

## Об утверждении положения государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент"

### *Утративший силу*

Постановление акимата города Шымкент Южно-Казахстанской области от 14 сентября 2015 года № 66. Зарегистрировано Департаментом юстиции Южно-Казахстанской области 7 октября 2015 года № 3353. Утратило силу постановлением акимата города Шымкент Южно-Казахстанской области от 16 мая 2016 года № 808

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Шымкент Южно-Казахстанской области от 16.05.2016 № 808.**

В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат города Шымкент **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима города Шымкент Аюпова Р.
3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким города*

*Г.Абдрахимов*

Утверждено постановлением  
акимата города Шымкент  
от 14 сентября 2015 года  
№ 66

## **Положение о государственном учреждении "Аппарат акима города Шымкент"**

### **1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере осуществления информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения

деятельности акима и акимата города Шымкент.

2. Государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" не имеет ведомства.

3. Государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Южно-Казахстанская область, город Шымкент, Аль-Фарабийский район, проспект Тауке-хана 6, индекс 160011,

10. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент".

11. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент".

12. Финансирование деятельности государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" осуществляется из местного бюджета.

13. Государственному учреждению "Аппарат акима города Шымкент" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент".

Если государственному учреждению "Аппарат акима города Шымкент" законодательными актами предоставлено право, осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа**

14. Миссия: Государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" обеспечивает деятельность акима и акимата города.

15. Задачи: Информационно-аналитическое, организационно-правовое и материально-техническое обеспечение деятельности акима и акимата города Шымкент.

16. Функции:

Обеспечение деятельности акима и акимата города по вопросам:

- 1) взаимодействия с государственными органами, организациями и гражданами;
- 2) внесения акиму области представления о деятельности территориального подразделения центрального государственного органа в части исполнения им Конституции, законов, актов Президента и Правительства Республики Казахстан;
- 3) внесения представления акиму области о награждении государственными наградами, присвоении почетных и иных званий соответствующим лицам;
- 4) внесения в городской маслихат представления на присвоение звания " Почетный гражданин города";
- 5) назначения на должность и освобождения от должности должностных лиц в установленном законом порядке;
- 6) принятия мер по защите прав и свобод граждан;
- 7) взаимодействия с органами местного самоуправления;
- 8) определения исполнительного органа, финансируемый из местного бюджета, в качестве уполномоченного органа для ведения реестра непрофессиональных медиаторов;
- 9) поддержке и оказания содействия в материально-техническом обеспечении дошкольных организаций, государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы) , учреждений социально-культурной сферы;
- 10) содействия сбора налогов и других обязательных платежей в бюджет;
- 11) внесения на утверждение соответствующего маслихата схемы управления

административно-территориальной единицей, сформированные на основе базовых структур местного государственного управления, утверждаемых Правительством Республики Казахстан;

12) представления персональных составов консультативно-совещательных органов по вопросам межведомственного характера на утверждение в маслихат;

13) в пределах компетенции организации и обеспечения исполнения законодательства Республики Казахстан по вопросам о воинской обязанности и воинской службы, мобилизационной подготовки и мобилизации, в сфере гражданской защиты, а также регистрации актов гражданского состояния;

14) координации работы нижестоящих акимов по вопросам, входящим в их компетенцию, в том числе по созданию правовых, организационных условий для становления и развития местного самоуправления;

15) осуществления контроля за деятельностью нижестоящих акимов;

16) обеспечения исполнения местного бюджета;

17) представления в соответствующий маслихат и ревизионную комиссию области годовой отчет об исполнении бюджета города;

18) принятия постановления о реализации решения маслихата города о бюджете города на соответствующий финансовый год;

19) образования бюджетной комиссии, утверждения положения о ней и определения ее состава.

20) утверждению областного финансового плана города на первый квартал соответствующего финансового года в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Республики Казахстан;

21) разработке и представлению на утверждение маслихата программу развития города, обеспечения ее исполнения;

22) обеспечения включения мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в программу развития города, а также осуществляет информационную деятельность в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;

23) обеспечения проведения государственной политики в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;

24) управления коммунальной собственностью города в соответствии с законодательными актами, осуществления меры по ее защите;

25) содействию исполнению гражданами и организациями норм Конституции Республики Казахстан, законов, актов Президента и Правительства Республики Казахстан, нормативных правовых актов центральных и местных государственных органов;

26) созданию условий для развития предпринимательской деятельности и инвестиционного климата на территории города;

27) разработке генеральных планов застройки на территории города, и представления их на утверждение в городской маслихат, выступлению заказчиком по строительству, реконструкции и ремонту объектов города коммунальной собственности и объектов социально-культурного назначения, даче разрешения на строительство внутригородских коммунальных сетей и сооружений;

28) организации строительства и эксплуатации водопроводов, очистных сооружений, тепловых и электрических сетей и других объектов транспортной и инженерной инфраструктуры города;

29) обеспечению организаций мероприятий по воинской приписке и призыву на воинскую службу, а также по вопросам гражданской обороны;

30) организации перевозки пассажиров в соответствии с законодательством Республики Казахстан в сфере транспорта;

31) осуществлению регулирования земельных отношений в соответствии с земельным законодательством Республики Казахстан;

32) организации строительства, эксплуатации и содержание дорог города;

33) организации строительства жилья коммунального жилищного фонда и его распределения;

34) организации сохранения коммунального жилищного фонда;

35) проведении инвентаризации жилищного фонда;

36) осуществления изъятия, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных надобностей;

37) проведения мероприятия, направленных на поддержание сейсмоустойчивости жилых зданий, расположенных в сейсмоопасных регионах республики;

38) организации сноса аварийного жилья;

39) обеспечения жильем отдельных категорий граждан в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;

40) осуществления передачи в собственность граждан жилищ из коммунального жилищного фонда на условиях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан, и в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан;

41) решении вопросов социальной защиты населения, охраны материнства и детства, оказывании адресной помощи социально уязвимым слоям населения, координации оказания им благотворительной помощи;

42) обеспечения организации и осуществления социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание;

43) исполнении иных полномочий в сфере оказания социально-правовой помощи осужденным, состоящим на учете службы пробации в соответствии с

законодательством Республики Казахстан;

44) внесении предложения об объявлении охраняемыми памятниками природы, истории и культуры находящиеся на территории города природных и иных объектов, представляющих экологическую, историческую, культурную или научную ценность;

45) решении вопросов благоустройства и внешнего оформления общественных мест;

46) образовании консультативно-совещательных органов по вопросам межведомственного характера с привлечением представителей Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан по вопросам, затрагивающим интересы субъектов частного предпринимательства, согласно законодательству Республики Казахстан;

47) организации проведения ветеринарных мероприятий на соответствующей территории, строительства и содержания специальных хранилищ (могильников), используемых в животноводстве, а также осуществлении организации санитарного уоя больных животных;

48) осуществлению реализаций гражданами прав на бесплатное начальное, основное среднее и общее среднее образование;

49) создании в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, государственных учреждений и государственных предприятий, устанавлении лимит штатной численности исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета в пределах лимита штатной численности, доведенного акиматом области и нормативов, установленных Правительством Республики Казахстан;

50) согласовании решения органа государственных доходов по месту регистрационного учета налогоплательщика об изменении сроков исполнения налогового обязательства по уплате налогов, поступающих в полном объеме в местный бюджет;

51) организации деятельности по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма на территории города через антитеррористические комиссии;

52) участия в профилактике чрезвычайных ситуаций социального характера, а также минимизации и (или) ликвидации их последствий на территории города;

53) организации работы по развитию физической культуры и спорта;

54) создании инфраструктуры для занятий спортом физических лиц по месту жительства и в местах их массового отдыха;

55) осуществление в интересах местного государственного управления иных полномочий возлагаемые законодательством Республики Казахстан.

17. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать от государственных органов, акимов районов города необходимую информацию, а также давать им в пределах своей компетенции обязательные к исполнению поручения;

2) проводить анализ исполнения актов и поручений Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, акима области, решений, распоряжений и поручений акима города, его заместителей, принимать меры по устранению выявленных нарушений законодательства, причин и условий их неисполнения;

3) в установленном законодательством порядке пользоваться информационными банками данных, имеющихся в распоряжении государственных органов;

4) в установленном законодательством порядке использовать государственные транспортные средства, системы связи и коммуникаций;

5) в установленном законодательством порядке привлекать работников аппарата, исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета, представителей предприятий и организаций к участию в подготовке и решению вопросов, рассматриваемых акиматом и акимом города.

### **3. Организация деятельности государственного органа**

18. Руководство государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" осуществляется руководителем государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент", который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" задач и осуществление им своих функций.

19. Руководитель государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" назначается на должность и освобождается от должности акимом города Шымкент, в соответствии с действующим законодательством.

20. Полномочия руководителя государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент":

1) организует и руководит работой государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент", несет ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" задач и осуществления им своих функций;

2) действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;

3) без доверенности действует от имени государственного учреждения "

Аппарат акима города Шымкент";

4) представляет интересы государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" во всех органах и организациях;

5) в случаях и пределах, установленных законодательством распоряжается имуществом государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент";

6) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент";

7) представляет акиму города проекты решения и распоряжения акима, постановления акимата города и материалы;

8) разрабатывает проект положения о государственном учреждении "Аппарат акима города Шымкент" и вносит их на утверждение акимата города;

9) осуществляет руководство разработкой квалификационных требований к административным государственным должностям;

10) координирует и контролирует работу структурных подразделений государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" по исполнению актов Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, постановлений областного, городского акиматов, решений и распоряжений акимов области и города, принимает меры по их исполнению, по результатам дает представление на имя акима города;

11) вносит акиму города предложения по премированию, наложению дисциплинарных взысканий на работников государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент";

12) выдает доверенности;

13) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

14) осуществляет контроль над исполнением всех поручений, поступивших в акимат города, акиму города и заместителям акима города, и докладывает о проделанной работе акиму города;

15) издает приказы о приеме на работу, об увольнении, о расторжении трудового договора, о привлечении к дисциплинарной ответственности, о предоставлении отпуска, либо отъезда из отпуска работников государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент", работающих по трудовому договору;

16) осуществляет иные функции возложенные на него законодательством, акимом города и настоящим Положением.

Исполнение полномочий руководителя государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

21. Аппарат государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" возглавляется руководителем аппарата, назначаемым на должность и



освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество государственного органа**

22. Государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Аппарат акима города Шымкент" относится к коммунальной собственности.

24. Государственное учреждение "Аппарат акима города Шымкент" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

25. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Аппарат акима города Шымкент" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.