

**Об утверждении Правил оформления и использования сопроводительных накладных на этиловый спирт и (или) алкогольную продукцию**

***Утративший силу***

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 19 января 2015 года № 35. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 21 февраля 2015 года № 10314. Утратил силу приказом Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 26 декабря 2019 года № 1424.

      Сноска. Утратил силу приказом Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 26.12.2019 № 1424 (вводится в действие с 01.04.2020).

      В соответствии с подпунктом 8) пункта 2 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 16 июля 1999 года "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемые Правила оформления и использования сопроводительных накладных на этиловый спирт и (или) алкогольную продукцию.

      2. Комитету государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (Ергожин Д.Е.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно- правовой системе "Әділет";

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан.

      3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Б. Султанов |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом Министра финансов Республики Казахстан от 19 января 2015 года № 35 |

**Правила**  
**оформления и использования сопроводительных накладных на**  
**этиловый спирт и (или) алкогольную продукцию**  
**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила оформления и использования сопроводительных накладных на этиловый спирт и (или) алкогольную продукцию (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 8) пункта 2 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 16 июля 1999 года "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции".

      2. Правила определяют порядок оформления и использования сопроводительных накладных (далее – СНА) при проведении операций по реализации (отпуску), перемещению, возврату, транспортировке, а также импорту этилового спирта и (или) алкогольной продукции физическими и юридическими лицами.

      В Правилах поставщиком является лицо, осуществляющее операции по реализации (отпуску), перемещению, возврату, транспортировке этилового спирта и (или) алкогольной продукции (далее – поставщик).

      Получателем является лицо, осуществляющее операции по получению этилового спирта и (или) алкогольной продукции при проведении поставщиком операций по реализации (отпуску), перемещению, возврату, транспортировке, а также импорту этилового спирта и (или) алкогольной продукции (далее – получатель).

      Сноска. Пункт 2 в редакции приказа Министра финансов РК от 24.12.2015 № 682 (вводится в действие с 01.01.2016).

      3. При проведении операции по реализации (отпуску), перемещению, возврату, транспортировке этилового спирта и (или) алкогольной продукции, поставщики оформляют СНА, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      При импорте этилового спирта и (или) алкогольной продукции на территорию Республики Казахстан СНА оформляется получателем, согласно приложению 1 к настоящим Правилам:

      с территории государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза – не позднее дня, следующего за днем выпуска товаров, в соответствии с таможенным законодательством Евразийского экономического союза и (или) Республики Казахстан;

      с территории государств-членов Евразийского экономического союза – не позднее даты ввоза на территорию Республики Казахстан.

      Сноска. Пункт 3 в редакции приказа Министра финансов РК от 24.12.2015 № 682 (вводится в действие с 01.01.2016).

      4. Регулирование производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции осуществляется уполномоченным государственным органом в сфере производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции (далее – уполномоченный орган).

**2. Оформление и использование сопроводительных накладных**

      5. СНА оформляются поставщиком этилового спирта и (или) алкогольной продукции в электронном виде посредством интернет-ресурса (веб-приложение "Кабинет налогоплательщика") (далее – программа), на государственном и (или) русском языках.

      Программа размещается на интернет-ресурсе (веб-портале) уполномоченного органа и является доступной для использования налогоплательщиками.

      6. В СНА указываются следующие данные:

      1) номер (присваивается автоматически программой);

      2) дата и время оформления (проставляется автоматически программой);

      3) код операции (выбирается из справочника программы);

      4) индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН) или бизнес-идентификационный номер (далее - БИН) поставщика (вводится поставщиком, при импорте - не вводится);

      5) наименование поставщика (проставляется автоматически программой при введении данных, указанных в подпункте 4) настоящего пункта, а при импорте - вводится получателем);

      6) номер лицензии и адрес поставщика, указанные в лицензии (выбирается из списка, сформированного при введении данных, указанных в подпункте 4) настоящего пункта). При импорте этилового спирта и (или) алкогольной продукции, указывается страна - импортер (выбирается из отображаемого списка программы);

      7) тип поставщика (выбирается из отображаемого списка программы);

      8) ИИН или БИН получателя вводится поставщиком (при импорте вводится получателем);

      9) наименование получателя (проставляется автоматически программой при введении данных, указанных в подпункте 8) настоящего пункта, при экспорте вводится поставщиком);

      10) номер лицензии и адрес получателя, указанные в лицензии (выбираются из списка, сформированного при введении данных, указанных в подпункте 8) настоящего пункта, за исключением получателей этилового спирта на медицинские цели и технические нужды, при экспорте вводится поставщиком);

      11) вид транспорта (выбирается из отображаемого списка программы);

      12) сведения о транспортном средстве (марка, государственный номер транспортного средства (при перевозке автомобильным транспортом) вводятся поставщиком. Для других видов транспорта - поле не является обязательным для заполнения;

      13) объем реализуемого (отгружаемого) этилового спирта (указывается в литрах), при этом объем реализуемого (отгружаемого) спирта проставляется в соответствующей ячейке:

      для производства алкогольной продукции;

      на медицинские нужды;

      на технические нужды;

      14) общая стоимость реализуемого (отгружаемого) этилового спирта (указывается в тенге), при импорте указывается по счету-фактуре (инвойсу), при их отсутствии по документу, подтверждающему совершение внешнеэкономической сделки. Для плательщиков налога на добавленную стоимость (далее - НДС) и (или) акцизов, установленных налоговым законодательством Республики Казахстан, стоимость указывается с учетом НДС и (или) акцизов. Данный подпункт не заполняется при перемещении этилового спирта внутри одного юридического лица (индивидуального предпринимателя) и его структурных подразделений;

      15) объем реализуемого (отгружаемого) виноматериала (указывается в литрах), при этом объем отгружаемого виноматериала проставляется в соответствующей ячейке:

      на производство алкогольной продукции;

      на производство коньячного спирта;

      16) общая стоимость реализуемого (отгружаемого) виноматериала (указывается в тенге), при импорте указывается по счету-фактуре (инвойсу), при их отсутствии по документу, подтверждающему совершение внешнеэкономической сделки. Для плательщиков НДС и (или) акцизов, установленных налоговым законодательством Республики Казахстан, стоимость указывается с учетом НДС и (или) акцизов. Данный подпункт не заполняется при перемещении виноматериала внутри одного юридического лица (индивидуального предпринимателя) и его структурных подразделений;

      17) общий объем реализуемой (отгружаемой) алкогольной продукции (кроме пива и пивного напитка), проставляется в литрах автоматически программой путем суммирования объема алкогольной продукции, указанного в подпункте 27) настоящего пункта;

      18) общая стоимость реализуемой (отгружаемой) алкогольной продукции (кроме пива и пивного напитка), (указывается в тенге, проставляется автоматически программой путем суммирования данных, указанных в подпункте 26) настоящего пункта);

      19) порядковый номер строки;

      20) персональный идентификационный номер - код алкогольной продукции (далее - ПИН-код) (выбирается из справочника ПИН-кодов программы);

      21) вид продукции (проставляется автоматически программой при введении Пин-кода);

      22) наименование продукции (проставляется автоматически программой при введении Пин-кода);

      23) емкость тары (проставляется автоматически программой при введении Пин-кода);

      24) количество бутылок вводится поставщиком (при импорте вводится получателем);

      25) цена (указывается в тенге) одной бутылки вводится поставщиком (при импорте цена указывается по счету-фактуре (инвойсу), при их отсутствии документ, подтверждающий совершение внешнеэкономической сделки, вводится получателем). Для плательщиков НДС и (или) акцизов, установленных налоговым законодательством Республики Казахстан, цена указывается с учетом НДС и (или) акцизов. Данный подпункт не заполняется при перемещении алкогольной продукции (кроме пива и пивного напитка) внутри одного юридического лица (индивидуального предпринимателя) и его структурных подразделений;

      26) стоимость (указывается в тенге, проставляется автоматически программой путем умножения данных, указанных в подпунктах 24) и 25) настоящего пункта);

      27) объем реализуемой (отгружаемой) алкогольной продукции (проставляется в литрах автоматически программой путем умножения данных, указанных в подпунктах 23) и 24) настоящего пункта);

      28) номер СНА, выписанной поставщиком (а при импорте выписанной получателем) (заполняется в случае необходимости при возврате алкогольной продукции или ее части);

      29) общий объем реализуемого (отгружаемого) пива и пивного напитка (проставляется в литрах автоматически программой путем суммирования объема пива и пивного напитка, указанного в подпункте 37) настоящего пункта);

      30) общая стоимость реализуемого (отгружаемого) пива и пивного напитка (указывается в тенге, проставляется автоматически программой путем суммирования данных, указанных в подпункте 36) настоящего пункта);

      31) порядковый номер строки;

      32) наименование пива и пивного напитка вводится поставщиком (при импорте вводится получателем);

      33) емкость тары для пива и пивного напитка (указывается в литрах) вводится поставщиком (при импорте вводится получателем);

      34) количество емкостей, бутылок, банок, кег-бочек для пива и пивного напитка вводится поставщиком (при импорте вводится получателем);

      35) цена одной емкости, бутылки, банки, кег-бочки для пива и пивного напитка (указывается в тенге) вводится поставщиком (при импорте цена указывается по счету-фактуре (инвойсу), при их отсутствии документ, подтверждающий совершение внешнеэкономической сделки, вводится получателем). Для плательщиков НДС и (или) акцизов, установленных налоговым законодательством Республики Казахстан, цена указывается с учетом НДС и (или) акцизов. Данный подпункт не заполняется при перемещении пива и пивного напитка внутри одного юридического лица (индивидуального предпринимателя) и его структурных подразделений;

      36) стоимость (указывается в тенге, проставляется автоматически программой путем умножения данных, указанных в подпунктах 34) и 35) настоящего пункта);

      37) объем реализуемого (отгружаемого) пива и пивного напитка (проставляется в литрах автоматически программой путем умножения данных, указанных в подпунктах 33) и 34) настоящего пункта);

      38) номер СНА, выписанной поставщиком (а при импорте выписанной получателем) (заполняется в случае необходимости при возврате пива и пивного напитка или ее части);

      39) фамилия, имя, отчество (при его наличии) индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица заполняется поставщиком (при импорте заполняется получателем);

      40) фамилия, имя, отчество получателя (при его наличии).

      Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 07.10.2019 № 1100 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      7. СНА, после отправки в программе уполномоченного органа, распечатываются в двух экземплярах на бумажном носителе, подписывается индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица.

      При импорте этилового спирта и (или) алкогольной продукции СНА распечатывается в одном экземпляре на бумажном носителе.

      Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 07.10.2019 № 1100 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      8. СНА в двух экземплярах на бумажном носителе выдаются перевозчику (представителю получателя) для сопровождения этилового спирта и (или) алкогольной продукции при транспортировке до места назначения. Первый экземпляр СНА передается получателю, а во втором экземпляре получатель ставит подпись, с указанием даты фактического получения этилового спирта и (или) алкогольной продукции и возвращает СНА перевозчику (представителю получателя).

      При импорте этилового спирта и (или) алкогольной продукции получателем ставится подпись, с указанием даты фактического получения этилового спирта и (или) алкогольной продукции.

      Сноска. Пункт 8 в редакции приказа Министра финансов РК от 24.12.2015 № 682 (вводится в действие с 01.01.2016).

      9. Второй экземпляр СНА хранится у поставщика этилового спирта и (или) алкогольной продукции (при импорте СНА хранится у получателя).

      Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Министра финансов РК от 24.12.2015 № 682 (вводится в действие с 01.01.2016).

      10. СНА представляется получателями в электронном виде путем подтверждения получения СНА в программе.

      Получатели этилового спирта и (или) алкогольной продукции (за исключением получателей этилового спирта на медицинские и технические нужды и экспорта этилового спирта и (или) алкогольной продукции) после получения товара подтверждают или отклоняют получение СНА и товара в электронном виде в течение двадцати пяти календарных дней с даты оформления СНА поставщиком.

      11. В случае нарушения сроков подтверждения или не подтверждения получения СНА в программе в автоматическом режиме формируется извещение по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      После ознакомления с извещением в программе, получатели подтверждают или отклоняют получение СНА.

      12. СНА, оформленные с указанием неполных и (или) недостоверных данных, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, подлежат аннулированию поставщиком (при импорте - получателем) в течение двух рабочих дней с даты оформления такой СНА.

      Сноска. Пункт 12 в редакции приказа Министра финансов РК от 24.12.2015 № 682 (вводится в действие с 01.01.2016).

      13. В случае аннулирования СНА при необходимости выписывается новая СНА.

      14. Учет СНА ведется в журнале регистрации СНА программы по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      15. СНА на бумажном носителе у поставщиков и получателей хранятся в течение пяти лет.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам оформления и  использования сопроводительных накладных на этиловый спирт и (или) алкогольную продукцию |
|  | форма |

**Сопроводительная накладная**

      Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Первого заместителя Премьер-Министра РК – Министра финансов РК от 07.10.2019 № 1100 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
| (1) Сопроводительная накладная №  (2) Дата и время оформления: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                (3) Код операции \_\_\_\_\_\_  \_\_\_ час. \_\_\_ мин. | |
| (4) Индивидуальный идентификационный номер (Бизнес-идентификационный номер) поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (5) Наименование поставщика  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (6) Номер лицензии и адрес поставщика по лицензии (при импорте страна-импортер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (7) Тип поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | (8) Индивидуальный идентификационный номер (Бизнес-идентификационный номер) получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (9) Наименование получателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (10) Номер лицензии получателя и адрес по лицензии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (11) Вид транспорта:    Авто    ЖД    Воздушный    Морской или внутренний водный □ Иные  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (12) Сведения о транспортном средстве | |
| (13) Объем реализуемого (отгружаемого) этилового спирта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (литр), в том числе:  На производство  алкогольной продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (литр) На медицинские цели: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (литр)  На технические нужды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (литр)  (14) Общая стоимость реализуемого (отгружаемого) этилового спирта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тенге) | |
| (15) Объем реализуемого (отгружаемого) виноматериала: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (литр), в том числе:  На производство алкогольной продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (литр)  На производство коньячного спирта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (литр)  (16) Общая стоимость реализуемого (отгружаемого) виноматериала: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тенге) | |
| 17) Общий объем реализуемой (отгружаемой)  алкогольной продукции (кроме пива и пивного напитка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (литр)  (18) Общая стоимость реализуемой (отгружаемой)  алкогольной продукции (кроме пива и пивного напитка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тенге)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Пин-код | Вид продукции | Наименование продукции | Емкость тары (литр) | Количество бутылок | Цена | Стоимость | Литры | Номер СНА, выписанной поставщиком (в случае возврата алкогольной продукции) | | (19) | (20) | (21) | (22) | (23) | (24) | (25) | (26) | (27) | (28) |   Всего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ строк | |
| (29) Общий объем реализуемого (отгружаемого) пива и пивного напитка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (литр)  (30) Общая стоимость реализуемого (отгружаемого) пива и пивного напитка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тенге)   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Наименование пива и пивного напитка | Емкость тары (литр) | Количество емкостей, бутылок, банок, кег | Цена | Стоимость | Литры | Номер СНА, выписанной поставщиком (в случае возврата пива и пивного напитка) | | (31) | (32) | (33) | (34) | (35) | (36) | (37) | (38) |   Всего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ строк | |
| (39) Фамилия, имя, отчество (при его наличии) индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  (40) Фамилия, имя, отчество (при его наличии) получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)  дата получения (д.м.г.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам оформления и использования сопроводительных накладных на этиловый спирт и (или) алкогольную продукцию |

      Форма

**Извещение**  
**о неподтверждении получения сопроводительной накладной на**  
**этиловый спирт и (или) алкогольную продукцию**

      "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ \_ г.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование органа государственных доходов)

|  |
| --- |
| В соответствии с пунктом 11 Правил оформления и использования сопроводительных накладных на этиловый спирт и (или) алкогольную продукцию, утвержденных приказом Министра финансов Республики Казахстан от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года № \_\_\_ уведомляет Вас  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. или наименование налогоплательщика)  ИИН (БИН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  о неподтверждении получения сопроводительной накладной на этиловый спирт и (или)  алкогольную продукцию  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер и период представления)  В связи с чем, Вам необходимо явиться в течение 5 рабочих дней в орган государственных  доходов по месту регистрации для дачи пояснений. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам оформления и использования сопроводительных накладных на этиловый спирт и (или) алкогольную продукцию |

      Форма

**Журнал регистрации СНА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | Дата СНА  с: \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_ года по: \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИИН (БИН) поставщика  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Номер СНА: | Дата подтверждения/  отклонения СНА с: с: \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года  по: \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИИН (БИН) получателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Статус СНА:      Черновик    Аннулирована    Отправлена    Подтверждена    Получена    Отклонена | |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Дата СНА | Номер СНА | ИИН (БИН) поставщика | ИИН (БИН) получателя | Адрес получателя | Дата подтверждения / отклонения | Прошло дней | Статус | Действия | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

      Всего: \_\_\_\_\_ количество отображаемых строк \_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан