

**Об утверждении Положения государственного учреждения "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области"**

***Утративший силу***

Постановление Кызылординского областного акимата от 05 февраля 2015 года № 844. Зарегистрировано Департаментом юстиции Кызылординской области 11 февраля 2015 года № 4863. Утратило силу постановлением акимата Кызылординской области от 19 мая 2016 года № 461

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Кызылординской области от 19.05.2016 № 461 (вводится в действие со дня подписания).

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" акимат Кызылординской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области".

      2. Государственному учреждению "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области" принять меры, вытекающие из настоящего постановления.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Кызылординской области Алибаева Н.Н.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Кызылординской области*
 |
*К. Кушербаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденопостановлением акиматаКызылординской областиот "5" февраля 2015 года № 844 |

 **Положение государственного учреждения "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области"**

 **1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области" (далее - Управление) является государственным органом Республики Казахстан, уполномоченным акиматом Кызылординской области на осуществление функций в сфере строительства, архитектуры и градостроительства на территории Кызылординской области.

      2. Учредителем Управления является акимат Кызылординской области. Права субъекта права коммунальной собственности в отношении Управления осуществляет государственное учреждение "Управление финансов Кызылординской области".

      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

      7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      9. Место нахождения юридического лица: Республика Казахстан, Кызылординская область, 120003, город Кызылорда, улица Бейбарыс Султан, строение 1.

      10. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Кызылординской области".

      11. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

      12. Финансирование деятельности Управления осуществляется из областного бюджета.

      13. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Управления.

      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

 **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности Управления**

      14. Миссия Управления: осуществление государственной политики в сфере строительной, архитектурной и градостроительной деятельности на территории области.

      15. Основные задачи: реализация государственной политики в сфере строительной, архитектурной и градостроительной деятельности на территории области, а также реализация иных задач, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

      16. Функции:

      1) внесение предложений для принятия решений о строительстве, расширении, техническом перевооружении, модернизации, реконструкции, реставрации и капитальном ремонте строений, зданий, сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций, а также об инженерной подготовке территории, благоустройстве и озеленении, консервации строительства незавершенных объектов, проведении комплекса работ по постутилизации объектов областного значения;

      2) определение состава и назначение комиссии по приемке объектов (комплексов) в эксплуатацию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, а также регистрация и ведение учета объектов (комплексов), вводимых в эксплуатацию;

      3) оказание содействия в работе государственных органов архитектурно-строительного контроля и надзора на территории области;

      4) координация деятельности по реализации комплексной схемы градостроительного планирования территорий (проекта районной планировки области или ее части), утвержденных в установленном порядке генеральных планов населенных пунктов на территории области;

      5) подготовка проекта постановления акимата области о внесении на рассмотрение областного маслихата проекта генерального плана города областного значения с расчетной численностью населения свыше ста тысяч жителей для последующего представления в Правительство Республики Казахстан на утверждение;

      6) организация разработки и представление в Правительство Республики Казахстан на утверждение проектов комплексных схем градостроительного развития территории области (проектов районной планировки области), а также генеральных планов городов областного значения с расчетной численностью населения свыше ста тысяч жителей, одобренных областным маслихатом;

      7) подготовка проекта постановления акимата области на рассмотрение областного маслихата комплексных схем градостроительного развития территорий подведомственных городов областного значения с расчетной численностью населения до ста тысяч жителей и районов, а также проектов генеральных планов развития городов областного значения с расчетной численностью населения до ста тысяч жителей, одобренных городскими маслихатами;

      8) согласование с уполномоченным государственным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства территориальных правил застройки, благоустройства и инженерного обеспечения территорий, а также правил сохранения и содержания иных зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения, инженерных коммуникаций;

      9) подготовка проекта постановления акимата области на рассмотрение областного маслихата территориальных правил застройки, благоустройства и инженерного обеспечения территорий, а также правил сохранения и содержания иных зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения, инженерных коммуникаций;

      10) согласование проектов генеральных планов городов областного значения;

      11) информирование населения о планируемой застройке территории либо иных градостроительных изменениях;

      12) утверждение и реализация градостроительных проектов (проектов детальной планировки, проектов застройки), разрабатываемых для развития утвержденных генеральных планов (комплексной схемы градостроительного планирования, проектов планировки) населенных пунктов;

      13) предоставление в установленном порядке информации и (или) сведений для внесения в базу данных государственного градостроительного кадастра;

      14) организация и проведение комплексной градостроительной экспертизы проектов генеральных планов городов областного значения с расчетной численностью населения до ста тысяч жителей;

      15) ведение мониторинга строящихся (намечаемых к строительству) объектов и комплексов в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан;

      16) совместно с уполномоченным органом принимает решения о строительстве культовых зданий (сооружений), определении их месторасположения, а также перепрофилировании (изменении функционального назначения) зданий (сооружений) в культовые здания (сооружения);

      17) принимает меры по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

      18) обеспечивает организацию правового воспитания граждан;

      19) осуществляет внутренний контроль по направлениям деятельности Управления с целью повышения качества и производительности его работы;

      20) рассматривает обращения, направленные в Управление физическими и юридическими лицами, контролирует их исполнение, в случаях и порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставляет на них ответы;

      21) организует прием физических лиц и представителей юридических лиц;

      22) обеспечивает ведение и наполнение информационной системы "Адресный регистр";

      23) в пределах своей компетенции реализует мероприятия в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации.

      24) осуществляет в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

      17. Права и обязанности:

      1) Управление для реализации возложенных на него задач и осуществления своих функций имеет право в установленном законодательством порядке:

      запрашивать и получать от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      проводить совещания, семинары, конференции по вопросам, входящим в его компетенцию;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством;

      2) Управление обязано:

      принимать законные и обоснованные решения;

      обеспечивать контроль за исполнением принятых решений;

      реализовывать иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

 **3. Организация деятельности Управления**

      18. Руководство Управления осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

      19. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом области.

      20. Первый руководитель Управления имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      21. Полномочия первого руководителя Управления:

      1) в процессе реализации своих полномочий отчитывается акиму области и курирующему заместителю акима области;

      2) представляет Управление в государственных органах и иных организациях в пределах своей компетенции;

      3) является главным архитекторм Кызылординской области;

      4) в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции;

      5) обеспечивает разработку стратегических и программных документов;

      6) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения к сотрудникам Управления, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции;

      7) подписывает приказы;

      8) действует без доверенности от имени Управления;

      9) заключает договора;

      10) выдает доверенности;

      11) несет персональную ответственность за организацию работы по противодействию коррупции;

      12) организует, координирует и контролирует работу Управления;

      13) исполняет поручения и акты акима и акимата области;

      14) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

      15) организует разработку проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции;

      16) обеспечивает соблюдение норм служебной этики;

      17) реализует политику гендерного равенства;

      18) утверждает график личного приема физических лиц и представителей юридических лиц;

      19) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      22. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

      23. Режим работы Управления:

      1) Управление работает с понедельника по пятницу 5 (пять) дней в неделю;

      2) время работы Управления с 09.00 часов до 19.00 часов местного времени. Перерыв: с 13.00 часов до 15.00 часов;

      3) в субботу и в воскресенье, а также в установленные законодательством Республики Казахстан праздничные дни, Управление не работает.

      24. Взаимоотношения между Управлением и акиматом области, администрацией Управления и его трудовым коллективом регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

 **4. Имущество Управления**

      25. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      26. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к областной коммунальной собственности.

      27. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **5. Реорганизация и упразднение Управления**

      28. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      В случае ликвидации Управления использование его имущества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан