

**Об утверждении Правил приема в военные учебные заведения Министерства обороны Республики Казахстан, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования**

*Утративший силу*

Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 11 июня 2015 года № 328. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 9 июля 2015 года № 11609. Утратил силу приказом Министра обороны Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 35

**Сноска. Утратил силу приказом Министра обороны РК от 22.01.2016 № 35 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии с пунктом 12 статьи 26 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила приема в военные учебные заведения Министерства обороны Республики Казахстан, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования.

2. Начальнику Департамента образования и науки Министерства обороны Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан официальное опубликование;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства обороны Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра обороны – начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

*Министр обороны  
Республики Казахстан* *И. Тасмагамбетов*

*« С О Г Л А С О В А Н »  
Министр образования и науки*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года

У т в е р ж д е н ы

приказом

Министра

обороны

Республики

Казахстан

от 11 июня 2015 года № 328

## **Правила**

### **приема в военные учебные заведения Министерства обороны Республики Казахстан, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема в военные учебные заведения Министерства обороны Республики Казахстан, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования, (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законами Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», от 7 января 2005 года «Об обороне и Вооруженных силах Республики Казахстан», от 16 февраля 2012 года «О воинской службе и статусе военнослужащих» и определяют порядок приема в Национальный университет обороны имени Первого Президента Республики Казахстан – Лидера Нации (далее – НУО) .

2. Обучение в магистратуре НУО осуществляется по следующим уровням управления :

1) оперативно-тактический уровень управления - профильная и научно-педагогическая магистратура по специальности «Военное и административное управление»;

2) стратегический и оперативно-стратегический уровни управления - профильная и научно-педагогическая магистратура по специальности «Военное и государственное управление»;

В докторантуре НУО ведется подготовка научных и научно-педагогических кадров оперативно-тактического, стратегического и оперативно-стратегического уровней управления по группе специальностей «Военное дело и безопасность».

3. Предварительный отбор поступающих для приема в НУО проводится Департаментом кадров Министерства обороны Республики Казахстан на основании плана набора, утвержденного Министром обороны Республики Казахстан. План набора разрабатывается Департаментом образования и науки Министерства обороны Республики Казахстан (далее - ДОН).

4. Список предварительно отобранных поступающих направляется в ДОН и

Н У О .

5. В НУО на основании требований настоящих Правил принимаются офицеры других войск и воинских формирований Республики Казахстан в соответствии с планом набора.

Офицеры других государств принимаются на основании международных договоренностей и соглашений в соответствии с представленными заявками и количеством мест, определенных планом набора.

## 2. Порядок приема в НУО

6. До 15 июня года приема начальник НУО, Главнокомандующие видов Вооруженных Сил Республики Казахстан, начальники Департамента кадров, Спортивного комитета - Центрального спортивного клуба армии Министерства обороны Республики Казахстан представляют в ДОН сведения по представителям для включения в проект приказа Министра обороны Республики Казахстан об утверждении состава приемной комиссии, разрабатываемый до 1 июля года приема.

7. Приказом начальника НУО утверждаются составы экзаменационных комиссий по специальностям НУО.

8. Председателем приемной комиссии является начальник НУО. Председателем экзаменационной комиссии является начальник профильной кафедры или факультета НУО.

9. Составы экзаменационных комиссий включают преподавателей дисциплин, выносимых на вступительные экзамены.

10. Председатель приемной комиссии до 30 июля года поступления утверждает график сдачи вступительных экзаменов в период с 1 по 10 августа года поступления включительно.

11. Для сдачи вступительных экзаменов поступающим предоставляется учебный отпуск. Прибытие поступающих в НУО - 31 июля года поступления.

12. Приемная комиссия НУО проверяет у поступающих подлинники документов:

удостоверение личности;

удостоверение офицера;

справка о медицинском освидетельствовании с заключением военно-врачебной комиссии о годности к обучению, оформленная военно-медицинским учреждением по месту прохождения службы в соответствии с Правилами проведения военно-врачебной экспертизы в Вооруженных Силах Республики Казахстан, утверждаемыми в соответствии с подпунктом 12) статьи 8 Кодекса Республики Казахстан «О здоровье народа и

системе

здравоохранения»;

справка формы Ф-45 (справка для поступающих в военные учебные заведения составляется без ограничительной пометки «Для служебного пользования» и с оборотной стороны заверяется подписью командира части и гербовой печатью, регистрируется в несекретном делопроизводстве и выдается под роспись в журнале регистрации);  
четыре фотокарточки размером 3x4.

13. Для получения допуска к вступительным экзаменам поступающие сдают нормативы по физической подготовке, установленные приказом Министра обороны Республики Казахстан от 5 мая 2014 года № 195 «Об утверждении нормативов по физической подготовке в Вооруженных Силах Республики Казахстан» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан № 9518) и проходят профессионально-психологическое тестирование.

Поступающие, не сдавшие нормативы по физической подготовке или не рекомендованные по результатам профессионально-психологического тестирования, к сдаче вступительных экзаменов не допускаются.

14. Прием в НУО осуществляется на конкурсной основе по результатам двух вступительных экзаменов в соответствии с утвержденными начальником НУО программой.

Первый экзамен по общевоинским дисциплинам проводится в форме тестирования, второй экзамен по профилю – в письменно-устной форме. Перечень дисциплин, выносимых на вступительные экзамены, приведен в приложении 1 к настоящим Правилам.

Для проведения тестирования экзаменационной комиссией за месяц до начала вступительных экзаменов составляется база тестовых вопросов в соответствии с программой дисциплины. Каждый вопрос имеет 5 вариантов ответов и уровень сложности (легкий, средний или сложный), только один из которых правильный. База состоит из не менее 500 тестовых вопросов для составления 5 и более вариантов вопросников по 100 вопросов. Каждый вариант вопросника содержит в равном количестве вопросы легкого, среднего и сложного уровня. На тестовом экзамене все кандидаты рассаживаются в аудитории одновременно. Схема рассадки исключает возможность общения кандидатов между собой. При себе кандидатам необходимо иметь удостоверение личности. В аудиторию разрешается проносить только ручку. После этого каждому кандидату выдаются проштампованные приемной комиссией один из вариантов вопросника и лист ответов. Кандидат подписывает лист ответов и указывает фамилию, имя, отчество (при его наличии). При заполнении листа ответов на каждый вопрос необходимо отметить только один вариант ответа.

Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл. В случае отметки двух и более вариантов ответа баллы не засчитываются. Максимальный балл на тестировании составляет 100 баллов. Таблица перевода оценок по 100-балльной шкале оценок приведена в приложении 2 к настоящим Правилам. На тестирование отводится 150 минут.

Письменно-устный экзамен по профилю проводится по билетной системе через два календарных дня после тестирования. Каждый билет включает два теоретических вопроса и одну практическую задачу из всей программы экзамена. Экзамен оценивается по 100 балльной шкале. Каждый теоретический вопрос оценивается максимально в 30 баллов, практическая задача в 40 баллов. Оценка за экзамен состоит из оценки письменной и устной части ответа. На подготовку и сдачу экзамена отводится не более 60 минут.

Приемной комиссией по представлению экзаменационной комиссии комплектуется три комплекта билетов, которые пакетируются и опечатываются председателем приемной комиссии. Количество билетов в каждом комплекте должно быть не менее, чем на 20% больше количества поступающих, сдающих экзамен. Вопросы в комплекте билетов не повторяются. Перед началом экзамена один из поступающих, сдающих экзамен, выбирает один пакет и, убедившись в целостности пакета и наличии неповрежденных печатей, вскрывает его публично. Экзаменационная комиссия составляет протокол вскрытия. В аудитории, где проводится экзамен, количество одновременно сдающих поступающих не должно превышать 5 человек. При себе поступающим разрешается иметь только ручку. Рассадка на экзамене исключает возможность общения поступающих между собой. Использованные билеты откладываются в сторону.

В случае нарушения порядка сдачи вступительного экзамена поступающий отстраняется от экзамена. Передача вступительных экзаменов не допускается.

Результаты сдачи вступительных экзаменов объявляются на следующий календарный день после сдачи второго экзамена.

По результатам сдачи вступительного экзамена на каждого поступающего составляется протокол.

Члены приемной комиссии присутствуют на вступительных экзаменах без права оценивания знаний поступающих.

15. В период работы приемной комиссии в НУО создается апелляционная комиссия.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом начальника НУО.

Апелляционные комиссии создаются для рассмотрения заявлений поступающих, не согласных с результатами вступительных экзаменов.

Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии до 10.00 часов следующего календарного дня после объявления

результатов вступительных экзаменов и рассматривается в тот же календарный день.

Апелляционная комиссия работает с каждым поступающим в индивидуальном порядке. В случае неявки поступающего на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.

Апелляционная комиссия принимает решение о добавлении баллов поступающему, апеллирующему результаты вступительного экзамена.

Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

16. На основании протоколов сдачи вступительных экзаменов приемная комиссия проводит конкурсный отбор и оформляет протокол приема или отказа в приеме в НУО. К конкурсному отбору не допускаются поступающие, получившие неудовлетворительную оценку по вступительному экзамену.

17. Поступающие, положительно сдавшие вступительные экзамены, допускаются на конкурсный отбор по специальностям в соответствии с рейтинговым баллом.

Таблица расчета рейтингового балла до 1 августа года приема высылается Департаментом образования и науки Министерства обороны Республики Казахстан в НУО.

18. Зачисление в НУО осуществляется приказом Министра обороны Республики Казахстан.

19. После окончания работы приемной комиссии начальник НУО представляет в ДОН отчет о проведенном приеме.

Приложение 1  
к Правилам приема в военные учебные заведения Министерства обороны Республики Казахстан, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования

## Перечень

### дисциплин, выносимых на вступительные экзамены

№ п/п	Наименование дисциплин	Форма проведения
Магистратура по специальности «Военное и административное управление»		
1.	Тестирование по общевоенным дисциплинам (общая тактика, общевоинские уставы)	Тестирование
2.	Экзамен по профилю	устно-письменная

М а г и с т р а т у р а  
по специальности «Военное и государственное управление»

1.	Тестирование на знание руководящих документов в области обороны и безопасности	тестирование
2.	Экзамен по профилю	устно-письменная

Д о к т о р а н т у р а  
по группе специальностей «Военное дело и безопасность»

1.	Тестирование на знание руководящих документов в области обороны и безопасности	тестирование
2.	Экзамен по профилю	устно-письменная

П р и л о ж е н и е 2

к Правилам приема в в военные учебные заведения Министерства обороны Республики Казахстан, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования

Таблица перевода оценок по 100-балльной шкале оценок

100-балльная шкала оценок	4-балльная шкала оценок
95-100	Отлично (5)
90-94	
85-89	
80-84	Хорошо (4)
75-79	
70-74	
65-69	Удовлетворительно (3)
60-64	
55-59	
50-54	
0-49	Неудовлетворительно (2)