

**Об утверждении Положения государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Карагандинской области от 26 марта 2015 года № 13/04. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 22 апреля 2015 года № 3163. Утратило силу постановлением акимата Карагандинской области от 14 ноября 2017 года № 72/04

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Карагандинской области от 14.11.2017 № 72/04 (вводится в действие со дня официального опубликования).

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат Карагандинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области".

      2. Государственному учреждению "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" в соответствии с действующим законодательством принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима области.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Аким области |
Н. Абдибеков |

|  |  |
| --- | --- |
|
 |
Утверждено
постановлением акимата
Карагандинской области
от 26 марта 2015 года
№ 13/04 |

 **Положение**
**государственного учреждения**
**"Управление государственных активов и закупок Карагандинской области"**

      Сноска. По всему тексту Положения слова "мониторинга государственных закупок", "мониторинг государственных закупок", "мониторинг осуществления государственных закупок" заменены соответственно словами "анализ государственных закупок", "анализ осуществления государственных закупок" постановлением акимата Карагандинской области от 24.02.2016 № 10/02 (вводится в действие со дня официального опубликования).

 **1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере управления областным коммунальным имуществом, организации и проведения государственных закупок и анализ государственных закупок.

      2. Государственное учреждение "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Государственное учреждение "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Государственное учреждение "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Государственное учреждение "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

      6. Государственное учреждение "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      8. Местонахождение юридического лица: 100008, Республика Казахстан, город Караганда, район имени Казыбек би, улица Алиханова, 13.

      9. Полное наименование государственного органа:

      на государственном языке: "Қарағанды облысының мемлекеттік активтер және сатып алу басқармасы" мемлекеттік мекемесі;

      на русском языке: государственное учреждение "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области".

      11. Финансирование деятельности государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" осуществляется из местного бюджета.

      12. Государственному учреждению "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области".

      Если государственному учреждению "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" законодательными актами предоставлено право осуществлять, приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

 **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа**

      13. Миссия государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" (далее – Управление): управление областной коммунальной собственностью, организация и проведение государственных закупок и анализ государственных закупок, проводимых государственными органами, учреждениями и предприятиями.

      14. Задачи:

      1) управление областным коммунальным имуществом (пункт 3) статьи 17 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе");

      2) организация и проведение государственных закупок по бюджетным программам, определяемым акимом области;

      3) анализ государственных закупок способом конкурса и аукциона.

      15. Функции:

      1) функции в сфере управления областным коммунальным имуществом и приватизации:

      разрабатывает нормативные правовые акты в сфере управления государственным имуществом в пределах своей компетенции;

      управляет областным коммунальным имуществом;

      координирует работу местных исполнительных органов районов, городов областного значения по вопросам, входящим в их компетенцию, в сфере управления районным коммунальным имуществом;

      проводит конкурс в соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 июля 2007 года "О государственных закупках" по определению периодического печатного издания для опубликования извещения о проведении торгов по приватизации областного коммунального имущества;

      закрепляет областное коммунальное имущество за областными коммунальными юридическими лицами;

      организует учет областного коммунального имущества, обеспечивает его эффективное использование;

      осуществляет приватизацию областного коммунального имущества, в том числе привлекает посредника для организации процесса приватизации, обеспечивает оценку объекта приватизации, осуществляет подготовку и заключение договоров купли-продажи объекта приватизации и контроль за соблюдением условий договоров купли-продажи;

      предоставляет областное коммунальное имущество в доверительное управление с правом и без права последующего выкупа или правом последующей передачи в собственность субъектам малого предпринимательства на безвозмездной основе;

      предоставляет областное коммунальное имущество в имущественный наем (аренду) без права последующего выкупа, с правом последующего выкупа или правом последующей передачи в собственность субъектам малого предпринимательства на безвозмездной основе;

      передает областное коммунальное имущество в безвозмездное пользование;

      осуществляет контроль за выполнением доверительным управляющим обязательств по договору доверительного управления областным коммунальным имуществом;

      организует работу по передаче государственного имущества из одного вида государственной собственности в другой;

      по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли определяет предмет и цели деятельности областного государственного предприятия, а также вид областного государственного предприятия (на праве хозяйственного ведения или казенное предприятие), осуществляющего такую деятельность, и утверждает устав областных государственных предприятий, внесение в него изменений и дополнений;

      организует работу по передаче коммунального имущества из одного уровня местного государственного управления в другой;

      организует работу по приобретению государством прав на имущество по договору дарения;

      осуществляет по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли изъятие или перераспределение имущества, переданного областному коммунальному юридическому лицу или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

      осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием коммунального имущества;

      осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества областных коммунальных юридических лиц, выявленного по результатам контроля целевого использования государственного имущества, по истечении шести месяцев с момента осуществления контроля без согласования с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

      устанавливает областному коммунальному государственному предприятию срок содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;

      дает согласие областному коммунальному государственному предприятию на отчуждение или распоряжение иным способом закрепленным за ним имуществом (за исключением продажи произведенной им продукции), создание филиалов и представительств;

      проводит анализ предоставления в имущественный наем (аренду) имущества, закрепленного за областными коммунальными юридическими лицами;

      осуществляет организацию и проведение мониторинга функционирования и эффективности управления областными коммунальными предприятиями, акционерными обществами и товариществами с ограниченной ответственностью с участием акимата области;

      согласовывает списание имущества государственных учреждений, содержащихся за счет местных бюджетов;

      2) функции в сфере государственных закупок:

      организует и проводит государственные закупки работ и услуг по бюджетным программам, определяемым акимом Карагандинской области;

      организует и проводит анализ осуществления государственных закупок государственными органами, учреждениями и предприятиями;

      осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      16. Права и обязанности:

      1) запрашивает и получает от государственных органов, иных организаций, а также должностных лиц, граждан документы и сведения, необходимые для выполнения возложенных задач и функций;

      2) осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

 **3. Организация деятельности государственного органа**

      17. Руководство государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" задач и осуществление им своих функций.

      18. Первый руководитель государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" назначается на должность и освобождается от должности акимом Карагандинской области в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Первый руководитель государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      20. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области":

      1) определяет обязанности и полномочия своих заместителей и руководителей отделов Управления;

      2) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей работников Управления;

      3) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Управления;

      4) в соответствие со своей компетенцией издает приказы;

      5) утверждает положения отделов Управления;

      6) представляет Управление во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством;

      7) в пределах своих полномочий обеспечивает исполнение требований антикоррупционного законодательства и несет персональную ответственность по противодействию коррупции;

      8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

      Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      21. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **4. Имущество государственного органа**

      22. Государственное учреждение "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      23. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области", относится к коммунальной собственности.

      24. Государственное учреждение "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      25. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Управление государственных активов и закупок Карагандинской области" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан