

Об утверждении положения государственного учреждения "Отдел жилищной инспекции Жылыойского района"

Утративший силу

Постановление Жылыойского районного акимата Атырауской области от 23 октября 2015 года № 455. Зарегистрировано Департаментом юстиции Атырауской области 26 ноября 2015 года № 3356. Утратило силу постановлением Жылыойского районного акимата Атырауской области от 23 июня 2016 года № 245

Сноска. Утратило силу постановлением Жылыойского районного акимата Атырауской области от 23.06.2016 № 245.

В соответствии со статьей 42 Гражданского кодекса Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, статьями 31, 37 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 18 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" районный акимат

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение "Отдел жилищной инспекции Жылыойского района".
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима района Шакирова А.И.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района

М. Избасов

Приложение к постановлению районного акимата от 23 октября 2015 года № 455
Утверждено постановлением районного акимата от 23 октября 2015 года № 455

Положение государственного учреждения "Отдел жилищной инспекции Жылыойского района" 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел жилищной инспекции Жылыойского района" (далее – Отдел) является государственным органом Республики

Казахстан, осуществляющим руководство в сфере обеспечения государственного контроля в области жилищного фонда.

2. Отдел не имеет ведомств.

3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 060100, Атырауская область, Жылыойский район, город Кульсары, улица У. Абдрахманова, дом 27.

10. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Отдел жилищной инспекции Жылыойского района".

11. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

12. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местных бюджета.

13. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа.

14. Миссия:

улучшение жилищных условий.

15. Задачи:

государственный контроль в сфере управления жилищным фондом.

16. Функции:

1) соблюдением порядка использования, содержания, эксплуатации и ремонта общего имущества собственников помещений (квартир) в объекте кондоминиума и территорий прилегающей к объекту кондоминиума;

2) наличием в жилых домах (жилых зданиях) общедомовых приборов учета тепло-, энерго-, газо- и водоресурсов;

3) техническим состоянием общего имущества собственников помещений в объекте кондоминиума и его инженерного оборудования, своевременным выполнением работ по его содержанию и ремонту в соответствии с действующими нормативно-техническими и проектными документами;

4) осуществлением мероприятий по подготовке жилого дома (жилого здания) к сезонной эксплуатации;

5) выполнением принятых решений и предписаний по устранению выявленных нарушений;

6) осуществляет государственный контроль за качеством работ, выполненных по отдельным видам капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума.

17. Права и обязанности:

1) организация технического обследования общего имущества объекта кондоминиума;

2) определение перечня, периодов и очередности проведения отдельных видов капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

3) согласование сметы расходов на проведение отдельных видов капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума, представленной органом управления объекта кондоминиума, финансируемых с участием жилищной помощи;

4) участие в комиссиях по приемке выполненных работ по отдельным видам капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

5) Отдел осуществляет полномочия в соответствии с законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, настоящим Положением.

3. Организация деятельности государственного органа

18. Руководство Отдела осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

19. Руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом района.

20. Полномочия руководителя Отдела:

1) в процессе реализации своих полномочий отчитывается акиму района и курирующему заместителю акима района;

2) определяет обязанности и полномочия своего заместителя и своих сотрудников;

3) назначает и освобождает от должности сотрудников;

4) в установленном законодательством порядке осуществляет поощрение сотрудников;

5) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников;

6) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, подписывает служебную и финансовую документацию;

7) без доверенности представляет Отдел в государственных органах и иных организациях;

8) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет персональную ответственность за неприятие антикоррупционных мер;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

21. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

23. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным

за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

24. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан