

Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса"

Утративший силу

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 9 ноября 2015 года № 9-1/986. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 декабря 2015 года № 12431. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 июля 2017 года № 279 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования)

Сноска. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра РК - Министра сельского хозяйства РК от 01.07.2017 № 279 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый стандарт государственной услуги "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса".

2. Департаменту инвестиционной политики и финансовых инструментов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания и в информационно-правовую систему "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан и интранет-портале государственных органов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр сельского хозяйства

Республики Казахстан

А. Мамытбеков

"СОГЛАСОВАН"

Министр национальной экономики

Республики Казахстан

_____ Е. Досаев

от 18 ноября 2015 года

Утвержден приказом
Министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 9 ноября 2015 года № 9-1/986

Стандарт государственной услуги

"Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса"

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Министерством (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется акционерным обществом "Казагромаркетинг" (далее – оператор).

2. Порядок оказания государственной услуги

4. Срок оказания государственной услуги:

1) с момента сдачи пакета документов оператору:

70 (семьдесят) календарных дней в случае отсутствия финансового агента;

80 (восемьдесят) рабочих дней в случае участия финансового агента;

2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов - не более 30 (тридцать) минут;

3) максимально допустимое время обслуживания - не более 30 (тридцать) минут.

5. Форма оказания государственной услуги - бумажная.

6. Результат оказания государственной услуги – счет к оплате на перечисление средств субсидий на банковский счет услугополучателя.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги - бумажная.

7. Государственная услуга оказывается бесплатно физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).

8. График работы услугодателя и оператора – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности) к оператору:

заявка на субсидирование процентной ставки вознаграждения при финансовом оздоровлении субъектов агропромышленного комплекса (далее – заявление на субсидирование) по форме, согласно приложению к настоящему стандарту государственной услуги.

копию лицензии финансового института/платежного агента на право осуществления банковских операций;

копия договоров по кредитным/кредиторским/лизинговым обязательствам услугополучателей, заверенные финансовым институтом;

документы, подтверждающие целевое использование услугополучателем кредита/лизинга (платежное поручение, выписка со счета заемщика указанного в кредитном/лизинговом договоре, акт целевого использования кредита, акт приема-передачи предмета лизинга) или документы, подтверждающие целевое использование услугополучателем кредиторской задолженности;

план финансового оздоровления услугополучателя;

проект реструктурируемого/рефинансируемого договора, проект обновленного графика погашений, содержащего графу субсидируемой части процентной ставки вознаграждения и графу несубсидируемой части процентной ставки вознаграждения, заверенного финансовым институтом.

При сдаче услугополучателем всех необходимых документов оператору – подтверждением принятия заявления на бумажном носителе является отметка на его копии о регистрации в канцелярии оператора с указанием даты и времени

приема пакета документов или отметка в документации почтовой организации, осуществляющая выдачу почтовых отправлений.

3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц, оператора и (или) их работников по вопросам оказания государственной услуги

10. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц, оператора и (или) его работников по вопросам оказания государственных услуг жалоба подается на имя руководителя услугодателя по адресу: 010000, город Астана, улица Кенесары, 36.

Жалоба подается в письменной форме по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, либо нарочно через канцелярию услугодателя, в рабочие дни.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

В жалобе услугополучателя указываются:

физического лица – его фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), почтовый адрес;

юридического лица – его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата.

Обращение должно быть подписано услугополучателем.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение 5 (пять) рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю по почте либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации.

11. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

12. Адреса мест оказания государственной услуги и контактные телефоны справочных служб размещены на интернет-ресурсе:

услугодателя - www.mgov.kz,

оператора - www.kam.kz.

13. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

14. Информацию о порядке оказания государственной услуги можно получить по телефону Единого контакт-центра 1414.

Приложение к стандарту государственной услуги "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса"

Форма

Заявка на субсидирование процентной ставки вознаграждения при финансовом оздоровлении субъектов агропромышленного комплекса

" ____ " _____ 20__ года

Кому:

_____ (наименование оператора)

От кого:

_____ (наименование финансового института, почтовый юридический адрес, контактные телефоны, бизнес-идентификационный номер, банковские реквизиты)

№	Сведения о заемщике
1.	Наименование
2.	Полный почтовый (юридический) адрес

3.	Контактные телефоны
4.	Индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер
5.	Банковские реквизиты
6.	Дата поступления заявки заемщика
7.	Сумма субсидирования
8.	Копия графика (-ов) погашения
9.	План финансового оздоровления с указанием предлагаемых мероприятий со стороны финансового института и заемщика и ожидаемого эффекта от финансового оздоровления в натуральном и финансовом выражении

Настоящим подтверждается, что:

1) по кредитным и лизинговым договорам заемщика не оказывается поддержка в виде субсидирования ставки вознаграждения по другим государственным и/или бюджетным программам, а также государственная поддержка за счет средств республиканского бюджета и Национального фонда Республики Казахстан;

2) деятельность заемщика не находится в стадии изменения организационно-правовой формы, ликвидации, реабилитации или банкротства, а также его деятельность не приостановлена в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, за исключением случаев реструктуризации финансовой задолженности заемщиков, а также заемщиков, находящихся в ускоренной реабилитационной процедуре или реабилитационной процедуре.

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись первого руководителя финансового института _____

Место печати (при наличии)

Дата подачи заявки " ____ " _____ 20__ г.

Дата принятия заявки " ____ " _____ 20__ г.