

**Об утверждении Положения о Комитете финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан**

***Утративший силу***

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 26 августа 2015 года № 454. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 августа 2015 года № 12110. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 8 июня 2016 года № 294

      Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 08.06.2016 № 294.

      В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 апреля 2008 года № 387 «О некоторых вопросах Министерства финансов Республики Казахстан» **ПРИКАЗЫВАЮ:**  
      1. Утвердить прилагаемое Положение о Комитете финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан.  
      2. Комитету финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан (Джумадильдаев А.С.) в установленном законодательством порядке обеспечить:  
      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;  
      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе «Әділет»;  
      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан.  
      3. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

*Министр                                    Б. Султанов*

Утверждено          
приказом Министра финансов   
Республики Казахстан     
от 26 августа 2015 года № 454

**Положение**  
**о Комитете финансового контроля**  
**Министерства финансов Республики Казахстан**

**1. Общие положения**

      1. Комитет финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан (далее - Комитет) является ведомством Министерства финансов Республики Казахстан, осуществляющим в пределах компетенции центрального исполнительного органа реализационные и контрольные функции в сфере внутреннего финансового контроля и государственных закупок, аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и финансовой отчетности.  
      2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.  
      3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме республиканского государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством счета в органах казначейства.  
      4. Комитет имеет территориальные подразделения, являющиеся юридическими лицами в форме государственного учреждения, создаваемые и упраздняемые Правительством Республики Казахстан, к которым относятся Инспекции финансового контроля по областям и городам Астана и Алматы, подконтрольные и подотчетные Комитету.  
      5. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.  
      6. Комитет имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      7. Комитет по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке издает правовые акты, оформляемые приказами председателя Комитета или лицом, исполняющим его обязанности.  
      8. Структура и штатная численность Комитета утверждаются ответственным секретарем Министерства финансов Республики Казахстан после согласования с Министром финансов Республики Казахстан.  
      9. Юридический адрес Комитета: 010000, город Астана, проспект Победы, 11.  
      10. Полное наименование Комитета – республиканское государственное учреждение «Комитет финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан».  
      11. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.  
      12. Финансирование деятельности Комитета осуществляется только из республиканского бюджета.  
      13 Комитету запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Комитета.  
      14. Если Комитету законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

**2. Основные задачи, функции,**  
**права и обязанности Комитета**

      15. Задачи:  
      1) выявление, устранение и недопущение нарушений объектами контроля бюджетного и иного законодательства Республики Казахстан;  
      2) регулирование деятельности в сфере бухгалтерского учета и финансовой отчетности организаций и государственных учреждений, в области аудиторской деятельности и осуществление контроля за деятельностью аудиторских и профессиональных организаций.  
      16. Функции:  
      1) осуществление контроля на соответствие использования средств республиканского и местных бюджетов законодательству Республики Казахстан;  
      2) осуществление контроля за достоверностью и правильностью ведения объектами контроля учета и отчетности;  
      3) осуществление контроля эффективности по направлениям своей деятельности;  
      4) осуществление контроля соблюдения условий и процедур передачи объектов в концессию, предоставления бюджетных кредитов, финансирования исполнения государственных концессионных обязательств, государственных гарантий и поручительств государства, связанных грантов и активов государства, а также контроля на соответствие законодательству Республики Казахстан их использования;  
      5) в пределах своей компетенции осуществление контроля за деятельностью объектов контроля по вопросам, касающимся полноты и своевременности внесения неналоговых поступлений в республиканский и местные бюджеты;  
      6) осуществление контроля за формированием и использованием государственными учреждениями денег от реализации товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении;  
      7) осуществление в установленном законодательством Республики Казахстан порядке контроля за использованием субъектами квазигосударственного сектора бюджетных средств на соответствие финансово-экономическому обоснованию;  
      8) принятие мер по выявлению, пресечению и недопущению нарушений при использовании средств республиканского и местных бюджетов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;  
      9) осуществление контроля за исполнением представлений, направляемых объектам контроля, и решений, принятых по итогам результатов контроля;  
      10) запрос и получение в установленный им срок от объектов контроля необходимых документов, справок, устных и письменных объяснений по вопросам, связанным с проведением контроля;  
      11) привлечение к проведению контроля соответствующих специалистов государственных органов и при необходимости аудиторских организаций и экспертов с оплатой их услуг в пределах выделенных на эти цели средств из республиканского бюджета;  
      12) осуществление контроля за соблюдением стандартов государственного финансового контроля службами внутреннего контроля;  
      13) принятие участия в разработке типовых квалификационных требований для работников служб внутреннего контроля;  
      14) принятие участия в осуществлении методической помощи службам внутреннего контроля, координации их деятельности, организации подготовки и повышения квалификации работников служб внутреннего контроля;  
      15) представление в Правительство Республики Казахстан отчетов о результатах контрольных мероприятий, в том числе проведенных службами внутреннего контроля центральных и местных государственных органов;  
      16) направление исков в суд в целях обеспечения возмещения в бюджет выявленных сумм нарушений по результатам контроля, а также о признании недействительными вступивших в силу договоров о государственных закупках, заключенных с нарушением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках;  
      17) разработка совместно со Счетным комитетом по контролю за исполнением республиканского бюджета стандартов государственного финансового контроля;  
      18) участие в разработке Классификатора нарушений, выявляемых на объектах государственного финансового контроля;  
      19) в согласованные сроки осуществление обмена информацией с органами государственного финансового контроля о планах и проведенных контрольных мероприятиях на основе письменного запроса;  
      20) при выявлении в результате проведения контрольных мероприятий факта совершения объектом контроля действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, передача информации о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающих такой факт документов в правоохранительные органы;  
      21) осуществление контроля соблюдения законодательства Республики Казахстан о государственных закупках;  
      22) осуществление внеплановых проверок в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан;  
      23) составление протокола, рассмотрение дел об административных правонарушениях и наложение административных взыскании в области государственных закупок, бухгалтерского учета и финансовой отчетности, аудиторской деятельности, бюджетного законодательства Республики Казахстан в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;  
      24) проведение аккредитации профессиональных организаций бухгалтеров и организаций по профессиональной сертификации бухгалтеров;  
      25) публикация в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан, получивших в установленном порядке право официального опубликования нормативных правовых актов, на государственном и русском языках перечня профессиональных организаций бухгалтеров и организаций по профессиональной сертификации бухгалтеров;  
      26) вынесение предупреждений профессиональным организациям бухгалтеров и организациям по профессиональной сертификации бухгалтеров в случае фактов несоблюдения правил аккредитации;  
      27) подготовка решений о лишении свидетельства об аккредитации аккредитованной профессиональной организации бухгалтеров и аккредитованной организации по профессиональной сертификации бухгалтеров;  
      28) осуществление государственного контроля в области бухгалтерского учета и финансовой отчетности и за деятельностью аккредитованных профессиональных организаций бухгалтеров и аккредитованных организаций по профессиональной сертификации бухгалтеров;  
      29) проведение аккредитаций и ведение реестра аккредитованных профессиональных аудиторских организаций;  
      30) ведение реестра аудиторов;  
      31) участие в составе Квалификационных комиссий по аттестации кандидатов в аудиторы;  
      32) осуществление лицензировании аудиторской деятельности и ведение реестра аудиторских организаций;  
      33) публикация в периодических печатных изданиях на государственном и русском языках сведений о выдаче, приостановлении, лишении и прекращении действия лицензии на осуществление аудиторской деятельности;  
      34) обеспечение условий для распространения стандартов аудита;  
      35) осуществление государственного контроля в области аудиторской деятельности и деятельности профессиональных аудиторских организаций;  
      36) осуществление иных полномочии в соответствии с законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.  
      17.Права:  
      1) разрабатывать и принимать в пределах своей компетенции приказы;  
      2) давать оценку причинам нарушений требований законодательства Республики Казахстан в части исполнения, ведения учета и отчетности по исполнению республиканского и местных бюджетов, использования грантов, гарантированных государством займов, активов государства, денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, а также законодательства Республики Казахстан о государственных закупках;  
      3) получать необходимую информацию от государственных органов, имеющих службы внутреннего контроля, рассматривать их отчеты о выполнении планов и результатах проведения внутреннего контроля;  
      4) получать от служб внутреннего контроля отчеты и информацию по проведенным контрольным мероприятиям и принятым по ним мерам;  
      5) рассматривать проекты нормативных правовых актов по вопросам внутреннего финансового контроля, государственных закупок, аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и финансовой отчетности;  
      6) анализировать акты контроля служб внутреннего контроля и давать рекомендации по повышению эффективности их деятельности;  
      7) запрашивать и получать в пределах компетенции необходимую информацию от государственных органов и других организаций;  
      8) беспрепятственно знакомиться с документацией, относящейся к вопросам осуществления государственных закупок соблюдения объектами контроля законодательства об аудиторской деятельности, бухгалтерском учете и финансовой отчетности, исполнения республиканского и местных бюджетов, использования связанных грантов, активов государства, гарантированных государством займов, а также денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, с учетом соблюдения режима секретности, служебной, коммерческой или иной охраняемой законом тайны;  
      9) составлять акты контроля по результатам проведенных контрольных мероприятий;  
      10) вносить предложения по совершенствованию системы государственного финансового контроля;  
      11) взаимодействовать с органами государственного финансового контроля и правоохранительными органами по вопросам контроля соблюдения законодательства Республики Казахстан о государственных закупках и бюджетного законодательства;  
      12) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.  
      18. Обязанности:  
      1) соблюдать законные права объектов контроля;  
      2) рассматривать жалобы на решения, действия (бездействие) органов финансового контроля и их должностных лиц в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан;  
      3) соблюдать служебную тайну и иную охраняемую законодательством Республики Казахстан тайну;  
      4) оказывать государственные услуги в соответствии со стандартами и регламентами оказания государственных услуг, утвержденными в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;  
      5) привлекать к административной ответственности в порядке, установленном Кодексом Республики Казахстан от 5 июля 2014 года «Об административных правонарушениях»;  
      6) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

**3. Организация деятельности Комитета**

      19. Руководство Комитетом осуществляется Председателем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.  
      20. Председатель Комитета назначается на должность и освобождается от должности Министром финансов Республики Казахстан.  
      21. Председатель Комитета имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      22. Полномочия Председателя:  
      1) определяет обязанности и полномочия своих заместителей, руководителей территориальных и структурных подразделений Комитета;  
      2) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей работников Комитета и заместителей руководителей территориальных подразделений Комитета;  
      3) в установленном законодательством порядке принимает меры дисциплинарной ответственности в отношении работников Комитета и заместителей руководителей территориальных подразделений Комитета;  
      4) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, оказания материальной помощи, выплаты надбавок и премирования работников Комитета, руководителей территориальных подразделений и их заместителей;  
      5) утверждает положения о структурных подразделениях Комитета и его территориальных подразделениях;  
      6) утверждает штатное расписание Комитета и его территориальных подразделений в пределах лимита штатной численности Комитета;  
      7) в пределах компетенции подписывает правовые акты Комитета;  
      8) представляет Комитет во всех государственных органах и иных организациях;  
      9) курирует юридическое подразделение Комитета;  
      10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      23. Председатель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с законодательством.  
      24. Заместители председателя Комитета:  
      1) координируют деятельность Комитета в пределах своих полномочий;  
      2) в период отсутствия председателя Комитета осуществляют общее руководство деятельностью Комитета и несут персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций;  
      3) осуществляют иные функции, возложенные Председателем Комитета.  
      25. Во время отсутствия председателя его обязанности исполняет один из его заместителей, определяемый Министром финансов Республики Казахстан.

**4. Имущество Комитета**

      26. Комитет имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.  
      Имущество Комитета формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.  
      27. Имущество, закрепленное за Комитетом, относится к республиканской собственности.  
      28. Комитет не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**5. Реорганизация и ликвидация Комитета**

      29. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Перечень территориальных органов,**  
**находящихся в ведении Комитета финансового контроля**  
**Министерства финансов Республики Казахстан**

      1) Инспекция финансового контроля по городу Астана;  
      2) Инспекция финансового контроля по Акмолинской области;  
      3) Инспекция финансового контроля по городу Алматы;  
      4) Инспекция финансового контроля по Алматинской области;  
      5) Инспекция финансового контроля по Актюбинской области;  
      6) Инспекция финансового контроля по Атырауской области;  
      7) Инспекция финансового контроля по Восточно-Казахстанской  
области;  
      8) Инспекция финансового контроля по Жамбылской области;  
      9) Инспекция финансового контроля по Западно-Казахстанской  
области;  
      10) Инспекция финансового контроля по Карагандинской области;  
      11) Инспекция финансового контроля по Костанайской области;  
      12) Инспекция финансового контроля по Кызылординской области;  
      13) Инспекция финансового контроля по Мангистауской области;  
      14) Инспекция финансового контроля по Павлодарской области;  
      15) Инспекция финансового контроля по Северо-Казахстанской  
области;  
      16) Инспекция финансового контроля по Южно-Казахстанской  
области.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан