнадцать) минут.

Результат процедуры – виза руководителя услугодателя;

3) ответственный исполнитель услугодателя за 19 календарных дней осуществляет следующие действия:

проводит испытание для определения соответствия криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему в

соответствии с приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 16 марта 2015 года № 219 "Об утверждении криминалистических требований и методов испытания гражданского и служебного оружия и патронов к нему" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10747);

осуществляет анализ полученных результатов испытания, составляет и передает руководителю услугодателя заключение на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему.

Результат процедуры – заключение на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему;

4) руководитель услугодателя подписывает заключение на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему – 15 (пятнадцать) минут.

Результат процедуры – подписанный результат оказания государственной услуги.

7. Сотрудник канцелярии услугодателя совместно с сотрудником испытательной лаборатории выдает результат оказания государственной услуги (заключение на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему) и предоставленные для испытания услугополучателем документы и объекты, соответствующие криминалистическим требованиям и не претерпевшие изменения внешнего вида, конструкции, боевых свойств, технических характеристик в результате их испытания – 15 (пятнадцать) минут.

Сотрудник испытательной лаборатории вносит сведения о выданных заключениях на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему в информационную систему " Государственная база данных "Е-лицензирование".

Результат процедуры – выдача результата оказания государственной услуги услугополучателю.

Глава 3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

8. Перечень структурных подразделений услугодателя, участвующих в процессе оказания государственной услуги:

1) канцелярия услугодателя, совместно с сотрудником испытательной лаборатории – принимают заявление, документы и объекты испытания;

2) руководитель услугодателя – определяет ответственного исполнителя услугодателя;

3) ответственный исполнитель структурного подразделения услугодателя – проводит испытание объектов, осуществляет анализ полученных результатов испытания, составляет и передает руководителю услугодателя заключение на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему;

4) канцелярия услугодателя – осуществляет выдачу заключения на соответствие криминалистическим требованиям гражданского и служебного оружия и патронов к нему.

Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (сотрудниками с указанием длительности каждой процедуры) указаны в приложении 1 к настоящему регламенту.

Приложение 1
к Регламенту государственной
услуги "Выдача заключений
на соответствие
криминалистическим
требованиям гражданского и
служебного оружия и патронов к
нему"

Блог-схема описания последовательности процедур (действий) прохождения каждого действия (процедуры) с указанием длительности каждой процедуры (действия)



© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан