

**Об утверждении регламента государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Северо-Казахстанской области от 22 декабря 2015 года № 493. Зарегистрировано Департаментом юстиции Северо-Казахстанской области 21 января 2016 года № 3582. Утратило силу постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 06 февраля 2017 года № 58

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 06.02.2017 № 58 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" акимат Северо-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

      1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами".

      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима области.

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким**Северо-Казахстанской области*
 |
*Е. Султанов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержден постановлением акимата Северо-Казахстанской области от 22 декабря 2015 года № 493 |

 **Регламент государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами"**

 **1. Общие положения**

      1. Регламент государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами" разработан в соответствии со стандартом государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами", утвержденным приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 15 июля 2015 года № 15-02/655 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12091). Государственная услуга "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами" (далее – государственная услуга), оказывается местным исполнительным органом области (далее – услугодатель) согласно приложению 1 к настоящему регламенту.

      Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через:

      1) канцелярию услугодателя;

      2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).

      2. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная) или бумажная.

      3. Результат оказания государственной услуги – лицензия на осуществление деятельности по производству (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализации пестицидов (ядохимикатов), применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами (далее – лицензия), либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

      Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

      В случае обращения к услугодателю за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оказания государственной услуги оформляется в электронной форме, распечатывается и заверяется печатью и подписью руководителя услугодателя.

      4. Государственная услуга оказывается на платной основе физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатели).

      При оказании государственной услуги услугополучатель оплачивает в бюджет по месту нахождения услугополучателя лицензионный сбор за право занятия деятельностью в соответствии со статьей 471 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)":

      1) лицензионный сбор при выдачи лицензии за право занятия данным видом деятельности составляет 10 месячных расчетных показателей (далее - МРП);

      2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10 процентов от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП;

      3) лицензионный сбор за выдачу дубликата лицензии составляет 100 процентов от ставки при выдаче лицензии.

      Оплата лицензионного сбора осуществляется через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций.

      В случае подачи электронного запроса на получение государственной услуги через портал, оплата может осуществляться через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).

 **2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      5. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является предоставление услугополучателем (либо его представителем по доверенности) следующих документов:

      через канцелярию услугодателя:

      1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

      заявление физического или юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии по форме, согласно приложению 2 к настоящему регламенту;

      копию документа, подтверждающего уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      форма сведений о соответствии квалификационным требованиям для осуществления деятельности по производству (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализации пестицидов (ядохимикатов), применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами (далее – форма сведений), согласно приложению 3 к настоящему регламенту;

      2) для получения приложения к лицензии в рамках вида деятельности, на который имеется лицензия:

      заявление физического или юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии по форме, согласно приложению 2 к настоящему регламенту;

      форма сведений, согласно приложению 3 к настоящему регламенту;

      3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

      заявление физического или юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии по форме, согласно приложению 4 к настоящему регламенту;

      копию документа, подтверждающего уплату лицензионного сбора за переоформление лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

      4) при утере, порче лицензии и (или) приложения к лицензии для получения дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии лишь при отсутствии возможности получения сведений о лицензии из соответствующих информационных систем:

      заявление в произвольной форме;

      копия документа, подтверждающего уплату лицензионного сбора за выдачу дубликата лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      через портал:

      1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

      заявление физического или юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя, согласно приложению 2 к настоящему регламенту;

      электронная копия документа, подтверждающая оплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      форма сведений, согласно приложению 3 к настоящему регламенту;

      2) для получения приложения к лицензии в рамках вида деятельности, на который имеется лицензия:

      заявление физического или юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 2 к настоящему регламенту;

      форма сведений, согласно приложению 3 к настоящему регламенту;

      3) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

      заявление физического или юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 4 к настоящему регламенту;

      электронная копия документа, подтверждающая оплату лицензионного сбора за переоформление лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

      электронная копия документа, содержащего информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных информационных системах;

      4) при утере, порче лицензии и (или) приложения к лицензии для получения дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии лишь при отсутствии возможности получения сведений о лицензии из соответствующих информационных систем:

      запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

      электронная копия документа, подтверждающая оплату лицензионного сбора за выдачу дубликата лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЭП.

      Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением случаев оплаты через ПШЭП, услугодатель получает из соответствующих государственных систем через шлюз "электронного правительства".

      При сдаче услугополучателем всех необходимых документов:

      услугодателю – подтверждением принятия заявления на бумажном носителе является отметка на его копии о регистрации в канцелярии услугодателя с указанием даты и времени приема пакета документов и фамилия, имя, отчество (при его наличии) ответственного лица принявшего документы;

      через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

      6. Содержание каждой процедуры (действия), входящий в состав процесса оказания государственной услуги, длительность его выполнения:

      1) работник канцелярии услугодателя осуществляет прием документов, регистрацию заявления, передает их руководителю услугодателя – 30 (тридцать) минут;

      2) руководитель услугодателя налагает соответствующую визу и передает пакет документов руководителю структурного подразделения – 30 (тридцать) минут;

      3) руководитель структурного подразделения изучает заявление с приложением документов и определяет ответственного исполнителя структурного подразделения услугодателя – 30 (тридцать) минут;

      4) ответственный исполнитель структурного подразделения услугодателя проверяет полноту и правильность оформления представленных документов, направляет запрос в территориальное подразделение Комитета государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – согласующий орган) либо дает письменный мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления:

      для получения лицензии и (или) приложения к лицензии – 2 (два) рабочих дня;

      для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии – 1 (один) рабочий день;

      для получения дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) часа;

      5) согласующий орган рассматривает представленные документы, выносит решение о соответствии или несоответствии заявителя предъявляемым требованиям:

      для получения лицензии и (или) приложения к лицензии – 10 (десять) рабочих дней;

      для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии и получения дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии – 1 (один) рабочий день;

      6) ответственный исполнитель структурного подразделения услугодателя на основании соответствующего решения согласующего органа подготавливает мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в электронном виде или на бумажном носителе, либо:

      лицензию и (или) приложение к лицензии – 2 (два) рабочих дня;

      переоформленную лицензию и (или) приложение к лицензии – 5 (пять) часов;

      дубликат лицензии и (или) приложение к лицензии – 2 (два) часа;

      и вносит проект результата оказания государственной услуги руководителю структурного подразделения для согласования;

      7) руководитель структурного подразделения услугодателя согласовывает результат оказания государственной услуги и передает на подпись руководителю услугодателя – 30 (тридцать) минут;

      8) руководитель услугодателя подписывает результат государственной услуги и передает его работнику канцелярии услугодателя – 30 (тридцать) минут;

      9) работник канцелярии услугодателя регистрирует и выдает услугополучателю результат государственной услуги – 30 (тридцать) минут.

      7. Результат процедуры (действия) по оказанию государственной услуги, который служит основанием для начала выполнения следующей процедуры (действия):

      1) регистрация заявления услугополучателя;

      2) резолюция руководителя услугодателя;

      3) определение ответственного исполнителя услугодателя;

      4) направление запроса в согласующий орган, либо направление услугополучателю письменного мотивированного отказа в дальнейшем рассмотрении заявления;

      5) решение согласующего органа о соответствии или несоответствии заявителя предъявляемым требованиям;

      6) подготовка проекта результата оказания государственной услуги либо мотивированного отказа в оказании государственной услуги в электронном или на бумажном носителе;

      7) согласование и передача проекта результата государственной услуги на подпись руководителю услугодателя;

      8) подписание руководителем услугодателя результата государственной услуги и передача его работнику канцелярии услугодателя;

      9) регистрация и выдача услугополучателю результата государственной услуги работником канцелярии услугодателя.

 **3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      8. В процессе оказания государственной услуги задействованы работники услугодателя:

      1) работник канцелярии услугодателя;

      2) руководитель услугодателя;

      3) руководитель структурного подразделения услугодателя;

      4) ответственный исполнитель структурного подразделения услугодателя;

      5) согласующий орган

      9. Описание последовательности каждой процедуры (действия) между структурными подразделениями услугодателя с указанием длительности каждой процедуры (действия):

      1) работник канцелярии услугодателя осуществляет прием документов, регистрацию заявления, передает их руководителю услугодателя – 30 (тридцать) минут;

      2) руководитель услугодателя налагает соответствующую визу и передает пакет документов руководителю структурного подразделения – 30 (тридцать) минут;

      3) руководитель структурного подразделения изучает заявление с приложением документов и определяет ответственного исполнителя структурного подразделения услугодателя – 30 (тридцать) минут;

      4) ответственный исполнитель структурного подразделения услугодателя проверяет полноту и правильность оформления представленных документов, направляет запрос в согласующий орган либо дает письменный мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления:

      для получения лицензии и (или) приложения к лицензии – 2 (два) рабочих дня;

      для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии – 1 (один) рабочий день;

      для получения дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) часа;

      5) согласующий орган рассматривает представленные документы, выносит решение о соответствии или несоответствии заявителя предъявляемым требованиям:

      для получения лицензии и (или) приложения к лицензии – 10 (десять) рабочих дней;

      для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии и получения дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии – 1 (один) рабочий день;

      6) ответственный исполнитель структурного подразделения услугодателя на основании соответствующего решения согласующего органа подготавливает мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в электронном виде или на бумажном носителе, либо:

      лицензию и (или) приложение к лицензии – 2 (два) рабочих дня;

      переоформленную лицензию и (или) приложение к лицензии – 5 (пять) часов;

      дубликат лицензии и (или) приложение к лицензии – 2 (два) часа;

      и вносит проект результата оказания государственной услуги руководителю структурного подразделения для согласования;

      7) руководитель структурного подразделения услугодателя согласовывает результат оказания государственной услуги и передает на подпись руководителю услугодателя – 30 (тридцать) минут;

      8) руководитель услугодателя подписывает результат государственной услуги и передает его работнику канцелярии услугодателя – 30 (тридцать) минут;

      9) работник канцелярии услугодателя регистрирует и выдает услугополучателю результат государственной услуги – 30 (тридцать) минут.

 **4. Описание порядка взаимодействия с центром обслуживания населения и (или) иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги**

      10. Порядок действий услугополучателя и услугодателя при оказании государственной услуги через портал:

      1) услугополучатель осуществляет регистрацию (авторизацию) на портале посредством ЭЦП;

      2) формируется сообщение о подтверждении данных услугополучателя, либо формируется сообщение об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных услугополучателя или формируется сообщение об отказе в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП услугополучателя;

      3) выбор услугополучателем электронной государственной услуги, заполнение полей электронного запроса и прикрепление документов, указанных согласно пункту 5 настоящего регламента;

      4) удостоверение электронного запроса для оказания электронной государственной услуги посредством ЭЦП услугополучателя;

      5) обработка (проверка, регистрация) электронного запроса услугополучателя;

      6) получение услугополучателем уведомления о статусе электронного запроса и сроки оказания государственной услуги в истории получения государственных услуг в "личном кабинете" услугополучателя;

      7) услугодатель осуществляет процедуры (действия) в соответствии с описанием порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги и направляет на портал результат оказания государственной услуги;

      8) обработка и направление в "личный кабинет" услугополучателя результата оказания государственной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителем услугодателя.

      Государственная услуга через филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Центр обслуживания населения" по Северо-Казахстанской области Комитета связи, информатизации и информации Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан не оказывается.

      11. Подробное описание последовательности процедур (действий) взаимодействий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги, а также описания порядка взаимодействия с иными услугодателями отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению 5 к настоящему регламенту.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1 к регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами" |

 **Услогодатель**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | Местный исполнительный орган области
 | Юридический адрес
 | График работы
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 |
| 1
 | Государственное учреждение "Управление сельского хозяйства Северо-Казахстанской области"
 | Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Парковая, 57В
 | в рабочие дни
с 9.00 до 18.30 часов
перерыв на обед
с 13.00 до 14.30 часов
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |
|   | Приложение 2 к регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами" |

            Форма 1

 **Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии**

            В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (полное наименование лицензиара)
от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

       Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (указать полное наименование вида деятельности и (или)
подвида(ов) деятельности)на бумажном носителе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(поставить знак Х в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)
 Адрес юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)
 Электронная почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Банковский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (номер счета, наименование и местонахождение банка)
 Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт,
наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

       Прилагается \_\_\_\_\_\_ листов.

       Настоящим подтверждается, что:

       все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

       заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

       все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

       согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

       Руководитель \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

       Место печати Дата заполнения: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

            Форма 2

 **Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии**

       В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (полное наименование лицензиара)
 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (фамилия имя отчество (при его наличии) физического лица, индивидуальный идентификационный номер)
 Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности) на бумажном носителе \_\_\_\_\_
 (поставить знак Х в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)
 Адрес местожительства физического лица
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)
 Электронная почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Банковский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (номер счета, наименование и местонахождение банка)
 Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

       Прилагается \_\_\_\_\_ листов.

       Настоящим подтверждается, что:

       все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

       заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

       все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

       согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

       Физическое лицо\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

       Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: "\_\_"\_\_ 20\_года

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3 к регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами" |

            Форма

 **Форма сведений о соответствии квалификационным требованиям для осуществления деятельности по производству пестицидов (ядохимикатов)**

       Сведения о наличии производственных помещений и складских помещений для хранения пестицидов (ядохимикатов) на праве собственности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | Кадастровый номер
 | Адрес объекта недвижимости
 | Собственник (правообладатель)
 | Основание возникновения права
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 |

       Сведения о наличии арендуемых складских помещений (при аренде):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | № договора аренды
 | Дата договора аренды
 | Адрес арендуемого объекта
 | Сведения об арендодателе/исполнителе
 |
| Наименование
 | БИН
 | ИИН
 | Адрес
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 | 6
 | 7
 | 8
 |

       Сведения об оборудовании для производства (формуляции)
 пестицидов (ядохимикатов):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | Наименование оборудования
 | Номер паспорта на оборудование
 | Наименование завода изготовителя
 | Адрес завода изготовителя
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 |

       Сведения об аккредитованной лаборатории для проведения контроля качества производимых (формулируемых) пестицидов (ядохимикатов) техническим регламентам, стандартам и нормативам или договора с аккредитованной лабораторией:
 Номер аттестата аккредитации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Дата начала действия аккредитации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Дата конца действия аккредитации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Наименование субъекта аккредитации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Соответствие нормативным требованиям (наименование нормативного
документа)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Объекты оценки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Сведения о договоре на оказание услуг лабораторией:
 Номер договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Дата заключения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Полное наименование лаборатории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 БИН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 ИИН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       Сведения о наличии стандарта организации на производство (формуляцию) каждого пестицида (ядохимиката), утвержденного заявителем в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области технического регулирования:
 Держатель подлинника стандарта организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Классификатор продукции внешнеэкономической деятельности\_\_\_\_\_\_\_
 Межгосударственный классификатор стандартов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Номер изменения стандарта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Обозначение стандарта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Наименование стандарта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Дата начала действия стандарта организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Дата конца действия стандарта организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Город\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       Сведения о наличии технологического (промышленного) регламента на производство (формуляцию) пестицидов (ядохимикатов), утвержденного заявителем в соответствии со стандартом организации:
 Полное наименование документа (технологического регламента)\_\_\_\_
 Фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица, утвердившего
документ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Дата утверждения документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       Сведения о квалифицированном составе технических руководителей и специалистов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | Фамилия, имя, отчество (при его наличии)
 | Специальность по образованию
 | Должность
 | Стаж работы по специальности
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 |

 **Форма сведений о соответствии квалификационным требованиям для осуществления деятельности по реализации пестицидов (ядохимикатов)**

       Сведения о наличии складских помещений для хранения пестицидов (ядохимикатов) на праве собственности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | Кадастровый номер
 | Адрес объекта недвижимости
 | Собственник (правообладатель)
 | Основание возникновения права
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 |

       Сведения о наличии арендуемых складских помещений (при аренде):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | № договора аренды
 | Дата договора аренды
 | Адрес арендуемого объекта
 | Сведения об арендодателе/исполнителе
 |
| Наименование
 | БИН
 | ИИН
 | Адрес
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 | 6
 | 7
 | 8
 |

       Сведения о прилагаемых документах:

       Квитанция об оплате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       Сведения о квалифицированном составе технических руководителей и специалистов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | Фамилия, имя, отчество (при его наличии)
 | Специальность по образованию
 | Должность
 | Стаж работы по специальности
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 |

 **Форма сведений о соответствии квалификационным требованиям для осуществления деятельности по применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами**

       Сведения о специальной технике и оборудовании (опись)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | Специальная техника
 | Количество, штук
 | Специальное оборудование
 | Количество, штук
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 |

       Сведения об основных средствах (опись)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п
 | Основные средства
 | Местонахождение
 |
| 1
 | 2
 | 3
 |

       Сведения о наличии свидетельства о регистрации транспортного средства, выданного подразделениями дорожной полиции органов внутренних дел:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | Владелец (фамилия, имя, отчество (при его наличии))/наименование юридического лица)
 | Регистрационный №
 | Марка модель
 | Год выпуска технического средства
 | Категория технического средства (А, В, С, D, Е)
 | Двигатель №
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 | 6
 | 7
 |

       продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шасси №
 | Кузов №
 | Цвет
 | Объем двигателя, кубический метр
 | Разрешенная максимальная масса, килограмм
 | Масса без нагрузки, килограмм
 | Выдано подразделением дорожной полицией органов внутренних дел (дата)
 |
| 8
 | 9
 | 10
 | 11
 | 12
 | 13
 | 14
 |

       Сведения о наличие технического паспорта, выданного уполномоченным органом в области развития агропромышленного комплекса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п
 | Наименование и марка машины
 | Общие сведения
 |
| Завод-изготовитель
 | Месяц и год изготовления
 | Заводской номер машины
 | Марка и номер двигателя
 | Собственник/владелец, не являющийся собственником, адрес (выбрать нужное):
 | Присвоен номерной знак
 | Особые отметки
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 | 6
 | 7
 | 8
 | 9
 |

       продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Технический паспорт выдан (дата)
 | Серия
 | №
 | Прием и снятие машин с регистрации
 | Изменение номерного знака
 |
| Снята с регистрации вследствие
 | Дата снятия с регистрации
 | Принята на регистрацию адрес нового собственника)
 | Дата принятия на регистрацию
 | Дата выдачи номерного знака
 | Серия и номер знака
 |
| 10
 | 11
 | 12
 | 13
 | 14
 | 15
 | 16
 | 17
 | 18
 |

       Сведения о наличии складских помещений для хранения пестицидов (ядохимикатов) на праве собственности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | Кадастровый номер
 | Адрес объекта недвижимости
 | Собственник (правообладатель)
 | Основание возникновения права
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 |

       Сведения о наличии арендуемых складских помещений (при аренде):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | № договора аренды
 | Дата
 | Адрес арендуемого объекта
 | Сведения об арендодателе/исполнителе
 |
| Полное наименование
 | БИН
 | ИИН
 | Адрес
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 | 6
 | 7
 | 8
 |

       Сведения о квалифицированном составе технических руководителей и специалистов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п
 | Фамилия, имя, отчество (при его наличии)
 | Специальность по образованию
 | Должность
 | Стаж работы по специальности
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |
|   | Приложение 4 к стандарту государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами" |

            Форма 1

 **Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии**

       В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (полное наименование лицензиара)
 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

       Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии
 (нужное подчеркнуть)
 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, выданную(ое)(ых)
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)
 На осуществление
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)

       по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке Х):

       1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком, определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке Х):

       слияния \_\_\_\_

       преобразования \_\_\_\_

       присоединения \_\_\_\_

       выделения \_\_\_\_

       разделения \_\_\_\_

       2) изменение наименования юридического лица-лицензиата \_\_\_\_\_\_\_\_

       3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата\_\_\_\_\_

       4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       5) изменение адреса местонахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       7) изменение наименования вида деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       8) изменение наименования подвида деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 на бумажном носителе \_\_\_\_\_
 (поставить знак Х в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)
 Адрес юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)
 Электронная почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Банковский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (номер счета, наименование и местонахождение банка)
 Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

       Прилагается \_\_\_\_\_\_ листов.

       Настоящим подтверждается, что:

       все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

       заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

       все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

       согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

       Руководитель \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

       Место печати Дата заполнения: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

            Форма 2

 **Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии**

       В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (полное наименование лицензиара)
 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица, индивидуальный идентификационный номер)
 Прошу переоформить лицензию и (или) приложение к лицензии
 (нужное подчеркнуть)
 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, выданную(ое)(ых) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)
 на осуществление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
 по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке Х):

       1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата \_\_\_

       2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его наименования \_\_\_\_\_\_\_\_

       3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его юридического адреса \_\_\_\_\_\_\_\_

       4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях" \_\_\_\_\_\_

       5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов \_\_\_\_\_\_\_\_

       6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан \_\_\_\_\_\_\_\_

       7) изменение наименования вида деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       8) изменение наименования подвида деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_

       на бумажном носителе \_\_\_\_\_\_\_ (поставить знак Х в случае, если необходимо получить лицензию на бумажном носителе)
 Адрес местожительства физического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

       Электронная почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Банковский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (номер счета, наименование и местонахождение банка)
 Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

       Прилагается \_\_\_\_\_ листов.

       Настоящим подтверждается, что:

       все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

       заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

       все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

       согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

       Физическое лицо \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
             (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

       Место печати (в случае наличия) Дата заполнения: "\_" \_ 20\_ года

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5 к регламенту государственной услуги "Выдача лицензии на осуществление деятельности на производство (формуляции) пестицидов (ядохимикатов), реализацию пестицидов (ядохимикатов), применение пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами" |

 **Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги**

      А. При оказании государственной услуги через канцелярию услугодателя



      Б. При оказании государственной услуги через портал



      Условные обозначения:



 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан