

**Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса"**

***Утративший силу***

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 9 ноября 2015 года № 9-1/986. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 декабря 2015 года № 12431. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 июля 2017 года № 279 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования)

      Сноска. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра РК - Министра сельского хозяйства РК от 01.07.2017 № 279 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемый стандарт государственной услуги "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса".

      2. Департаменту инвестиционной политики и финансовых инструментов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания и в информационно-правовую систему "Әділет";

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан и интранет-портале государственных органов.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Министр сельского хозяйства |
 |
|
Республики Казахстан |
А. Мамытбеков |

      "СОГЛАСОВАН"

      Министр национальной экономики

      Республики Казахстан

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. Досаев

      от 18 ноября 2015 года

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержден приказомМинистра сельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 9 ноября 2015 года № 9-1/986 |

 **Стандарт государственной услуги**
**"Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым**
**обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению**
**субъектов агропромышленного комплекса"**
**1. Общие положения**

      1. Государственная услуга "Субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса" (далее – государственная услуга).

      2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство).

      3. Государственная услуга оказывается Министерством (далее – услугодатель).

      Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется акционерным обществом "Казагромаркетинг" (далее – оператор).

 **2. Порядок оказания государственной услуги**

      4. Срок оказания государственной услуги:

      1) с момента сдачи пакета документов оператору:

      70 (семьдесят) календарных дней в случае отсутствия финансового агента;

      80 (восемьдесят) рабочих дней в случае участия финансового агента;

      2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов - не более 30 (тридцать) минут;

      3) максимально допустимое время обслуживания - не более 30 (тридцать) минут.

      5. Форма оказания государственной услуги - бумажная.

      6. Результат оказания государственной услуги – счет к оплате на перечисление средств субсидий на банковский счет услугополучателя.

      Форма предоставления результата оказания государственной услуги - бумажная.

      7. Государственная услуга оказывается бесплатно физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).

      8. График работы услугодателя и оператора – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

      Государственная услуга оказывается в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

      9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности) к оператору:

      заявка на субсидирование процентной ставки вознаграждения при финансовом оздоровлении субъектов агропромышленного комплекса (далее – заявление на субсидирование) по форме, согласно приложению к настоящему стандарту государственной услуги.

      копию лицензии финансового института/платежного агента на право осуществления банковских операций;

      копия договоров по кредитным/кредиторским/лизинговым обязательствам услугополучателей, заверенные финансовым институтом;

      документы, подтверждающие целевое использование услугополучателем кредита/лизинга (платежное поручение, выписка со счета заемщика указанного в кредитном/лизинговом договоре, акт целевого использования кредита, акт приема-передачи предмета лизинга) или документы, подтверждающие целевое использование услугополучателем кредиторской задолженности;

      план финансового оздоровления услугополучателя;

      проект реструктурируемого/рефинансируемого договора, проект обновленного графика погашений, содержащего графу субсидируемой части процентной ставки вознаграждения и графу несубсидируемой части процентной ставки вознаграждения, заверенного финансовым институтом.

      При сдаче услугополучателем всех необходимых документов оператору – подтверждением принятия заявления на бумажном носителе является отметка на его копии о регистрации в канцелярии оператора с указанием даты и времени приема пакета документов или отметка в документации почтовой организации, осуществляющая выдачу почтовых отправлений.

 **3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия)**
**услугодателя и (или) их должностных лиц, оператора и (или) их**
**работников по вопросам оказания государственной услуги**

      10. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц, оператора и (или) его работников по вопросам оказания государственных услуг жалоба подается на имя руководителя услугодателя по адресу: 010000, город Астана, улица Кенесары, 36.

      Жалоба подается в письменной форме по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, либо нарочно через канцелярию услугодателя, в рабочие дни.

      Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

      В жалобе услугополучателя указываются:

      физического лица – его фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность), почтовый адрес;

      юридического лица – его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата.

      Обращение должно быть подписано услугополучателем.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение 5 (пять) рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услогополучателю по почте либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

      В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации.

      11. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

 **4. Иные требования с учетом особенностей оказания**
**государственной услуги**

      12. Адреса мест оказания государственной услуги и контактные телефоны справочных служб размещены на интернет-ресурсе:

      услугодателя - www.mgov.kz,

      оператора - www.kam.kz.

      13. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

      14. Информацию о порядке оказания государственной услуги можно получить по телефону Единого контакт-центра 1414.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к стандартугосударственной услуги"Субсидирование процентнойставки по кредитным илизинговым обязательствам врамках направления пофинансовому оздоровлениясубъектов агропромышленногокомплекса" |

      Форма

 **Заявка**
**на субсидирование процентной ставки вознаграждения**
**при финансовом оздоровлении субъектов**
**агропромышленного комплекса**

      "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

      Кому:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование оператора)

      От кого:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование финансового института, почтовый юридический адрес,

      контактные телефоны, бизнес-идентификационный номер, банковские

      реквизиты)

|  |  |
| --- | --- |
|
№ |
Сведения о заемщике |
|
1. |
Наименование |
 |
|
2. |
Полный почтовый (юридический) адрес |
 |
|
3. |
Контактные телефоны |
 |
|
4. |
Индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер |
 |
|
5. |
Банковские реквизиты |
 |
|
6. |
Дата поступления заявки заемщика |
 |
|
7. |
Сумма субсидирования |
 |
|
8. |
Копия графика (-ов) погашения |
 |
|
9. |
План финансового оздоровления с указанием предлагаемых мероприятий со стороны финансового института и заемщика и ожидаемого эффекта от финансового оздоровления в натуральном и финансовом выражении |
 |

      Настоящим подтверждается, что:

      1) по кредитным и лизинговым договорам заемщика не оказывается

      поддержка в виде субсидирования ставки вознаграждения по другим

      государственным и/или бюджетным программам, а также государственная

      поддержка за счет средств республиканского бюджета и Национального

      фонда Республики Казахстан;

      2) деятельность заемщика не находится в стадии изменения

      организационно-правовой формы, ликвидации, реабилитации или

      банкротства, а также его деятельность не приостановлена в

      соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, за

      исключением случаев реструктуризации финансовой задолженности

      заемщиков, а также заемщиков, находящихся в ускоренной

      реабилитационной процедуре или реабилитационной процедуре.

      Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись первого

      руководителя финансового института \_\_\_\_\_\_\_

      Место печати (при наличии)

      Дата подачи заявки "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

      Дата принятия заявки "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан