

**Об утверждении Инструкции по учету лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений**

***Утративший силу***

Приказ и.о. Генерального Прокурора Республики Казахстан от 20 февраля 2015 года № 36. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 февраля 2015 года № 10347. Утратил силу приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 22 июня 2016 года № 113

      Сноска. Утратил силу приказом Генерального Прокурора РК от 22.06.2016 № 113 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В целях совершенствования и развития государственной правовой статистической системы, а также статистического обеспечения Законов Республики Казахстан от 2 июля 1998 года «О борьбе с коррупцией» и от 23 июля 1999 года «О государственной службе», руководствуясь подпунктом 4-1) статьи 11 Закона Республики Казахстан «О Прокуратуре», **ПРИКАЗЫВАЮ:**  
      1. Утвердить Инструкцию по учету лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений, согласно приложению 1 к настоящему приказу.  
      2. Заинтересованным субъектам правовой статистики и специальных учетов обеспечить надлежащее исполнение настоящего приказа.  
      3. Признать утратившими силу приказы Генерального Прокурора Республики Казахстан согласно приложению 2 к настоящему приказу.  
      4. Комитету по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан (далее - Комитет):  
      1) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование;  
      2) направить настоящий приказ заинтересованным субъектам правовой статистики и специальных учетов, а также территориальным органам Комитета для исполнения.  
      5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Председателя Комитета.  
      6. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*И.о. Генерального Прокурора*  
*Республики Казахстан                      И. Меркель*

Приложение 1           
к приказу и.о. Генерального   
Прокурора Республики Казахстан  
от 20 февраля 2015 года № 36

**Инструкция**  
**по учету лиц, привлеченных к дисциплинарной**   
**ответственности за совершение коррупционных правонарушений**

**1. Общие положения**

      1. Настоящая Инструкция устанавливает учет лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции (далее - учет лиц, совершивших коррупционные правонарушения).   
      2. Учет лиц, совершивших коррупционные правонарушения, осуществляется Комитетом по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан (далее - Комитет) путем ведения банка данных в целях статистического обеспечения Законов Республики Казахстан от 2 июля 1998 года «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон) и от 23 июля 1999 года «О государственной службе», анализа состояния борьбы с коррупционными правонарушениями.  
      3. Субъекты правовой статистики и специальных учетов, обеспечивающие в пределах своих полномочий исполнение требований Закона и применение предусмотренных в нем дисциплинарных мер, своевременно представляют информационно-учетные документы в территориальные управления Комитета (далее – территориальные управления), осуществляющие контроль за соблюдением требований настоящей Инструкции.   
      4. Учету подлежат лица, уполномоченные на выполнение государственных функций, а также лица, приравненные к ним, совершившие коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции.  
      5. К лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, относятся депутаты маслихатов, все государственные служащие в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственной службе.  
      6. К лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, приравниваются лица, избранные в органы местного самоуправления, граждане, зарегистрированные в установленном законом порядке в качестве кандидатов в Президенты Республики Казахстан, депутаты Парламента Республики Казахстан и маслихатов, а также в члены выборных органов местного самоуправления, служащие, постоянно или временно работающие в органах местного самоуправления, оплата труда которых производится из средств государственного бюджета Республики Казахстан, лица, исполняющие управленческие функции в государственных организациях и организациях, в уставном капитале которых доля государства составляет более пятидесяти процентов, в том числе в национальных управляющих холдингах, национальных холдингах, национальных компаниях, национальных институтах развития, акционером которых является государство, их дочерних организациях, более пятидесяти процентов голосующих акций (долей участия) которых принадлежат им, а также юридических лицах, более пятидесяти процентов голосующих акций (долей участия) которых принадлежит указанным дочерним организациям, служащие Национального Банка Республики Казахстан и его ведомств.

**2. Ведение карточек первичного учета**

      7. Основанием для постановки на учет лиц, совершивших коррупционные правонарушения, является факт совершения ими коррупционного правонарушения и правонарушения, создающего условия для коррупции и наличие решения уполномоченного органа о привлечении их к дисциплинарной ответственности согласно норм Закона.  
      8. Государственным органом (должностным лицом), выявившим коррупционное правонарушение, по результатам рассмотрения дела (материала) выставляется карточка учета лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений, формы № 1-К (далее - карточка), согласно приложению 1  к настоящей Инструкции в двух экземплярах, с обязательным приложением копии приказа (решения) о наложении дисциплинарного взыскания.  
      При этом:   
      1) государственным органом (должностным лицом), выявившим правонарушение и уполномоченным на рассмотрение дела (материала), в течение 3-х рабочих дней с момента получения сообщения о рассмотрении дела (материала) о коррупционном правонарушении выставляется карточка в соответствующее территориальное управление;  
      2) государственным органом (должностным лицом), выявившим правонарушение, но не уполномоченным на рассмотрение, дело (материал) направляется в орган (должностному лицу), правомочный наложить дисциплинарное взыскание.   
      Сообщение о рассмотрении дела (материала) о привлечении к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений по форме согласно приложению 2 к настоящей Инструкции с обязательным приложением копии приказа (решения) о наложении дисциплинарного взыскания и документа, удостоверяющего личность, органом (должностным лицом), рассмотревшим дело, в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения направляется органу (должностному лицу), выявившему правонарушение.  
      На основании этой информации орган (должностное лицо), выявивший коррупционное правонарушение, в течение 3-х рабочих дней после поступления сообщения выставляет карточку в соответствующее территориальное управление.  
      Примечание: примером объединения в одном государственном органе, выявившего правонарушение и уполномоченного на рассмотрение дела (материала), является аким области по отношению к акиму района этой же области.   
      Пример различия полномочий органа, выявившего правонарушение, и не полномочного рассматривать дело (материал) об этом деянии: прокурор, выявивший коррупционное правонарушение, совершенное сотрудником органов внутренних дел, направляет дело (материал) об этом полномочному руководителю органа внутренних дел, который сообщает прокурору о результатах рассмотрения дела (материала).  
      9. Государственными органами и должностными лицами, деятельность которых поднадзорна военному или транспортному прокурору, карточка направляется в военное или территориальное транспортное управления соответственно.  
      10. В реквизиты карточки заполняется следующая информация:   
      1) наименование органа, выявившего правонарушение;   
      2) наименование государственного органа, по инициативе которого выявлено правонарушение;  
      3) ведомственная принадлежность лица, совершившего правонарушение;   
      4) наименование органа, рассмотревшего дело (материал);  
      5) квалификация правонарушения согласно норм Закона;  
      6) краткая фабула совершенного правонарушения;  
      7) номер приказа (решения) и дата вынесения приказа (решения);   
      8) примененная мера взыскания;   
      9-10) установочные данные лица, совершившего правонарушение;  
      11-13) место работы и должность лица, совершившего правонарушение.  
      11. Карточка подлежит подписанию лицом, выявившим коррупционное правонарушение, который в реквизитах 13, 14 указывает фамилию, должность и дату заполнения карточки.  
      Реквизиты 16, 17 заполняются сотрудником территориального управления, который в соответствии с данными единого журнала учета лиц, совершивших коррупционные правонарушения (далее - журнал) по форме согласно приложению 3 к настоящей Инструкции указывает регистрационный номер и дату его регистрации, свою фамилию и подписывает карточку.  
      12. Реквизиты карточки заполняются печатными буквами, синим или черным красителем, без подчисток и исправлений. Фамилия, имя и отчество лица, подлежащего учету, вносятся с заглавной буквы. Место его работы и должность, а также наименование органа (должностного лица), выявившего правонарушение, а также рассмотревшего дело (материал), вносятся без сокращений.  
      13. После заполнения карточка является официальным информационным учетным документом.   
      14. Территориальными управлениями карточки регистрируются в журнале. Один экземпляр карточки после проверки правильности заполнения и полноты реквизитов не позднее 3-х рабочих дней после регистрации и ввода в базу данных направляется в Комитет, второй подлежит обработке и хранению в территориальном управлении.  
      15. Карточки, содержащие неполные либо недостоверные сведения, заполненные с нарушением требований настоящей Инструкции или на бланках неустановленного образца, не регистрируются и подлежат возврату для корректировки в орган, их выставивший, в течение 24 часов, после поступления.   
      Откорректированные карточки, в течение 3 рабочих дней со дня поступления, подлежат направлению в территориальное управление для постановки на учет.  
      16. Сведения о лицах, совершивших коррупционные правонарушения, подлежат хранению в течение 3-х лет с момента наложения взыскания, за исключением сведений о лицах, в отношении которых наложено дисциплинарное взыскание в виде увольнения.   
      Сведения о лицах, уволенных за совершение коррупционных правонарушений, хранятся постоянно.   
      17. В случае изменения или отмены решения о привлечении лица к дисциплинарной ответственности государственный орган (должностное лицо) в течение 3 рабочих дней извещает об этом орган, выявивший коррупционное правонарушение. Орган, выявивший коррупционное правонарушение, незамедлительно направляет два экземпляра сообщения об изменении (отмене) решения о привлечении лица к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционного правонарушения, привлеченного к дисциплинарной ответственности по форме согласно приложению 4 к настоящей Инструкции в территориальное управление, которым один экземпляр документа представляется в Комитет. Сообщение является основанием для внесения корректировки.   
      Примечание: сообщение об отмене решения о привлечении лица к дисциплинарной ответственности выставляется в случае признания судом лица, не совершавшим коррупционного правонарушения, либо правонарушения, создающего условия для коррупции*.*  
      18. В целях обеспечения полноты учета и контроля своевременности предоставления карточек, субъектами правовой статистики и специальных учетов ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, проводятся сверки с соответствующим территориальным управлением.  
      График, образцы и формы актов сверок определяются территориальным управлением.

**3. Ведение журнала**

      19. Журнал ведется территориальными управлениями и является документом строгой отчетности, его страницы нумеруются, прошиваются, опечатываются с заверительной надписью: «В журнале пронумеровано и прошнуровано \_\_\_\_\_ листов. Подпись, дата, расшифровка подписи ответственного лица за ведение журнала».   
      Контроль за правильностью ведения журнала возлагается на руководителей территориальных управлений. Журнал подлежит постоянному хранению.  
      В графе 1 журнала указывается номер материала по порядку, в графе 2 - наименование органа, выявившего коррупционное правонарушение, в графе 3 - наименование органа, рассмотревшего дело (материал), в графе 4 - дата выставления карточки, должность, фамилия и подпись лица, выставившего карточку.  
      Графы 5-7 содержат описание правонарушения, сведения о лицах, совершивших коррупционные правонарушения и квалификацию деяния.  
      Результаты и дата рассмотрения дела (материала) отражаются в графе - 8. В графе - 9 отражаются данные об изменении или отмене решения.

**4. Основания обращения к учету**

      20. Проверке по учету подлежат все лица, предусмотренные пунктами 2, 3 статьи 3 Закона, а также лица, претендующие на поступление на государственную службу и при переводе административного государственного служащего на другую государственную должность.  
      Формы бланков, порядок их заполнения и направления для проверки по учетам, а также сроки исполнения идентичны установленным Правилами  ведения и использования отдельных видов специальных учетов, утвержденными приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 10 июля 2014 года № 71 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9638).  
      21. Поступившие из органов внутренних дел сведения о гражданах, изменивших установочные данные, сотрудники территориальных управлений в течение 5-и рабочих дней проверяют по учету лиц, совершивших коррупционные правонарушения, привлеченных к дисциплинарной ответственности.  
      При наличии сведений в отношении граждан, изменивших анкетные данные, в базе данных производится отметка «имеет другие анкетные данные» и указываются соответствующие данные.

Приложение 1            
к Инструкции по учету лиц,    
привлеченных к дисциплинарной  
ответственности, за совершение  
коррупционных правонарушений

форма

**Карточка учета лиц,**   
            **привлеченных к дисциплинарной ответственности**  
             **за совершение коррупционных правонарушений**  
                            (формы № 1-К)  
       (составляется органом, выявившим коррупционное правонарушение,  
        ответственность за которое предусмотрена Законом Республики  
       Казахстан "О борьбе с коррупцией", по результатам рассмотрения  
                         материала (протокола)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
              (наименование органа, выявившего правонарушение)  
2. в том числе по инициативе государственного органа  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                     (наименование государственного органа)  
3. Совершено**:** депутатом, судьей, акимом;  
сотрудниками органов: МВД, Национальной гвардии МВД, КУИС МВД, КЧС  
МВД, КНБ, ПС КНБ, прокуратуры, службы экономических расследований  
КГД МФ; министерства обороны, службы государственной охраны  
Казахстана, службы внешней разведки «Сырбар»;  
служащими министерств: иностранных дел, национальной экономики, по  
инвестициям и развитию, образования и науки, здравоохранения и  
социального развития, сельского хозяйства, финансов, энергетики,  
культуры и спорта, юстиции.  
Служащими Комитетов и департаментов**:** министерства культуры и спорта:  
Комитета по делам религий, Комитета по делам спорта и физической  
культуры; министерства национальной экономики: Комитета по  
статистике, Комитета по регулированию естественных монополий и защите  
конкуренции, Комитета по защите прав потребителей, Комитета по делам  
строительства, жилищно-коммунального хозяйства и управления  
земельными ресурсами; министерства по инвестициям и развитию:  
Комитета связи, информатизации и информации, Аэрокосмического  
комитета; Комитета транспорта; министерства сельского хозяйства:  
Комитета лесного хозяйства и животного мира; министерства энергетики:  
Комитета атомного и энергетического надзора и контроля; министерства  
здравоохранения: Комитета труда, социальной защиты и миграции;  
министерства юстиции: департамента по исполнению судебных актов;  
Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского  
бюджета;  
служащими агентств: по делам государственной службы и противодействию  
коррупции;  
служащие Национального банка, служащие акиматов и их структурных  
подразделений, служащие прочих государственных структур.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (наименование ведомств)  
4. Наименование органа, рассмотревшего материал (протокол) о  
коррупционном правонарушении:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       (наименование органа, рассмотревшего правонарушение)  
5. Квалификация правонарушения по нормам Закона РК "О борьбе с  
коррупцией"   
статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпункт \_\_\_\_\_\_\_  
6**.** Фабула нарушения ЗРК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
7. Материал (протокол) рассмотрен по существу:  
Приказ (решение) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
8**.** Применена мера взыскания: увольнение с должности (1), понижение в  
должности (2), предупреждение о неполном служебном соответствии (3)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. Сведения о лице, подвергнутом ответственности за коррупционное правонарушение | | |
| ФАМИЛИЯ | ИМЯ | ОТЧЕСТВО (при его наличии) |
|  |  |  |

10. Дата рождения "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_ г.  
10.1 Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
11. Адрес проживания (регистрации)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
12. Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
13. Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
14. Должность, фамилия, подпись лица, заполнившего карточку  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
15. Дата заполнения "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
16. Дата регистрации в территориальном управлении "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.   
№ материала (протокола) по единому журналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
17. Сотрудник территориального управления  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                    (должность, фамилия, подпись)

      Примечание: карточка является официальным статистическим  
документом; лица, подписавшие ее, за внесение заведомо ложных  
сведений несут ответственность в установленном законодательством срок

Приложение 2            
к Инструкции по учету лиц,    
привлеченных к дисциплинарной  
ответственности, за совершение  
коррупционных правонарушений

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
        (орган, выявивший коррупционное правонарушение)

                                 СООБЩЕНИЕ  
      о рассмотрении дела (материала) о привлечении к дисциплинарной  
       ответственности, за совершение коррупционных правонарушений

Описание установленного правонарушения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведения о лице, подвергнутом ответственности за коррупционное правонарушение | | |
| ФАМИЛИЯ | ИМЯ | ОТЧЕСТВО |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                 (указать прежние, если менялись)

Дата рождения "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_ г.   
Место рождения  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Адрес проживания (регистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Индивидуальный идентификационный номер (ИИН) **|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|**  
Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Результат рассмотрения дела:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
        (указать вид взыскания, дату рассмотрения и др.)  
Наименование государственного органа, рассмотревшего материал  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
              (фамилия, подпись начальника государственного органа)  
Начальник кадровой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                            (фамилия, имя, отчество, подпись)

Дата составления "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.               МП

                          (размер 150х210)

Приложение 3            
к Инструкции по учету лиц,    
привлеченных к дисциплинарной  
ответственности, за совершение  
коррупционных правонарушений

Форма

**Генеральная прокуратура Республики Казахстан**  
            **Комитет по правовой статистике и специальным учетам**

**ЕДИНЫЙ ЖУРНАЛ**  
        **учета лиц, совершивших коррупционные правонарушения**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Начат** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Окончен** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Астана 20\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование государственного органа (должностного лица), выявившего коррупционное правонарушение | Наименование государственного органа рассмотревшего дело (материал) | Должность, фамилия, имя, отчество лица, представившего карточку, дата выставления подпись | Фабула правонарушения (дата, время, место совершения, размер материального ущерба в тенге) | Квалификация правонарушения по нормам законодательного акта | Сведения о лицах, совершивших правонарушения (ФИО, число, год, месяц рождения, должность, место работы) | Результаты и дата рассмотрения дела (материала) | Данные об изменении (отмене) решения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Приложение 4            
к Инструкции по учету лиц,    
привлеченных к дисциплинарной  
ответственности, за совершение  
коррупционных правонарушений

Форма

**Комитет по правовой статистике и специальным учетам**  
              **Генеральной прокуратуры Республики Казахстан**

Копия: в территориальное управление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области

                                СООБЩЕНИЕ  
            об изменении (отмене) решения о привлечении лица к  
                 дисциплинарной ответственности за совершение  
                коррупционного правонарушения, привлеченного к  
                          дисциплинарной ответственности

      Фамилия **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
      Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      дата рождения "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

      Сведения о примененной мере ответственности:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (указать основание, вид и дату привлечения к ответственности  
                  за коррупционное правонарушение)

      Сведения об изменении (отмене) принятого решения:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (указать основания и дату принятия решения об изменении  
            (отмене) принятого решения о привлечении к  
                   дисциплинарной ответственности)

      Наименование органа, принявшего решение:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (должность, фамилия и подпись лица, составившего сообщение)

      Дата составления "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.           МП

                           (размер 150х210)

Приложение 2         
к приказу и.о.        
Генерального Прокурора     
Республики Казахстан      
от 20 февраля 2015 года № 36

**Перечень**   
**утративших силу приказов**   
**Генерального Прокурора Республики Казахстан**

      1. Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 20 января 2004 года № 4 «Об утверждении Инструкции о ведении учета лиц, совершивших коррупционные правонарушения, привлеченных к дисциплинарной ответственности» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 2741, опубликован в Бюллетени нормативных правовых актов центральных и иных государственных органов Республики Казахстан, 2004 г., № 13-6, ст.915);   
      2. Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 14 сентября 2006 года № 48 «О внесении дополнений и изменений в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 20 января 2004 года № 4 «Об утверждении Инструкции о ведении учета лиц, совершивших коррупционные правонарушения, привлеченных к дисциплинарной ответственности», (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 4424);   
      3. Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 6 сентября 2007 года № 36 «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Генерального Прокурора Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 4954);   
      4. Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 4 февраля 2008 года № 5 «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Генерального Прокурора Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5158);   
      5. Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 4 сентября 2008 года № 50 «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Генерального Прокурора Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5317);   
      6. Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 17 марта 2010 года № 18 «О внесении изменений в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 20 января 2004 года № 4 «Об утверждении Инструкции о ведении учета лиц, совершивших коррупционные правнарушения, привлеченных к дисциплинарной ответственности» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6162);   
      7. Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 24 июня 2011 года № 55 «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Генерального Прокурора Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан 3 августа 2011 года за № 7099).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан