

Об утверждении Положения о Государственном учреждении "Управление культуры города Астаны"

Утративший силу

Постановление акимата города Астаны от 18 марта 2015 года № 105-381. Зарегистрировано Департаментом юстиции города Астаны 10 апреля 2015 года № 897. Утратило силу постановлением акимата города Астаны от 18 сентября 2015 года № 105-1643

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Астаны от 18.09.2015 № 105-1643 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с законами Республики Казахстан от 24 марта 1998 года «О нормативных правовых актах» и от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», акимат города Астаны **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о Государственном учреждении «Управление культуры города Астаны» (далее - Управление) согласно приложению.

2. Руководителю Управления произвести государственную регистрацию настоящего постановления в органах юстиции с последующим опубликованием в официальных и периодических печатных изданиях, а также на интернет-ресурсе, определяемом Правительством Республики Казахстан, и на интернет-ресурсе акимата города Астаны.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Астаны Аманшаева Е.А.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

Аким

А. Джаксыбеков

П р и л о ж е н и е

к постановлению акимата

города Астаны

от 18 марта 2015 года

№ 105-381

**Положение
о Государственном учреждении
«Управление культуры города Астаны»**

1. Общие положения

1. Государственное учреждение «Управление культуры города Астаны» (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим государственную политику в сфере культуры и искусства на территории города Астаны.

2. Управление не имеет ведомств.

3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством Республики Казахстан порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение Управления: Республика Казахстан, 010000, город Астана, район «Сарыарка», улица Бейбітшілік, № 11.

10. Полное наименование государственного органа: Государственное учреждение «Управление культуры города Астаны».

11. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

12. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного

б ю д ж е т а .

13. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности Управления

14. Миссия Управления: выработка и эффективная реализация государственной политики, направленной на обеспечение возрождения, сохранения, развития и распространения культуры и предоставление качественных и доступных услуг населению города Астаны.

1 5 . З а д а ч и :

1) реализация государственной политики в области культуры города Астаны;
2) пропаганда лучших достижений культурно-духовного развития Казахстана ;

3) расширение международных и региональных связей в сфере культурного сотрудничества ;

4) поддержка и обеспечение деятельности учреждений культуры города Астаны по развитию театрального, музыкального, циркового и киноискусства, культурно-досуговой деятельности и народного творчества, библиотечного и музейного дела ;

5) участие в разработке и реализации государственной политики в областях культуры, охраны и использования объектов историко-культурного наследия города Астаны ;

6) соблюдение норм антикоррупционного законодательства Республики Казахстан ;

7) реализация гендерной и семейно-демографической политики;

8) соблюдение норм гендерного баланса при принятии на работу и продвижении сотрудников .

1 6 . Ф у н к ц и и :

1) внесение в акимат города Астаны (далее – акимат) предложений по созданию, реорганизации и ликвидации государственных организаций культуры столицы в сфере театрального, музыкального, циркового и киноискусства, культурно-досуговой деятельности, библиотечного и музейного дела, а также координация их деятельности ;

2) осуществление полномочий по отношению к государственным

организациям культуры столицы в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3) осуществление организационных мероприятий по подготовке и проведению зрелищных, культурно-массовых мероприятий международного, республиканского и городского уровня, а также наружное оформление города в рамках проводимых мероприятий;

4) осуществление комплекса мероприятий, направленных на поиск и поддержку талантливой молодежи и перспективных творческих коллективов;

5) осуществление организационных мероприятий по подготовке и проведению социально-значимых мероприятий в области культуры;

6) организация работы по сохранению историко-культурного наследия, содействие развитию исторических, национальных и культурных традиций и обычаев;

7) организация работы городской комиссии по охране памятников истории и культуры города Астаны;

8) создание экспертной комиссии по временному вывозу культурных ценностей и утверждение положения о ней;

9) оказание государственной услуги «Выдача свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей»;

10) оказание государственной услуги «Согласование проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры местного значения»;

11) осуществление государственного контроля за использованием и порядком содержания, а также за исполнением археологических и научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры местного значения на соответствующих территориях;

12) организация работы по выявлению, учету, охране, консервации и реставрации, а также использованию памятников истории и культуры и объектов историко-культурного наследия, материальной и духовной культуры столицы, а также увековечению памяти видных деятелей культуры страны;

13) обеспечение проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры столицы, находящихся на балансе Управления;

14) оформление охранных обязательств на памятники истории и культуры и контроль их выполнения собственниками и пользователями;

15) ходатайствует о привлечении к ответственности физических и юридических лиц, нарушающих законодательство Республики Казахстан об охране и использовании памятников истории и культуры;

16) подготовка документов по лишению памятника истории и культуры местного значения его статуса и исключению из Государственного списка

памятников истории и культуры местного значения на основании заключения историко-культурной экспертизы и требований законодательства Республики К а з а х с т а н ;

17) подготовка в установленном порядке предложений о присвоении деятелям культуры, искусства и кинематографии почетных званий и представление к награждению государственными наградами Республики К а з а х с т а н ;

18) организация работы аттестационной комиссии государственных организаций культуры столицы;

19) выполнение функций администратора бюджетных программ;

20) проведение государственных закупок для обеспечения деятельности Управления в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;

21) осуществление мониторинга деятельности организаций культуры, расположенных на соответствующей территории;

22) взаимодействие с другими государственными органами и учреждениями по вопросам осуществления деятельности Управления;

23) организация и проведение мероприятий по правовому всеобучу;

24) осуществление в интересах Управления иных полномочий, возлагаемых на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

17. П р а в а и о б я з а н н о с т и :

1) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, должностных лиц, организаций и их руководителей, граждан информацию, необходимую для выполнения поставленных задач;

2) развивать многосторонние международные культурные связи;

3) проводить фестивали международного, республиканского и местного значения и участвовать в фестивалях, проводимых за рубежом, организовывать дни профессионального и самодеятельного творчества, конкурсы художественных коллективов и исполнителей, смотры и другие мероприятия, связанные с показом достижений культуры и искусства города Астаны;

4) организовывать проведение республиканских конкурсов и фестивалей в различных сферах творческой деятельности;

5) определять предмет и цели деятельности подведомственных предприятий;

6) осуществлять реализацию государственной политики по управлению государственным имуществом в подведомственных предприятиях;

7) участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере культуры;

8) рассматривать, согласовывать и утверждать в установленные сроки планы развития деятельности подведомственных предприятий и отчеты по их исполнению ;

9) контроль за эффективным использованием, сохранностью имущества

подведомственных предприятий;

10) осуществлять контроль и анализ выполнения планов развития подведомственных предприятий, которые находятся в коммунальной собственности города Астаны;

11) участвовать в разработке устава (положения) подведомственных предприятий, внесенный в него изменений и дополнений;

12) предъявлять претензии, иски, выступать в судах в качестве истца и ответчика.

3. Организация деятельности Управления

18. Руководство Управлением осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

19. Руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом города Астаны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

20. Руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

21. Полномочия руководителя Управления:

1) определяет обязанности и устанавливает степень ответственности своих заместителей и руководителей отделов Управления;

2) назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Управления и руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров подведомственных предприятий;

3) налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Управления и руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров подведомственных предприятий;

4) противодействует коррупции в Управлении с установлением за это персональной ответственности;

5) в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для исполнения работниками Управления;

6) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

7) в пределах своей компетенции представляет интересы Управления в государственных органах и организациях в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

8) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции.

Исполнение полномочий руководителя Управления в период его отсутствия

осуществляется лицом, его замещающим, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

22. Руководитель Управления определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Имущество Управления

23. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

24. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к коммунальной собственности.

25. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

5. Реорганизация и упразднение Управления

26. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень государственных предприятий и учреждений, находящихся в ведении Управления:

1) Государственное коммунальное казенное предприятие «Астана қаласының көңілді тапқырлар театры» акимата города Астаны;

2) Государственное коммунальное казенное предприятие «Астаналық концерт компаниясы» акимата города Астаны;

3) Государственное коммунальное казенное предприятие «Столичный цирк» акимата города Астаны;

4) Государственное коммунальное казенное предприятие «Этно-мемориальный комплекс «Карта Казахстана «Атамекен» акимата города Астаны;

5) Государственное коммунальное казенное предприятие «Дворец Мира и Согласия» акимата города Астаны;

6) Государственное коммунальное казенное предприятие «Дворец «Жастар» акимата города Астаны;

- 7) Государственное коммунальное казенное предприятие «Жастар театры» акимата города Астаны;
- 8) Государственное коммунальное казенное предприятие «Государственный академический казахский музыкально-драматический театр им. К. Куанышбаева» акимата города Астаны;
- 9) Государственное коммунальное казенное предприятие «Театр кукол» акимата города Астаны;
- 10) Государственное коммунальное казенное предприятие «Центральный концертный зал «Қазақстан» акимата города Астаны»;
- 11) Государственное коммунальное казенное предприятие «Дирекция по обеспечению сохранности памятников и объектов историко-культурного наследия» акимата города Астаны;
- 12) Государственное коммунальное казенное предприятие «Государственная академическая филармония» акимата города Астаны;
- 13) Государственное коммунальное казенное предприятие «Государственный академический русский театр драмы им. М. Горького» акимата города Астаны;
- 14) Государственное коммунальное казенное предприятие «Государственный театр танца «Наз» акимата города Астаны;
- 15) Государственное коммунальное казенное предприятие «Музейно-мемориальный комплекс жертв политических репрессий и тоталитаризма «АЛЖИР» акимата города Астаны;
- 16) Государственное коммунальное казенное предприятие «Музей Сакена Сейфуллина» акимата города Астаны;
- 17) Государственное коммунальное казенное предприятие «Тәуелсіздік сарайы» акимата города Астаны;
- 18) Коммунальное государственное учреждение «Централизованная библиотечная система города Астаны» акимата города Астаны.