

**Об утверждении Положения государственного учреждения "Сарканский районный отдел сельского хозяйства"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Сарканского района Алматинской области от 14 октября 2015 года № 545. Зарегистрировано Департаментом юстиции Алматинской области 12 ноября 2015 года № 3545. Утратило силу постановлением акимата Сарканского района Алматинской области от 16 мая 2017 года № 107

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Сарканского района Алматинской области от 16.05.2017 № 107 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).  
      В соответствии с подпунктом 8) статьи 18 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан", акимат Сарканского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**   
      1. Утвердить Положение государственного учреждения "Сарканский районный отдел сельского хозяйства" согласно приложению к настоящему постановлению.  
      2. Возложить на руководителя государственного учреждения "Сарканский районный отдел сельского хозяйства" Мукашева Нуртолеу Тулевовича опубликование настоящего постановления после государственной регистрации в органах юстиции в официальных и периодических печатных изданиях, а также на интернет-ресурсе, определяемом Правительством Республики Казахстан, и на интернет-ресурсе акимата района.  
      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Сарсембаева Азамата Сламжановича.  
      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким района* | *Е. Кошанбеков* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение утвержденное постановлением акимата Сарканского района от 14 октября 2015 года № 545 |

**Положение о государственном учреждении "Сарканский районный отдел сельского хозяйства"**

**1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Сарканский районный отдел сельского хозяйства" (далее – Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере сельского хозяйства.  
      2. Отдел не имеет ведомств.  
      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.  
      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.   
      5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.  
      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.  
      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.   
      8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.  
      9. Местонахождение юридического лица: индекс 041500, Республика Казахстан, Алматинская область, Сарканский район, город Сарканд, улица Тауелсыздык, № 111.  
      10. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Сарканский районный отдел сельского хозяйства"  
      11. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.  
      12. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного бюджета.  
      13. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.  
      Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

**2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа**

      14. Миссия Отдела: осуществление государственной политики в сфере сельского хозяйства.  
      15. Задачи:  
      1) организация обеспечения продовольственной безопасности Сарканского района;  
      2) обеспечение устойчивого экономического и социального развития агропромышленного комплекса;  
      3) создание экономических условий для производства конкурентоспособной сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.   
      16. Функции:   
      1) осуществление государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса в соответствии с законодательством Республики Казахстан и другими нормативными правовыми актами в данной сфере;  
      2) проведение мониторинга развития сельских территорий;  
      3) проведение сбора оперативной информации в области агропромышленного комплекса и сельских территорий и предоставление ее местному исполнительному органу (акимату) области;  
      4) ведение учета запасов продовольственных товаров в Сарканском районе и представление отчетности в местный исполнительный орган (акимат) области;  
      5) разработка экономических и социальных программ развития агропромышленного комплекса и сельских территорий;  
      6) предоставление бюджетной заявки на соответствующий финансовый год с предусмотрением необходимых объемов финансирования мероприятий в сфере агропромышленного комплекса и сельских территорий;  
      7) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.  
      17. Права и обязанности:  
      1) запрашивать и получать необходимую в своей деятельности информацию от государственных органов и иных организаций;  
      2) осуществлять пользование имуществом, находящимся на праве оперативного управления;  
      3) разрабатывать проекты нормативных правовых актов акима, акимата района входящих в компетенцию Отдела;  
      4) своевременно и качественно рассматривать обращения физических и юридических лиц;  
      5) в пределах своей компетенции осуществлять иные права и обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**3. Организация деятельности государственного органа**

      18. Руководство Отдела осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.  
      19. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом Сарканского района.  
      20. Первый руководитель Отдела имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      21. Полномочия первого руководителя Отдела:  
      1) в пределах своей компетенции определяет обязанности и полномочия работников Отдела;  
      2) в соответствии с действующим законодательством назначает и освобождает от должности работников Отдела;  
      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Отдела;  
      4) в пределах своей компетенции издает приказы;  
      5) в пределах своей компетенции представляет интересы Отдела в государственных органах и иных организациях;  
      6) противодействует коррупции в Отделе с установлением за это персональной ответственности;  
      7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.  
      22. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

**4. Имущество государственного органа**

      23. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное  
      имущество в случаях, предусмотренных законодательством.  
      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.  
      24. Имущество, закрепленное за Отделом относится к коммунальной собственности.  
      25. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      26. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан