

## Об утверждении Положения государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района"

### *Утративший силу*

Постановление акимата Джангельдинского района Костанайской области от 8 июня 2015 года № 95. Зарегистрировано Департаментом юстиции Костанайской области 30 июня 2015 года № 5706. Утратило силу постановлением акимата Джангельдинского района Костанайской области от 6 мая 2016 года № 50

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Джангельдинского района Костанайской области от 06.05.2016 № 50 (вводится в действие со дня подписания).**

В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и Указа Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат Джангельдинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района".
2. Государственному учреждению "Аппарат акима Джангельдинского района" провести государственную регистрацию в органах юстиции в установленный законодательством срок.
3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района А. Кенжегарин

Утверждено  
постановлением акимата  
от 8 июня 2015 года № 95

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о государственном учреждении**

### **"Аппарат акима Джангельдинского района"**

#### 1 Общие положения

1. Государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим обеспечение деятельности акима и местного исполнительного органа Джангельдинского района.

2. Государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" не имеет ведомств.

3. Государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: 110600, Республика Казахстан, Костанайская область, Джангельдинский район, село Торгай, улица Ыбырая Алтынсарина, дом 4.

10. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района".

11. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района".

12. Финансирование деятельности государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района" осуществляется из местного бюджета.

13. Государственному учреждению "Аппарат акима Джангельдинского района" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района".

Если государственному учреждению "Аппарат акима Джангельдинского района" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа

14. Миссия государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района": информационно-аналитическое, организационно-правовое и материально-техническое обеспечение деятельности акимата и акима района.

15. Задачи:

1) осуществление мер по укреплению законности и правопорядка, повышению уровня правосознания граждан и их активной гражданской позиции в общественно-политической жизни страны;

2) осуществление основных направлений государственной, социально-экономической политики и управления социальными и экономическими процессами в районе, обеспечение в этих целях согласованного функционирования всех органов исполнительной власти;

3) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

16. Функции:

1) проводит анализ состояния исполнительской дисциплины в структурных подразделениях государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района", исполнительных органах, финансируемых из местного бюджета;

2) планирует проведение заседаний акимата, совещаний, семинаров и других мероприятий, организует их подготовку и проведение, по предложению членов акимата и руководителей исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета, составляет ежеквартальный перечень вопросов для рассмотрения на заседаниях акимата;

3) ведет делопроизводство акимата и обработку корреспонденции, поступающей в акимат, акиму, обеспечивает сбор, обработку информации, поступающей из других государственных органов и организаций, а также обращений физических и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции акимата и акима Джангельдинского района;

4) организует и обеспечивает подготовку проектов постановлений акимата, решений и распоряжений акима, приказов руководителя государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района";

5) осуществляет контроль за исполнением актов и поручений Президента, Правительства и центральных государственных органов Республики Казахстан, а также акима и акимата области, района;

6) обеспечивает взаимодействие и координацию деятельности органов государственного управления, подчиненных акиму района;

7) вносит предложения акиму и акимату района об изменении, приостановлении, прекращении, отмене противоречащих действующему законодательству актов акима и акимата;

8) обеспечивает поддержку и развитие интернет-ресурса акимата, организующего взаимодействие органов государственного управления с гражданами и юридическими лицами в условиях информационного общества;

9) осуществляет мониторинг кадров аппарата акима района и исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета;

10) ведет регистрацию актов, изданных акимом и акиматом;

11) обеспечивает надлежащее оформление и рассылку актов акима и акимата;

12) осуществляет документационное обеспечение, в том числе путем организации надлежащего документооборота, внедрения и развития информационных технологий, контроль за соблюдением правил делопроизводства и расширения сферы применения государственного языка;

13) осуществляет прием, регистрацию и учет обращений физических и юридических лиц, организует личный прием физических лиц и представителей юридических лиц акимом района, заместителями акима района и руководителем государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района";

14) осуществляет регистрацию актов гражданского состояния и вносит сведения о регистрации в Государственную базу данных о физических лицах в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

15) формирует индивидуальные идентификационные номера при выдаче свидетельств о рождении;

16) осуществляет мониторинг государственных услуг, оказываемых исполнительными органами, финансируемыми из местного бюджета;

17) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Права и обязанности:

1) в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от должностных лиц государственных органов и других организаций;

2) давать необходимые поручения руководителям организаций, расположенных на территории района, по вопросам своей компетенции;

3) взаимодействие с другими органами государственного управления, органами общественного самоуправления и другими организациями по вопросам повышения эффективности управления на соответствующей территории;

4) осуществляет иные права и обязанности в соответствии с

законодательством Республики Казахстан.

### 3. Организация деятельности государственного органа

18. Руководство государственным учреждением "Аппарат акима Джангельдинского района" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" задач и осуществление им своих функций.

19. Первый руководитель государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района" назначается на должность и освобождается от должности акимом Джангельдинского района.

20. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района":

1) представляет государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" в государственных органах, иных организациях независимо от форм собственности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

2) без доверенности действует от имени государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района";

3) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в государственном учреждении "Аппарат акима Джангельдинского района", и несет персональную ответственность за принятие ненадлежащих антикоррупционных мер;

4) организует и руководит работой государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района" и несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач и функций;

5) издает приказы;

6) подписывает служебную документацию;

7) назначает, освобождает, налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения на работников государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района", осуществляющих техническое обслуживание и обеспечивающих функционирование государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района" и не являющихся государственными служащими, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции ;

8) осуществляет личный прием физических лиц и представителей юридических лиц;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии законодательством Республики Казахстан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного

учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

21. Аппарат государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района" возглавляется руководителем аппарата, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество государственного органа**

22. Государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Аппарат акима Джангельдинского района", относится к коммунальной собственности.

24. Государственное учреждение "Аппарат акима Джангельдинского района" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

25. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Аппарат акима Джангельдинского района" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.