

Об определении размера и порядка оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам), проживающим в Целиноградском районе

Утративший силу

Решение Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 31 марта 2015 года № 283/41-5. Зарегистрировано Департаментом юстиции Акмолинской области 20 апреля 2015 года № 4760. Утратило силу решением Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 20 февраля 2020 года № 385/57-6.

Сноска. Утратило силу решением Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 20.02.2020 № 385/57-6 (вводится в действие со дня официального опубликования).

В соответствии со статьей 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктом 2 статьи 97 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях", постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2009 года № 2314 "Об утверждении Правил предоставления жилищной помощи" Целиноградский районный маслихат **РЕШИЛ:**

1. Определить размер и порядок оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам), проживающим в Целиноградском районе, согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня государственной регистрации в Департаменте юстиции Акмолинской области и вводится в действие со дня официального опубликования.

*Председатель сессии
Целиноградского районного маслихата*

Д.Камзебаев

*Секретарь Целиноградского
районного маслихата*

Р.Тулькубаев

"СОГЛАСОВАНО"

Аким Целиноградского района

М.Таткеев

31.03.2015

Приложение к решению
Целиноградского районного маслихата
от 31 марта 2015 года № 283/41-5

Размер и порядок оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам), проживающим в Целиноградском районе 1. Размер оказания жилищной помощи

1. Размер оказания жилищной помощи определяется государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ Целиноградского района" исходя из совокупного дохода семьи (гражданина), претендующего на получение жилищной помощи, и исчисляется за квартал, предшествовавший кварталу обращения за назначением жилищной помощи на основании приказа Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 5 декабря 2011 года № 471 "Об утверждении Правил исчисления совокупного дохода семьи (гражданина), претендующей на получение жилищной помощи, а также на предоставление жилища из государственного жилищного фонда или жилища, арендованного местным исполнительным органом в частном жилищном фонде".

2. Доля предельно допустимых расходов устанавливается в размере семи процентов к совокупному доходу семьи (гражданина), на оплату:

общего имущества объекта кондоминиума семьям (гражданам), проживающим в приватизированных жилищах или являющимся нанимателями (поднанимателями) жилых помещений (квартир) в государственном жилищном фонде;

потребления коммунальных услуг и услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, семьям (гражданам), являющимся собственниками или нанимателями (поднанимателями) жилища;

арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде.

3. Оплата на содержание общего имущества объекта кондоминиума семьям (гражданам), проживающим в приватизированных жилищах или являющимся нанимателями (поднанимателями) жилых помещений (квартир) в государственном жилищном фонде и потребления коммунальных услуг сверх установленной нормы площади производится на общих основаниях.

За норму площади жилья, обеспечиваемую компенсационными мерами, принимается восемнадцать квадратных метров на человека. Для одиноко проживающих граждан за норму площади жилья, обеспечиваемую компенсационными мерами, принимается тридцать квадратных метров.

4. Компенсационные нормы на потребление твердого топлива с местным отоплением устанавливаются в размере пяти тонн на отопительный сезон, на

семью (гражданина) в квартал обращения в зависимости от занимаемой площади . Расход топлива на один квадратный метр учитывается в размере 49,75 килограммов в месяц. Стоимость угля принимать усредненную, сложившуюся за предыдущий квартал согласно сведениям управления статистики Целиноградского района, по состоянию на последний месяц квартала, предшествующему кварталу расчета жилищной помощи.

5. За норму расхода электрической энергии, обеспечиваемую компенсационными выплатами, принимается пятьдесят киловатт на одного человека.

6. Компенсация повышения тарифов абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, производится в соответствии с Правилами компенсации повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 апреля 2009 года № 512 "О некоторых вопросах компенсации повышения тарифа абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам".

2. Порядок оказания жилищной помощи

7. Жилищная помощь предоставляется за счет средств районного бюджета малообеспеченным семьям (гражданам), постоянно проживающим в Целиноградском районе.

8. Семья (гражданин) (либо его представитель по нотариально заверенной доверенности) вправе обратиться в некоммерческое акционерное общество " Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) или на веб-портал "электронного правительства" за назначением жилищной помощи один раз в квартал.

Срок рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении жилищной помощи либо мотивированный отказ со дня принятия полного комплекта документов от Государственной корпорации составляет восемь рабочих дней.

Сноска. Пункт 8 - в редакции решения Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 24.08.2018 № 233/33-6 (вводится в действие со дня официального опубликования).

9. Перечень необходимых документов определяется пунктом 9 стандарта государственной услуги "Назначение жилищной помощи", утвержденного приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 9 апреля 2015 года № 319 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства".

Сноска. Пункт 9 - в редакции решения Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 28.03.2016 № 10/1-6 (вводится в действие со дня официального опубликования); с изменениями, внесенными решениями Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 17.08.2016 № 54/6-6 (вводится в действие со дня официального опубликования); от 24.08.2018 № 233/33-6 (вводится в действие со дня официального опубликования).

9-1. При приеме документов через Государственную корпорацию услугополучателю выдается расписка о приеме соответствующих документов. В случае представления неполного пакета документов работник Государственной корпорации выдает расписку об отказе в приеме документов.

Сноска. Решение дополнено пунктом 9-1 в соответствии с решением Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 24.08.2018 № 233/33-6 (вводится в действие со дня официального опубликования).

9-2. В случае обращения через веб-портал "электронного правительства", услугополучателю в "личный кабинет" направляются статус о принятии запроса на оказание государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Сноска. Решение дополнено пунктом 9-2 в соответствии с решением Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 24.08.2018 № 233/33-6 (вводится в действие со дня официального опубликования).

9-3. Государственная корпорация принимает заявление посредством информационной системы и направляет его в государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Целиноградского района", осуществляющее назначение жилищной помощи.

Сноска. Решение дополнено пунктом 9-3 в соответствии с решением Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 24.08.2018 № 233/33-6 (вводится в действие со дня официального опубликования).

9-4. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Целиноградского района" отказывает в предоставлении жилищной помощи на основании установления недостоверности документов, представленных семьей (гражданином) (либо его представителем по нотариально заверенной доверенности), и (или) данных (сведений), содержащихся в них, и в течение 5 (пять) рабочих дней со дня подачи заявления направляет заявителю мотивированный отказ посредством веб-портала "электронного правительства" либо Государственной корпорации.

Сноска. Решение дополнено пунктом 9-4 в соответствии с решением Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 24.08.2018 № 233/33-6 (вводится в действие со дня официального опубликования).

9-5. Решение о назначении жилищной помощи либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги принимается государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ Целиноградского района", осуществляющим назначение жилищной помощи. Уведомление о назначении либо мотивированный ответ об отказе в назначении жилищной помощи направляется в Государственную корпорацию или "личный кабинет" в виде электронного документа.

Сноска. Решение дополнено пунктом 9-5 в соответствии с решением Целиноградского районного маслихата Акмолинской области от 24.08.2018 № 233/33-6 (вводится в действие со дня официального опубликования).

10. Назначение жилищной помощи производится на полный текущий квартал, независимо от даты подачи заявления, при этом доходы семьи и расходы на коммунальные услуги учитываются за истекший квартал.

11. Выплата жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам) осуществляется государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ Целиноградского района" через банки второго уровня.