

## Об утверждении Положения о Комитете финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан

### *Утративший силу*

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 26 августа 2015 года № 454 . Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 августа 2015 года № 12110. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 8 июня 2016 года № 294

**Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 08.06.2016 № 294.**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 апреля 2008 года № 387 «О некоторых вопросах Министерства финансов Республики Казахстан» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комитете финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан.

2. Комитету финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан (Джумадильдаев А.С.) в установленном законодательством порядке **о б е с п е ч и т ь :**

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе «Эділет» ;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

*Министр* *Б. Султанов*

У т в е р ж д е н о

приказом Министра финансов

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 26 августа 2015 года № 454



учреждение «Комитет финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан».

11. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

12. Финансирование деятельности Комитета осуществляется только из республиканского бюджета.

13 Комитету запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Комитета.

14. Если Комитету законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## **2. Основные задачи, функции, права и обязанности Комитета**

1 5 .                    З а д а ч и :

1) выявление, устранение и недопущение нарушений объектами контроля бюджетного и иного законодательства Республики Казахстан;

2) регулирование деятельности в сфере бухгалтерского учета и финансовой отчетности организаций и государственных учреждений, в области аудиторской деятельности и осуществление контроля за деятельностью аудиторских и профессиональных организаций.

1 6 .                    Ф у н к ц и и :

1) осуществление контроля на соответствие использования средств республиканского и местных бюджетов законодательству Республики Казахстан;

2) осуществление контроля за достоверностью и правильностью ведения объектами контроля учета и отчетности;

3) осуществление контроля эффективности по направлениям своей деятельности;

4) осуществление контроля соблюдения условий и процедур передачи объектов в концессию, предоставления бюджетных кредитов, финансирования исполнения государственных концессионных обязательств, государственных гарантий и поручительств государства, связанных грантов и активов государства, а также контроля на соответствие законодательству Республики Казахстан их использования;

5) в пределах своей компетенции осуществление контроля за деятельностью объектов контроля по вопросам, касающимся полноты и своевременности внесения неналоговых поступлений в республиканский и местные бюджеты;

6) осуществление контроля за формированием и использованием

государственными учреждениями денег от реализации товаров (работ, услуг),  
остающихся в их распоряжении;

7) осуществление в установленном законодательством Республики Казахстан  
порядке контроля за использованием субъектами квазигосударственного сектора  
бюджетных средств на соответствие финансово-экономическому обоснованию;

8) принятие мер по выявлению, пресечению и недопущению нарушений при  
использовании средств республиканского и местных бюджетов в соответствии с  
законодательством Республики Казахстан;

9) осуществление контроля за исполнением представлений, направляемых  
объектам контроля, и решений, принятых по итогам результатов контроля;

10) запрос и получение в установленный им срок от объектов контроля  
необходимых документов, справок, устных и письменных объяснений по  
вопросам, связанным с проведением контроля;

11) привлечение к проведению контроля соответствующих специалистов  
государственных органов и при необходимости аудиторских организаций и  
экспертов с оплатой их услуг в пределах выделенных на эти цели средств из  
республиканского бюджета;

12) осуществление контроля за соблюдением стандартов государственного  
финансового контроля службами внутреннего контроля;

13) принятие участия в разработке типовых квалификационных требований  
для работников служб внутреннего контроля;

14) принятие участия в осуществлении методической помощи службам  
внутреннего контроля, координации их деятельности, организации подготовки и  
повышения квалификации работников служб внутреннего контроля;

15) представление в Правительство Республики Казахстан отчетов о  
результатах контрольных мероприятий, в том числе проведенных службами  
внутреннего контроля центральных и местных государственных органов;

16) направление исков в суд в целях обеспечения возмещения в бюджет  
выявленных сумм нарушений по результатам контроля, а также о признании  
недействительными вступивших в силу договоров о государственных закупках,  
заключенных с нарушением законодательства Республики Казахстан о  
государственных закупках;

17) разработка совместно со Счетным комитетом по контролю за  
исполнением республиканского бюджета стандартов государственного  
финансового контроля;

18) участие в разработке Классификатора нарушений, выявляемых на  
объектах государственного финансового контроля;

19) в согласованные сроки осуществление обмена информацией с органами  
государственного финансового контроля о планах и проведенных контрольных

мероприятиях на основе письменного запроса;

20) при выявлении в результате проведения контрольных мероприятий факта совершения объектом контроля действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, передача информации о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающих такой факт документов в правоохранительные органы ;

21) осуществление контроля соблюдения законодательства Республики Казахстан о государственных закупках;

22) осуществление внеплановых проверок в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан;

23) составление протокола, рассмотрение дел об административных правонарушениях и наложение административных взысканий в области государственных закупок, бухгалтерского учета и финансовой отчетности, аудиторской деятельности, бюджетного законодательства Республики Казахстан в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

24) проведение аккредитации профессиональных организаций бухгалтеров и организаций по профессиональной сертификации бухгалтеров;

25) публикация в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан, получивших в установленном порядке право официального опубликования нормативных правовых актов, на государственном и русском языках перечня профессиональных организаций бухгалтеров и организаций по профессиональной сертификации бухгалтеров;

26) вынесение предупреждений профессиональным организациям бухгалтеров и организациям по профессиональной сертификации бухгалтеров в случае фактов несоблюдения правил аккредитации;

27) подготовка решений о лишении свидетельства об аккредитации аккредитованной профессиональной организации бухгалтеров и аккредитованной организации по профессиональной сертификации бухгалтеров;

28) осуществление государственного контроля в области бухгалтерского учета и финансовой отчетности и за деятельностью аккредитованных профессиональных организаций бухгалтеров и аккредитованных организаций по профессиональной сертификации бухгалтеров;

29) проведение аккредитаций и ведение реестра аккредитованных профессиональных аудиторских организаций;

30) ведение реестра аудиторов;

31) участие в составе Квалификационных комиссий по аттестации кандидатов в аудиторы ;

32) осуществление лицензирования аудиторской деятельности и ведение

реестра аудиторских организаций;

33) публикация в периодических печатных изданиях на государственном и русском языках сведений о выдаче, приостановлении, лишении и прекращении действия лицензии на осуществление аудиторской деятельности;

34) обеспечение условий для распространения стандартов аудита;

35) осуществление государственного контроля в области аудиторской деятельности и деятельности профессиональных аудиторских организаций;

36) осуществление иных полномочий в соответствии с законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.

17. П р а в а :

1) разрабатывать и принимать в пределах своей компетенции приказы;

2) давать оценку причинам нарушений требований законодательства Республики Казахстан в части исполнения, ведения учета и отчетности по исполнению республиканского и местных бюджетов, использования грантов, гарантированных государством займов, активов государства, денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, а также законодательства Республики Казахстан о государственных закупках;

3) получать необходимую информацию от государственных органов, имеющих службы внутреннего контроля, рассматривать их отчеты о выполнении планов и результатах проведения внутреннего контроля;

4) получать от служб внутреннего контроля отчеты и информацию по проведенным контрольным мероприятиям и принятым по ним мерам;

5) рассматривать проекты нормативных правовых актов по вопросам внутреннего финансового контроля, государственных закупок, аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и финансовой отчетности;

6) анализировать акты контроля служб внутреннего контроля и давать рекомендации по повышению эффективности их деятельности;

7) запрашивать и получать в пределах компетенции необходимую информацию от государственных органов и других организаций;

8) беспрепятственно знакомиться с документацией, относящейся к вопросам осуществления государственных закупок соблюдения объектами контроля законодательства об аудиторской деятельности, бухгалтерском учете и финансовой отчетности, исполнения республиканского и местных бюджетов, использования связанных грантов, активов государства, гарантированных государством займов, а также денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, с учетом соблюдения режима секретности, служебной, коммерческой или иной

охраняемой законом тайны;

9) составлять акты контроля по результатам проведенных контрольных мероприятий;

10) вносить предложения по совершенствованию системы государственного финансового контроля;

11) взаимодействовать с органами государственного финансового контроля и правоохранительными органами по вопросам контроля соблюдения законодательства Республики Казахстан о государственных закупках и бюджетного законодательства;

12) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

18. Обязанности:

1) соблюдать законные права объектов контроля;

2) рассматривать жалобы на решения, действия (бездействие) органов финансового контроля и их должностных лиц в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан;

3) соблюдать служебную тайну и иную охраняемую законодательством Республики Казахстан тайну;

4) оказывать государственные услуги в соответствии со стандартами и регламентами оказания государственных услуг, утвержденными в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;

5) привлекать к административной ответственности в порядке, установленном Кодексом Республики Казахстан от 5 июля 2014 года «Об административных правонарушениях»;

6) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

### **3. Организация деятельности Комитета**

19. Руководство Комитетом осуществляется Председателем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

20. Председатель Комитета назначается на должность и освобождается от должности Министром финансов Республики Казахстан.

21. Председатель Комитета имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

22. Полномочия Председателя:

1) определяет обязанности и полномочия своих заместителей, руководителей

территориальных и структурных подразделений Комитета;

2) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей работников Комитета и заместителей руководителей территориальных подразделений Комитета;

3) в установленном законодательством порядке принимает меры дисциплинарной ответственности в отношении работников Комитета и заместителей руководителей территориальных подразделений Комитета;

4) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, оказания материальной помощи, выплаты надбавок и премирования работников Комитета, руководителей территориальных подразделений и их заместителей;

5) утверждает положения о структурных подразделениях Комитета и его территориальных подразделениях;

6) утверждает штатное расписание Комитета и его территориальных подразделений в пределах лимита штатной численности Комитета;

7) в пределах компетенции подписывает правовые акты Комитета;

8) представляет Комитет во всех государственных органах и иных организациях;

9) курирует юридическое подразделение Комитета;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

23. Председатель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с законодательством.

24. Заместители председателя Комитета:

1) координируют деятельность Комитета в пределах своих полномочий;

2) в период отсутствия председателя Комитета осуществляют общее руководство деятельностью Комитета и несут персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций;

3) осуществляют иные функции, возложенные Председателем Комитета.

25. Во время отсутствия председателя его обязанности исполняет один из его заместителей, определяемый Министром финансов Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Комитета**

26. Комитет имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Имущество Комитета формируется за счет имущества, переданного ему

собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

27. Имущество, закрепленное за Комитетом, относится к республиканской собственности.

28. Комитет не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

## **5. Реорганизация и ликвидация Комитета**

29. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Перечень территориальных органов, находящихся в ведении Комитета финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан**

- 1) Инспекция финансового контроля по городу Астана;
- 2) Инспекция финансового контроля по Акмолинской области;
- 3) Инспекция финансового контроля по городу Алматы;
- 4) Инспекция финансового контроля по Алматинской области;
- 5) Инспекция финансового контроля по Актюбинской области;
- 6) Инспекция финансового контроля по Атырауской области;
- 7) Инспекция финансового контроля по Восточно-Казахстанской области ;
- 8) Инспекция финансового контроля по Жамбылской области;
- 9) Инспекция финансового контроля по Западно-Казахстанской области ;
- 10) Инспекция финансового контроля по Карагандинской области;
- 11) Инспекция финансового контроля по Костанайской области;
- 12) Инспекция финансового контроля по Кызылординской области;
- 13) Инспекция финансового контроля по Мангистауской области;
- 14) Инспекция финансового контроля по Павлодарской области;
- 15) Инспекция финансового контроля по Северо-Казахстанской области ;
- 16) Инспекция финансового контроля по Южно-Казахстанской области.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан