

**Об утверждении Положения государственного учреждения "Управления пассажирского транспорта и автомобильных дорог Кызылординской области"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Кызылординской области от 13 мая 2015 года № 9. Зарегистрировано Департаментом юстиции Кызылординской области 02 июня 2015 года № 5005. Утратило силу постановлением акимата Кызылординской области от 19 мая 2016 года № 461

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Кызылординской области от 19.05.2016 № 461 (вводится в действие со дня подписания).

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и Законом Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" акимат Кызылординской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог Кызылординской области".

      2. Государственному учреждению "Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог Кызылординской области" принять меры, вытекающие из настоящего постановления.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Кызылординской области Алибаева Н.Н.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Кызылординской области*
 |
*К. Кушербаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденопостановлением акимата Кызылординской областиот "13" мая 2015 года № 9 |

 **ПОЛОЖЕНИЕ государственного учреждения "Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог Кызылординской области"**

 **1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог Кызылординской области" (далее – Управление) является исполнительным органом, финансируемым из областного бюджета, уполномоченным акиматом Кызылординской области на осуществление в пределах своей компетенции государственного регулирования и координации в сфере пассажирского транспорта и автомобильных дорог области.

      2. Учредителем Управления является акимат Кызылординской области.

      Права субъекта права коммунальной собственности в отношении Управления осуществляет государственное учреждение "Управление финансов Кызылординской области".

      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

      7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформленные приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Кызылординская область, индекс 120003, город Кызылорда, улица Бейбарыс султан, строение 1.

      10. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог Кызылординской области".

      11. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

      12. Финансирование деятельности Управления осуществляется из областного бюджета.

      13. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Управления.

      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

 **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности Управления**

      14. Миссия Управления: проведение эффективной государственной политики в сфере транспорта и коммуникации в целях полного удовлетворения потребностей экономики области, общества в доступных и качественных транспортных услугах.

      15. Задачи:

      1) создание условий для обеспечения потребностей экономики и населения в автомобильных перевозках и иных работах и услугах;

      2) защита законных прав и интересов физических и юридических лиц, а также национальных интересов государства;

      3) создание условий для конкурентоспособности отечественных перевозчиков на рынке областных автомобильных перевозок;

      4) защита внутреннего рынка автомобильных перевозок;

      5) дальнейшее развитие инфраструктуры автомобильного транспорта;

      6) проведение в течение года мероприятий по ремонту разрушенных участков, текущего ремонта автомобильных дорог при возникновении аварийных ситуаций на автомобильных дорогах, при обнаружении дефектов на автомобильных дорогах, а также неотложного восстановления и ремонта автомобильных дорог;

      7) средний, капитальный и текущий ремонт автомобильных дорог, устранение дефектов и улучшение состояния автомобильных дорог;

      8) проведение работ по капитальному ремонту автомобильных дорог без изменения существующей технической категории, восстановление транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, по содержанию и улучшению автомобильных дорог;

      9) реализация иных задач, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

      16. Функции:

      1) обеспечивает безопасность дорожного движения на соответствующей территории;

      2) разрабатывает и реализует мероприятия по организации дорожного движения на дорогах;

      3) обеспечивает выполнение и контроль за всеми видами работ по строительству, реконструкции, ремонту, внедрению и содержанию технических средств регулирования дорожного движения на дорогах областного и районного значения, улицах населенных пунктов;

      4) организует работы по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования областного значения в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;

      5) управляет сетью автомобильных дорог областного значения общего пользования, улиц населенных пунктов;

      6) управляет дорогами и дорожными предприятиями, находящимися в коммунальной собственности области;

      7) осуществляет государственный контроль при производстве работ по реконструкции, ремонту и содержанию автомобильных дорог областного значения;

      8) разрабатывает проект постановления акимата области о принятии решения о предоставлении автомобильных дорог общего пользования областного значения или их участков в безвозмездное временное пользование;

      9) разрабатывает проект постановления акимата области о принятии решения об организации перевозок пассажиров в межрайонных (междугородних внутриобластных) и пригородных сообщениях, за исключением случаев, когда такое решение принимает перевозчик;

      10) субсидирует убытки перевозчиков, связанные с осуществлением пассажирских перевозок железнодорожным транспортом по социально- значимым межрайонным (междугородним внутриобластным) и пригородным сообщениям (маршрутам);

      11) определяет межрайонные (междугородные внутриобластные) и пригородные сообщения;

      12) организует регулярные междугородние, межобластные, межрайонные (междугородние внутриобластные) перевозки пассажиров и багажа, проводит конкурсы на право их обслуживания;

      13) разрабатывает проекты постановлений областного акимата об утверждении маршрутов и расписаний движения регулярных межрайонных (междугородних внутриобластных) перевозок пассажиров и багажа;

      14) согласовывает маршруты и расписания движения по регулярным междугородним, межобластным автомобильным перевозкам пассажиров и багажа;

      15) ведет реестр автовокзалов и автостанций;

      16) ведет реестр маршрутов регулярных межрайонных (междугородних внутриобластных) автомобильных перевозок пассажиров и багажа;

      17) разрабатывает проект постановления областного акимата о разработке комплексных схем развития пассажирского транспорта и проектов организации дорожного движения;

      18) осуществляет субсидирование убытков перевозчиков при осуществлении социально - значимых перевозок пассажиров на межрайонных (междугородних внутриобластных) сообщениях;

      19) принимает меры по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

      20) обеспечивает организацию правового воспитания граждан;

      21) утверждает классификации видов работ, выполняемых при содержании, текущем, среднем и капитальном ремонтах улиц населенных пунктов;

      22) выдает международные сертификаты технического осмотра;

      23) осуществляет лицензирование в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;

      24) согласование строительства подъездных дорог и примыканий к дорогам общего пользования областного и районного значения;

      25) разрабатывает и вносит на утверждение акимата области проект об утверждении порядка и условий классификации автомобильных дорог общего пользования областного и районного значения;

      26) разрабатывает и вносит на утверждение акимата области проект об утверждении порядка размещения наружной (визуальной) рекламы в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования областного и районного значения;

      27) проводит аттестацию субъектов транспортной деятельности в порядке, определенном Правительством Республики Казахстан;

      28) ведет учет курсов по подготовке судоводителей маломерных судов;

      29) выдает удостоверения на право управления самоходными маломерными судами;

      30) в пределах своей компетенции реализует мероприятия в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации;

      31) рассматривает обращения, направленные в Управление физическими и юридическими лицами, контролирует их исполнение, в случаях и порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставляет на них ответы;

      32) организовывает прием физических лиц и представителей юридических лиц;

      33) осуществляет в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

      Сноска. Пункт 16 – в редакции постановления акимата Кызылординской области от 07.04.2016 № 430 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования).

      17. Права и обязанности:

      1) Управление для реализации возложенных на него задач и осуществления своих функций имеет право в установленном законодательством порядке:

      запрашивать и получать от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      проводить совещания, семинары, конференции по вопросам, входящим в его компетенцию;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством;

      2) Управление обязано:

      принимать законные и обоснованные решения;

      обеспечивать контроль за исполнением принятых решений;

      реализовывать иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством;

      3) владение и пользование государственным пакетом акций акционерного общества "Аэропорт Коркыт Ата" в размере 100 (сто) процентов.

      Сноска. Пункт 17 – в редакции постановления акимата Кызылординской области от 07.04.2016 № 430 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования).

 **3. Организация деятельности Управления**

      18. Руководство Управления осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

      19. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом области.

      20. Первый руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      21. Полномочия первого руководителя Управления:

      1) в процессе реализации своих полномочий отчитывается акиму области и курирующему заместителю акима области;

      2) представляет Управление в государственных органах и иных организациях в пределах своей компетенции;

      3) в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции;

      4) обеспечивает разработку стратегических и программных документов;

      5) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения к сотрудникам Управления, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции;

      6) подписывает приказы;

      7) действует без доверенности от имени Управления;

      8) заключает договора;

      9) выдает доверенности;

      10) принимает регламент по вопросам организации своих полномочий и внутреннего распорядка;

      11) несет персональную ответственность за организацию работы по противодействию коррупции;

      12) организует, координирует и контролирует работу Управления;

      13) исполняет поручения и акты акима и акимата области;

      14) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

      15) организует разработку проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции;

      16) обеспечивает соблюдение норм служебной этики;

      17) реализует политику гендерного равенства;

      18) утверждает график личного приема физических лиц и представителей юридических лиц;

      19) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      22. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

      23. Режим работы Управления:

      1) Управление работает с понедельника по пятницу 5 (пять) дней в неделю;

      2) время работы Управления с 09.00 часов до 19.00 часов местного времени. Перерыв с 13.00 часов до 15.00 часов;

      3) в субботу и в воскресенье, а также в установленные законодательством Республики Казахстан праздничные дни Управление не работает.

      24. Взаимоотношения между Управлением и акиматом области, администрацией Управления и его трудовым коллективом регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

 **4. Имущество Управления**

      25. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      26. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к областному коммунальному имуществу.

      27. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **5. Реорганизация и упразднение Управления**

      28. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      В случае ликвидации Управления использование его имущества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан