



Об утверждении Положения коммунального государственного учреждения " **Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства"**

Утративший силу

Постановление Жанакорганского районного акимата Кызылординской области от 14 мая 2015 года № 88. Зарегистрировано Департаментом юстиции Кызылординской области 10 июня 2015 года № 5013. Утратило силу постановлением Жанакорганского районного акимата Кызылординской области от 05 мая 2016 года № 387

Сноска. Утратило силу постановлением Жанакорганского районного акимата Кызылординской области от 05.05.2016 № 387 (вводится в действие со дня подписания).

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и подпунктом 8) статьи 18 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" акимат Жанакорганского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства".
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Жанакорганского района Идирисова С.
3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

Аким Жанакорганского района

Р. Рустемов

Утверждено постановлением
акимата Жанакорганского района
от "14" мая 2015 года № 88

Положение коммунального государственного учреждения " **Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства"**

1. Общие положения.

1. Коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере архитектуры и

градостроительства.

2. Учредителем коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" является акимат Жанакорганского района.

Права субъекта права коммунальной собственности в отношении коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" осуществляет коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел финансов".

3. Коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя коммунального государственного учреждения "Жанакорганского районного отдела архитектуры и градостроительства" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: индекс 120300, Республика Казахстан, Кызылординская область, Жанакорганский район, поселок Жанакорган, улица М. Кокенова, дом №37.

10. Полное наименование государственного органа - коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства".

11. График работы коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства": ежедневно, с понедельника по пятницу, с 09.00 до 19.00 часов (перерыв с 13.00 до 15.00 часов), кроме субботы и воскресенья, других выходных и праздничных дней, установленных законодательными актами.

12. Настоящее Положение является учредительным документом коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства".

13. Финансирование деятельности коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" осуществляется из бюджета района.

14. Коммунальному государственному учреждению "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства".

Если коммунальному государственному учреждению "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа

15. Миссия коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства":

создание благоприятной среды обитания населения района путем комплексного развития сферы архитектуры и градостроительства.

16. Задачи:

1) осуществление государственной политики на территориях района в сферах архитектуры и градостроительства.

17. Функции:

1) координация деятельности по реализации утвержденной в установленном законодательством порядке комплексной схемы градостроительного

планирования территории района (проекта районной планировки), генеральных планов сельских населенных пунктов;

2) предоставление в установленном порядке информации и (или) сведений для внесения в базу данных государственного градостроительного кадастра;

3) информирование населения о планируемой застройке территории либо иных градостроительных изменениях;

4) реализация решений о строительстве, инженерной подготовке территории, благоустройстве и озеленении, консервации строительства незавершенных объектов, проведении комплекса работ по утилизации объектов районного значения;

5) ведение мониторинга строящихся (намечаемых к строительству) объектов и комплексов в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан;

6) организация разработки схем градостроительного развития территории района, а также проектов генеральных планов поселка и иных сельских населенных пунктов;

7) представление на утверждение акимата района и реализация градостроительных проектов, разрабатываемых для развития утвержденных генеральных планов (схем территориального развития) населенных пунктов;

8) организация работ по приемке и регистрации в установленном законодательством порядке объектов (комплексов), вводимых в эксплуатацию;

9) организация сохранения жилищного фонда, коммуникаций, памятников истории и культуры районного значения контроля за их содержанием (использованием, эксплуатацией);

10) представление предложений в акимат района по выбору, предоставлению, а в случаях, предусмотренных законодательными актами, и изъятию для государственных нужд земельных участков на подведомственной территории для застройки или иного градостроительного освоения;

11) принятие решения о реконструкции посредством перепланировки помещений существующих зданий;

12) осуществление иных функций, предусмотренных законами, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами.

18. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов правовых и нормативных правовых актов;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими

законодательными актами.

2) рассматривать обращения, направленные физическими и юридическими лицами, контролировать их исполнение, в случаях и порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставлять на них ответы; организовывать прием физических лиц и представителей юридических лиц; принимать законные и обоснованные решения; обеспечивать контроль за исполнением принятых решений; реализовывать иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3. Организация деятельности государственного органа

19. Руководство коммунальным государственным учреждением "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" задач и осуществление им своих функций.

20. Первый руководитель коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" назначается на должность и освобождается от должности акимом Жанакорганского района.

21. Полномочия первого руководителя коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства":

- 1) определяет обязанности и полномочия работников отдела;
- 2) назначает на должность и освобождает от должности работников отдела;
- 3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников отдела;
- 4) представляет отдел в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством;
- 5) в пределах своей компетенции подписывает приказы;
- 6) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в отделе и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;
- 7) организует работу по реализации политики гендерного равенства;
- 8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и

градостроительства" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

22. Коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за коммунальным государственным учреждением "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" относится к коммунальной собственности района.

24. Коммунальное государственное учреждение "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

25. Реорганизация и упразднение коммунального государственного учреждения "Жанакорганский районный отдел архитектуры и градостроительства" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.