Об утверждении Правил и разрешительных требований по аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 709. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 декабря 2015 года № 12535.

В соответствии с подпунктом 23-21) статьи 20 Закона Республики Казахстан от 16 июля 2001 года "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 01.04.2020 № 175 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила и разрешительные требования по аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности.

2. Комитету по делам строительства, жилищно-коммунального хозяйства и управлению земельными ресурсами Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Әділет";

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Министр
национальной экономики
Республики Казахстан Е. Досаев

"СОГЛАСОВАН"
Министр по инвестициям и
развитию Республики Казахстан
_____ А. Исекешев
2 декабря 2015 года

Утверждены
приказом Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 23 ноября 2015 года № 709

Правила и разрешительные требования по аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

Сноска. Правила в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 01.04.2020 № 175 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила и разрешительные требования по аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности (далее – Правила и разрешительные требования), разработаны в соответствии с подпунктом 23-21) статьи 20 Закона Республики Казахстан от 16 июля 2001 года "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

2. Правила и разрешительные требования регламентируют процедуру аккредитации организаций осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности и определяют порядок оказания государственной услуги "

Аккредитация юридических лиц, осуществляющих технический надзор и техническое обследование по объектам первого и второго уровней ответственности".

3. В настоящих Правилах и разрешительных требованиях применяются следующие понятия:

1) аккредитованная организация – юридическое лицо, прошедшее в установленном порядке процедуру аккредитации в уполномоченном органе;

2) аккредитация – процедура официального признания уполномоченным органом компетентности полномочий организаций осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору или экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности;

3) реестр субъектов аккредитации – единый список учета субъектов аккредитации;

4) свидетельство об аккредитации – документ, выдаваемый уполномоченным органом, удостоверяющий компетентность субъектов аккредитации осуществлять инжиниринговые услуги по техническому надзору или экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности;

5) заявитель – юридическое лицо, претендующее на получение свидетельства об аккредитации в качестве организации осуществляющей инжиниринговые услуги по техническому надзору или экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности;

6) уполномоченный орган – ведомство центрального государственного органа, осуществляющего руководство в сфере государственного управления архитектурной, градостроительной и строительной деятельностью.

4. Государственная услуга "Аккредитация юридических лиц, осуществляющих технический надзор и техническое обследование по объектам первого и второго уровней ответственности" (далее – государственная услуга) оказывается Комитетом по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан (далее – услугодатель) согласно настоящим Правилам и разрешительным требованиям.

5. Юридические лица (далее – услугополучатель) для получения государственной услуги направляет заявление с документами в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугодателю через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее - портал).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристику процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены согласно

приложению 1 к настоящим Правилам в форме стандарта государственной услуги (далее – Стандарт государственной услуги).

6. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги определены пунктом 8 Стандарта государсвтенной услуги.

Сведения документов, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица предоставляются услугодателю из информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии заявления для оказания государственной услуги с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

7. Действия, входящих в состав процесса оказания государственной услуги, длительность выполнения:

1) автоматическая регистрация заявления с документами, указанных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 6 настоящих Правил и разрешительных требований;

2) выдача, переоформление свидетельства в электронной форме осуществляется информационной системой (компьютером) без участия услугодателя – в течение 20-40 (двадцать - сорок) минут.

8. Свидетельства об аккредитации подлежат переоформлению при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица.

9. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

10. В случае изменения организационно-правовой формы аккредитованная организация проходит процедуру аккредитации.

11. Приостановление, возобновление действия, лишение (отзыв) свидетельства об аккредитации осуществляется в порядке и (или) по основаниям, предусмотренным статьей 47 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях".

12. Не допускается осуществление деятельности организацией, без наличия действующего свидетельства об аккредитации.

Глава 2. Разрешительные требования и порядок проведения аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

13. Для прохождения и подтверждения аккредитации заявители соответствуют следующим разрешительным требованиям:

1) для осуществления технического надзора на технически и технологически сложных объектах первого уровня ответственности:

иметь в своем составе на постоянной основе не менее трех аттестованных экспертов , осуществляющих технический надзор на объектах первого уровней ответственности, в том числе по специализациям:

по объектам первого уровня ответственности – в части несущих и ограждающих конструкций (не менее одного эксперта);

по объектам первого уровня ответственности – в части инженерных сетей (не менее одного эксперта);

по объектам первого уровня ответственности – в части технологического оборудования (не менее одного эксперта);

иметь на праве собственности или привлеченную (на основании договора) аккредитованную лабораторию;

иметь материально-техническую оснащенность, в том числе средства измерений и контроля, необходимых для выполнения возложенных обязанностей и функций;

иметь нормативную документацию, необходимую для выполнения возложенных обязанностей и функций;

2) для осуществления технического надзора на технически и технологически сложных объектах второго уровня ответственности:

иметь в своем составе на постоянной основе не менее трех аттестованных экспертов , осуществляющих технический надзор на объектах второго и третьего уровней ответственности, в том числе по специализациям:

по объектам второго и третьего уровней ответственности – в части несущих и ограждающих конструкций (не менее одного эксперта);

по объектам второго и третьего уровней ответственности – в части инженерных сетей (не менее одного эксперта);

по объектам второго и третьего уровней ответственности – в части технологического оборудования (не менее одного эксперта);

иметь на праве собственности или привлеченную (на основании договора) аккредитованную лабораторию;

иметь материально-техническую оснащенность, в том числе средства измерений и контроля, необходимых для выполнения возложенных обязанностей и функций;

иметь нормативную документацию, необходимую для выполнения возложенных обязанностей и функций.

14. Свидетельство об аккредитации организации, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности, подтверждается один раз в два года со дня аккредитации или подтверждения в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях".

15. Аккредитация услугополучателя проводится уполномоченным органом и подтверждается свидетельством об аккредитации в электронном виде согласно приложению 4 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям.

16. Аккредитованные организации включаются в Реестр аккредитованных организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям, который содержит совокупность информации о реквизитах юридического лица, дату выдачи и номер свидетельства об аккредитации, уровень ответственности, о наличии в штате специалистов, а также сведения о принятых в отношении данного юридического лица мерах ответственности, установленной законами Республики Казахстан.

Глава 3. Разрешительные требования и порядок проведения аккредитации организаций, осуществляющих экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

17. Для прохождения аккредитации заявители соответствуют следующим разрешительным требованиям:

иметь в своем составе на постоянной основе не менее трех аттестованных экспертов , осуществляющих техническое обследование надежности и устойчивости зданий и сооружений;

иметь в своем составе на постоянной основе не менее одного аттестованного эксперта, осуществляющего экспертизу проектов по специализации конструктивная часть;

иметь в своем составе на постоянной основе не менее одного инженера-геодезиста (с опытом работы не менее трех лет);

иметь на праве собственности или привлеченную (на основании договора) аккредитованную лабораторию;

иметь административно-бытовые помещения на праве собственности или аренды на срок более одного года (с государственной регистрацией в правовом кадастре), удовлетворяющие требованиям Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к административным и жилым зданиям", утвержденных приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № ҚР ДСМ-29 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17769);

иметь материально-техническую оснащенность, в том числе средства измерений и контроля, необходимых для выполнения возложенных обязанностей и функций, а также компьютеры, оснащенные лицензионными программными обеспечениями

необходимыми для выполнения расчетов, составления и оформления графических и иных материалов;

иметь нормативно-техническую и методологическую литературу, необходимую для выполнения возложенных обязанностей и функций.

18. Свидетельство об аккредитации организации, осуществляющей экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности, подтверждается один раз в два года со дня аккредитации или подтверждения в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях".

19. Аккредитация услугополучателя проводится уполномоченным органом и подтверждается свидетельством об аккредитации в электронном виде согласно приложению 8 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям.

20. Аккредитованные организации включаются в Реестр аккредитованных организаций, осуществляющих экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности, по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям, который содержит совокупность информации о реквизитах юридического лица, дату выдачи и номер свидетельства об аккредитации, наличии в штате специалистов, а также сведения о принятых в отношении данного юридического лица мерах ответственности, установленной законами Республики Казахстан.

21. В Реестры аккредитованных организаций, предусмотренные пунктами 16 и 20 настоящих Правил и разрешительных требований вносятся изменения и дополнения на основании заявления по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям.

При этом, любые внесенные изменения и дополнения не влекут за собой нарушения разрешительных требований, предусмотренных пунктами 13 и 17 настоящих Правил и разрешительных требований.

22. Аккредитованная организация должна соответствовать разрешительным требованиям предъявляемым как при выдаче свидетельства об аккредитации, так и на протяжении всего периода времени его действительности.

Глава 4. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателей и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги

23. Жалоба по вопросам оказания государственных услуг услугополучателем подается услугодателю, должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет благоприятное решение, совершит действие, полностью удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Сноска. Пункт 23 - в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 24.03.2022 № 150 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

24. Исключен приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 24.03.2022 № 150 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

25. Исключен приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 24.03.2022 № 150 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1 к Правилам и разрешительным требованиям по аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

Стандарт государственной услуги (наименование государственной услуги) "Аккредитация юридических лиц осуществляющих технический надзор и техническое обследование по объектам первого и второго уровней ответственности"		
1	Наименование услугодателя	Комитет по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства

		индустрии и инфраструктурного развитию Республики Казахстан
2	Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа)	Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz.
3	Срок оказания государственной услуги	Выдача, переоформление свидетельства при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица – 20-40 минут
4	Форма оказания оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача либо переоформление свидетельства об аккредитации по форме согласно приложениям 4 и 8 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
7	График работы	1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
		1) при получении свидетельства об аккредитации по осуществлению инжиниринговых

		услуг по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности: заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям; форма сведений, для прохождения аккредитации организацией осуществляющего инжиниринговые услуги по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности, согласно приложению 3 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям; 2) при получении свидетельства об аккредитации по осуществлению экспертных работ по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности: заявление по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям; форма сведений, для прохождения аккредитации организации, осуществляющей экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности, согласно приложению 7 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям; электронная копия диплома инженер-геодезиста; 3) при переоформлении свидетельства об аккредитации: заявление по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям.
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	Отсутствуют

10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель получает информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством " личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства: www.kds.miid.gov.kz, услугодателя. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

Приложение 2 к Правилам и разрешительным требованиям по аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

Форма

Заявление

В _____

__

(полное наименование уполномоченного органа)

от _____

(полное наименование юридического лица, реквизиты бизнес-идентификационного номера)

Прошу аккредитовать в качестве организации осуществляющего инжиниринговые услуги по

техническому надзору на технически и технологически сложных объектах

_____

(соответствующий уровень ответственности) уровня ответственности

Адрес_____
(индекс, город, район, область, улица, номер дома/здания (стационарного помещения), телефон, факс, e-mail)
Филиалы (представительства, объекты, пункты, участки) _____
(местонахождение и реквизиты)
Банковский счет _____
(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Настоящим подтверждается, что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена
любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче свидетельства;
заявителю и его специалистам не запрещено судом заниматься данным видом деятельности;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах
,
при выдаче свидетельства об аккредитации.
Руководитель _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Дата заполнения: "___" _____ 20 года

Приложение 3 к Правилам
и разрешительным требованиям
по аккредитации организаций,
осуществляющих
инжиниринговые услуги по
техническому надзору и
экспертные работы по
техническому обследованию
надежности и устойчивости
зданий и сооружений на
технически и технологически
сложных объектах первого
и второго уровней
ответственности
Форма

Форма сведений, для прохождения аккредитации организацией, осуществляющего инжиниринговые услуги по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

1) Сведения о сотрудниках имеющих соответствующий аттестат эксперта технического надзора:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер	№, дата выдачи и кем выдан аттестат эксперта	Специализация по аттестату	Специальность по диплому	Сведения по осуществлению технического надзора			Наличие административных штрафов при осуществлении технического надзора на объекте строительства
					Наименование объекта (согласно заключению экспертизы)	Заказчик	Дата начала/ дата завершения осуществления технического надзора	

Примечание: Аттестованные эксперты входят состав только одной организации осуществляющего инжиниринговые услуги по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

2) Сведения о материально-технической оснащенности, в том числе средства измерений и контроля, необходимых для выполнения возложенных обязанностей и функций:

№ п/п	Наименование и марка средства измерения и контроля	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации	Сроки поверки	Примечание

3) Сведения о наличии нормативной документаций, необходимых для выполнения возложенных обязанностей и функций:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Примечание

4) Сведения о наличии на праве собственности или привлечении аккредитованной лаборатории:

№ п/п	Наименование лаборатории	№ и дата аттестата об аккредитации лаборатории	Описание области аккредитации	Документ, удостоверяющий право собственности или иное законное основание	Месторасположение лаборатории	Контактные телефоны

Обо всех изменениях, указанных в настоящей форме сведений данных, обязуюсь своевременно сообщать в уполномоченный орган.

Осведомлен, что за предоставление недостоверной информаций буду нести ответственность в соответствии с Кодексом Республики Казахстан "Об административных правонарушениях".

Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Приложение 4 к Правилам
и разрешительным требованиям

по аккредитации организаций,
осуществляющих
инжиниринговые услуги по
техническому надзору и
экспертные работы по
техническому обследованию
надежности и устойчивости
зданий и сооружений
на технически и технологически
сложных объектах первого и
второго уровней
ответственности
Форма

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ АККРЕДИТАЦИИ

N 00000 Настоящее свидетельство об аккредитации выдано

_____
(наименование юридического лица)
_____,
(юридический адрес) на право осуществления инжиниринговых услуг по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах _____(соответствующий уровень ответственности)
уровня ответственности
АККРЕДИТОВАНО и внесен в реестр уполномоченного органа
Срок действия свидетельства до _____
Уполномоченный орган _____ город _____
"_____" _____ 20___ года

Приложение 5 к Правилам
и разрешительным требованиям
по аккредитации организаций,
осуществляющих
инжиниринговые услуги по
техническому надзору и
экспертные работы по
техническому обследованию
надежности и устойчивости
зданий и сооружений на
технически и технологически
сложных объектах первого и
второго уровней
ответственности
Форма

Реестр аккредитованных организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

№ п/п	Наименование организации	Дата выдачи и номер свидетельства об аккредитации, уровень ответственности	Сведения о сотрудниках, состоящих в штате аккредитованной организации	Сведения о принятых мерах ответственности
1	2	3	4	5

Приложение 6 к Правилам
и разрешительным требованиям
по аккредитации организаций,
осуществляющих
инжиниринговые услуги по
техническому надзору и
экспертные работы по
техническому обследованию
надежности и устойчивости
зданий и сооружений на
технически и технологически
сложных объектах
первого и второго уровней
ответственности
Форма

Заявление

В_____
(полное наименование уполномоченного органа)
от_____
(полное наименование юридического лица, реквизиты бизнес-идентификационныого номера)
Прошу аккредитовать в качестве организации осуществляющей экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности
Адрес_____
(индекс, город, район, область, улица, номер дома/здания (стационарного помещения), телефон, факс, e-mail)
Филиалы (представительства, объекты, пункты, участки) _____
_____
(местонахождение и реквизиты)
Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Настоящим подтверждается, что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче свидетельства;
заявителю и его специалистам не запрещено судом заниматься данным видом деятельности;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах
,
при выдаче свидетельства об аккредитации.
Руководитель _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Дата заполнения: " " _____ 20 года

Приложение 7 к Правилам
и разрешительным требованиям
по аккредитации организаций,
осуществляющих
инжиниринговые услуги по
техническому надзору и
экспертные работы по
техническому обследованию
надежности и устойчивости
зданий и сооружений на
технически и технологически
сложных объектах первого и
второго уровней
ответственности
Форма

Форма сведений, для прохождения аккредитации организации, осуществляющего экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

1) Сведения о сотрудниках, имеющих соответствующие аттестаты по осуществлению экспертных работ по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений, по экспертизе градостроительной, предпроектной и проектно-сметной документации по специализации конструктивная часть и диплом инженера-геодезиста:

	Фамилия, имя, отчество (	№, дата выдачи и			Сведения по осуществлению технического обследования		Наличие административных штрафов

№ п/п	при его наличии), индивидуальный идентификационный номер	кем выдан аттестат эксперта	Специализация по аттестату	Специальность по диплому	Наименование объекта	Заказчик	при осуществлении технического обследования

Примечание: Аттестованные эксперты входят состав только одной организации осуществляющего экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности;

2) Сведения о наличии административно-бытовых помещений на праве собственности или аренды на срок более одного года:

№ п/п	Функциональные составляющие административно-бытового помещения	Площадь	Документ, удостоверяющий право собственности или иное законное основание	Адрес и кадастровый номер

3) Сведения о материально-технической оснащенности, в том числе средства измерений и контроля, необходимых для выполнения возложенных обязанностей и функций, а также компьютеры, оснащенные лицензионными программными обеспечениями необходимыми для выполнения расчетов, составления и оформления графических и иных материалов:

№ п/п	Наименование и марка средства измерения и контроля, компьютеров, лицензионных программ	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации	Сроки поверки	Примечание

4) Сведения о наличии нормативной документаций, необходимых для выполнения возложенных обязанностей и функций:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Примечание

5) Сведения о наличии на праве собственности или привлечении аккредитованной лаборатории:

№ п/п	Наименование лаборатории	№ и дата аттестата об аккредитации лаборатории	Описание области аккредитации	Документ, удостоверяющий право собственности или иное законное основание	Месторасположение лаборатории	Контактные телефоны

Обо всех изменениях, указанных в настоящей форме сведений данных, обязуюсь своевременно сообщать в уполномоченный орган.

Осведомлен, что за предоставление недостоверной информаций буду нести ответственность в соответствии с Кодексом Республики Казахстан "Об административных правонарушениях".

Руководитель _____ (фамилия, имя, отчество. (при его наличии)

Приложение 8
к Правилам и разрешительным требованиям по аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности
Форма

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ АККРЕДИТАЦИИ

N 00000 Настоящее свидетельство об аккредитации выдано

_____

(наименование юридического лица)

_____,

(юридический адрес)

на право осуществления экспертных работ по техническому обследованию надежности и
устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности
АККРЕДИТОВАНО и внесен в реестр уполномоченного органа
Срок действия свидетельства до _____
Уполномоченный орган _____
город _____ "_____" _____ 20___ года

Приложение 9 к Правилам и разрешительным требованиям по аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на

технически и технологически
сложных объектах первого и
второго уровней
ответственности
Форма

Реестр аккредитованных организаций осуществляющих экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности

№ п/п	Наименование организации	Дата выдачи и номер свидетельства об аккредитации	Сведения о сотрудниках, состоящих в штате экспертной организации	Сведения о принятых мерах ответственности
1	2	3	4	5

Приложение 10 к Правилам
и разрешительным требованиям
по аккредитации организаций,
осуществляющих
инжиниринговые услуги по
техническому надзору и
экспертные работы по
техническому обследованию
надежности и устойчивости
зданий и сооружений на
технически и технологически
сложных объектах первого
и второго уровней
ответственности
Форма

Заявление юридического лица для переоформления свидетельства

В _____
(полное наименование уполномоченного органа)
от _____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)
Прошу переоформить свидетельство
№_____ от "___" _____ 20___ года, выданную(ое) на осуществление
_____
(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)

по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):
1) изменение наименования юридического лица _____
2) изменение места нахождения юридического лица _____
Адрес юридического лица_____
(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)
Электронная почта _____
Телефоны _____
Факс _____
Банковский счет _____
(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Прилагается _____ листов.
Настоящим подтверждается, что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам переоформления свидетельства об аккредитации;
заявителю и его специалистам не запрещено судом заниматься данным видом деятельности;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при переоформлении свидетельства об аккредитации.
Руководитель _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Дата заполнения: "__"_____ 20__ года

Приложение 11 к Правилам
и разрешительным
требованиям по аккредитации
организаций, осуществляющих
инжиниринговые услуги по
техническому надзору и
экспертные работы по
техническому обследованию
надежности и устойчивости
зданий и сооружений на
технически и технологически
сложных объектах первого и
второго уровней
ответственности

Форма

Заявление

В_____
(полное наименование уполномоченного органа)
от _____
(фамилия имя отчество (при его наличии) физического лица, индивидуальный идентификационный номер) или полное наименование аккредитованной организаций, реквизиты бизнес-идентификационного номера)
Прошу внести изменения (дополнения) в _____
_____
_____
(полное наименование Реестра аккредитованных организаций в соответствии с пунктами 15 и 20 настоящих Правил и разрешительных требований) в связи со сменой место работы с _____ на _____
(полное наименование аккредитованной организаций)
Адрес_____
(индекс, город, район, область, улица, номер дома/здания (стационарного помещения), телефон, факс, e-mail)
Прилагается:
1. Копии документов, подтверждающих отношение с работодателем или о их прекращении (приказы о приниятий и увольнений, трудовые книжки);
2. Копия удостоверения личности.
Настоящим подтверждается, что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче свидетельства;
заявителю и его специалистам не запрещено судом заниматься данным видом деятельности;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах
,
при выдаче свидетельства об аккредитации.
_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Дата заполнения: "___" _____ 20 года

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан