

## Об утверждении Положения государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района"

### *Утративший силу*

Постановление акимата Нуринского района Карагандинской области от 18 февраля 2015 года № 03/02. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 19 марта 2015 года № 3055. Утратило силу постановлением акимата Нуринского района Карагандинской области от 6 мая 2016 года № 13/01

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Нуринского района Карагандинской области от 06.05.2016 № 13/01.**

В соответствии с Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах" и Указами Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан", от 7 марта 2013 года № 523 "Об утверждении Реестра должностей государственных служащих", акимат Нуринского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района".

2. Отменить постановление акимата Нуринского района от 11 февраля 2010 года № 03/03 "О перерегистрации государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима Нуринского района Муканову Салтанат Аккошкарвну.

3. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

Аким района

К. Бексултанов

Утверждено

акимата

от 18 февраля 2015 года № 03/02

постановлением

Нуринского

района

### **Положение**

**государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского**

## **района"**

### **1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере агропромышленного комплекса.

2. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" не имеет ведомств.

3. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: 100900, Республика Казахстан, Карагандинская область, Нуринский район, поселок Киевка, улица С.Сейфуллина, дом 34.

10. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района".

11. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района".

12. Финансирование деятельности государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" осуществляется из местного бюджета.

13. Государственному учреждению "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района".

Если государственному учреждению "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа**

14. Миссией государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" является осуществление государственного регулирования развития агропромышленного комплекса и сельского хозяйства в районе.

15. Задачи:

Основной задачей государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" является реализация государственной политики в сфере сельского хозяйства.

16. Функции:

1) осуществление государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса в соответствии с законодательством и другими нормативными правовыми актами в данной сфере;

2) осуществление государственной технической инспекции в области развития агропромышленного комплекса;

3) проведение мониторинга развития сельских территорий;

4) проведение сбора оперативной информации в области агропромышленного комплекса и сельских территорий и предоставление ее местному исполнительному органу (акимату) области;

5) ведение учета запасов продовольственных товаров в соответствующем регионе и представление отчетности в местный исполнительный орган (акимат) области;

6) выдача удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости;

7) предоставление информации об отсутствии (наличии) обременений тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости;

8) проведение ежегодного государственного технического осмотра тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости;

9) регистрация и выдача свидетельства о государственной регистрации залога тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости;

10) регистрация лиц, управляющих тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости по доверенности;

11) регистрация, перерегистрация тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости с выдачей регистрационных номерных знаков;

12) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### 17. Права и обязанности:

1) представлять интересы отдела в судах, во взаимоотношениях с государственными органами, организациями по вопросам повышения эффективности управления на соответствующей территории;

2) в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от должностных лиц государственных органов и других организаций;

3) исполнять качественно и в срок акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, акимов и акиматов области, района;

- 4) соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан;
- 5) давать физическим и юридическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции;
- 6) осуществлять иные права и обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **3. Организация деятельности государственного органа**

18. Руководство государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" задач и осуществление им своих функций.

19. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" назначается на должность и освобождается от должности акимом района.

20. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района":

1) представляет интересы государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" во взаимоотношениях с государственными органами, организациями и гражданами;

2) руководит работой государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций и задач, а также за принятие мер по противодействию коррупции;

3) проводит личный прием граждан согласно графику приема, рассматривает в установленные законодательством сроки обращения физических и юридических лиц, принимает по ним необходимые меры;

4) в установленном законодательством порядке решает вопросы принятия и увольнения, привлечения к дисциплинарной ответственности, поощрения, оказания материальной помощи работникам;

5) дает указания, обязательные для исполнения работниками отдела, подписывает служебную документацию;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Отдел ветеринарии Нуринского района" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Имущество государственного органа**

21. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" относится коммунальной собственности.

23. Государственное учреждение "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

24. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства Нуринского района" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.