

**Об утверждении регламента государственной услуги "Субсидирование стоимости затрат на экспертизу качества хлопка-сырца и хлопка-волокна"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Южно-Казахстанской области от 3 декабря 2015 года № 362. Зарегистрировано Департаментом юстиции Южно-Казахстанской области 31 декабря 2015 года № 3500. Утратило силу постановлением акимата Туркестанской области от 30 июня 2020 года № 142

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Туркестанской области от 30.06.2020 № 142 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктами 1 и 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", акимат Южно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить регламент государственной услуги "Субсидирование стоимости затрат на экспертизу качества хлопка-сырца и хлопка-волокна" согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Государственному учреждению "Аппарат Акима Южно-Казахстанской области" в порядке, установленном законодательными актами Республики Казахстан, обеспечить:

      1) направление настоящего постановления на официальное опубликование в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории Южно-Казахстанской области и информационно-правовой системе "Әділет";

      2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Южно-Казахстанской области.

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Туякбаева С.К.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким области*
 |
*Б.Атамкулов*
 |
|
*Сатыбалды Д.*
 |
|
*Жилкишиев Б.*
 |
|
*Айтаханов Е.*
 |
|
*Каныбеков С.*
 |
|
*Садыр Е.*
 |
|
*Туякбаев С.*
 |
|
*Абдуллаев А.*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек постановлению акиматаЮжно-Казахстанской областиот "3" декабря 2015 года№ 362 |

 **Регламент государственной услуги**
**"Субсидирование стоимости затрат на экспертизу качества хлопка-сырца и хлопка-волокна"**
**1. Общие положения**

      1. Государственная услуга "Субсидирование стоимости затрат на экспертизу качества хлопка-сырца и хлопка-волокна" (далее – государственная услуга) оказывается государственным учреждением "Управление сельского хозяйства Южно-Казахстанской области" (далее - Управление).

      2. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

      3. Результат оказания государственной услуги - предоставление в территориальное подразделение казначейства платежных документов к оплате для дальнейшего перечисления причитающихся субсидий на банковские счета услугополучателей для полного возмещения стоимости затрат

      1) поставщикам услуг – по экспертизе качества хлопка-сырца,

      2) поставщикам услуг – по экспертизе качества хлопка-волокна.

 **2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги являются подача услугополучателем заявки по форме согласно приложению 1 к стандарту государственной услуги "Субсидирование стоимости затрат на экспертизу качества хлопка-сырца и хлопка-волокна", утвержденного приказом Министра сельского хозяйства от 30 апреля 2015 года № 4-1/398 (далее – Стандарт) и документов, предусмотренных пунктом 9 Стандарта.

      5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги и длительность их выполнения:

      1) услугополучатель подает заявку в структурное подразделение местного исполнительного органа района (города областного значения), осуществляющего функции в области сельского хозяйства (далее – Отдел) на получение субсидий;

      2) комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней после получения заявки формирует перечень услугополучателей субсидий (далее – Перечень) по форме согласно приложению 4 к Правилам субсидирования стоимости затрат на экспертизу качества хлопка-сырца и хлопка-волокна, утвержденным приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 27 февраля 2015 года № 4-1/167 (далее - Правила) и направляет его на утверждение в акимат района (города областного значения);

      3) акимат района (города областного значения) утверждает Перечень по району (городу областного значения) в течение 2 (двух) рабочих дней после его получения от Отдела;

      4) Отдел в течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения представляет Перечень по району (городу областного значения) в Управление;

      5) Управление в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления Перечня по району (городу областного значения) осуществляет следующие последовательные действия:

      - составляет и утверждает для выплаты субсидий сводный акт оказанных услуг по экспертизе качества хлопка-сырца и хлопка-волокна по форме согласно приложению 5 к Правилам;

      - формирует и утверждает сводную ведомость для выплаты субсидий по форме согласно приложению 6 к Правилам;

      6) Управление в течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения соответствующей сводной ведомости в соответствии с индивидуальным планом финансирования по платежам представляет в территориальное подразделение казначейства реестр счетов к оплате и счет к оплате в 2 (двух) экземплярах при представлении на бумажном носителе, а при проведении счетов к оплате по информационной системе "Казначейство-клиент" – реестры счетов к оплате не представляются.

 **3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (сотрудников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      6. Перечень структурных подразделений (сотрудников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

      1) Отдел;

      2) комиссия;

      3) акимат района (города областного значения);

      4) Управление.

      7. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия) указано в пункте 5 раздела 2 настоящего регламента.

 **5. Описание порядка взаимодействия с порталом и (или) иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги**

      8. Подробное описание последовательности процедур (действий), взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению к настоящему регламенту.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к регламенту государственной услуги"Субсидирование стоимости затрат на экспертизукачества хлопка-сырца и хлопка-волокна" |

 **Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Услугополучатель |
Комиссия |
Акимат района (города) |
Отдел |
Отдел |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Подает заявку в Отдел на получение субсидий |
Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней после получения заявки формирует перечень услугополучателей субсидий (далее – Перечень) по форме согласно приложению 4 к Правилам субсидирования стоимости затрат на экспертизу качества хлопка-сырца и хлопка-волокна" (далее – Правила), утвержденным приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от от 27 февраля 2015 года № 4-1/167 и направляет его на утверждение в акимат района (города областного значения) |
Акимат района (города областного значения) утверждает Перечень по району (городу) в течение 2 (двух) рабочих дней после его получения от Отдела |
Отдел в течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения представляет Перечень по району (городу областного значения) в Управление |
Управление в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления Перечня по району (городу областного значения) осуществляет следующие последовательные действия:
- составляет и утверждает для выплаты субсидий сводный акт оказанных услуг по экспертизе качества хлопка-сырца и хлопка-волокна по форме согласно приложению 5 к Правилам;
- формирует и утверждает сводную ведомость для выплаты субсидий по форме согласно приложению 6 к Правилам.
7
Управление в течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения соответствующей сводной ведомости в соответствии с индивидуальным планом финансирования по платежам представляет в территориальное подразделение казначейства реестр счетов к оплате и счет к оплате в 2 (двух) экземплярах при представлении на бумажном носителе, а при проведении счетов к оплате по информационной системе "Казначейство-клиент" - реестры счетов к оплате не представляются |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан