

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска"

Утративший силу

Постановление акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 2 апреля 2015 года № 10481. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 14 апреля 2015 года № 3871. Утратило силу - постановлением акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 24 мая 2016 года № 369

Сноска. Утратило силу - постановлением акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 24.05.2016 № 369.

В соответствии с пунктом 2 статьи 39 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат города Усть-Каменогорска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска".
2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким города
Усть-Каменогорска*

Т. Касымжанов

Утверждено
постановлением акимата города
Усть-Каменогорска
от "02" апреля 2015 года
№ 10481

Положение о государственном учреждении "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере земельных отношений и сельского хозяйства города.

2. Государственное учреждение "Отдел земельных отношений и сельского

хозяйства города Усть-Каменогорска" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Государственное учреждение "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца в соответствии с законодательством Республики Казахстан, счета в органах казначейства.

4. Государственное учреждение "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Государственное учреждение "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства в пределах компетенции установленной законодательством, а также настоящим Положением.

6. Государственное учреждение "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" утверждаются акиматом города в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска": Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица Кирова, 33, индекс 070004.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска".

10. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска".

11. Финансирование деятельности государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска"

осуществляется из местного бюджета.

12. Государственному учреждению "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска".

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска"

13. Миссия государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска": реализация государственной политики в сфере земельных отношений и сельского хозяйства на территории города.

14. Задачи государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска":

1) взаимодействие с государственными органами по вопросам регулирования земельных отношений, использования и охраны земель, по вопросам регулирования деятельности предприятий сельского хозяйства и агропромышленного комплекса;

2) регулирование земельных отношений в целях обеспечения рационального использования и охраны земель, воспроизводства плодородия почв, сохранения и улучшения природной среды;

3) создание условий для равноправного развития всех форм хозяйствования;

4) укрепление законности в области земельных отношений;

5) обеспечение устойчивого развития сельского хозяйства города;

6) создание условий для развития агропромышленного комплекса.

15. Функции государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска":

1) выявление бесхозяйных земельных участков и организация работы по постановке их на учет;

2) реализация государственной политики в области регулирования земельных отношений;

3) подготовка предложений и проектов решений местного исполнительного органа города по предоставлению земельных участков, изменению их целевого назначения, изъятию земельных участков, в том числе для государственных нужд, отказу в предоставлении права на земельный участок, установлению, отмене публичных сервитутов;

4) подготовка предложений и проектов решений местного исполнительного органа города по предоставлению земельных участков для целей недропользования, связанных с государственным геологическим изучением недр и разведкой;

5) подготовка предложений по принудительному отчуждению земельных участков для государственных нужд;

6) определение делимости и неделимости земельных участков;

7) утверждение кадастровой (оценочной) стоимости конкретных земельных участков, продаваемых в частную собственность государством;

8) организация проведения землеустройства и утверждение землеустроительных проектов по формированию земельных участков;

9) организация разработки проектов зонирования земель, проектов и схем по рациональному использованию земель города;

10) организация разработки проектов земельно-хозяйственного устройства территории населенных пунктов;

11) организация проведения земельных торгов (конкурсов, аукционов);

12) проведение экспертизы проектов и схем городского значения, затрагивающих вопросы использования и охраны земель;

13) составление баланса земель города;

14) ведение учета собственников земельных участков и землепользователей, а также других субъектов земельных правоотношений;

15) выдача паспортов земельных участков сельскохозяйственного назначения ;

16) заключение договоров купли-продажи и договоров аренды земельного участка и временного безвозмездного землепользования и осуществление контроля за исполнением условий заключенных договоров;

17) подготовка предложений по выдаче разрешений местным исполнительным органом города на использование земельных участков для проведения изыскательских работ в соответствии с законодательством;

18) подготовка предложений по переводу сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой;

19) выявление земель, неиспользуемых и используемых с нарушением законодательства Республики Казахстан;

20) подготовка предложений по резервированию земель;

21) утверждение земельно-кадастрового плана;

22) подготовка предложений по созданию комиссии по предоставлению земельных участков и организация ее работы;

23) внесение предложения в местный исполнительный орган города по образованию специального земельного фонда;

24) подготовка предложений в местный исполнительный орган города по истребованию самовольно занятого земельного участка из состава земель, находящихся в государственной собственности и не предоставленных в землепользование;

25) подготовка предложений в местный исполнительный орган города по отнесению земельных участков к землям общего пользования на землях населенных пунктов, а также исключение из состава земель общего пользования в связи с изменением их целевого назначения;

26) составление расчета ежегодных сумм платы за пользование земельными участками в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

27) размещение утвержденных проектов земельно-хозяйственного устройства территории города на специальных информационных стендах в местах, доступных для населения;

28) размещение не реже одного раза в квартал информации со списками лиц, получивших земельный участок, на специальных информационных стендах в местах, доступных для населения;

29) обеспечение доступности информации о подготовке площадок для отвода и о списках очередности на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства посредством их размещения на специальных информационных стендах и (или) путем опубликования в средствах массовой информации на казахском и русском языках не реже одного раза в квартал;

30) ежегодное предоставление соответствующему территориальному органу по управлению земельными ресурсами области перечня собственников земельных участков и землепользователей, которым в текущем году предоставлены земельные участки, и земельно-кадастровую карту с указанием местоположения таких земельных участков, а также ежемесячно – сведения о происшедших изменениях в перечне собственников земельных участков и землепользователей;

31) осуществление государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

32) осуществление государственной технической инспекции в области развития агропромышленного комплекса;

33) проведение мониторинга развития сельских территорий;

34) разработка правил содержания и выпаса сельскохозяйственных животных ;

35) проведение сбора оперативной информации в области агропромышленного комплекса и сельских территорий для предоставления ее местному исполнительному органу области;

36) ведение учета запасов продовольственных товаров в соответствующем регионе для представления отчетности в местный исполнительный орган области ;

37) организация работы по оказанию мер социальной поддержки специалистов в области агропромышленного комплекса, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

38) организация обязательного страхования хозяйствующих субъектов в сфере растениеводства;

39) внесение предложений по определению оптимальных сроков начала и завершения посевных работ на территории города в разрезе природно-климатических зон по видам продукции растениеводства, подлежащим обязательному страхованию в растениеводстве;

40) формирование перечня производителей продукции растениеводства, подлежащих страхованию в текущем году для представления в местный исполнительный орган области;

41) внесение предложений по созданию комиссии по установлению площадей , подвергшихся воздействию неблагоприятных природных явлений;

42) разработка проектов нормативных правовых актов акима и акимата города по вопросам, входящим в компетенцию учреждения;

43) организация работ по проведению конкурса "Лучший по профессии в агропромышленном комплексе";

44) оказание государственных услуг в области технической инспекции;

45) осуществление сбора данных о племенных животных от субъектов в области племенного животноводства;

46) осуществление сбора данных для ведения государственного регистра племенных животных в городе;

47) принятие отчетов от субъектов в области племенного животноводства, физических и юридических лиц, имеющих племенных животных, по утвержденным формам;

48) принятие и обобщение данных о бонитировке и информирование заинтересованных лиц о ее результатах по городу;

49) осуществление приема заявок на объемы ежегодной реализации племенной продукции (материала) субъектами в области племенного животноводства;

50) ведение учета племенных свидетельств, выданных племенным заводом, племенным хозяйством, племенным центром, дистрибьютерным центром, племенным репродуктором и республиканской палатой по породам крупного рогатого скота;

51) представление интересов учреждения, местного исполнительного органа города в судебных и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию учреждения;

52) составление протоколов об административных правонарушениях за нарушение законодательства Республики Казахстан о зерне; при осуществлении предпринимательской деятельности и оказании услуг в области семеноводства;

53) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

16. Права и обязанности государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска":

1) осуществлять права владения и пользования государственным пакетом акций акционерных обществ и долями участия в товариществах с ограниченной ответственностью, субъекта права государственных юридических лиц согласно законодательству Республики Казахстан о государственном имуществе;

2) в пределах своей компетенции запрашивать и получать в установленные законодательством сроки информацию и документы от государственных органов и иных организаций для осуществления функций, возложенных на учреждение с соблюдением установленных законодательными актами Республики Казахстан требований;

3) давать рекомендации, относящиеся к сфере деятельности учреждения, и контролировать их исполнение в пределах своей компетенции, установленной законодательством Республики Казахстан;

4) вносить на рассмотрение акимата вопросы, предложения, информации, проекты решений, относящиеся к компетенции учреждения;

5) присутствовать на заседаниях, собраниях и совещаниях, касающихся вопросов компетенции учреждения, проводимых государственными органами, выполнять поручения и распоряжения акимов области и города, заместителей акимов области и города;

6) осуществлять правовой мониторинг нормативных правовых актов акима и акимата, разработчиком которых учреждение являлось и своевременно принимать меры по внесению в них изменений и (или) дополнений, или признанию их утратившими силу;

7) осуществлять иные права и выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

3. Организация деятельности государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска"

17. Руководство государственным учреждением "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" задач и осуществление им своих функций.

18. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" назначается на должность и освобождается от должности акимом города.

19. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска":

- 1) решает вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;
- 2) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию учреждения;
- 3) определяет полномочия работников учреждения;
- 4) представляет интересы учреждения во всех организациях;
- 5) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;
- 6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим, в соответствии с действующим законодательством.

21. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска"

22. Государственное учреждение "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" может иметь на праве оперативного

управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" формируется за счет имущества, переданного ему собственником и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска", относится к коммунальной собственности.

24. Государственное учреждение "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска"

25. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Отдел земельных отношений и сельского хозяйства города Усть-Каменогорска" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.