



Об утверждении Положения государственного учреждения "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства города Шахтинска"

Утративший силу

Постановление акимата города Шахтинск Карагандинской области от 2 марта 2015 года № 7/16. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 7 апреля 2015 года № 3113. Утратило силу постановлением акимата города Шахтинска Карагандинской области от 25 мая 2016 года N 18/01

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Шахтинска Карагандинской области от 25.05.2016 N 18/01.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", акимат города Шахтинска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства города Шахтинска".
2. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

Аким города

А. Аглиулин

У т в е р ж д е н о
п о с т а н о в л е н и е м
г о р о д а
о т 2
№ 7/16

м а р т а

2 0 1 5

а к и м а т а
Ш а х т и н с к а
г о д а

Положение государственного учреждения "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства города Шахтинска"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства города Шахтинска" (далее – государственное учреждение) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство и координацию деятельности в сферах предпринимательства и сельского хозяйства.

2. Государственное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами

Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Государственное учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Государственное учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Государственное учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Государственное учреждение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица: индекс: 101600, Карагандинская область, город Шахтинск, улица Казахстанская, 101.

9. Полное наименование государственного органа:

на государственном языке – "Шахтинск қаласының кәсіпкерлік және ауыл шаруашылығы бөлімі" мемлекеттік мекемесі;

на русском языке - Государственное учреждение "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства города Шахтинска".

10. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения.

11. Финансирование деятельности государственного учреждения осуществляется из местного бюджета.

12. Государственному учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения.

Если государственному учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа

13. Миссия: реализация государственной политики в области предпринимательства и сельского хозяйства.

14. Задачи:

- 1) разработка приоритетных региональных программ развития отраслей предпринимательства и сельского хозяйства, участие в их реализации;
- 2) создание условий для развития предпринимательской деятельности и сельского хозяйства на территории города;
- 3) осуществление государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса в соответствии с действующим законодательством, государственными, отраслевыми (секторальными), региональными программами и содействие реализации сельскохозяйственной продукции для удовлетворения потребностей горожан;
- 4) проведение государственной торговой политики на территории города;
- 5) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

- 1) реализация государственной политики поддержки и развития частного предпринимательства;
- 2) создание условий для развития частного предпринимательства;
- 3) обеспечение создания и развития в регионе объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности;
- 4) определение стратегии развития взаимоотношений местного исполнительного органа с объединениями субъектов частного предпринимательства, Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан и объектами рыночной инфраструктуры;
- 5) организация деятельности экспертных советов;
- 6) обеспечение государственной поддержки на местном уровне частного предпринимательства;
- 7) осуществление в пределах своей компетенции государственного контроля за соблюдением размера предельно допустимых розничных цен на социально значимые продовольственные товары;
- 8) организация обучения, подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов и персонала для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 9) осуществление государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса;

10) разработка правил содержания и выпаса сельскохозяйственных животных в населенных пунктах;

11) проведение сбора оперативной информации в области агропромышленного комплекса и предоставление ее местному исполнительному органу области;

12) ведение учета запасов продовольственных товаров в соответствующем регионе и представление отчетности;

13) в пределах своей компетенции осуществление иных функций в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать от государственных органов, организаций, финансируемых из государственного бюджета необходимую информацию, документы, иные материалы, устные и письменные объяснения от физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции государственного учреждения;

2) пользоваться всеми видами информационных данных, вести служебную переписку с государственными органами, организациями и негосударственными организациями всех форм собственности по вопросам, отнесенным к ведению государственного учреждения;

3) участвовать в заседаниях акимата города и исполнительных органов, финансируемых из государственного бюджета;

4) имеет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

3. Организация деятельности государственного органа

17. Руководство государственным учреждением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих функций.

18. Первый руководитель государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности акимом города.

19. Полномочия первого руководителя государственного учреждения:

1) осуществляет общее руководство работой государственного учреждения;

2) представляет на утверждение акимата города Положение и структуру государственного учреждения, а также изменения в них;

3) утверждает должностные инструкции работников государственного учреждения;

4) без доверенности действует от имени государственного учреждения;

- 5) представляет интересы государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;
- 6) заключает договоры;
- 7) открывает банковские счета;
- 8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников государственного учреждения в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания к сотрудникам государственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 10) принимает меры по противодействию коррупции;
- 11) несет персональную ответственность за исполнение антикоррупционного законодательства;
- 12) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим Положением и уполномоченным органом.

4. Имущество государственного органа

20. Государственное учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за государственным учреждением, относится к коммунальной собственности.

22. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

23. Реорганизация и упразднение государственного учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.