

Об утверждении Правил аттестации физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии

Утративший силу

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 13 марта 2015 года № 7-1/221. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 июля 2015 года № 11593. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 10 января 2018 года № 9 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования)

Сноска. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра РК - Министра сельского хозяйства РК от 10.01.2018 № 9 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 21) статьи 8 Закона Республики Казахстан от 10 июля 2002 года "О ветеринарии", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила аттестации физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии.

2. Департаменту ветеринарной и пищевой безопасности Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Министр сельского хозяйства

"СОГЛАСОВАН"

Министр по инвестициям и развитию
Республики Казахстан

_____ А. Исекешев

2 апреля 2015 год

"СОГЛАСОВАН"

Министр национальной экономики
Республики Казахстан

_____ Е. Досаев

9 июня 2015 год

Утверждены
приказом Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 13 марта 2015 года № 7-1/221

**Правила аттестации физических и юридических лиц,
осуществляющих предпринимательскую деятельность
в области ветеринарии**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила аттестации физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 21) статьи 8 Закона Республики Казахстан от 10 июля 2002 года "О ветеринарии" и определяют порядок аттестации физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) аттестация – периодически осуществляемая процедура, проводимая в целях оценки знаний и профессиональных качеств физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии;

2) ведомство уполномоченного органа в области ветеринарии (далее – ведомство) – комитет уполномоченного органа в области ветеринарии, осуществляющий государственный ветеринарно-санитарный контроль и надзор;

3) тестирование – форма проверки теоретических знаний и практических навыков аттестуемого, проводимое с использованием тестовых заданий;

4) территориальные подразделения ведомства – территориальные подразделения ведомства, расположенные на соответствующих административно-территориальных единицах (область, район, города областного или республиканского значения, столица).

3. Аттестация физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии, проводится подразделениями местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы), районов (городов областного значения), осуществляющими деятельность в области ветеринарии (далее – подразделения МИО).

Аттестация юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии, проводится путем аттестации ветеринарных специалистов данного юридического лица.

В случае, когда ветеринарным специалистом пройдена аттестация и он переходит работать в другое юридическое лицо, срок аттестации специалиста исчисляется с момента прохождения аттестации и результаты аттестации действительны в течение трех лет.

Аттестации подлежат физические и юридические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в области ветеринарии (далее – предприниматели), по истечении последующих трех лет, при осуществлении предпринимательской деятельности в области ветеринарии.

4. Аттестация состоит из двух этапов: тестирования и собеседования, которые проводятся в один день.

Допускается аттестация предпринимателей без проведения тестирования в том случае, если вместе с заявкой представляются документы, свидетельствующие о значительном опыте работы в заявляемой области аттестации (опыт работы не менее 10 лет, пройдены курсы повышения квалификации по аттестуемой специальности в учебных заведениях, имеющих государственную лицензию на образовательную деятельность).

2. Порядок аттестации физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии

5. Процедура подготовки к аттестации включает в себя следующие мероприятия:

- 1) подготовка необходимых документов для аттестации;
- 2) разработка и утверждение графиков аттестации;
- 3) определение состава аттестационных комиссий;

4) организация разъяснительной работы о целях и порядке аттестации;
5) уведомление предпринимателей о сроках аттестации не позднее тридцати календарных дней до начала ее проведения по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

6) прием и анализ документов лиц подлежащих аттестации.

6. Для аттестации подразделения МИО создают аттестационные комиссии (далее – комиссия), определяют список лиц, подлежащих аттестации, вопросы тестирования и устанавливают сроки аттестации, график работы.

Комиссия состоит из членов и секретаря комиссии. Из числа членов комиссии руководителем подразделения МИО назначается председатель. Количество членов комиссии должно быть нечетным и не менее пяти человек.

Председатель комиссии председательствует на заседаниях, осуществляет общее руководство и контроль за принятыми решениями.

В состав комиссии включаются лица с высшим ветеринарным образованием, с практическим стажем работы не менее пяти лет. В состав комиссии входят представители подразделения МИО, не менее 50 процентов представителей общественных организаций и по согласованию специалисты территориального подразделения ведомства.

Секретарь комиссии подготавливает соответствующие материалы к заседанию комиссии и оформляет протокол после его проведения. Секретарь осуществляет техническое обслуживание комиссии и не участвует в голосовании

7. С момента получения уведомления предприниматель не позднее пятнадцати календарных дней направляет в электронной форме на веб-портал "электронного правительства" или в бумажной форме в комиссию следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим правилам;
- 2) копию свидетельства (сертификата) о прохождении курсов повышения квалификации за последние три года;
- 3) копия диплома о наличии ученой степени, звания (при наличии).

8. Тестирование проводится с применением тестовых вопросов на бумажном носителе (один вопрос приравнивается к одному баллу, всего сто вопросов).

Общее время, отпущенное на выполнение тестовых заданий, составляет девяносто минут.

Подсчет результатов тестирования проводится комиссией с использованием кодов правильных ответов.

Результаты тестирования считаются правомочными при присутствии не менее двух третей состава комиссии.

При набранных семьдесят и более процентов правильных ответов от общего количества вопросов, результат тестирования считается пройденным и действителен в течение года со дня прохождения тестирования.

Предпринимателю результаты тестирования, направляются в личный кабинет на веб-портале "электронного правительства" или вручаются нарочно по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

9. Предприниматель, не прошедший тестирование, не допускается ко второму этапу аттестации (собеседованию).

Повторное тестирование проводится в соответствии с настоящими Правилами через шесть месяцев со дня проведения первоначального тестирования.

10. Собеседование проводится членами комиссии по теоретическим и практическим вопросам, при этом количество задаваемых вопросов составляет не более пяти.

Результаты собеседования проводятся комиссией путем открытого голосования и определяются большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим. Секретарь комиссии права голоса не имеет.

По результатам собеседования комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) аттестован;
- 2) подлежит повторному собеседованию;
- 3) не аттестован.

11. Повторное собеседование проводится через один месяц, со дня проведения первоначального собеседования в порядке, определенном настоящими правилами.

Комиссия, по итогам повторного собеседования, принимает одно из следующих решений:

- 1) аттестован;
- 2) не аттестован.

Не аттестованный предприниматель, в порядке, установленном настоящими Правилами, может участвовать в аттестации повторно по истечении года со дня получения результатов аттестации.

12. Решение комиссии оформляется протоколом, который формируется на веб-портале "электронного правительства" и подписывается председателем, членами и секретарем комиссии, присутствовавшими на заседании электронной цифровой подписью.

Предприниматель ознакамливается с решением комиссии в день прохождения аттестации.

Решение, принятое комиссией заносится в аттестационный лист по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, оформляется в электронном виде на веб-портале "электронного правительства", бумажный вариант вручается предпринимателю по окончании аттестации.

Аттестационный лист предпринимателя, результаты тестирования, протокол заседания хранятся в органе, проводившем аттестацию в течение трех лет. Информация об аттестованных размещается на официальном интернет-ресурсе подразделения МИО.

3. Обжалование решений Комиссии

13. При не согласии с результатами аттестационной комиссии, а также при спорных вопросах возникающих при проведении аттестации, предприниматель может обжаловать решение комиссии.

Приложение 1
к Правилам аттестации физических
и юридических лиц, осуществляющих
предпринимательскую деятельность
в области ветеринарии
Нысан/форма

(ветеринария саласындағы кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке және заңды тұлғалардың атауы, мекен жайы, тегі, аты және әкесінің аты (бар болса)/ наименование, адрес, фамилия, имя и отчество (при наличии) физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии)

Хабарлама

Уведомление ветеринария саласындағы кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке және заңды тұлғаларды аттестаттау туралы/об аттестации физических и

юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии

(ЖАО бөлімшелерінің атауы/наименование подразделения МИО)

Сізге хабарлайды/уведомляет Вас _____

(тегі, аты және әкесінің аты (бар болса)/фамилия, имя и отчество (при наличии))

Жұмыс орны және лауазымы/Место работы и должность _____

ветеринария саласындағы кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке және заңды тұлғаларды аттестаттау туралы/о аттестации физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии.

Аттестаттаудың ұсынылатын күні және уақыты/Предлагаемая дата и время аттестации " __ " _____ 20__ жыл/год сағат __: __ час

Аттестаттауды жүргізу орны/Место проведения аттестации _____

Қолы/подпись _____

(лауазымды тұлғаның тегі, аты және әкесінің аты (бар болса)/фамилия, имя и отчество (при наличии) должностного лица)

Приложение 2
к Правилам аттестации физических
и юридических лиц, осуществляющих
предпринимательскую деятельность
в области ветеринарии
Нысан/форма

(ЖАО бөлімшелерінің атауы/наименование подразделения МИО)

(үміткердің тегі, аты және әкесінің аты (бар болса)/фамилия, имя, отчество (при наличии) претендента)

Тұрғылықты мекен жайы, байланыс
телефоны/Адрес проживания, контактный
телефон

Өтініш/Заявление

Сізден ветеринария саласындағы кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке және заңды тұлғаларды аттестаттауға рұқсат беруіңізді сұраймын/Прошу Вас допустить к аттестации физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области ветеринарии.

Қоса беріліп отырған құжаттар/Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(үміткердің қолы/подпись претендента)

(толтырылған күні/дата заполнения)

*үміткердің өтініші өз қолымен толтырылады/заявление претендента
заполняется собственноручно

Приложение 3
к Правилам аттестации физических
и юридических лиц, осуществляющих
предпринимательскую деятельность
в области ветеринарии
Нысан/форма

Результаты тестирования

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) аттестуемого лица: _____

2. Вид (подвид) деятельности, осуществляемый специалистом в
области ветеринарии: _____

3. Номер лицензии (при наличии): _____

4. Образование: _____

5. Дата рождения: " ____ " _____ год

6. Пол: _____

7. Национальность: _____

8. Место прохождения тестирования: _____

№ п/п	Название теста	Процент прохождения	Количество вопросов в тесте	Количество правильных ответов	Результат

Председатель комиссии _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

Секретарь комиссии _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

Члены комиссии:

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

Дата проведения тестирования " ____ " _____ 20__ год

с результатами тестирования ознакомился _____

(подпись аттестуемого лица и дата)

Приложение 4
к Правилам аттестации физических
и юридических лиц, осуществляющих
предпринимательскую деятельность
в области ветеринарии
Нысан/форма

Аттестационный лист

Фамилия, имя, отчество (при наличии) аттестуемого лица _____

Дата рождения " ____ " _____ год

Сведения об образовании _____

Сведения о повышении квалификации (за последние 3 года) _____

Общий трудовой стаж _____

Стаж работы по специальности _____

Наличие сертификата специалиста о присвоении квалификационной _____
категории или без таковой _____

Результаты тестирования _____ %

На заседании присутствовало _____ членов Комиссии

Количество голосов:

проголосовало "за" _____

проголосовало "против" _____

"воздержалось от голосования" _____

Решение комиссии _____

Председатель комиссии _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

Секретарь комиссии _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

Члены комиссии:

(Фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

Дата аттестации " __ " _____ 20__ год

с аттестационным листом ознакомился _____

(подпись аттестуемого лица и дата)