

Об утверждении регламента государственной услуги "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению"

Утративший силу

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 9 июня 2015 года № 371. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 10 июля 2015 года № 11628. Утратил силу приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 июня 2020 года № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

Сноска. Утратил силу приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 2) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению".

2. Комитету науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (Жолдасбаев С.Е.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан официальное опубликование настоящего приказа;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Т.О. Балыкбаева.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

А. Саринжипов

Утвержден
приказом Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от 9 июня 2015 года № 371

Регламент государственной услуги

"Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению"

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению" осуществляется акционерным обществом "Национальный центр государственной научно-технической экспертизы" (далее – услугодатель) на основании стандарта государственной услуги "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению" утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2015 года № 207, зарегистрированным в государственном Реестре нормативных правовых актов № 11105 (далее - Стандарт).

Прием документов осуществляется услугодателем.

Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 09.10.2017 № 506 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Форма оказываемой государственной услуги: бумажный.

3. Результат оказания государственной услуги:

на научный, научно-технический проект – выдача регистрационной карты с присвоением номера государственной регистрации;

на научно-техническую программу – выдача свидетельства с присвоением шифра;

на отчеты по выполнению научных, научно-технических проектов – выдача информационной карты с присвоением инвентарного номера;

на результат научно-технической деятельности – заявка с присвоением номера государственной регистрации.

4. Понятия и сокращения, используемые в настоящем регламенте:

научный, научно-технический проект и программа - документ, включающий в себя содержание предполагаемой научно-технической работы, представляющий научные, научно-технические, опытно-конструкторские, маркетинговые исследования с обоснованием цели и задач, актуальности, новизны, научно-практической значимости и целесообразности проведения планируемых работ;

результат научной и (или) научно-технической деятельности (далее - РНТД) - новые знания или решения, полученные в ходе выполнения научной и (или) научно-технической деятельности и зафиксированные на любом информационном носителе, внедрение научных разработок и технологий в производство, а также модели, макеты, образцы новых изделий, материалов и веществ;

государственный реестр научно-технических программ и проектов (далее - ГР НТП) - перечень научных и научно-технических программ и проектов, реализуемых в Республике Казахстан за счет государственного бюджета, отчетов по их выполнению.

2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

5. Основанием для начала процедуры (действия) по государственному учету научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению является предоставление услугополучателем документов, согласно п.9 Стандарта.

6. Процесс оказания государственной услуги состоит из следующих процедур :

1) процесс 1 - прием пакета документов для учета и регистрации научно-технических программ, научных, научно-технических проектов, отчетов о их выполнении и результатов научно-технической деятельности;

2) процесс 2 - проверка пакета документов на соответствие перечню, предоставляемому заказчиком (при наличии), на содержание и правильность оформления, читаемость бумажных и электронных версий в соответствии с требованиями установленными законодательством;

3) процесс 3:

проведение регистрации НТП путем присвоения соответствующего шифра и в течение 20 (двадцати) календарных дней выдача свидетельства о регистрации и включение программы в ГР НТП проведение регистрации научных, научно-технических проектов путем присвоения номера госрегистрации в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня регистрации направляет организации-исполнителю (исполнителю) один экземпляр регистрационной карты;

проведение регистрации отчета по выполнению научного, научно-технического проекта в соответствии с Международным стандартом ГОСТ 7.32-2001 (изменения от 2006 г.) "Отчет о научно-исследовательской

работе", присвоение инвентарного номера госрегистрации и в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня регистрации направляет организации-исполнителю (исполнителю) один экземпляр информационной карты.

проведение регистрации РНТД путем присвоения номера госрегистрации и внесение данных в ГР РНТД.

4) процесс 4 - внесение в ГРРНТД информацию: о реализуемых НТП, выполняемых научных, научно-технических проектах, выполненных отчетах о научных, научно-технических проектах и РНТД; данные об организации-исполнителе (исполнителе), регистрационный и инвентарный номера, присвоенные услугодателем, информацию о научном руководителе (проекта, программы, отчета);

5) процесс 5 - по данным государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению осуществляется формирование государственных информационных ресурсов;

6) процесс 6 – краткая информация о результатах оказания государственной услуги размещается на интернет-ресурсе услугодателя;

7) условие 1 - при внесении корректировок в зарегистрированный проект организация-исполнитель (исполнитель) в течение 30 (тридцати) календарных дней направляет услугодателю письменное извещение(уведомление);

8) условие 2 - при необходимости засекречивания проекта в процессе его выполнения организация-исполнитель (исполнитель) в 10(десятидневный) срок в письменном виде информирует услугодателя для внесения соответствующей отметки в ГР НТП;

9) условие 3 - в случае прекращения права на РНТД, организация-исполнитель (исполнитель) в течение 30 (тридцати) календарных дней направляет услугодателю извещение об исключении РНТД из государственного реестра результатов научной и научно-технической деятельности.

3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе проведения работ государственного учета

7. В процессе оказания государственной услуги участвуют следующие структурные подразделения услугодателя:

1) Канцелярия услугодателя;

2) Департамент формирования информационных ресурсов;

3) Департамент информационных технологий.

8. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) услугодателя.

1) Канцелярия услугодателя регистрирует сопроводительное письмо и принимает пакет документов (НТП, научных, научно-технических проектов, отчетов, РНТД) в течение 20 (двадцати) минут.

2) После регистрации сопроводительного письма, пакет документов (НТП, научных, научно-технических проектов, отчетов, РНТД) направляется на рассмотрение в Департамент формирования информационных ресурсов в течение 1 (одного) календарного дня.

В случае предоставления неполного пакета документов и ненадлежащего их оформления документы не регистрируются до полного устранения выявленных недостатков.

Представленные документы возврату не подлежат.

3) Департамент формирования информационных ресурсов вносит данные о НТП, научных, научно-технических проектах, отчетах, РНТД в ГР НТП и в течение 20 (двадцати) календарных дней направляет результат оказания услуг в канцелярию.

4) Канцелярия возвращает результаты с сопроводительным письмом услугополучателю нарочно либо отправляет по почте в течение 1 (одного) календарного дня.

4. Описание порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги

9. Услугодатель размещает на своем интернет-ресурсе краткую информацию о регистрации научных, научно-технических проектов, НТП, отчетов по их выполнению и РНТД в течение 90 (девяносто) рабочих дней после его проведения.