

Об утверждении Типового положения о производственно-диспетчерской службе организаций гражданской авиации

Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 2 ноября 2015 года № 1030. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 декабря 2015 года № 12357.

В соответствии с подпунктом 41-52) пункта 1 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение о производственно-диспетчерской службе организации гражданской авиации.

2. Комитету гражданской авиации Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Сейдахметов Б.К.) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра
по инвестициям и развитию
Республики Казахстан

А. Рау

Утверждено
приказом исполняющего обязанности

Типовое положение о производственно-диспетчерской службе организации гражданской авиации

1. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение о производственно-диспетчерской службе организации гражданской авиации (далее – Положение) разработано в соответствии с подпунктами 41-52) пункта 1 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" и определяет функции и задачи производственно-диспетчерской службы, которая является структурным подразделением организации гражданской авиации.

2. Производственно-диспетчерская служба в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Казахстан, стандартами и рекомендуемой практикой Международной организации гражданской авиации (ИКАО), настоящим Положением, а также приказами первого руководителя организации гражданской авиации.

3. Руководство производственно-диспетчерской службой осуществляет начальник производственно-диспетчерской службы, непосредственно подчиняющийся первому руководителю организации гражданской авиации.

4. Штат производственно-диспетчерской службы утверждается приказом первого руководителя организации гражданской авиации.

2. Задачи производственно-диспетчерской службы

5. Задачами производственно-диспетчерской службы являются:

1) осуществление оперативного управления процессом взаимодействия между службами аэропорта и авиакомпаний, аэронавигации, метеообеспечения и другими организациями, при обслуживании воздушных судов в целях обеспечения выполнения суточного плана полетов;

2) организация взаимодействия и оперативное руководство производственной деятельностью служб и подразделений организации гражданской авиации по обеспечению суточного плана полетов;

3) принятие оперативных мер по недопущению сбойных ситуаций, задержек рейсов совместно с руководителями служб и подразделений организации гражданской авиации.

3. Функции производственно-диспетчерской службы

6. Функциями производственно-диспетчерской службы являются:

1) принятие оперативных решений по изменениям и дополнениям к суточному плану полетов, анализ и предотвращение нарушений регулярности полетов;

2) организация контроля за выполнением технологических графиков предполетной подготовки и послеполетного обслуживания воздушных судов, выполняющих рейсы согласно суточного плана полетов, контроль за подготовкой и обслуживанием особо важных полетов;

3) планирование и обеспечение полетов по линии управления воздушным движением, противовоздушной обороны;

4) обеспечение служб организации гражданской авиации и других организаций необходимой информацией по выполнению полетов;

5) составление отчетов по регулярности отправок воздушных судов;

6) контроль за ходом подготовки экипажей к вылету, обеспечение экипажей воздушных судов необходимой информацией о техническом состоянии аэродромов назначения и запасных аэродромах, ограничениях и запретах на аэродромах назначения и по маршруту полета, другой необходимой информацией для принятия решений на вылет;

7) своевременное информирование служб аэропорта осуществляющих обслуживание воздушных судов об изменениях по заправке воздушных судов топливом;

8) принятие мер по обеспечению отправки пассажиров и грузов при нарушении регулярности полетов;

9) принятие мер по совмещению и отмене рейсов, по выполнению дополнительных рейсов и рейсов с дополнительными посадками, использованию резервных воздушных судов;

10) производство корректировок суточного плана полетов, согласование его со службами организации гражданской авиации;

11) осуществление контроля за эффективным использованием грузоподъемности и пассажироместности воздушных судов при их отправлении совместно со службой обслуживания пассажиров, анализ причины отправок воздушных судов с неполной коммерческой загрузкой;

12) организация и принятие решений о выполнении рейсов вне расписания и их прием в запланированном аэропорту назначения и при необходимости в промежуточных аэропортах посадки при получении плана о прибытии воздушных судов в аэропорт;

13) принятие решения о целесообразности приема и выпуска воздушных судов, об условиях приема и расчетов;

14) ведение оперативного контроля и учета хода поэтапной подготовки самолетов согласно технологического графика;

15) обеспечение сбора, обработки и передачи необходимой информации и движения воздушных судов, открытия и закрытия аэропортов по метеоусловиям и другим причинам;

16) контроль за выполнением службами табеля внутренней информации;

17) обеспечение контроля за подготовкой литерных, подконтрольных международных рейсов и самолетов иностранных авиакомпаний;

18) определение и анализирование причины задержек (отмен) отправления воздушных судов и несвоевременность их обслуживания. Анализ состояния регулярности отправок воздушных судов и информационно-справочной работы;

19) составление отчета о регулярности отправок воздушных судов из аэропорта;

20) организация контроля за оформлением отчетной документации по всем полетам в аэропорту;

21) разработка вместе с другими службами мероприятий по предотвращению задержек (отмен) отправок воздушных судов, совершенствованию технологического процесса подготовки воздушного судна к вылету;

22) подготовка предложений по дозаправке воздушных судов, выполняющих полеты в соответствии с суточным планом, при ограниченных запасах авиационного топлива в аэропорту посадки;

23) контроль движения воздушных судов в соответствии с суточным планом на всю глубину полета;

24) организация и контроль выполнения службами предприятия указаний руководства по обеспечению суточного плана авиационных работ, перевозок и регулярности полетов;

25) в целях производственной необходимости по решению первого руководителя организации гражданской авиации на производственно-диспетчерскую службу возлагаются другие задачи по обеспечению регулярности и безопасности полетов;

26) при возникновении аварийных ситуаций производственно-диспетчерской службы - оповещение руководства организации гражданской авиации и других организаций согласно плану оповещения и связи при авиационных происшествиях, инцидентах и чрезвычайных ситуациях.