

**Об утверждении Правил организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 26 января 2016 года № 80. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 февраля 2016 года № 13202.

      В соответствии с подпунктом 11) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемые Правила организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

      2. Департаменту кадровой работы Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Абдигалиев А.У.) обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Әділет";

      3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан;

      5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства внутренних дел Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3) и 4) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан генерал-лейтенанта полиции Демеуова М.Г.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Министр |  |
|
генерал-полковник полиции |
К. Касымов |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыприказом Министра внутренних делРеспублики Казахстанот 26 января 2016 г. №80 |

 **Правила организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

 **Глава 1. Основные положения**

      Сноска. Заголовок главы 1 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 22.01.2020 № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      1. Настоящие Правила организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 11) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и определяют порядок организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – военные, специальные учебные заведения МВД).

      Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 22.01.2020 № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      2. Виды, сроки и содержание профессиональной практики и стажировки определяются согласно академическому календарю в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования (далее – ГОСО), утвержденного приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28916).

      Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 22.08.2023 № 655 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      3. Общий объем всех видов профессиональных практик и стажировок составляет не менее 6 кредитов. Объем и трудоемкость практик и стажировок рассчитывается в соответствии с требованиями ГОСО, количество и продолжительность практик и стажировок устанавливается военным, специальным учебным заведением самостоятельно в соответствии с рабочими учебными планами.

      4. Ответственность за организацию и проведение профессиональной практики и стажировки возлагается на начальников военных, специальных учебных заведений, соответствующих органов внутренних дел, руководителей научных организаций.

      5. Профессиональная практика и стажировка обучающихся являющихся гражданами иностранных государств проводится в правоохранительных органах, воинских частях, учреждениях, предприятиях соответствующих государств.

 **Глава 2. Организация и прохождение профессиональной практики и стажировки в военных учебных заведениях**

      Сноска. Заголовок главы 2 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 22.01.2020 № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      6. Организация и прохождение профессиональной практики и стажировки обучающихся в военных учебных заведениях осуществляется в соответствии с методическими указаниями для прохождения профессиональной практики и стажировки (далее - методические указания).

      7. Методические указания содержат:

      1) общие положения по ее прохождению;

      2) организационные мероприятия;

      3) обязанности командиров воинских частей, руководителей профессиональной практики и стажировки, а также обучающихся;

      4) этапы профессиональной практики и стажировки;

      5) подготовку и защиту обучающимися отчета по профессиональной практике и стажировке;

      6) методические рекомендации;

      7) образцы отчетной документации по профессиональной практике и стажировке.

      8. Начальник военного учебного заведения организует работу по подготовке и прохождению профессиональной практики и стажировки, распределяет обучающихся, назначает руководителя профессиональной практики и стажировки, организует контроль ее прохождения на местах.

      Руководители баз практик и стажировок наряду с начальником военного учебного заведения отвечают за качество прохождения профессиональной практики и стажировки.

      9. Для прохождения профессиональной практики и стажировки обучающемуся военного учебного заведения выдается индивидуальное задание, дневник практики и стажировки.

      10. По прибытию на базу практики и стажировки обучающиеся назначаются на должность приказом руководителей баз практики и стажировки, где обучающимся определяют непосредственных руководителей профессиональной практики и стажировки.

      11. Для обучающихся, не прошедших профессиональную практику и стажировку одновременно с курсом по болезни и другим уважительным причинам, решением начальника военного учебного заведения дополнительно организуется ее прохождение продолжительностью 15-20 календарных дней в подразделениях обеспечения учебного процесса военного учебного заведения.

      12. В случаях допущения обучающимися грубых нарушений воинской дисциплины, распорядка дня руководители баз практик и стажировок по согласованию с начальником военного учебного заведения прекращают прохождение профессиональной практики и стажировки обучающихся и направляют их в военное учебное заведение.

      13. По завершению профессиональной практики и стажировки на каждого обучающегося его непосредственным руководителем от базы практики и стажировки составляется письменный отзыв о прохождении профессиональной практики и стажировки, выполнении индивидуального задания.

      14. Отзыв согласовывается с руководителем профессиональной практики и стажировки от военного учебного заведения, утверждается руководителем базы практики и стажировки.

 **4. Организация и прохождение профессиональной практики**
**и стажировки в специальных учебных заведениях**

      15. Профессиональная практика и стажировка организуется в соответствии с академическим календарем, рабочими учебными планами и методическими указаниями.

      16. Обучающиеся заочной формы обучения специальных учебных заведений при условии их работы по специальности освобождаются от прохождения профессиональной практики и стажировки. Они представляют в специальные учебные заведения справку с места работы и характеристику, подписанную начальником соответствующей службы, отражающую их профессиональную деятельность.

      Обучающиеся заочной формы, не работающие по специальности, направляются приказом начальника специального учебного заведения в свободное от исполнения основных функциональных обязанностей время на профессиональную практику и стажировку.

      17. Направление на профессиональную практику и стажировку оформляется приказом начальника специального учебного заведения с указанием сроков, баз практики и стажировки, руководителей профессиональной практики и стажировки от специальных учебных заведений.

      18. Специальные учебные заведения перед направлением обучающихся на профессиональную практику и стажировку своевременно информируют органы внутренних дел о сроках проведения профессиональной практики и стажировки, количестве обучающихся и конкретных должностях, в которых они практикуются (стажируются).

      Приказом начальника специального учебного заведения назначаются руководители практики и стажировки из числа опытных представителей профессорско-преподавательского состава кафедр и соответствующих подразделений специальных учебных заведений согласно специфике практики.

      Выпускающие кафедры обеспечивают обучающихся методическими указаниями, дневником практики и стажировки.

      19. Методические указания разрабатываются профилирующими кафедрами, рассматриваются на заседании учебно-методического совета и утверждаются решением ученого совета специального учебного заведения.

      20. Методические указания содержат:

      1) общие положения;

      2) учебные, воспитательные цели и задачи профессиональной практики и стажировки;

      3) этапы профессиональной практики и стажировки;

      4) организационные мероприятия, обязанности и права руководителей органов внутренних дел и руководителей профессиональной практики и стажировки от специального учебного заведения, а также обучающихся;

      5) задания по профилю предстоящей профессиональной практики и стажировки, методические рекомендации, сроки их выполнения;

      6) порядок подготовки и сроки защиты обучающимися отчета по практике и стажировке, требования к содержанию отчетных материалов;

      7) образцы отчетной документации по профессиональные практики и стажировки.

      21. Руководитель профессиональной практики и стажировки от специального учебного заведения МВД проводит с обучающимися консультации, проверяет отчеты по профессиональной практике и стажировке, составляет справку о допуске обучающихся к защите практики и стажировки, представляет ее начальнику кафедры.

      22. Специальные учебные заведения осуществляют контроль за организацией и проведением профессиональной практики и стажировки обучающихся в установленные сроки и в соответствии с методическими указаниями.

      23. Руководители органов внутренних дел определяют подразделения для прохождения обучающимися профессиональной практики и стажировки, утверждают приказом непосредственных руководителей практики и стажировки из числа наиболее подготовленных сотрудников, имеющих стаж работы в данной должности не менее 3 лет, обладающих высокими деловыми и моральными качествами, закрепляют обучающихся этим же приказом за руководителями практики и стажировки (не более трех за одним сотрудником), о чем сообщается соответствующему вузу в течение 3 рабочих дней, организуют своевременное оформление и выдачу обучающимся на период практики и стажировки вкладыша к документу, удостоверяющего личности, свидетельствующих о выполнении ими обязанностей в конкретной должности по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      Обучающихся представляют личному составу подразделения, разъясняют их правовое положение, роль и место руководителей практики и стажировки, других сотрудников подразделений при выполнении обучающимися своих обязанностей.

      Контроль за прохождением профессиональной практики и стажировки, подведение итогов практики и стажировки, обобщение и анализ результатов практики и стажировки, выработку рекомендации по ее совершенствованию осуществляет руководитель органов внутренних дел.

      24. По прибытию для прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися разрабатывается совместно с руководителем базы практики и стажировки органа внутренних дел индивидуальный план на основании методических указаний.

      Индивидуальный план утверждается руководителем базы практики и стажировки органа внутренних дел.

      25. Непосредственный руководитель от базы практики и стажировки осуществляет ежедневный контроль над выполнением индивидуального плана, оказывает обучающемуся методическую и практическую помощь по прохождению профессиональной практики и стажировки, ознакамливает с оперативной обстановкой на участке (объекте, районе) с характером и особенностями выполняемых работ, осуществляет постоянный учет и оценку работы обучающегося, контроль за ведением ими соответствующей документации, соблюдением дисциплины и внутреннего распорядка, изучают личные и деловые качества обучающегося, составляет на обучающегося не менее чем за 3 рабочих дня до окончания профессиональной практики и стажировки характеристику и представляет ее начальнику органа внутренних дел на утверждение.

      26. В характеристике на обучающегося отражаются качество выполнения индивидуального плана, степень подготовленности обучающегося к исполнению должностных обязанностей, знание нормативных правовых документов и умение пользоваться ими в работе, наличие навыков составления оперативно-служебных документов, грамотное применение специальных технических средств, наличие организаторских способностей, морально-волевые качества, дисциплинированность, исполнительность, общий культурный уровень развития, рекомендации по использованию обучающегося на службе.

      Непосредственным руководителем практики и стажировки в характеристике выставляется оценка за практику и стажировку.

      Руководитель практики и стажировки органа внутренних дел обеспечивает достоверность составленных и подписанных обучающимся документов и объективность выставленной оценки обучающемуся.

 **4. Подведение итогов профессиональной практики и стажировки**

      27. По итогам профессиональной практики и стажировки, обучающиеся представляют на соответствующую кафедру отчет по практике и стажировке с характеристикой (отзывом), выданных руководителем практики и стажировки органа внутренних дел и воинской части.

      Отчет по практике и стажировке проверяется руководителем практики и стажировки от военных, специальных учебных заведений и защищается перед комиссией.

      28. В состав комиссии входят руководитель практики и стажировки от военного, специального учебного заведения, профессорско-преподавательский состав выпускающей кафедры. В состав комиссии также привлекаются опытные сотрудники практических подразделений органов внутренних дел.

      Председатель комиссии избирается из числа начальников выпускающих кафедр военных, специальных учебных заведений. Состав комиссии составляет не более 5 человек.

      Решение комиссии принимается простым большинством голосов при наличии не менее двух/третьих голосов членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

      29. По итогам защиты практики и стажировки составляется протокол защиты профессиональной практики и стажировки по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      30. Итоговая оценка по профессиональной практике и стажировке выставляется с учетом оценки руководителя практики и стажировки от органа внутренних дел, удельный вес которой составляет 60% от итоговой оценки и оценки по защите представленного отчета руководителем практики и стажировки от военного, специального учебного заведения, удельный вес которой составляет 40% от итоговой оценки.

      Результаты защиты отчета оцениваются по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об образовании".

      Итоги защиты отчета по профессиональной практике и стажировке заносятся в ведомость итогового контроля.

      Итоги профессиональной практики и стажировки обсуждаются на соответствующих факультетах, кафедрах военного, специального учебного заведения. Общие итоги практики и стажировки подводятся на учебно-методическом совете военного, специального учебного заведения МВД.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам организациии прохожденияпрофессиональной практикии стажировки обучающимисявоенных, специальныхучебных заведенийМинистерства внутренних делРеспублики Казахстан |
|   | Форма |

 **ВКЛАДЫШ**

      Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 14.10.2021 № 632 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      к документу, удостоверяющего личность №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

курсант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальное звание, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

является практикантом (стажером) в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности и органа учреждения, подразделения внутренних дел)

Начальник кадрового подразделения ДП(Т), ДУИС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальное звание) (подпись) (Фамилия, имя, отчество, (при его наличии))

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Действителен по "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

При предъявлении удостоверения личности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам организации и прохожденияпрофесиональной практики и стажировкиобучающимися военных, специальных учебныхзаведений Министерства внутренних делРеспублики Казахстан |

      Форма

 **Протокол**
**защиты профессиональной практики и стажировки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) обучающегося |
Должность, место прохождения практики и стажировки |
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) должность руководителя практики и стажировки |
Результаты защиты практики и стажировки |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

      Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Руководитель практики и стажировки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан