

**Об утверждении Положения государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Актюбинской области от 1 октября 2015 года № 355. Зарегистрировано Департаментом юстиции Актюбинской области 6 ноября 2015 года № 4564. Утратило силу постановлением акимата Актюбинской области от 12 августа 2016 года № 353

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Актюбинской области от 12.08.2016 № 353.  
      В соответствии со статьей 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 17 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" акимат Актюбинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:  
      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области".  
      2. Государственному учреждению "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" обеспечить размещение настоящего постановления в информационно-правовой системе "Әділет".  
      3. Отменить пункт 2 постановления акимата Актюбинской области от 1 июля 2013 года № 206 "Об управлении культуры, архивов и документации Актюбинской области".  
      4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима Актюбинской области Нуркатову С.К.  
      5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким Актюбинской области* | *Б.Сапарбаев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден постановлением  акимата Актюбинской области от 1 октября 2015 года № 355 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о государственном органе "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области"**

**1. Общие положения**

      1. Настоящее Положение о государственном учреждении "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" (далее – Положение) разработано в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" и определяет статус и полномочия государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области".   
      2. Государственное учреждение "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" является государственным органом Республики Казахстан, уполномоченным на выполнение функций государственного управления и координации деятельности в сферах культуры, архивного дела и документации на территории области.  
      3. Государственное учреждение "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" не имеет филиалов и представительств.  
      4. Государственное учреждение "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.   
      5. Государственное учреждение "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, счета в органах казначейства и является правопреемником реорганизованных государственных учреждений "Областное управление культуры" и "Управление архивов и документации Актюбинской области" и принимает на себя все (как и имущественные, так и неимущественные) права и обязанности реорганизованных юридических лиц.   
      6. Государственное учреждение "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.   
      7. Государственное учреждение "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.  
      8. Государственное учреждение "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя культуры, архивов и документации Актюбинской области и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.  
      9. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.  
      10. Местонахождение государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области": 030010, Республика Казахстан, Актюбинская область, город Актобе, проспект Абилкайыр хана, 40.  
      11. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области".  
      12. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области".   
      13. Финансирование деятельности государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" осуществляется из областного бюджета.   
      14. Государственному учреждению "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями управления культуры, архивов и документации Актюбинской области.  
      Если государственному учреждению "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

**2. Миссия, основные задачи, права и обязанности государственного органа**

      15. Миссией государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" является предоставление качественных и доступных услуг в области культуры, обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Актюбинской области.  
      16. Задачи:  
      1) реализация государственной политики в области культуры, архивного дела и документообразования на территории области;   
      2) принятие мер, направленных на возрождение, сохранение, развитие и распространение культуры народа Республики Казахстан;   
      3) создание условий для патриотического и эстетического воспитания граждан путем приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;  
      4) обеспечение свободного доступа к культурным ценностям;   
      5) обеспечение развития инфраструктуры и укрепление материально-технической базы государственных организаций культуры;   
      6) обеспечение поддержки талантливых личностей;   
      7) обеспечение реализации прав граждан на охрану и развитие национальной и культурной самобытности, включая свободу участия в национально-культурных объединениях, создание организаций культуры, участие в расширении культурных связей с соотечественниками за рубежом в соответствии с законами Республики Казахстан.  
      8) организация хранения, комплектования и использования документов Национального архивного фонда Республики Казахстан, принятых на хранение;  
      9) ведение государственного учета и обеспечение сохранности документов Национального архивного фонда, хранящихся в государственных архивах области;  
      10) защита документальных памятников истории и культуры, находящихся в коммунальной собственности, их хранение и использование;   
      11) организация экспертизы научной и практической ценности документов.  
      17. Функции:  
      1) внесение предложений по созданию, реорганизации, ликвидации государственных организаций культуры области, в сфере театрального, музыкального искусства, культурно-досуговой деятельности, библиотечного и музейного дела, а также осуществление координации их деятельности;  
      2) поддержка и координация деятельности государственных организаций культуры области, по развитию театрального, музыкального и киноискусства, культурно-досуговой деятельности и народного творчества, библиотечного и музейного дела, обеспечение деятельности учреждений области в области культуры;  
      3) организация проведения областных (региональных) смотров, фестивалей и конкурсов в различных сферах творческой деятельности;  
      4) организация проведения республиканских конкурсов и фестивалей в различных сферах творческой деятельности по согласованию с Министерством культуры и спорта Республики Казахстан;  
      5) организация работы по учету, охране, консервации и реставрации, а также использованию памятников истории, материальной и духовной культуры области, а также увековечению памяти видных деятелей культуры страны;  
      6) создание экспертной комиссии по временному вывозу культурных ценностей;  
      7) осуществление мониторинга деятельности организаций культуры, расположенных на соответствующей территории, и предоставляет в уполномоченный орган информацию, а также статистические отчеты установленной формы;  
      8) проведение зрелищных культурно-массовых мероприятий на уровне области;  
      9) проведение аттестации государственных организаций культуры области;  
      10) организация работы по сохранению историко-культурного наследия, содействие развитию исторических, национальных и культурных традиций и обычаев;  
      11) выдача свидетельств на право временного вывоза культурных ценностей;  
      12) ходатайствует перед вышестоящими государственными органами о награждении государственными и ведомственными наградами Республики Казахстан работников культуры;  
      13) в пределах компетенции рассмотрение обращений, писем и заявлений организаций культуры и граждан по вопросам культуры и архива;  
      14) осуществление внутреннего контроля в соответствии с действующим законодательством;  
      15) реализация программ развития архивного дела и ведения документации на территории области;  
      16) формирование базы данных по документам Национального архивного фонда, хранящимся в государственных архивах области;  
      17) организационно-методическое руководство и контроль за состоянием делопроизводства, хранением документов в организациях – источниках пополнения Национального архивного фонда, расположенных на территории области;  
      18) утверждение положения об экспертно-проверочной комиссии;  
      19) использование документов Национального архивного фонда для удовлетворения запросов государства, физических и юридических лиц;  
      20) сбор и возвращение архивных документов по истории области;  
      21) ведение централизованного государственного учета документов Национального архивного фонда Республики Казахстан и организация обеспечения информацией о его составе и содержании, определение порядка пользования документами Национального архивного фонда;  
      22) определяет порядок отнесения архивных документов к особо ценным и уникальным, а также порядок создания и хранения страховых копий;  
      23) утверждает списки источников формирования и пополнения Национального архивного фонда;   
      24) осуществление взаимодействия с неправительственными организациями в сфере культуры и архивов;  
      25) обеспечивает соблюдение особого режима объектов национального культурного достояния;  
      26) осуществляет государственный контроль за состоянием использования и порядком содержания памятников истории и культуры местного значения;   
      27) осуществляет государственный контроль за исполнением археологических и научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры местного значения.  
      18. Права и обязанности:  
      1) вносить предложения по разработке нормативных правовых актов в области культуры, охраны и использования объектов историко-культурного наследия, архивного дела и делопроизводства;  
      2) проводить совещания, семинары, конференции, круглые столы и заседания по вопросам, входящим в компетенцию государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области";  
      3) выступать органом соответствующей отрасли в отношении подведомственных организаций;   
      4) принимать участие в работе международных организации по архивному делу и делопроизводству, а также в пределах своих полномочий и компетенции в ведении переговоров о сотрудничестве в области архивного дела;  
      5) участвовать в формировании и реализации гендерной семейно-демографической политики;  
      6) в пределах компетенции вести борьбу с коррупцией.

**3. Организация деятельности государственного органа**

      19. Руководство государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.  
      20. Первый руководитель государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" назначается на должность и освобождается от должности акимом Актюбинской области.  
      21. Первый руководитель государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      22. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области":  
      1) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и осуществление им своих функций;  
      2) принимает меры направленные на противодействие коррупции в управлении с установлением персональной ответственности руководителя за принятием антикоррупционных мер;  
      3) устанавливает степень ответственности заместителей руководителя управления;  
      4) назначает и освобождает от должности руководителей государственных организаций и учреждений культуры и архивов, финансируемых из областного бюджета в установленном законом порядке.   
      Исполнение полномочий руководителя государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.  
      23. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

**4. Имущество государственного органа**

      24. Имущество государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренным законодательством.  
      Имущество формируется за счет имущества, переданного ему государством, а также имущества, стоимость которых отражается в балансе государственного органа.  
      Уполномоченным органом государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" по управлению государственным имуществом (далее – уполномоченный орган по государственному имуществу) является Управление финансов Актюбинской области.  
      25. Государственное учреждение "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      26. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области", осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Перечень организаций, находящихся в ведении государственного органа "Управление культуры, архивов и документации Актюбинской области"**

      1) Коммунальное государственное учреждение "Актюбинская областная государственная инспекция по охране историко- культурного наследия";   
      2) Коммунальное государственное учреждение "Актюбинская областная универсальная научная библиотека имени С.Баишева";  
      3) Коммунальное государственное учреждение "Областной мемориальный музей Героя Советского Союза А.Молдагуловой";  
      4) Коммунальное государственное учреждение "Актюбинский областной музей искусств";  
      5) Коммунальное государственное учреждение "Областная детская библиотека имени Н.Байганина";  
      6) Коммунальное государственное учреждение "Областная юношеская библиотека имени С.Жиенбаева";  
      7) Коммунальное государственное учреждение "Областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих граждан";  
      8) Коммунальное государственное учреждение "Айтекебийский районный музей "Дружбы народов";  
      9) Коммунальное государственное учреждение "Карабутакский сельский музей";  
      10) Коммунальное государственное учреждение "Байганинский районный музей";  
      11) Коммунальное государственное учреждение "Иргизский районный историко-краеведческий музей";  
      12) Коммунальное государственное учреждение "Каргалинский районный историко-краеведческий музей";  
      13) Коммунальное государственное учреждение "Мартукский районный историко-краеведческий музей";  
      14) Коммунальное государственное учреждение "Темирский районный историко-краеведческий музей";  
      15) Коммунальное государственное учреждение "Уилский районный музей искусств и истории края имени Ш.Берсиева";  
      16) Коммунальное государственное учреждение "Хромтауский районный историко-краеведческий музей";  
      17) Коммунальное государственное учреждение "Шалкарский районный историко-краеведческий музей";  
      18) Коммунальное государственное учреждение "Мугалжарский историко-краеведческий музей";  
      19) Коммунальное государственное учреждение "Мемориальный музей братьев Жубановых Мугалжарского района";  
      20) Государственное коммунальное казенное предприятие "Актюбинский областной Планетарий";  
      21) Государственное коммунальное казенное предприятие "Областной Дом народного творчества";  
      22) Государственное коммунальное казенное предприятие "Актюбинский областной театр драмы имени Т.Ахтанова";  
      23) Государственное коммунальное казенное предприятие "Областной театр кукол "Алақай";  
      24) Государственное коммунальное казенное предприятие "Актюбинская областная филармония имени Газизы Жубановой";  
      25) Государственное коммунальное казенное предприятие "Актюбинский областной историко–краеведческий музей";  
      26) Государственное коммунальное казенное предприятие "Актюбинский областной музей "Руханият";  
      27) Государственное коммунальное казенное предприятие "Областной Дом дружбы";  
      28) Коммунальное государственное учреждение "Областной центр патриотического воспитания "Алия";  
      29) Государственное коммунальное казенное предприятие "Мемориальный комплекс "Кобыланды";  
      30) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Актюбинской области";  
      31) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Алгинского района";  
      32) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Айтекебийского района";  
      33) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Байганинского района";  
      34) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Иргизского района";  
      35) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Каргалинского района",  
      36) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Мартукского района";  
      37) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Мугалжарского района";  
      38) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Темирского района";  
      39) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Уилского района";  
      40) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Хромтауского района".

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан