

**Об утверждении Положения о Комитете финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан**

***Утративший силу***

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 26 августа 2015 года № 454. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 августа 2015 года № 12110. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 8 июня 2016 года № 294

      Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 08.06.2016 № 294.

      В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 апреля 2008 года № 387 «О некоторых вопросах Министерства финансов Республики Казахстан» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение о Комитете финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан.

      2. Комитету финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан (Джумадильдаев А.С.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе «Әділет»;

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан.

      3. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

*Министр                                    Б. Султанов*

Утверждено

приказом Министра финансов

Республики Казахстан

от 26 августа 2015 года № 454

 **Положение**
**о Комитете финансового контроля**
**Министерства финансов Республики Казахстан**

 **1. Общие положения**

      1. Комитет финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан (далее - Комитет) является ведомством Министерства финансов Республики Казахстан, осуществляющим в пределах компетенции центрального исполнительного органа реализационные и контрольные функции в сфере внутреннего финансового контроля и государственных закупок, аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

      2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме республиканского государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством счета в органах казначейства.

      4. Комитет имеет территориальные подразделения, являющиеся юридическими лицами в форме государственного учреждения, создаваемые и упраздняемые Правительством Республики Казахстан, к которым относятся Инспекции финансового контроля по областям и городам Астана и Алматы, подконтрольные и подотчетные Комитету.

      5. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Комитет имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Комитет по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке издает правовые акты, оформляемые приказами председателя Комитета или лицом, исполняющим его обязанности.

      8. Структура и штатная численность Комитета утверждаются ответственным секретарем Министерства финансов Республики Казахстан после согласования с Министром финансов Республики Казахстан.

      9. Юридический адрес Комитета: 010000, город Астана, проспект Победы, 11.

      10. Полное наименование Комитета – республиканское государственное учреждение «Комитет финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан».

      11. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

      12. Финансирование деятельности Комитета осуществляется только из республиканского бюджета.

      13 Комитету запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Комитета.

      14. Если Комитету законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

 **2. Основные задачи, функции,**
**права и обязанности Комитета**

      15. Задачи:

      1) выявление, устранение и недопущение нарушений объектами контроля бюджетного и иного законодательства Республики Казахстан;

      2) регулирование деятельности в сфере бухгалтерского учета и финансовой отчетности организаций и государственных учреждений, в области аудиторской деятельности и осуществление контроля за деятельностью аудиторских и профессиональных организаций.

      16. Функции:

      1) осуществление контроля на соответствие использования средств республиканского и местных бюджетов законодательству Республики Казахстан;

      2) осуществление контроля за достоверностью и правильностью ведения объектами контроля учета и отчетности;

      3) осуществление контроля эффективности по направлениям своей деятельности;

      4) осуществление контроля соблюдения условий и процедур передачи объектов в концессию, предоставления бюджетных кредитов, финансирования исполнения государственных концессионных обязательств, государственных гарантий и поручительств государства, связанных грантов и активов государства, а также контроля на соответствие законодательству Республики Казахстан их использования;

      5) в пределах своей компетенции осуществление контроля за деятельностью объектов контроля по вопросам, касающимся полноты и своевременности внесения неналоговых поступлений в республиканский и местные бюджеты;

      6) осуществление контроля за формированием и использованием государственными учреждениями денег от реализации товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении;

      7) осуществление в установленном законодательством Республики Казахстан порядке контроля за использованием субъектами квазигосударственного сектора бюджетных средств на соответствие финансово-экономическому обоснованию;

      8) принятие мер по выявлению, пресечению и недопущению нарушений при использовании средств республиканского и местных бюджетов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      9) осуществление контроля за исполнением представлений, направляемых объектам контроля, и решений, принятых по итогам результатов контроля;

      10) запрос и получение в установленный им срок от объектов контроля необходимых документов, справок, устных и письменных объяснений по вопросам, связанным с проведением контроля;

      11) привлечение к проведению контроля соответствующих специалистов государственных органов и при необходимости аудиторских организаций и экспертов с оплатой их услуг в пределах выделенных на эти цели средств из республиканского бюджета;

      12) осуществление контроля за соблюдением стандартов государственного финансового контроля службами внутреннего контроля;

      13) принятие участия в разработке типовых квалификационных требований для работников служб внутреннего контроля;

      14) принятие участия в осуществлении методической помощи службам внутреннего контроля, координации их деятельности, организации подготовки и повышения квалификации работников служб внутреннего контроля;

      15) представление в Правительство Республики Казахстан отчетов о результатах контрольных мероприятий, в том числе проведенных службами внутреннего контроля центральных и местных государственных органов;

      16) направление исков в суд в целях обеспечения возмещения в бюджет выявленных сумм нарушений по результатам контроля, а также о признании недействительными вступивших в силу договоров о государственных закупках, заключенных с нарушением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках;

      17) разработка совместно со Счетным комитетом по контролю за исполнением республиканского бюджета стандартов государственного финансового контроля;

      18) участие в разработке Классификатора нарушений, выявляемых на объектах государственного финансового контроля;

      19) в согласованные сроки осуществление обмена информацией с органами государственного финансового контроля о планах и проведенных контрольных мероприятиях на основе письменного запроса;

      20) при выявлении в результате проведения контрольных мероприятий факта совершения объектом контроля действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, передача информации о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающих такой факт документов в правоохранительные органы;

      21) осуществление контроля соблюдения законодательства Республики Казахстан о государственных закупках;

      22) осуществление внеплановых проверок в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан;

      23) составление протокола, рассмотрение дел об административных правонарушениях и наложение административных взыскании в области государственных закупок, бухгалтерского учета и финансовой отчетности, аудиторской деятельности, бюджетного законодательства Республики Казахстан в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      24) проведение аккредитации профессиональных организаций бухгалтеров и организаций по профессиональной сертификации бухгалтеров;

      25) публикация в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан, получивших в установленном порядке право официального опубликования нормативных правовых актов, на государственном и русском языках перечня профессиональных организаций бухгалтеров и организаций по профессиональной сертификации бухгалтеров;

      26) вынесение предупреждений профессиональным организациям бухгалтеров и организациям по профессиональной сертификации бухгалтеров в случае фактов несоблюдения правил аккредитации;

      27) подготовка решений о лишении свидетельства об аккредитации аккредитованной профессиональной организации бухгалтеров и аккредитованной организации по профессиональной сертификации бухгалтеров;

      28) осуществление государственного контроля в области бухгалтерского учета и финансовой отчетности и за деятельностью аккредитованных профессиональных организаций бухгалтеров и аккредитованных организаций по профессиональной сертификации бухгалтеров;

      29) проведение аккредитаций и ведение реестра аккредитованных профессиональных аудиторских организаций;

      30) ведение реестра аудиторов;

      31) участие в составе Квалификационных комиссий по аттестации кандидатов в аудиторы;

      32) осуществление лицензировании аудиторской деятельности и ведение реестра аудиторских организаций;

      33) публикация в периодических печатных изданиях на государственном и русском языках сведений о выдаче, приостановлении, лишении и прекращении действия лицензии на осуществление аудиторской деятельности;

      34) обеспечение условий для распространения стандартов аудита;

      35) осуществление государственного контроля в области аудиторской деятельности и деятельности профессиональных аудиторских организаций;

      36) осуществление иных полномочии в соответствии с законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.

      17.Права:

      1) разрабатывать и принимать в пределах своей компетенции приказы;

      2) давать оценку причинам нарушений требований законодательства Республики Казахстан в части исполнения, ведения учета и отчетности по исполнению республиканского и местных бюджетов, использования грантов, гарантированных государством займов, активов государства, денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, а также законодательства Республики Казахстан о государственных закупках;

      3) получать необходимую информацию от государственных органов, имеющих службы внутреннего контроля, рассматривать их отчеты о выполнении планов и результатах проведения внутреннего контроля;

      4) получать от служб внутреннего контроля отчеты и информацию по проведенным контрольным мероприятиям и принятым по ним мерам;

      5) рассматривать проекты нормативных правовых актов по вопросам внутреннего финансового контроля, государственных закупок, аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и финансовой отчетности;

      6) анализировать акты контроля служб внутреннего контроля и давать рекомендации по повышению эффективности их деятельности;

      7) запрашивать и получать в пределах компетенции необходимую информацию от государственных органов и других организаций;

      8) беспрепятственно знакомиться с документацией, относящейся к вопросам осуществления государственных закупок соблюдения объектами контроля законодательства об аудиторской деятельности, бухгалтерском учете и финансовой отчетности, исполнения республиканского и местных бюджетов, использования связанных грантов, активов государства, гарантированных государством займов, а также денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, с учетом соблюдения режима секретности, служебной, коммерческой или иной охраняемой законом тайны;

      9) составлять акты контроля по результатам проведенных контрольных мероприятий;

      10) вносить предложения по совершенствованию системы государственного финансового контроля;

      11) взаимодействовать с органами государственного финансового контроля и правоохранительными органами по вопросам контроля соблюдения законодательства Республики Казахстан о государственных закупках и бюджетного законодательства;

      12) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      18. Обязанности:

      1) соблюдать законные права объектов контроля;

      2) рассматривать жалобы на решения, действия (бездействие) органов финансового контроля и их должностных лиц в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан;

      3) соблюдать служебную тайну и иную охраняемую законодательством Республики Казахстан тайну;

      4) оказывать государственные услуги в соответствии со стандартами и регламентами оказания государственных услуг, утвержденными в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;

      5) привлекать к административной ответственности в порядке, установленном Кодексом Республики Казахстан от 5 июля 2014 года «Об административных правонарушениях»;

      6) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

 **3. Организация деятельности Комитета**

      19. Руководство Комитетом осуществляется Председателем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

      20. Председатель Комитета назначается на должность и освобождается от должности Министром финансов Республики Казахстан.

      21. Председатель Комитета имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      22. Полномочия Председателя:

      1) определяет обязанности и полномочия своих заместителей, руководителей территориальных и структурных подразделений Комитета;

      2) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей работников Комитета и заместителей руководителей территориальных подразделений Комитета;

      3) в установленном законодательством порядке принимает меры дисциплинарной ответственности в отношении работников Комитета и заместителей руководителей территориальных подразделений Комитета;

      4) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, оказания материальной помощи, выплаты надбавок и премирования работников Комитета, руководителей территориальных подразделений и их заместителей;

      5) утверждает положения о структурных подразделениях Комитета и его территориальных подразделениях;

      6) утверждает штатное расписание Комитета и его территориальных подразделений в пределах лимита штатной численности Комитета;

      7) в пределах компетенции подписывает правовые акты Комитета;

      8) представляет Комитет во всех государственных органах и иных организациях;

      9) курирует юридическое подразделение Комитета;

      10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      23. Председатель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с законодательством.

      24. Заместители председателя Комитета:

      1) координируют деятельность Комитета в пределах своих полномочий;

      2) в период отсутствия председателя Комитета осуществляют общее руководство деятельностью Комитета и несут персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций;

      3) осуществляют иные функции, возложенные Председателем Комитета.

      25. Во время отсутствия председателя его обязанности исполняет один из его заместителей, определяемый Министром финансов Республики Казахстан.

 **4. Имущество Комитета**

      26. Комитет имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

      Имущество Комитета формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      27. Имущество, закрепленное за Комитетом, относится к республиканской собственности.

      28. Комитет не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **5. Реорганизация и ликвидация Комитета**

      29. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных органов,**
**находящихся в ведении Комитета финансового контроля**
**Министерства финансов Республики Казахстан**

      1) Инспекция финансового контроля по городу Астана;

      2) Инспекция финансового контроля по Акмолинской области;

      3) Инспекция финансового контроля по городу Алматы;

      4) Инспекция финансового контроля по Алматинской области;

      5) Инспекция финансового контроля по Актюбинской области;

      6) Инспекция финансового контроля по Атырауской области;

      7) Инспекция финансового контроля по Восточно-Казахстанской

области;

      8) Инспекция финансового контроля по Жамбылской области;

      9) Инспекция финансового контроля по Западно-Казахстанской

области;

      10) Инспекция финансового контроля по Карагандинской области;

      11) Инспекция финансового контроля по Костанайской области;

      12) Инспекция финансового контроля по Кызылординской области;

      13) Инспекция финансового контроля по Мангистауской области;

      14) Инспекция финансового контроля по Павлодарской области;

      15) Инспекция финансового контроля по Северо-Казахстанской

области;

      16) Инспекция финансового контроля по Южно-Казахстанской

области.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан