

Об утверждении положения о государственном учреждении "Отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Абайского района Восточно-Казахстанской области"

Утративший силу

Постановление акимата Абайского района Восточно-Казахстанской области от 10 марта 2015 года № 887. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 19 марта 2015 года № 3750. Утратило силу - постановлением акимата Абайского района Восточно-Казахстанской области от 04 мая 2016 года № 66

Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Абайского района Восточно-Казахстанской области от 04.05.2016 № 66.

В соответствии со статьей 39 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан", акимат Абайского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение о государственном учреждении "Отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Абайского района Восточно-Казахстанской области" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким Абайского района	Т. Мусап
-----------------------	----------

У т в е р ж д е н о п о с т а н о в л е н и е м А б а й с к о г о 10 марта 2015 года № 887	а к и м а т а р а й о н а о т
---	-------------------------------------

Положение

о государственном учреждении "Отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Абайского района Восточно-Казахстанской области"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Абайского района Восточно-Казахстанской области" (далее - Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляет руководство в сфере архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог на территории Абайского района.

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица: 070100, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, Абайский район, село Караул, улица Кунанбая, 14.

9. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Абайского района Восточно-Казахстанской области".

10. Учредителем отдела является акимат Абайского района.

11. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

12. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного бюджета Абайского района.

13. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

14. Режим работы Отдела устанавливается правилами внутреннего трудового

распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа

15. Миссия Отдела: обеспечение реализации основных направлений государственной политики в области архитектуры, строительства, жилищных отношений и государственного контроля в сфере управления жилищным фондом, а также жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог на территории Абайского района.

16. Задачи Отдела:

- 1) проводит учет государственного жилищного фонда;
- 2) осуществляет контроль в области жилищного фонда;
- 3) обеспечивает сохранность и ремонт жилищного фонда;
- 4) осуществляет контроль за соблюдением прав граждан в жилищной сфере и использованием жилищного фонда.

17. Функции Отдела:

1) координация деятельности по реализации утвержденной в установленном законодательством порядке комплексной схемы градостроительного планирования территории района (проекта районной планировки), генеральных планов сельских населенных пунктов;

2) предоставление в установленном порядке информации и (или) сведений для внесения в базу данных государственного градостроительного кадастра;

3) информирование населения о планируемой застройке территории либо иных градостроительных изменениях;

4) принятие решений о строительстве, инженерной подготовке территории, благоустройстве и озеленении, консервации строительства незавершенных объектов, проведении комплекса работ по утилизации объектов районного значения;

5) определение состава и назначение комиссии по приемке объектов (комплексов) в эксплуатацию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, а также регистрация и ведение учета объектов (комплексов), вводимых в эксплуатацию;

6) организация сохранения жилищного фонда, коммуникаций, памятников истории и культуры районного значения контроля за их содержанием (использованием, эксплуатацией);

7) организация разработки и представление на утверждение районному маслихату схем градостроительного развития территории района, а также

проектов генеральных планов районного значения, поселков и иных сельских населенных пунктов;

8) утверждение и реализация градостроительных проектов, разрабатываемых для развития утвержденных генеральных планов (схем территориального развития) населенных пунктов;

9) ведение мониторинга строящихся (намечаемых к строительству) объектов и комплексов в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан;

10) принятие решений по выбору, предоставлению, а в случаях, предусмотренных законодательными актами, и изъятию для государственных нужд земельных участков на подведомственной территории для застройки или иного градостроительного освоения;

11) принятие решения о реконструкции посредством перепланировки помещений существующих зданий;

12) проводит проверки общего имущества объектов кондоминиума;

13) обеспечивает организацию мероприятий по сохранению и надлежащей эксплуатации жилищного фонда;

14) осуществляет государственный контроль в сфере управления жилищным фондом;

15) проводит расследования технологических нарушений на тепловых сетях (магистральных, внутриквартальных);

16) согласовывает плановые ремонты тепловых сетей (магистральных, внутриквартальных);

17) осуществляет контроль за подготовкой и осуществлением ремонтно-восстановительных работ по тепловым сетям и их функционированием в осенне-зимний период;

18) организывает регулярные районные (сельские) прирайонные и внутрирайонные перевозки пассажиров и багажа, утверждает их маршруты, организывает и проводит конкурсы на право их обслуживания и утверждает расписание движения по маршрутам;

19) ведет реестр маршрутов регулярных районных (сельских), прирайонных и внутрирайонных автомобильных перевозок пассажиров и багажа;

20) организывает перевозки пассажиров и багажа на такси;

21) ведет реестр физических и юридических лиц, подавших уведомление о начале осуществления деятельности по установке и обслуживанию тахографов;

22) ведет реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, подавших уведомление о начале осуществления деятельности в качестве перевозчика такси;

23) организывает работу по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования районного значения,

улиц населенных пунктов в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках и концессиях;

24) разрабатывает предложения по передаче в концессию участков автомобильных дорог (мостовых переходов), порядка и условий их эксплуатации, размера ставок за проезд по ним;

25) управляет сетью автомобильных дорог районного значения общего пользования, улиц населенных пунктов;

26) осуществляет государственный контроль при производстве работ по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию автомобильных дорог районного значения общего пользования, улиц в районе и иных населенных пунктах на территории Абайского района;

27) осуществляет в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

18. Права и обязанности Отдела:

1) вносить на рассмотрение руководству района предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

2) в рамках компетенции, предусмотренной законодательством Республики Казахстан привлекать работников других отделов местных исполнительных органов района для рассмотрения и совместной разработки вопросов, касающихся деятельности Отдела;

3) инициировать проведение в установленном порядке совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4) запрашивать в рамках компетенции установленной законодательством Республики Казахстан от других государственных органов, должностных лиц, организаций и их руководителей, граждан информацию необходимую для выполнения своих функций;

5) давать консультации по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

6) представлять необходимые материалы и информацию в пределах своей компетенции и в рамках законодательства в случае официального запроса об этом юридических и физических лиц;

7) выполнять иные обязанности, входящие в компетенцию Отдела.

3. Организация деятельности государственного органа

19. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

20. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается

от должности акимом Абайского района в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

21. Первый руководитель Отдела имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

22. Полномочия руководителя Отдела:

1) в установленном законодательстве порядке назначает на должности и освобождает от должностей работников Отдела;

2) в установленном законодательством порядке осуществляет поощрение и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Отдела;

3) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, подписывает служебную документацию;

4) утверждает должностные инструкции работников Отдела;

5) представляет интересы Отдела в государственных органах, иных организациях;

6) утверждает штатное расписание Отдела в пределах лимита штатной численности и структуры, утвержденных постановлением акимата Абайского района;

7) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

8) обеспечивает равный доступ мужчин и женщин к государственной службе в соответствии с их опытом, способностями и профессиональной подготовкой;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Имущество государственного органа

23. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества, приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

24. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

25. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом

распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством и настоящим Положением.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

26. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Отдела

1. Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Риза" акимата Абайского района.