

**О внесении изменений в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 9 июля 2015 года № 4-1/620 "Об утверждении Правил выдачи, обращения и погашения зерновых расписок, требований к образцу зерновых расписок и бланкам, на которых выписывается зерновая расписка, Правил выпуска, приобретения, хранения и уничтожения бланков зерновых расписок"**

### *Утративший силу*

Приказ и.о. Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 6 января 2016 года № 1. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 февраля 2016 года № 13194. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 8 июня 2016 года № 253.

**Сноска. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства РК от 08.06.2016 № 253 (вступает в силу с 01.01.2020).**

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 9 июля 2015 года № 4-1/620 "Об утверждении Правил выдачи, обращения и погашения зерновых расписок, требований к образцу зерновых расписок и бланкам, на которых выписывается зерновая расписка, Правил выпуска, приобретения, хранения и уничтожения бланков зерновых расписок" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12092, опубликованный 4 ноября 2015 года в информационно-правовой системе "Эділет") следующие изменения:

в Правилах выдачи, обращения и погашения зерновых расписок, утвержденных указанным приказом:

пункт 25 изложить в новой редакции:

"25. В случае ненадлежащего исполнения обеспеченного залогом обязательства и выдачи зерна в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил, держатель залогового свидетельства после осуществления платежа по аккредитиву возвращает залоговое свидетельство для погашения хлебоприемному предприятию.";

приложение к Требованиям к образцу зерновых расписок и бланкам, на которых выписывается зерновая расписка, утвержденным указанным приказом, изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту производства и переработки растениеводческой продукции Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания и в информационно-правовую систему "Әділет", а также в Республиканский центр правовой информации для внесения в эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан и интранет-портале государственных органов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Министра сельского хозяйства

Республики Казахстан

С. Омаров

"СОГЛАСОВАН"

Министр национальной экономики

Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Е. Досаев

26 января 2016 года

Приложение к приказу  
исполняющего обязанности  
Министра сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 6 января 2016 года № 1  
Приложение  
к Требованиям к образцу  
зерновых расписок и бланкам,  
на которых выписывается  
зерновая расписка

Форма

Коды АСТЫҚ ҚОЛХАТЫ/ Сериясы

/Код ЗЕРНОВАЯ РАСПИСКА № \_\_\_\_\_ / Серия №

20 \_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ / от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

ҚОЙМА КУӘЛГІ/СКЛАДСКОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО

астық қабылдау кәсіпорнының атауы / наименование хлебоприемного предприятия, тұрған

жері (облыс, аудан, қала/ кент) / место нахождения (область, район, город/ поселок),

бизнес-сәйкестендіру нөмірі / бизнес идентификационный номер

Выдана

астық иесінің атауы / наименование владельца зерна, тұрған жері / место нахождения,

занды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің\* немесе анықтаманың

нөмірі / номер свидетельства\* или справки о государственной регистрации

(перерегистрации) юридического лица, жеке тұлғаны куәландыратын құжат / документ,

удостоверяющий личность физического лица, бизнес-сәйкестендіру нөмірі (жеке

сәйкестендіру нөмірі) / бизнес идентификационный номер (индивидуальный

берілді

идентификационный номер)

Дақыл/Культура \_\_\_\_\_ сыныбы /

класс \_\_\_\_\_ егін жинау жылы/год урожая \_\_\_\_\_

Сорты / Сорт \_\_\_\_\_ репродукциясы/репродукция

\_\_\_\_\_ егіс стандартының сыныбы/класс посевного стандарта \_\_\_\_\_

Есептелген нақты салмағы, кг (санмен, жазумен)/Зачтенный физический вес, кг (цифрами, прописью)

Ылғалдылығы /Влажность,%	Қоспалар/ Примеси, %		Залалдануы / Зараженность	Иісі / Запах	Түсі / Цвет	Түрі / Тип	Табиғаты / Натура, г/л	Д ә н маңызы / Клейковина		Қабықтылығы /Пленчатость, %	Түсу саны / Число падени: , с
	арамшөпті / сорная	дәнді / зерновая						шартты бірлік / усл.ед.	%		

Сақтау төлемі туралы белгі/Отметка об уплате за хранение \_\_\_\_\_

Ерекше белгілер / Особые отметки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.О

./

М.П

Басшының, бас бухгалтердің және материалды жауапты тұлғаның Т.А.Ә. және қолы/Ф.И.О. и подпись  
руководителя, главного бухгалтера и материально-ответственного лица



Сақтау төлемі туралы белгі/Отметка об уплате за хранение \_\_\_\_\_

Ерекше белгілер / Особые отметки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.О

./

М.П

Басшының, бас бухгалтердің және материалды жауапты тұлғаның Т.А.Ә. және қолы/Ф.И.О. и подпись  
руководителя, главного бухгалтера и материально-ответственного лица

**\*Примечание: Свидетельство о государственной (учетной) регистрации (перерегистрации) юридического лица (филиала, представительства), выданное до введения в действие Закона Республики Казахстан от 24 декабря 2012 года "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств", является действительным до прекращения деятельности юридического лица.**

**Коды/Код Сериясы/Серия №**

Қойма куәлігі бойынша талапты беремін / Передаю требование по складскому свидетельству

Индоссанттың атауы / Наименование индоссанта

Тұрған жері / Место нахождения

БСН (ЖСН) / БИН (ИИН)

Индоссамент жасалған күні 20\_\_ жылғы

"\_\_" "\_\_"

/Дата совершения индоссамента "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Т.А.Ә. және қолы / Ф.И.О. и подпись

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

М.О

./

\_\_\_\_\_







