

**Об утверждении Положения государственного учреждения "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области"**

***Утративший силу***

Постановление Кызылординского областного акимата от 05 февраля 2015 года № 844. Зарегистрировано Департаментом юстиции Кызылординской области 11 февраля 2015 года № 4863. Утратило силу постановлением акимата Кызылординской области от 19 мая 2016 года № 461

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Кызылординской области от 19.05.2016 № 461 (вводится в действие со дня подписания).  
      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" акимат Кызылординской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
      1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области".   
      2. Государственному учреждению "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области" принять меры, вытекающие из настоящего постановления.  
      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Кызылординской области Алибаева Н.Н.  
      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким Кызылординской области* | *К. Кушербаев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено постановлением акимата Кызылординской области от "5" февраля 2015 года № 844 |

**Положение государственного учреждения "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области"**

**1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области" (далее - Управление) является государственным органом Республики Казахстан, уполномоченным акиматом Кызылординской области на осуществление функций в сфере строительства, архитектуры и градостроительства на территории Кызылординской области.  
      2. Учредителем Управления является акимат Кызылординской области. Права субъекта права коммунальной собственности в отношении Управления осуществляет государственное учреждение "Управление финансов Кызылординской области".  
      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.  
      4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.  
      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.  
      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.  
      7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.  
      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством.   
      9. Место нахождения юридического лица: Республика Казахстан, Кызылординская область, 120003, город Кызылорда, улица Бейбарыс Султан, строение 1.  
      10. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области".   
      11. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.  
      12. Финансирование деятельности Управления осуществляется из областного бюджета.  
      13. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Управления.  
      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

**2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности Управления**

      14. Миссия Управления: осуществление государственной политики в сфере строительной, архитектурной и градостроительной деятельности на территории области.   
      15. Основные задачи: реализация государственной политики в сфере строительной, архитектурной и градостроительной деятельности на территории области, а также реализация иных задач, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.  
      16. Функции:  
      1) внесение предложений для принятия решений о строительстве, расширении, техническом перевооружении, модернизации, реконструкции, реставрации и капитальном ремонте строений, зданий, сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций, а также об инженерной подготовке территории, благоустройстве и озеленении, консервации строительства незавершенных объектов, проведении комплекса работ по постутилизации объектов областного значения;   
      2) определение состава и назначение комиссии по приемке объектов (комплексов) в эксплуатацию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, а также регистрация и ведение учета объектов (комплексов), вводимых в эксплуатацию;  
      3) оказание содействия в работе государственных органов архитектурно-строительного контроля и надзора на территории области;  
      4) координация деятельности по реализации комплексной схемы градостроительного планирования территорий (проекта районной планировки области или ее части), утвержденных в установленном порядке генеральных планов населенных пунктов на территории области;  
      5) подготовка проекта постановления акимата области о внесении на рассмотрение областного маслихата проекта генерального плана города областного значения с расчетной численностью населения свыше ста тысяч жителей для последующего представления в Правительство Республики Казахстан на утверждение;   
      6) организация разработки и представление в Правительство Республики Казахстан на утверждение проектов комплексных схем градостроительного развития территории области (проектов районной планировки области), а также генеральных планов городов областного значения с расчетной численностью населения свыше ста тысяч жителей, одобренных областным маслихатом;  
      7) подготовка проекта постановления акимата области на рассмотрение областного маслихата комплексных схем градостроительного развития территорий подведомственных городов областного значения с расчетной численностью населения до ста тысяч жителей и районов, а также проектов генеральных планов развития городов областного значения с расчетной численностью населения до ста тысяч жителей, одобренных городскими маслихатами;  
      8) согласование с уполномоченным государственным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства территориальных правил застройки, благоустройства и инженерного обеспечения территорий, а также правил сохранения и содержания иных зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения, инженерных коммуникаций;  
      9) подготовка проекта постановления акимата области на рассмотрение областного маслихата территориальных правил застройки, благоустройства и инженерного обеспечения территорий, а также правил сохранения и содержания иных зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения, инженерных коммуникаций;  
      10) согласование проектов генеральных планов городов областного значения;  
      11) информирование населения о планируемой застройке территории либо иных градостроительных изменениях;  
      12) утверждение и реализация градостроительных проектов (проектов детальной планировки, проектов застройки), разрабатываемых для развития утвержденных генеральных планов (комплексной схемы градостроительного планирования, проектов планировки) населенных пунктов;  
      13) предоставление в установленном порядке информации и (или) сведений для внесения в базу данных государственного градостроительного кадастра;  
      14) организация и проведение комплексной градостроительной экспертизы проектов генеральных планов городов областного значения с расчетной численностью населения до ста тысяч жителей;  
      15) ведение мониторинга строящихся (намечаемых к строительству) объектов и комплексов в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан;  
      16) совместно с уполномоченным органом принимает решения о строительстве культовых зданий (сооружений), определении их месторасположения, а также перепрофилировании (изменении функционального назначения) зданий (сооружений) в культовые здания (сооружения);  
      17) принимает меры по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;  
      18) обеспечивает организацию правового воспитания граждан;  
      19) осуществляет внутренний контроль по направлениям деятельности Управления с целью повышения качества и производительности его работы;  
      20) рассматривает обращения, направленные в Управление физическими и юридическими лицами, контролирует их исполнение, в случаях и порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставляет на них ответы;   
      21) организует прием физических лиц и представителей юридических лиц;  
      22) обеспечивает ведение и наполнение информационной системы "Адресный регистр";  
      23) в пределах своей компетенции реализует мероприятия в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации.  
      24) осуществляет в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.  
      17. Права и обязанности:  
      1) Управление для реализации возложенных на него задач и осуществления своих функций имеет право в установленном законодательством порядке:  
      запрашивать и получать от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;  
      проводить совещания, семинары, конференции по вопросам, входящим в его компетенцию;   
      осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством;   
      2) Управление обязано:  
      принимать законные и обоснованные решения;  
      обеспечивать контроль за исполнением принятых решений;  
      реализовывать иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

**3. Организация деятельности Управления**

      18. Руководство Управления осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.  
      19. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом области.  
      20. Первый руководитель Управления имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      21. Полномочия первого руководителя Управления:  
      1) в процессе реализации своих полномочий отчитывается акиму области и курирующему заместителю акима области;  
      2) представляет Управление в государственных органах и иных организациях в пределах своей компетенции;  
      3) является главным архитекторм Кызылординской области;  
      4) в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции;  
      5) обеспечивает разработку стратегических и программных документов;  
      6) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения к сотрудникам Управления, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции;  
      7) подписывает приказы;  
      8) действует без доверенности от имени Управления;  
      9) заключает договора;  
      10) выдает доверенности;  
      11) несет персональную ответственность за организацию работы по противодействию коррупции;  
      12) организует, координирует и контролирует работу Управления;  
      13) исполняет поручения и акты акима и акимата области;  
      14) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;  
      15) организует разработку проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции;  
      16) обеспечивает соблюдение норм служебной этики;  
      17) реализует политику гендерного равенства;   
      18) утверждает график личного приема физических лиц и представителей юридических лиц;  
      19) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.  
      Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.  
      22. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.  
      23. Режим работы Управления:  
      1) Управление работает с понедельника по пятницу 5 (пять) дней в неделю;  
      2) время работы Управления с 09.00 часов до 19.00 часов местного времени. Перерыв: с 13.00 часов до 15.00 часов;  
      3) в субботу и в воскресенье, а также в установленные законодательством Республики Казахстан праздничные дни, Управление не работает.  
      24. Взаимоотношения между Управлением и акиматом области, администрацией Управления и его трудовым коллективом регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**4. Имущество Управления**

      25. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.  
      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.  
      26. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к областной коммунальной собственности.  
      27. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и упразднение Управления**

      28. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      В случае ликвидации Управления использование его имущества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан